DZP/381/141B/2019

Załącznik nr 3

**UMOWA -projekt**

zawarta w dniu ................................ w Katowicach.

Strony umowy:

**Zamawiający – Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-514 Katowice, ul. Ceglana 35**

KRS 0000049660, NIP 954-22-74-017, REGON 001325767

reprezentowane przez:

…………………………………………….

**Wykonawca – …………………………………………………………………………………………………..**

KRS …………………….., NIP ……………………., REGON ………………

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………..

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1.Przedmiotem umowy jest wykonanie kompleksowej usługi odśnieżania na terenie obiektu zamawiającego w dwóch lokalizacjach: Katowice ul. Ceglana 35 i Katowice ul. Medyków 14 oraz zapewnienie pełnej dyspozycyjności przez całą dobę, codziennie we wszystkie dni miesiąca w tym z dniami ustawowo wolnymi od pracy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

W zakres usługi wchodzi:

1. odśnieżanie dróg, parkingów, chodników i schodów;
2. zabezpieczenie miejsc określonych powyżej przed możliwością wystąpienia oblodzeń przez usunięcie gołoledzi i posypanie substancją antypoślizgową;
3. usunięcie zwałów śniegu w przypadku ich nagromadzenia w ilościach utrudniających korzystanie z miejsc wymienionych w lit. a);
4. usuwanie śniegu i sopli z dachów budynków.

**§ 2**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2020r.
2. Wykonawca podejmie realizację usług określonych w §1 ust. 1 lit. a), b), c) w ciągu ….. godzin *(zgodnie ze złożoną ofertą*) od wystąpienia opadów śniegu, a w przypadku ponownych opadów śniegu w ciągu dnia oraz realizacji usług określonych §1 ust. 1 lit. d), w ciągu 2 godzin od telefonicznego wezwania Zamawiającego na numer telefonu: ……………………….lub mailem na adres: …………………………………
3. Wykonawca będzie realizował obowiązki umowne w taki sposób, by wszystkie tereny objęte umową były odśnieżone i zabezpieczone przed oblodzeniem. Przyjmuje się, iż od godz. 7.00 rano wszystkie tereny objęte umową powinny być odśnieżone, posypane i przejezdne.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi na bieżąco, w zależności od występujących potrzeb.
5. Każdorazowo po wykonaniu usługi odśnieżania Wykonawca dokona wpisu do karty Kontroli i potwierdzenia odśnieżania znajdującej się w portierni głównej. Wzór Karty stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca przy czynnościach związanych z wykonywaniem  umowy zobowiązuje się postępować   
   z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, ze szczególną ostrożnością dotyczącą pojazdów parkujących na terenie Zamawiającego.
7. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami dotyczącymi ochrony środowiska i BHP, przez osoby posiadające potrzebne kwalifikacje.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem usługi.
9. Wykonawca wskaże Zamawiającemu osobę, która będzie reprezentowała Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym oraz przekaże numer telefonu kontaktowego, czynnego każdego dnia (łacznie z sobotami, niedzielami i świętami) pod który uprawnieni pracownicy Zamawiającego mogą zgłaszać zapotrzebowanie na usługę odśnieżania niezależnie od dnia tygodnia (kierując się potrzebą utrzymania odpowiedniego stanu przejezdności dróg, zatok parkingowych i chodników. Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy za odśnieżanie jest: ……..………... tel. ……………..
10. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za prowadzenie akcji zimowego utrzymania są pracownicy Działu Administracji w lokalizacji Katowice ul. Ceglana 35 i Medyków 14 lub inna osoba wskazana przez Dyrektora Szpitala.
11. Wykonawca zapewni we własnym zakresie sprzęt oraz odpowiednie środki do odśnieżania (bez soli)
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług maszynowo, chyba, że ze specyfiki prac wynika konieczność ich ręcznego prowadzenia.
13. Zamawiający zapewnia Wykonawcy sól do posypywania oraz miejsce, w którym będzie możliwe składowanie środków do odśnieżania.
14. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i zobowiązuje się utrzymać ubezpieczenie przez cały okres wykonywania umowy
15. Wykonawca oświadcza, że operatorzy sprzętu oraz pracownicy pracujący na wysokości posiadają odpowiednie uprawnienia.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1.Za świadczenie usług, określonych w niniejszej umowie Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na następujących warunkach:

a) wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne za dyspozycyjność w kwocie:

netto…………… zł,

należny podatek VAT ……….zł

brutto …………….. zł

b) wynagrodzenie za każdą rozpoczętą roboczogodzinę odśnieżania w wysokości:

netto………. zł ,

należny podatek VAT ……….zł

brutto …..…zł

2. Łączna wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonania zamówienia nie może przekroczyć kwoty:

netto: ……………….zł, należny podatek VAT ……….zł, brutto …………… zł

3. Podane ceny zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, a w szczególności

koszty osobowe , dojazdu, wykorzystania maszyn i narzędzi oraz zużytych środków

do usuwania gołoledzi oraz zabezpieczenia przeciwpoślizgowego (bez soli).

4.Zapłata za usługi objęte umową nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy: ………………………………………………… w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017).Zmiana numeru konta bankowego Wykonawcy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.

5.Wynagrodzenie ryczałtowe będzie płatne z dołu w okresach miesięcznych po zakończonym miesiącu w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.W przypadku gdy wynagrodzenie ryczałtowe jest należne za okres trwający krócej niż miesiąc kalendarzowy Wykonawcy należy się za ten okres ryczałt obliczony proporcjonalnie w stosunku do ryczałtu należnego za cały miesiąc. Miesiącem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

6.Faktury za wynagrodzenie za każdą rozpoczętą roboczogodzinę odśnieżania będą wystawiane po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy, na podstawie faktycznie przepracowanych roboczogodzin, płatne w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT. Warunkiem przyjęcia faktury jest załączenie do niej potwierdzonej przez przedstawiciela zamawiającego lub pracowników ochrony portierni głównej Karty kontroli i potwierdzenia odśnieżania o której mowa w § 2 ust 5. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.

7. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Z dniem wejścia w życie i w okresie obowiązywania przepisu art. 1, art. 3, art. 5, art. 10 Ustawy

z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych

ustaw (Dz.U. 2019 poz. 1018):

1. Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@uck.katowice.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego.

W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a.

1. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.
2. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

**§ 4.**

**ORGANIZACJA PRAC ZWIĄZANYCH Z ZAGROŻENIAMI**

1. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą PB – 4.4.6-02 „Organizowanie prac związanych

z zagrożeniami przez wykonawców” oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny

pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca gwarantuje że:

* 1. zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą
  2. osoby wykonujące obsługę serwisową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami raz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne wg potrzeb,
  3. osoby wykonujące obsługę serwisową przebywające na terenie Szpitala będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).

1. Informacje, o których mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
2. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze PB – 4.4.6-02 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego(załącznik nr 2) zobowiązuje się wypełnić i podpisać następujące dokumenty:

* załączniki nr 1 (Zobowiązanie Wykonawcy)
* załącznik nr 3 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach)
* załącznik nr 4 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców)
* załącznik nr 5 ( Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. w wysokości 20,00 zł brutto za każdą godzinę niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków określonych § 2 ust. 2 umowy;
2. w wysokości 10,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonywania obowiązków umownych, w tym polegający na braku możliwości zgłoszenia telefonicznego czynności określonych w § 2 ust. 2.
3. w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy – w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
   * + 1. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie księgowej noty obciążeniowej z jakimikolwiek należnościami Wykonawcy. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych powyżej, księgowa nota obciążeniowa płatna będzie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę.
       2. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 6**

**ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy:

a) trzy razy doszło do opóźnienia w rozpoczęciu wykonania usługi względem terminu określonego w § 2 ust 2 niniejszej umowy

b) trzy razy stwierdzono przypadek nienależytego wykonania usługi

1. Dla skuteczności oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub o rozwiązaniu umowy wystarczające jest jego wysłanie listem poleconym na adres Wykonawcy podany w umowie.
2. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy na podstawie ust. 3 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

**§ 7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego
2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.

3. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z niniejszej umowy

4. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie:

a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)

b) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy

5. Zmiany określone w ust. 4 pkt a) wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia

drugiej strony. Zmiany określone w ust. 4 pkt b) wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

1. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy

miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla

Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**