

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne
Im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-514 Katowice ul. Ceglana 35

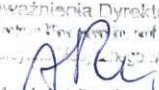
Znak sprawy: DZP/381/117B/2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DOT. PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIEPRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY
Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
na**

najem drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych

Zatwierdzam wraz z załącznikami

07. LIS. 2017

Z upoważnienia Dyrektora
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego
Im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

Kierownik Biura Zamówień Publicznych

Zamawiający:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

KRS 0000049660, NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767

Tel. 32 / 358-12-00 lub 32/358-13-32 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia najem drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych.
2. Zamówienie zostało podzielone na części:
Część 1 – najem 96 drukarek laserowych monochromatycznych,
Część 2 – najem 8 urządzeń wielofunkcyjnych, monochromatycznych, laserowych lub z pigmentową technologią wydruku.
Wymagane parametry oferowanych urządzeń opisano w załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub obie części zamówienia.
4. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 – t. j.).
5. Czynsz najmu będzie płacony w miesięcznych ratach. Sposób obliczania wysokości czynszu opisano we Wzorze umowy i Opisie przedmiotu zamówienia.
6. Termin płatności – 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury.
7. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie PLN.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
10. Ogłoszenie i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona została na stronie internetowej Zamawiającego www.uck.katowice.pl

II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Umowy będą zawarte na okres 12 miesięcy od daty zawarcia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, I SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIANIA ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENI Z POSTĘPOWANIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;
 - zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał, że w ciągu ostatnich 3 lat zrealizował zamówienia polegające na najmie: urządzeń drukujących o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto (dla części 1) lub urządzeń wielofunkcyjnych o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł brutto (dla części 2).
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez wykonawców, zgodnie z zasadą „spełnia/nie spełnia”.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców z udziału w przedmiotowym postępowaniu w oparciu o przesłanki wynikające z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY WINNI DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

1. Dla wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca dołączy do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składa oświadczenie również w ich imieniu; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; przypadku spółki cywilnej, oświadczenie składa każdy ze współników.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o ofertach złożonych w postępowaniu przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy występujący w przedmiotowym

postępowaniu (załącznik nr 5). Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Do oferty należy dołączyć wypełnione i podpisane załączniki 2.1 i/lub 2.2.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, dokumentów potwierdzających zrealizowanie zamówień określonych w pkt. III.1.b) SIWZ oraz dokumentów potwierdzających, że oferowane urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (katalog lub folder lub specyfikacja techniczna).
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów lub pełnomocnictw lub są one niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Kwestie składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej reguluje § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W przedmiotowym postępowaniu wszystkie dokumenty Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń (z wyłączeniem oświadczeń składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania), wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę przyjmuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którzy ujawnili zainteresowanie postępowaniem bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Pzp. 4.
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może wprowadzić zmiany w treści SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i zostanie niezwłocznie doręczona wszystkim uczestnikom postępowania i jest dla nich wiążąca. Zmianę Zamawiający zamieści również na swojej stronie internetowej.
4. Zamawiający sugeruje wykonawcom monitorowanie jego strony internetowej, z uwagi na możliwość zamieszczenia wyjaśnień treści SIWZ, dokonania ewentualnych modyfikacji SIWZ, a także przekazania innych informacji.
5. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Andrzej Rechowicz – Kierownik Działu Zamówień Publicznych, tel. 32/358-13-32.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i wynosi 30 dni. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony

okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w takiej formie.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Za brak spełnienia formy pisemnej uważa się przesłanie oferty za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
5. Wszystkie dokumenty, za wyjątkiem formularzy stanowiących załączniki do SIWZ oraz pełnomocnictw, mogą być przedstawione w formie kserokopii, poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu przez osobę reprezentującą wykonawcę.
6. Zamawiający w trakcie badania ofert może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Podpisy złożone na ofercie winny być złożone w taki sposób, aby tożsamość osób podpisujących była identyfikowalna (np. nieczytelny podpis, ale opatrzony imienną pieczęcią lub czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).
9. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to należy dołączyć upoważnienie (pełnomocnictwo) do odpisania oferty, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone wraz z ofertą i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
10. W przypadku, gdy Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), jest obowiązany:
 - a) dołączyć do oferty wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, podając precyzyjnie nazwę dokumentu i nr strony oraz podstawę prawną tajemnicy;
 - b) dołączyć pisemne uzasadnienie faktyczne wyłączenia jawności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wskazanych w wykazie;
 - c) zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym np. napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ”;
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp., a więc nazwy (firmy), adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
12. Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa musi być dokonane nie później niż w terminie składania ofert poprzez złożenie dokumentów (dowodów), potwierdzających, że informacje te:
 - a) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą,
 - b) nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 - c) zostały objęte niezbędnymi działaniami przedsiębiorcy w celu zachowania ich poufności (ochrona prawna, ochrona fizyczna).

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie gwarantującej zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczenie jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Ofertę należy złożyć w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu medycznego w Katowicach, Katowice ul. Ceglana 35, w sekretariacie pokój D 021. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru :

„ Nazwa , adres Wykonawcy

.....
Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

„Oferta – najem drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych”
– Nie otwierać przed 15 listopada 2017 r. godz.10.30”

Termin składania ofert upływa w dniu 15 listopada 2017 r. o godz.10.00.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach przy ul. Ceglanej 35 w pokoju E 057 w dniu 15 listopada 2017 r. o godz. 10.30.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ma być wyrażona w złotych polskich i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę netto i brutto oraz należny podatek VAT należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Część 1.
 - a) kryteriami oceny ofert są: cena – 60 %, liczba zaoferowanych stron wydruku w ramach miesięcznego czynszu najmu – 15 %, wiek oferowanych urządzeń – 10 %, czas naprawy urządzenia dotkniętego awarią lub dostarczenie na czas naprawy urządzenia zastępczego – 10 %, dostarczenie oprogramowania do nadzoru nad najmowanymi drukarkami – 5 %.
 - b) sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:
C min. – cena minimalna spośród ocenianych ofert
Cn – cena badanej oferty
100 – stały współczynnik
$$(C_{min} / C_n) \times 100 \times 60 \% = \text{ilość punktów badanej oferty}$$
 - c) za zaoferowaną sumaryczną liczbę stron wydruku w ramach miesięcznego czynszu najmu oferta otrzyma: 15 pkt. za 432 000 stron, 10 pkt. za 384 000 stron, 5 pkt. za 336 000 stron, 0 pkt. za 288 000 stron;
 - d) za wiek oferowanych urządzeń oferta otrzyma 10 pkt. za urządzenie fabrycznie nowe, 5 pkt. za urządzenie używane, nie starsze niż 2 lata, 0 pkt. za urządzenie używane, starsze niż 2 lata. Wiek urządzeń będzie liczony od dnia, w którym upływa termin składania ofert. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy urządzenia w różnym wieku, otrzymane punkty będą zsumowane i podzielone przez liczbę urządzeń (96);
 - e) za deklarowany czas naprawy urządzenia lub dostarczenie urządzenia zastępczego oferta otrzyma 10 pkt. za czas do 4 godzin, 5 pkt. za czas do 6 godzin, 0 pkt. za czas do 12 godzin;
 - f) za dostarczenie oprogramowania oferta otrzyma 5 pkt.Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która w sumie uzyska największą sumę punktów w kryteriach.
2. Część 2.
 - a) kryteriami oceny ofert są: cena 1000 wydruków – 60 %, wiek oferowanych urządzeń – 10 %, czas naprawy urządzenia dotkniętego awarią lub dostarczenie na czas naprawy urządzenia zastępczego – 15 %, zadeklarowany termin dostarczenia urządzeń od daty zawarcia umowy – 15 %;
 - b) sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:
C min. – cena minimalna spośród ocenianych ofert
Cn – cena badanej oferty
100 – stały współczynnik
$$(C_{min} / C_n) \times 100 \times 60 \% = \text{ilość punktów badanej oferty}$$
 - g) za wiek oferowanych urządzeń oferta otrzyma 10 pkt. za urządzenie fabrycznie nowe, 5 pkt. za urządzenie używane, nie starsze niż 2 lata, 0 pkt. za urządzenie używane, starsze niż 2 lata. Wiek urządzeń będzie liczony od dnia składania ofert. W przypadku, gdy Wykonawca

dostarczy urządzenia w różnym wieku, otrzymane punkty będą zsumowane i podzielone przez liczbę urządzeń (8);

- c) za deklarowany czas naprawy urządzenia lub dostarczenie urządzenia zastępczego oferta otrzyma 15 pkt. za czas do 4 godzin, 10 pkt za czas do 6 godzin, 0 pkt. za czas do 12 godzin;
- d) za deklarowany termin dostarczenia urządzeń od daty zawarcia umowy oferta otrzyma 15 pkt. za dostawę w ciągu 7 dni kalendarzowych, 10 pkt. za dostawę w ciągu 14 dni kalendarzowych, 0 pkt. za dostawę w ciągu 21 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - d) unieważnieniu postępowania– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie umieści na stronie internetowej www.uck.katowice.pl.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez wykonawców o których mowa w art. 23 ustawy Pzp, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g).

Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Wymagane parametry oferowanych urządzeń – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4.
5. Oświadczenie – grupa kapitałowa – załącznik nr 5.

**DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO im. prof. K. Gibińskiego
ŚLASKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W KATOWICACH**

cena netto za 1 wydruk ponad liczbę wydruków ujętych w czynszu najmu zł (można podać z dokładnością większą niż dwa miejsca po przecinku) (**brak wpisu spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z SIWZ**)

[illegible]

*w przypadku większej liczby urządzeń o takiej samej charakterystyce proszę je wpisać do tabeli w jednej pozycji

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **najem drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych** oferuję wykonanie **części 2** zamówienia:

cena netto za 1 wydruk zł (można podać z dokładnością większą niż dwa miejsca po przecinku)

cena brutto za 1 wydruk zł (można podać z dokładnością większą niż dwa miejsca po przecinku) (słownie:.....zł)

cena netto za 1000 wydruków zł

poatek VAT 23 %, tj. zł

cena brutto za 1000 wydruków zł (słownie:zł)

na warunkach określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Deklarowany czas naprawy urządzenia lub dostarczenia urządzenia zastępczego

(proszę wpisać jedną z możliwości przewidzianych w pkt. XI.2.d SIWZ; brak wpisu spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z SIWZ)

Deklarowany termin dostarczenia urządzeń od daty zawarcia umowy **(proszę wpisać jedną z możliwości przewidzianych w pkt. XI.2.e SIWZ; brak wpisu spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z SIWZ)**

Oferowane urządzenia

Nr urządzenia	Marka	Model	Rok/miesiąc produkcji	Urządzenie fabrycznie nowe (tak/nie)

*przez urządzenie nowe rozumie się: wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty złożenia oferty oraz ze stanem licznika nie większym niż 20 stron

Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy

Termin płatności: 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury, za każdy kolejny miesiąc obowiązywania umowy

Oświadczam, że:

1. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
4. następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom: (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

1)

2)

5. wskazuję zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający (...) następujące oświadczenia lub dokumenty, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego lub są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

1)

2)

6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1)

2)

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

WYMAGANE PARAMETRY OFEROWANYCH URZĄDZEŃ

Producent: Typ: Rok produkcji:.....

Lp.	Wymagania minimalne	Czy spełnia ?
1	Przeznaczenie	-----
a)	Drukarka sieciowa mogąca pracować na stacjach roboczych z systemami operacyjnymi Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 - w wersjach 32 i 64 bity.	
b)	Możliwość wydruku formatu A4, A5 w pełnym duplekcie automatycznym i formatu niestandardowego 100x210mm	
2	Wymagane parametry techniczne:	-----
a)	Urządzenie drukujące monochromatyczne w technologii laserowej lub diodowej	
b)	33 strony/min w druku ciągłym (maksymalny wynik możliwy do osiągnięcia, zadeklarowany w specyfikacji przez producenta)	
c)	Wydajność tonera 10 000 wydruków (maksymalny wynik możliwy do osiągnięcia, zadeklarowany w specyfikacji przez producenta przy 5% pokryciu strony tonerem)	
d)	Główna kaseta na papier o pojemności min. 250 arkuszy papieru	
e)	Podajnik ręczny (uniwersalny) na minimum 50 kartek obsługujący format A4 i A5 w pełnym duplekcie automatycznym, oraz rozmiar niestandardowy 100mm x 210mm	
f)	Rozdzielczość wydruku 1200x1200 dpi	
g)	Pamięć operacyjna RAM min. 128 MB	
h)	Automatyczny duplex w standardzie format A4 i A5	
i)	Karta sieciowa Ethernet 10/100/1000T, port USB 2.0 Hi-Speed	
j)	Okablowanie niezbędne do prawidłowego działania urządzeń (kable zasilające, kable USB lub Ethernet)."	

Wymagana minimalna sumaryczna ilość stron w abonamencie to 288 000 dla 96 urządzeń, przy szacunkowym obciążeniu miesięcznym 3000 stron na każde z urządzeń.

Miesięczny abonament obejmuje zaoferowaną ilość stron na każde urządzenie i powinien obejmować: wszystkie koszty dzierżawy wraz z kosztami wszystkich materiałów eksploatacyjnych, transportu, instalacji, konfiguracji oraz przeszkolenia pracowników,(niniejszy koszt nie obejmuje kosztu papieru).

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

WYMAGANE PARAMETRY OFEROWANYCH URZĄDZEŃ

Producent: Typ: Rok produkcji:.....

Lp.	Wymagania minimalne	Czy spełnia ?
1	Przeznaczenie	-----
a)	Urządzenie wielofunkcyjne pracujące w sieci mogąca pracować na stacjach roboczych z systemami operacyjnymi Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 - w wersjach 32 i 64 bity.	
b)	Możliwość wydruku formatu A4, i A5 w pełnym dupleksie automatycznym, oraz rozmiar niestandardowy 100mm x 210mm	
2	Wymagane parametry techniczne:	-----
a)	Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne w technologii laserowej lub diodowej	
b)	30 kopii/min w druku ciągłym (maksymalny wynik możliwy do osiągnięcia, zadeklarowany w specyfikacji przez producenta)	
c)	Wydajność tonera min. 10 000 wydruków (maksymalny wynik możliwy do osiągnięcia, zadeklarowany w specyfikacji przez producenta przy 5% pokryciu strony tonerem)	
d)	Główna kasetka na papier o pojemności 250-500 arkuszy papieru	
e)	Podajnik ręczny (uniwersalny) na minimum 50 kartek	
f)	Rozdzielczość wydruku 1200x1200 dpi	
g)	Pamięć operacyjna RAM min. 128 MB	
h)	Automatyczny duplex w standardzie format A4 i A5	
i)	Kolorowy skaner (możliwość skanowania do SMB lub FTP)	
j)	Podajnik dokumentów ADF	
k)	Karta sieciowa Ethernet 10/100, port USB 2.0 Hi-Speed	
l)	Okablowanie niezbędne do prawidłowego działania urządzeń (kable zasilające, kable USB lub Ethernet)."	

Opłata miesięczna obejmuje iloczyn ilości wykonanych kopii zgodnie z uzyskanym stanem liczników oraz ceny za stronę kopii (zgodnie z zaoferowanym przez Wykonawcę)

Koszt wydruku jednej strony, powinien obejmować: wszystkie koszty dzierżawy wraz z kosztami transportu, instalacji, konfiguracji oraz przeszkolenia pracowników,(niniejszy koszt nie obejmuje kosztu papieru).

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

UMOWA – wzór

zawarta w dniu w Katowicach.

Strony umowy:

Zamawiający – Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

KRS 0000049660, NIP 954-22-74-017, REGON 001325767

reprezentowane przez:

Dyrektora – Ireneusza Ryszkiewicza

Wykonawca –

KRS, NIP, REGON

reprezentowany przez:

.....
.....

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 – t. j.) (dalej zwanej: „Pzp”) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie oferty wybranej w postępowaniu Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wynająć i dostarczyć do siedziby Zamawiającego oraz zainstalować, skonfigurować i uruchomić:
 - a) 96 drukarek laserowych,
 - b) 8 urządzeń wielofunkcyjnych,zwanych dalej urządzeniami, których parametry techniczno-eksploatacyjne określone zostały w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Urządzenia zostaną przez Wykonawcę dostarczone i zainstalowane we wskazanych przez Zamawiającego miejscach w lokalizacjach: Katowice ul. Ceglana 35 oraz Katowice ul. Medyków 14.
3. Wykonawca zobowiązuje się przeszkolić wskazanych przez Zamawiającego pracowników z zakresu obsługi urządzeń w stopniu umożliwiającym ich prawidłową eksploatację.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wynajęte urządzenia:
 - a) są dopuszczone do obrotu i używania, kompletne i gotowe do funkcjonowania bez konieczności zakupu jakichkolwiek części, wolne od wad, ubezpieczone, a także, że zapewniają bezpieczeństwo obsługujących pracowników i wymagany poziom wydruków;
 - b) posiadają wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne;
 - c) nie są obciążone prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu sprowadzenia na polski obszar celny;
 - d) są fabrycznie nowe (nie starsze niż)

§ 2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia do siedziby Zamawiającego i je uruchomić w terminie do dnia
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z urządzeniami:
 - a) instrukcje obsługi,
 - b) opisy parametrów technicznych oraz wyposażenia,
 - c) dokument określający wartość brutto dostarczonych urządzeń (do wprowadzenia w ewidencji obcych środków trwałych),
 - d) niezbędne materiały eksploatacyjne z wyłączeniem papieru,
 - e) oprogramowanie umożliwiające zdalny nadzór nad dostarczonymi urządzeniami (opcja – dotyczy części 1).
4. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 3 zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.

5. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy na własny koszt będzie wykonywał wszystkie niezbędne czynności o charakterze serwisowym, obsługowym i konserwacyjnym w taki sposób, by drukarki były sprawne i pozwalały na wykonywanie wymaganej jakości wydruków.
6. Dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń we wskazanej lokalizacji będą następowały na podstawie zamówień Zamawiającego przesyłanych do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 2 dni roboczych od daty wysłania zamówienia na adres e-mail
7. W przypadku awarii, czas jej usunięcia wyniesie nie więcej niż godziny od wysłania zgłoszenia. Przez czas usunięcia awarii rozumie się doprowadzenie urządzenia, które uległo awarii, do stanu sprzed awarii lub dostarczenie urządzenia zastępczego (wraz z materiałami eksploatacyjnymi), o parametrach nie gorszych od parametrów niesprawnego urządzenia.
8. Zgłoszenia awarii przez Zamawiającego odbywać się będzie telefonicznie pod numerem telefonu oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres, opcjonalnie faksem na numer
9. W przypadku, gdy zgłoszenie awarii zostanie wysłane przez Zamawiającego po godzinie 14:30 dnia roboczego lub w dniu wolnym od pracy – traktowane będzie jako przyjęte o godz. 7.00 następnego dnia roboczego;
10. Zamawiający nie może bez pisemnej zgody Wykonawcy udostępniać urządzeń do użytkowania osobom trzecim ani je podnajmować.
11. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie urządzeń tylko w przypadku, gdy będzie używał ich w sposób sprzeczny z umową albo ich właściwościami lub przeznaczeniem.
12. Po zakończeniu najmu Zamawiający wyda Wykonawcy urządzenia w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem naturalnego zużycia wynikającego z ich normalnej eksploatacji. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru urządzeń w siedzibie Zamawiającego oraz pisemnego potwierdzenia odbioru w terminie 3 dni od daty zakończenia najmu.

§ 3. (dla części 1)

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Miesięczny czynsz za najem urządzeń wyniesie wynosi zł netto, zł brutto.
2. W ramach kwoty wskazanej w ust. 1, Zamawiający może wykonać łącznie stron wydruków bez dodatkowych opłat.
3. Za wydruki, które przekroczą liczbę wskazaną w ust. 2, Zamawiającego zapłaci dodatkowa kwota będąca iloczynem liczby wydruków i stawki zł netto za jeden wydruk. Do kwoty netto zostanie doliczony VAT. Odczyt wskazań liczników urządzeń będzie przeprowadzany w pierwszy dzień roboczy następujący po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego i wysyłany na adres e-mail Wykonawcy.
4. Ceny określone w ust. 1 i 3 nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Na podstawie odczytów liczników Wykonawca wystawi fakturę VAT i dostarczy ją Zamawiającemu. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i wystawionej zgodnie z umową faktury VAT. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie, obowiązuje termin płatności określony w umowie.
6. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wartość brutto całej umowy nie może przekroczyć kwoty zł. (słownie:). W razie wyczerpania wskazanej kwoty umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

§ 3. (dla części 2)

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Miesięczny czynsz za najem urządzeń będzie iloczynem ilości wydruków i stawki zł netto za jeden wydruk. Do kwoty netto zostanie doliczony VAT.
2. Stawka określona w ust. 1 nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Na podstawie odczytów liczników urządzeń, przesłanych na adres e-mail, Wykonawca wystawi fakturę VAT i dostarczy ją Zamawiającemu. Odczyt wskazań liczników urządzeń będzie przeprowadzany w pierwszy dzień roboczy następujący po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.

4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i wystawionej zgodnie z umową faktury VAT. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie, obowiązuje termin płatności określony w umowie.
5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wartość brutto całej umowy nie może przekroczyć kwoty zł. (słownie:). W razie wyczerpania wskazanej kwoty umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

§ 4.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 100,00 zł - za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu i uruchomieniu wszystkich urządzeń względem terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy.
 - b) w wysokości 50,00 zł – za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu czynności określonych w § 2 ust. 5 umowy.
 - c) w wysokości 50,00 zł - za każdą godzinę opóźnienia w usunięciu zgłoszonej awarii urządzenia, względem terminu określonego w § 2 ust. 7,
 - d) w wysokości 50,00 zł – za każdy dzień opóźnienia w odbiorze urządzeń względem terminu określonego § 2 ust. 12,
 - e) w wysokości 10% kwoty wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 7 (dla części 1) 6 (dla części 2) umowy – w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie księgowej noty obciążeniowej z jakimikolwiek należnościami Wykonawcy, aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych powyżej, księgowa nota obciążeniowa płatna będzie do 14 dni od daty jej wystawienia przez Zamawiającego.

§ 5

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Wykonawca nie zrealizuje przez co najmniej 7 dni obowiązków określonych w § 2 ust. 2 lub § 2 ust. 5 albo § 2 ust. 6 umowy.
3. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

§ 6

Zintegrowany System Zarządzania Jakością

1. W związku z wdrożeniem przez Zamawiającego Zintegrowanego Systemu Zarządzania w zakresie zarządzania środowiskowego (zgodnie z normą ISO14001:2004) oraz zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy (zgodnie z normą OHSAS 18001:2007) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z „Informacją dla Wykonawcy o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach podczas wykonywania prac na jego terenie” oraz z „Zasadami środowiskowymi dla Wykonawców”.
2. Przed podpisaniem niniejszej umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu „Zobowiązanie Wykonawcy”, „Listę pracowników poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach” oraz „Zasady środowiskowe dla Wykonawców”.

3. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami aktualne badania lekarskie i specjalistyczne oraz odbyli szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy, przebywający na terenie Zamawiającego będą wyposażeni w identyfikatory lub ubrania robocze z widoczną nazwą firmy.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach niniejszą umową nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Jeśli polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony dopuszczają zmiany w umowie :
 - a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresy, nazwy)
 - b) zmiany urządzeń na nowsze o takich samych lub lepszych parametrach technicznych z zastrzeżeniem, że zmiana nie może spowodować: podwyższenia ceny, wzrostu wartości umowy, obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
4. Zmiany określone w ust. 3 pkt a) wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiany określone w ust.3 pkt b) wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przejąć jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić wyłącznie po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.
6. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawca powołuje koordynatora w osobie:, a Zamawiający koordynatora w osobie: Rafał Kozłowski (dla lokalizacji Katowice ul. Ceglana 35), Paweł Kołacz (dla lokalizacji Katowice ul. medyków 14).
7. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy, a 2 dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DZP/381/117B/2017

Ja, niżej podpisany oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

1. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.,
2. spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczam, że wykonawca składający ofertę nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Oświadczam, że żaden z wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu nie należy do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca, którego reprezentuję*

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

*Uwaga: proszę podpisać odpowiadające prawdzie oświadczenie, a niepotrzebne przekreślić. W przypadku podpisania pierwszego oświadczenia można dołączyć je do oferty, w przypadku podpisania drugiego oświadczenia proszę je przesłać do Zamawiającego po zapoznaniu się z przedstawioną na stronie internetowej listą wykonawców biorących udział w postępowaniu.