DZP.281.14.EAT.2025

 Zmodyfikowany załącznik nr 3

WZÓR

zawarta w dniu ………2025r., pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-514) przy ulicy Ceglanej 35, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000049660, NIP 9542274017, REGON 001325767 zwanym w treści umowy Zamawiającym,

reprezentowanym przez:

…………………………………………

a

…………………………………………

z siedzibą: …………………… KRS……. ………………….. NIP ………………………….REGON……………….

zwanym w treści umowy Wykonawcą

reprezentowanym przez:

.........................................................

Umowa zwolniona ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. [Dz.U. z 2024 r. poz. 1320](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytsmrzgq4dm) z późn. zm.) tj. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 z uwagi na fakt, iż wartość szacunkowa umowy nie przekracza kwoty 130 000zł

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę, Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się:
2. sprzedać i dostarczyć pompy infuzyjne objętościowe (zwane w dalszej części umowy Urządzeniem), których ilość, rodzaj i cena wymienione są w załączniku nr 1 (formularzu ofertowym) wybranej w postępowaniu oferty
3. zapewnić obsługę serwisową Urządzeń, a w tym wykonywanie przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta;
4. przeszkolić wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie prawidłowej i bezpiecznej obsługi oraz właściwej eksploatacji Urządzeń, bieżącej obsługi serwisowej opisanej w instrukcji użytkowania
5. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z treści Zaproszenia oraz niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Urządzenia:
7. są fabrycznie nowe, kompletne (bez konieczności zakupu dodatkowego oprzyrządowania, wyposażenia), zdatne oraz dopuszczone do obrotu i używania przy udzielaniu świadczeń medycznych a także zapewniają bezpieczeństwo personelu medycznego i wymagany poziom świadczonych usług medycznych;
8. będą dostarczone transportem i w warunkach zgodnych z zaleceniami producenta,
9. posiadają wszystkie wymagane prawem certyfikaty;
10. są wolne od wad fizycznych i prawnych;
11. nie są obciążone prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu sprowadzenia na polski obszar celny

**§ 2.**

 **WYMAGANE WARUNKI W ZAKRESIE DOSTAWY URZĄDZENIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zainstalować, uruchomić Urządzenie oraz przeszkolić wskazanych pracowników Zamawiającego w terminie: do 5 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Kompletność dostawy i realizacja umowy zostaną potwierdzona przez Strony dwustronnie podpisanym protokołem zdawczo – odbiorczym.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o terminie dostarczenia Urządzenia najpóźniej na trzy dni robocze przed dostawą **(tel. 32/358 12 16 albo e-mail aparaturamedyczna@uck.katowice.pl).**
4. Wykonawca ponosi koszty ubezpieczenia i transportu Urządzenia do miejsca odbioru wskazanego przez Zamawiającego w lokalizacji Katowice ul. Ceglana 35
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z Urządzeniem:
	1. instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej i w wersji elektronicznej [na nośniku typu pendrive (1 sztuka) lub poprzez przesłanie na adres e-mail wskazany w ust. 3 powyżej].
	2. dokumenty określające częstość przeglądów technicznych lub innych okresowo powtarzanych czynności serwisowych zalecanych przez producenta (osobny dokument, nie akceptuje się wpisu w instrukcji obsługi czy w paszporcie)
	3. oświadczenie o przewidywanym okresie eksploatacji wyrobu medycznego, zgodny z zaleceniami wytwórcy (zgodnie z Ustawą z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych powołując się na art. 16 ust. 1)
6. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 5 zostaną Zamawiającemu dostarczone w języku polskim.
7. Dostarczone Urządzenie może być rozpakowane przez przedstawiciela Wykonawcy, który odpowiada za braki ilościowe i jakościowe wyłącznie w obecności koordynatora Zamawiającego.
8. Wykonawca przeszkoli wskazanych pracowników Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego w zakresie bieżącej obsługi serwisowej Urządzenia co zostanie potwierdzone imiennymi certyfikatami.
9. Wykonawca przeszkoli wskazanych pracowników medycznych Zamawiającego z zakresu prawidłowej i bezpiecznej obsługi oraz właściwej eksploatacji Urządzenia, co zostanie potwierdzone imiennymi certyfikatami.
10. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 8 i 9 musi być przeprowadzone przez osoby posiadające stosowną wiedzę i doświadczenie, a także spełniające obowiązujące u Zamawiającego warunki pozwalające takim osobom na przebywanie w pomieszczeniach Zamawiającego.
11. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych przed terminem dostawy zaproponuje Zamawiającemu co najmniej 2 możliwe terminy przeprowadzenia szkoleń pracowników Zamawiającego, o których mowa w ust. 8 i 9 powyżej, które muszą mieć miejsce w lokalizacji Zamawiającego przy **ul. Ceglana 35** w Katowicach w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach między 7.35 a 14.30. Zamawiający w odpowiedzi wskaże jeden z zaproponowanych przez Wykonawcę terminów, które wybiera na przeprowadzenie szkolenia.
12. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby, których dane podaje w związku z realizacją umowy z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§3.**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

* 1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte zrealizowanie umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

 cena netto: ..............................zł

 należny podatek VAT: .............................. zł

 cena brutto: .............................. zł

(słownie: ..........................................................................................................................)

1. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia określone zostały w załączniku do umowy (formularz ofertowy).
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy (nr rachunku) ................................................................................... w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i wystawionej zgodnie z umową faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017). W przypadku, gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.
3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają i dopuszczają możliwość jednostronnego potrącenia przez Zamawiającego wszelkich wynikających z niniejszej umowy wzajemnych wierzytelności (w tym w szczególności wynikających z nałożonych kar umownych) z wierzytelnościami Wykonawcy przed terminem ich wymagalności, do wysokości wierzytelności niższej. Dla skuteczności oświadczenia o potrąceniu wystarczające jest jego przesłanie w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie.
5. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 278).
	1. Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
	2. w przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. 1) rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie, na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@uck.katowice.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja, o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. 1) rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt 1).
	3. w przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt 2), który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury.
	4. w przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt 1) Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
6. Opóźnienie w płatnościach do 30 dni kalendarzowych nie daje Wykonawcy prawa do powstrzymania się z wykonaniem niniejszej umowy jak również nie uprawnia go do odstąpienia od niej. W przypadku, jeżeli Wykonawca po upływie powyższego terminu chciałby skorzystać z prawa do powstrzymania się z wykonaniem umowy zobowiązuje się wcześniej powiadomić o tym Zamawiającego wyznaczając mu co najmniej 7 dniowy termin na uregulowanie wymagalnych płatności.
7. Strony mogą wystawiać i przesyłać faktury, duplikaty faktur oraz ich korekty, a także noty obciążeniowe i noty korygujące w formacie pliku elektronicznego PDF na adresy e-mail wskazane poniżej:
8. adres e-mail na który Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu wskazane powyżej dokumenty: faktury@uck.katowice.pl
9. adres e-mail, na który Zamawiający może przekazywać Wykonawcy wskazane powyżej dokumenty: ……………………………………….

**§ 4.**

**WYMAGANE WARUNKI W ZAKRESIE OBSŁUGI GWARANCYJNEJ APARATU**

1. Wykonawca udziela na Urządzenie ……… (*min.24)* **miesięcznej gwarancji** jakości, która rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu zdawczo odbiorczego.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady Urządzenia niewynikające z winy Zamawiającego, w tym będące wynikiem eksploatacyjnego zużycia Urządzenia lub jego części (podzespołów),
3. W okresie gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany dokonać w ramach wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 (obejmującego koszt dojazdu, robocizny, materiałów i części zamiennych) naprawy albo wymiany Urządzenia lub (jeżeli to możliwe) wymiany poszczególnych elementów także w przypadku, gdy konieczność naprawy lub wymiany tych elementów jest wynikiem eksploatacyjnego zużycia Urządzenia lub jego części (podzespołów).
4. Obsługa serwisowa gwarancyjna będzie prowadzona przez serwis techniczny .................................................................. z siedzibą ........................................................... O zmianie podmiotu świadczącego usługi serwisowe Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie.
5. Zamawiający upoważnia do zgłaszania awarii pracowników Działu Aparatury Medycznej. Zgłaszanie awarii odbywać się będzie drogą e-mailową na adres Wykonawcy (e‑mail: ……………………………………………………...)
6. Wykonawca gwarantuje naprawę uszkodzonego lub wadliwego Urządzenia w czasie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, a w przypadku konieczności wymiany części zamiennych 5 (pięć) dni roboczych od daty zgłoszenia.
7. W przypadku, gdy czas naprawy lub usunięcia wady będzie dłuższy niż 5 (pięć) dni roboczych Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowych kosztów dostarczyć na okres przedłużającej się naprawy sprawny zastępczy element /podzespół Urządzenia tożsamy z uszkodzonym elementem/podzespołem w celu bieżącej eksploatacji przez Zamawiającego. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia wad i dostarczenia naprawionego Urządzenia lub jeżeli nie jest to możliwe dokonania wymiany Urządzenia na nowy w nieprzekraczalnym terminie do 60 dni kalendarzowych od odbioru Urządzenia w celu naprawy. W takim przypadku w okresie pierwszych 60 dni od daty upływu terminu wskazanego w ust. 6 nie będą naliczane kary umowne.
8. Przekroczenie terminu naprawy i niedostarczenie Urządzenia lub elementu zastępczego/podzespołu Urządzenia skutkuje naliczeniem kar umownych, zgodnie z § 5 niniejszej umowy.
9. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych tego samego elementu (podzespołu) Urządzenia lub danego urządzenia stanowiącego wyposażenie Urządzenia przekroczy 3 (trzy), Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany Urządzenia na nowe.
10. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o pełen okres niesprawności Urządzenia liczony od dnia zgłoszenia do dnia usunięcia usterki, włącznie z tymi dniami.
11. Przeglądy techniczne w okresie gwarancji będą w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 realizowane w siedzibie Zamawiającego przez serwis, o którym mowa w § 4 ust. 4 w ilości zalecanej przez producenta, z tym zastrzeżeniem, że co najmniej jeden przegląd Urządzenia odbędzie się w ostatnim miesiącu trwania udzielonej gwarancji.
12. Wykonawca gwarantuje wykonanie przeglądu technicznego Urządzenia w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia.
13. Każda czynność serwisowa (przegląd, naprawa) zostanie potwierdzona wpisem do Paszportu Technicznego oraz pisemnym protokołem (kartą pracy) podpisanym przez pracownika serwisu Wykonawcy oraz pracownika Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego
14. W razie nieprzystąpienia Wykonawcy do naprawy gwarancyjnej albo niewykonania obowiązków wynikających z ust. 6, 7 lub 12 powyżej Zamawiający może powierzyć usunięcie innemu autoryzowanemu i certyfikowanemu serwisowi producenta na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem naprawy lub przeglądu technicznego.
16. Przeglądy i naprawy gwarancyjne wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ceglana 35 przy użyciu własnych materiałów i narzędzi Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości naprawy w lokalizacji Zamawiającego - transport urządzenia do i z naprawy w siedzibie Wykonawcy odbywał się na jego koszt i ryzyko.
17. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostępność części zamiennych do Urządzenia przez okres minimum 10 lat od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
				1. za opóźnienie w zrealizowaniu któregokolwiek z obowiązków, względem terminu określonego w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia;
				2. za opóźnienie w wykonaniu naprawy gwarancyjnej i/lub niedostarczenie Urządzenia lub elementu zastępczego/podzespołu Urządzenia względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6 i 7 – w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia, o ile nie zostanie dostarczone tożsame urządzenie na czas przedłużającej się naprawy zgodnie z § 4 ust. 7 umowy
				3. za opóźnienie w wykonaniu przeglądu technicznego względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 12 – w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia;
				4. za opóźnienie w wykonaniu obowiązku przewidzianego w § 4 ust. 13 względem określonego tam terminu – w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia
				5. w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 – w przypadku, gdy dojdzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca
1. W przypadku braku potrącenia należności z tytułu nałożonej kary umownej przez Zamawiającego w sposób, o którym mowa w § 3 ust. 5 należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
2. Dla skuteczności oświadczenia o obciążeniu karą umowną, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
3. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W razie złożenia przez jedną ze stron oświadczenia o odstąpieniu od umowy zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

**§6.**

**ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

* + - 1. Zamawiający może rozwiązać umowę w drodze jednostronnego oświadczenia woli w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
1. opóźnienie w realizacji któregokolwiek z obowiązków określonych w §2 ust. 1 umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych.
2. co najmniej opóźnienie w zrealizowaniu dostawy przekroczy 10 dni kalendarzowych;
	* + 1. Oświadczenie Zamawiającego o rozwiązaniu umowy zostanie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy podany w umowie.
			2. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający nie ma obowiązku wezwania wykonawcy do należytego realizowania umowy ani też wyznaczania mu dodatkowego terminu.
			3. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

 **§ 7**

**ORGANIZACJA PRAC ZWIĄZANYCH Z ZAGROŻENIAMI**

1. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą BHP – 8 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” (procedura dostępna pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/procedurabhp8.pdf>) oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca oświadcza, że:
2. zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą,
3. osoby wykonujące przedmiot umowy, w tym obsługę serwisową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne według potrzeb,
4. osoby wykonujące przedmiot umowy, w tym obsługę serwisową przebywające na terenie Zamawiającego będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
5. Informacje, o których mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
6. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze BHP-8 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik 2 do procedury) zobowiązuje się wypełnić i podpisać następujące dokumenty:
8. załącznik 1 do procedury BHP-8 (Zobowiązanie Wykonawcy),
9. załącznik 3 do procedury BHP-8 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach),
10. załącznik 4 do procedury BHP-8 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców),
11. załącznik 5 do procedury BHP-8 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy).

**§ 8.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
	2. Zmiany numeru rachunku bankowego wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 3 niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności
	3. Strony dopuszczają zmiany danych stron w umowie (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), które wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony.
	4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego, właściwego dla Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek formie prawem przewidzianej. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielać pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata, powyższe obejmuje także zawarcie przez Wykonawcę umów o zarządzanie wierzytelnościami, umów forfaitingu lub factoringu oraz innych umów nienazwanych, w wyniku których nawet potencjalnie może dojść do przejścia wierzytelności na inny podmiot. W przypadku zawarcia z podmiotem trzecim umowy o zarządzanie wierzytelnościami lub innej podobnej umowy wszelkie płatności dokonywane będą wyłącznie na rachunek Wykonawcy. Naruszenie przedmiotowego zobowiązania traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie stanowiło podstawę do rozwiązania z Wykonawcą umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy.
	5. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
	6. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawca powołuje koordynatora
	w osobie: ........................................................... a Zamawiający koordynatora w osobie: Kierownika / Z-cy Kierownika Działu Aparatury Medycznej.
	7. W zakresie BHP Zamawiający powołuje koordynatora Adama Sochackiego.
	8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna
3. Załącznik do procedury BHP

Wykonawca Zamawiający

Załącznik nr 2 do umowy klauzula informacyjna

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz dane osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi poniżej w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), tzw. „RODO” Zamawiający jako jeden z administratorów, o których mowa w ust. 1 informuje, że:
4. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”.
5. Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl.
6. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl.
7. Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane będą w celu wykonania umowy i w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. b, f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron, ewidencjonowania wykonania umowy), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit.c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych Stron.

1. Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
2. Dane osobowe mogą zostać ujawnione przez Administratora podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom i osobom upoważnionym przez Administratora. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia umowy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

1. Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również ograniczenia przetwarzania danych, ich przenoszenia i usunięcia, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom na mocy prawa.
2. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
3. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.