

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-514 Katowice ul. Ceglana 35

Znak sprawy: DZP.381.12B.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

na

Dostawę jednorazowych akcesoriów do aparatu do biopsji mammotomicznych pod kontrolą rezonansu magnetycznego wraz z dzierżawą aparatu

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym (z możliwością negocjacji) poniżej progów unijnych** na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami

Z upoważnienia Dyrektora
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
mgr Karina Madej
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

Katowice, dn. 11.05.2021 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767

Tel. 32 3581200 lub 32 358-13-32 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.uck.katowice.pl>, oraz <https://portal.smartpzp.pl/uck>.

Strona internetowa prowadzonego postępowania <https://portal.smartpzp.pl/uck>.

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej: Platformą) dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck> oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej bzp@uck.katowice.pl lub ekamzela@uck.katowice.pl w zależności od rodzaju dokumentów tj. przekazanie ofert (w tym również ofert dodatkowych) następuje za pośrednictwem Platformy; w pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem w/w Platformy lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: bzp@uck.katowice.pl lub ekamzela@uck.katowice.pl.

Szczegółowo informacje dotyczące wymogów komunikacji elektronicznej (w tym dotyczące wymagań w zakresie użytkowania Platformy) zostały wskazane w Rozdziale XXI SWZ.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie podstawowym z możliwością negocjacji** na podstawie art. 275 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej w treści: PZP lub UPZP).

2.1 Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.2 Negocjacje treści ofert:

- a) nie mogą prowadzić do zmiany treści specyfikacji warunków zamówienia (dalej w treści: SWZ);
- b) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert;
- c) mają charakter poufny.

2.3 W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:

- a) Zamawiający zaprasza jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach);
- b) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;
- c) Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).

2.4 Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

2.5 Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

2.6 Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

2.7 Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

2.8 Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.

- 2.9 W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 2.10 Wymagania dotyczące sporządzania i przekazywania oferty określone w niniejszej SWZ mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa jednorazowych akcesoriów do aparatu do biopsji mammotomicznych pod kontrolą rezonansu magnetycznego wraz z dzierżawą aparatu.**
Wyszczególnienie ilościowe i asortymentowe przedmiotu zamówienia określono w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
- 3.2. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi Ustawy z dn. 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 186 z póź.zm.) oraz innych obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie.
- 3.3. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33141323-0 Igły do biopsji

- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (zamówienie udzielane w częściach).
- 3.5. Zamawiający **nie** wymaga wniesienia wadium.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:
1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
- 5.2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW:

- 6.1. O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP), w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 PZP.

- 6.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP celem udowodnienia braku podstaw do wykluczenia, może podjąć działania wskazane w art. 110 ust. 2 UPZP.
- 6.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE):

- 7.1. **Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu – zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SWZ
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – Zamawiający nie stawia wymogu.
- 7.2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą. Zaleca się, aby sporządzać oświadczenia na załączonych do SWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SWZ.
- 7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w pkt. 7.1. SWZ – jeśli Zamawiający wymagał.
- 7.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów.

VIII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE NA POTWIERDZENIE, ŻE OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA SPEŁNIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WYMAGANIA

- 8.1. **Na potwierdzenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia określone przez zamawiającego wymagania wykonawca do oferty** zobowiązany jest dołączyć:
- a) Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowane w dzierżawie urządzenie odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym – deklaracje zgodności z wymaganiami zasadniczymi (dotyczy wszystkich klas wyrobów medycznych), certyfikaty jednostki notyfikowanej, która brała udział w ocenie wyrobu medycznego (dotyczy klasy wyrobu medycznego: I sterylne, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III)
 - b) Ogólny opis oraz zdjęcie/rysunek oferowanych wyrobów medycznych – dotyczy poz. 1 – 6 formularza asortymentowo-cenowego.
- 8.2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W/w postanowień nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IX. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE O KTÓRYM MOWA W PUNKCIE VII.7.3. SWZ

- 9.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Wykonawca winien przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
Zamawiający nie stawia wymogu

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118-123 USTAWY PZP, ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM, WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

10.1. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy PZP:

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- b) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- c) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- d) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. c) potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- e) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.3 oraz 5.1.4., a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- g) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. c), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- h) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

10.2. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie wskazane w punkcie VII.7.1a) SWZ (tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI, KOMUNIKACJA.

- 11.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 344 z późn. zm).
- 11.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się będzie drogą elektroniczną, w szczególności:
- a) przekazanie ofert, (w tym również ofert dodatkowych) oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP następuje za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej: Platformą) dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck>.
 - b) w pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck> lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: bzp@uck.katowice.pl lub ekamzela@uck.katowice.pl (Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego za pośrednictwem e-mail pisma lub dokumentu.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

Szczegółowo informacje dotyczące wymogów komunikacji elektronicznej zostały wskazane w Rozdziale XXI SWZ.

- 11.3. Wykonawca za pomocą Platformy lub poczty elektronicznej może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.4. W uzasadnionym przypadku, (przed terminem składania ofert), Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ i jest dla Wykonawców wiążąca.
- 11.5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.6. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie 11.5, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w ustawowym terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.7. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w punkcie 11.6, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Ewa Kamzela
e-mail: bzp@uck.katowice.pl lub ekamzela@uck.katowice.pl tel. 32 358 14 45.
Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://www.uck.katowice.pl>.
- 11.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **19.06.2021** r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 13.2., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 14.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z wyjątkiem przypadków określonych w UPZP.
- 14.3. Oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, w sposób zapewniający pełną czytelność ich treści.
- 14.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 14.5. Oferta i dokumenty wskazane w pkt. 14.6. winny zostać złożone poprzez Platformę. Szczegółowa instrukcja użytkownika Wykonawcy SmartPZP dostępna jest na stronie Platformy <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>.
- 14.6. **Zamawiający wymaga załączenia w ofercie następujących dokumentów:**
 - 1) formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia według druku stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ
 - 3) formularz asortymentowo-cenowy według druku stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ,
 - 4) dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt VIII.8.1 SWZ
 - 5) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy - dotyczy sytuacji, kiedy w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych
 - 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dotyczy ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów
 - 8) Informacja Wykonawcy, że wybór jego oferty **bedzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (jeśli dotyczy)
- 14.7. Oferta, oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 14.6. a także oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach wskazanych w punkcie XX1.21.7 SWZ. Składane dokumenty, pod rygorem nieważności, winny zostać przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem

osobistym osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu – wystawcy dokumentu zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika.

- 14.8. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 14.6., powinny zostać złożone w następujący sposób:
- a) w sytuacji gdy zostały wytworzone jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument;
 - b) w sytuacji gdy zostały wytworzone jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Z zastrzeżeniem treści § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
 - c) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - d) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 14.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 14.8. b) , może dokonać również notariusz.
- 14.10. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Dokumenty, które zostały zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa”, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 14.11. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SWZ
- 14.12. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na załączonych do SWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SWZ.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

15.1. Przekazanie oferty (zawartość oferty wskazano w punkcie XIV.14.6 SWZ) następuje za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej: Platformą) dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck>.

15.2. **Termin składania ofert upływa w dniu 21.05.2021 r. o godz.10.00.**

15.3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice w dniu 21.05.2021 r. godz. 10.30**

15.4. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.

15.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15.7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

15.8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 16.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową, kompletną, jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną.

- 16.2. Cena brutto oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji warunków zamówienia tj. obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
- 16.3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 16.4. Wartości netto i brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 16.6. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
- 16.7. Przyjęte przez Wykonawcę w ofercie ceny i stawki w złotych polskich nie będą podlegać waloryzacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w umowie i PZP.
- 16.8. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
- 16.9. W formularzu asortymentowo-cenowym w pozycji VAT (%) dopuszcza się wpisanie zamiennie liczbowej lub procentowej wartości stawki podatku VAT.
- 16.10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

17.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
Cena – 100 %,

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

Ad. 1 kryterium Cena (C) – waga 100%

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 100 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w ofercie.

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów w powyższym kryterium.

17.2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z możliwości negocjacji i Wykonawca na zaproszenie do złożenia oferty dodatkowej, złoży ulepszoną ofertę, ocenie podlegać będzie oferta Wykonawcy złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu z uwzględnieniem zmiany wynikającej z oferty dodatkowej.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na zasadach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 5).
- 18.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem art. 577 PZP. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 18.3. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez wykonawców, o których mowa w art. 58 PZP Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 18.4. Miejsce i termin podpisania umowy zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania wykonawcy lub przekaże umowę do podpisu listownie.
- 18.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WZÓR UMOWY

Istotne dla stron postanowienia wskazuje wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej SWZ.

XXI. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA

- 21.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP ani nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
- 21.2. Jeżeli w SWZ, umowie lub załącznikach jest mowa o “produkcje, materiale czy systemie typu lub np. ...” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki, jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w SWZ, umowie lub załącznikach znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje, jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia, spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SWZ, umowie i załącznikach. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętego wyposażenia,

materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SWZ. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w SWZ oraz załącznikach za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych w tym dokumenty równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SWZ oraz załącznikach.

21.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

21.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

21.5. Do spraw nieuregulowanych niniejszą specyfikacją warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

21.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

21.7. WYMOGI DOTYCZĄCE ELEKTRONIZACJI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia przekazanie ofert, (w tym również ofert dodatkowych) oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP następuje za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej: Systemem lub Platformą) dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck>. W pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck> lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: bpz@uck.katowice.pl lub ekamzela@uck.katowice.pl lub (Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej).
2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie, ani logowania do Platformy.
3. Do pełnego i prawidłowego korzystania z Systemu przez Użytkowników Zewnętrznych konieczne jest posiadanie przez co najmniej jednego uprawnionego Użytkownika Zewnętrznego Wykonawcy elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego służącego do autentykacji i podpisu.
4. Korzystanie z Systemu możliwe jest na 2 sposoby, pod warunkiem spełnienia następujących minimalnych wymagań technicznych:
 - a) Oprogramowanie zewnętrzne (dostawcy podpisu kwalifikowanego)
 - Mozilla Firefox ver. 65 i późniejsze, Google Chrome ver. 66 i późniejsze lub Opera ver. 58 i późniejsze, Microsoft Edge ver 18 i późniejsze, Internet Explorer 11
 - Lista zalecanych przeglądarek internetowych: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera. Zalecane jest używanie najnowszych wersji przeglądarek
 - system operacyjny Windows 7 i późniejsze
 - b) Oprogramowanie wbudowane w SmartPZP
 - zainstalowane środowisko Java w wersji min. 1.8 (jre)
 - w przypadku przeglądarek Opera, Chrome i Firefox należy doinstalować dodatek do przeglądarki Szafr SDK Web
 - oprogramowanie SzafrHost w systemie operacyjnym.
5. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych w Systemie jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z usług Systemu na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu Wykonawcy.
6. Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne.

7. Użytkownikom Zewnętrznym Wykonawcy przysługuje prawo korzystania z asysty obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Systemu, polegające na doradztwie telefonicznym i e-mailowym na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z usług Systemu
8. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Systemu wynosi 100 MB. Za pośrednictwem Systemu można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
9. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*
10. Zamawiający preferuje przysyłanie dokumentów w formacie pdf, ale dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt., .txt, .xls, .xlsx,
11. Oferta/wniosek złożony/a przez Wykonawcę na Portalu, nie jest widoczny/a dla zamawiającego, ponieważ widnieje w Systemie jako zaszyfrowany/a. Możliwość otwarcia oferty/wniosku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca celem złożenia oferty rejestruje się na Platformie pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/uck> klikając przycisk „Załącz konto”. UWAGA: Wykonawca do założenia konta w systemie potrzebuje kwalifikowanego podpisu elektronicznego, profilu zaufanego lub e-dowodu. Przed terminem składania ofert wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowaną ofertę brak możliwości edycji złożonej oferty). Wykonawca loguje się na stronę Platformy, wyszukuje dane postępowanie a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania czynności na Platformie znajdziesz w „Instrukcji obsługi Portalu e-Usług SmartPZP”, dostępnej na stronie Platformy pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>.
13. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Portal stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się na potwierdzeniu złożenia oferty/wniosku
14. Za datę i godzinę wpływu w przypadku Platformy przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miast, wyświetlane są w prawym górnym rogu Systemu.
15. Za datę i godzinę wpływu w przypadku poczty elektronicznej przyjmuje się datę zapisania na serwerze pocztowym Zamawiającego.
- 21.8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-514 Katowice, ul. Ceglana 35, Tel. 32 3581200 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32, adres strony www: <https://www.uck.katowice.pl>
 - b) inspektorem ochrony danych w Uniwersyteckim Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach jest Pan Patryk Rozumek tel. 32 3581 524, iod@uck.katowice.pl
 - c) uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawa jednorazowych akcesoriów do aparatu do biopsji mamentomicznych pod kontrolą rezonansu magnetycznego wraz z dzierżawą aparatu – **DZP.381.12B.2021**
 - d) odbiorcami uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 17 ustawy PZP;

- e) Uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy PZP, przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Okres ten może ulec wydłużeniu o czas niezbędny dla ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
- f) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących danej osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących (*Wyjaśnienie: skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje osobie, której dane osobowe dotyczą:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- j) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- k) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP.
- 22.2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie UPZP.
- 22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 22.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 22.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” UPZP.

Załączniki:

- | | |
|---|----------|
| 1. Wzór formularza ofertowego | – zał. 1 |
| 2. Oświadczenie | – zał. 2 |
| 3. Wzór umowy | – zał. 3 |
| 4. Wzór formularza asortymentowo-cenowego | – zał. 4 |

**FORMULARZ OFERTOWY DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO
IM. PROF. K. GIBIŃSKIEGO SUM W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy

Siedziba:

Adres zamieszkania*.....

*) dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników w spółce cywilnej

REGON NIP

Tel. fax

e-mail

Adres strony www (jeśli istnieje)

numer konta (w celu wpisania do umowy - w przypadku nie podania numeru konta Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer konta w umowie)

1. Ubiegając się o zamówienie publiczne na **dostawę jednorazowych akcesoriów do aparatu do biopsji mammotomicznych pod kontrolą rezonansu magnetycznego wraz z dzierżawą aparatu** oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia (dalej w treści: SWZ) za łączną kwotą określoną w formularzu asortymentowo-cenowym.
2. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w sytuacji, gdy nie dołączyliśmy do oferty informacji wykonawcy o powstaniu obowiązku podatkowego.
3. Zapoznaliśmy się z SWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w SWZ wymagania Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
5. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej deklarujemy gotowość podpisania umowy niezwłocznie po upływie 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. Przyjmujemy do wiadomości, iż w sytuacji gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta to Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.
6. Oświadczamy, iż zawarta w SWZ treść wzoru umowy wraz z załącznikami została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej w treści RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
(*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, może wykreślić treść niniejszego oświadczenia)
8. Znajdąc treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są aktualne oraz zgodne ze stanem faktycznym na dzień składania ofert.

9. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą PB – 4.4.6-02 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” oświadczamy że zapoznaliśmy się z w/w procedurą dostępną pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/procedurapbs.doc>.

10. Do kontaktów z Wykonawcą upoważniamy:(nieobowiązkowo)

Tel. (nieobowiązkowo)

Fax. (nieobowiązkowo)

Adres e-mail (nieobowiązkowo)

11. Rodzaj Wykonawcy:

a) Mikroprzedsiębiorstwo*

b) Małe przedsiębiorstwo*

c) Średnie przedsiębiorstwo*

d) Jednoosobowa działalnością gospodarczą

e) Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

f) Inny rodzaj*

(*Niewłaściwe skreślić lub właściwe zaznaczyć – punkt nieobowiązkowy)

.....
(nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY
(składane na podstawie art. 125 ust. 1 UPZP):

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 PZP.
2. *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub 6 UPZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....

..... dnia

***wypełnić jeżeli dotyczy**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

Wzór

UMOWA nr

Zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu

Medycznego w Katowicach z siedzibą: 40 – 514 Katowice, ul. Ceglana 35

wpisanym do KRS pod nr 0000049660

NIP 954-22-74-017

REGON 001325767

zwanym w treści umowy Zamawiającym,

reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą:

wpisanym do

NIP.....

REGON.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą

reprezentowanym przez:

1.

2.

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym – zgodnie z ustawą z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) (dalej zwanej: „Pzp”) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

Na podstawie oferty wybranej w postępowaniu pn: **Dostawa jednorazowych akcesoriów do aparatu do biopsji mammotomicznych pod kontrolą rezonansu magnetycznego wraz z dzierżawą aparatu** (formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do umowy) Zamawiający zamawia, a Wykonawca:

1. zobowiązuje się sukcesywnie sprzedawać i dostarczać do siedziby Zamawiającego jednorazowe akcesoria do aparatu do biopsji mammotomicznych pod kontrolą rezonansu magnetycznego (zwane dalej **Wyrobami medycznymi**), których ilość, rodzaj i cena wymienione są w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. zobowiązuje się w ramach dzierżawy udostępnić do korzystania, zainstalować i uruchomić system biopsyjny pozwalający na pracę pod kontrolą USG, RTG oraz MRI (zwany dalej **Aparatem lub Urządzeniem**) opisany w załączniku nr 2.
3. zobowiązuje się przeszkolić wskazanych przez Zamawiającego pracowników z zakresu obsługi Aparatu w stopniu umożliwiającym należyte wykonywanie badań oraz prawidłową eksploatację Urządzenia.
4. Zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym z tytułu wykonania Umowy Wykonawcy należy się łączne wynagrodzenie w maksymalnej wysokości:

netto: zł
należny podatek VAT: zł
brutto: zł
(słownie:.....
z zastrzeżeniem postanowień § 11 niniejszej umowy.

§2.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WYROBÓW MEDYCZNYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę w zakresie dostarczania Wyrobów medycznych zgodnie z:
 - a) obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 186 z późn.zm.);
 - b) zaleceniami producenta dotyczącymi warunków transportu do siedziby Zamawiającego
 - c) warunkami wynikającymi z treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Wyrobów medycznych kompletnych, zdalnych do użytku, dopuszczonych do obrotu i używania oraz wolnych od wad.
3. Dostarczane do Zamawiającego Wyroby medyczne powinny być przez Wykonawcę odpowiednio opakowane i oznakowane (tj. muszą posiadać oznakowanie w języku polskim informujące o nazwie, ilości, dacie ważności, nazwie producenta, numerze serii, sposobie przechowywania oraz inne zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami). Na podstawie art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych Zamawiający dopuszcza możliwość oznakowania Wyrobów medycznych w języku angielskim.
4. Termin przydatności do użycia dostarczanych Wyrobów medycznych będzie wynosić co najmniej 12 miesięcy liczonych od dnia dostawy.
5. Każdorazowa dostawa częściowa Wyrobów medycznych odbywać się będzie na podstawie zamówień składanych przez Aptekę Szpitalną
6. Zamówienia będą składane Wykonawcy faxem lub e-mailem na numer/adres podany w niniejszej umowie.
7. Zamawiający upoważnia do składania zamówień na dostawy częściowe Kierownika Apteki Szpitalnej lub farmaceutę fax. nr 32 3581205, e-mail apteka@uck.katowice.pl
8. Wykonawca upoważnia do przyjmowania zamówień na dostawy częściowe tel. nr..... fax nr e-mail
9. Wykonawca będzie realizował dostawy częściowe w asortymencie i ilości wskazanej w zamówieniach, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu w terminie do 3 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia złożenia zamówienia.
10. Zawiadomienie o terminie dostawy Wyrobów medycznych przez Wykonawcę winno nastąpić najpóźniej w dniu poprzedzającym dostawę.
11. Każdorazowa dostawa Wyrobów medycznych będzie następować najpóźniej do godz. 14-tej.
12. Wykonawca ponosi koszty transportu, ubezpieczenia oraz dostarczenia wyrobów medycznych do pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy ul. przy ulicy Ceglanej 35 wskazanych przez Zamawiającego.
13. Przyjęcie przez Zamawiającego przesyłki zawierającej Wyroby medyczne, dostarczonej przez przedstawiciela Wykonawcy (dotyczy także przewoźnika lub innego podmiotu realizującego dostawę na zlecenie Wykonawcy) nie jest poprzedzane badaniem ilościowo – asortymentowym lub jakościowym dostarczonego towaru. Przyjęcie takiej przesyłki przez Zamawiającego nie jest równoznaczne z potwierdzeniem, że przedmiotowy asortyment został dostarczony w ilości i jakości zgodnej z zamówieniem.
14. Wykonawca zapewnia terminowość dostaw, a ewentualne przeszkody zaistniałe po stronie Wykonawcy lub producenta nie mogą wpłynąć na terminowość dostaw oraz odpowiedzialność Wykonawcy.
15. Zamawiający ma prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu i ilości, a także prawo do nie wykorzystania pełnego zakresu asortymentu objętego umową w przypadku zmniejszonego zapotrzebowania, przy czym Zamawiający gwarantuje wykonanie zamówienia nastąpi w zakresie nie mniejszym aniżeli 60 % jego łącznej wartości.

§ 3

WARUNKI REALIZACJI UMOWY W ZAKRESIE DZIERŻAWY URZĄDZENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach zaoferowanej wartości brutto umowy udostępnić do korzystania, zainstalować i uruchomić system biopsyjny pozwalający na pracę pod kontrolą USG, RTG oraz MRI w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej i Radiologii Zabiegowej (w lokalizacji ul. Ceglana 35) oraz przeszkolić wskazanych pracowników Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy. Zostanie to potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym z udziałem obu Stron.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - a) oferowany Aparat jest dopuszczony do obrotu i używania, kompletny i gotowy do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, wolny od wad, a Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo personelu medycznego i zapewnia wymagany poziom świadczonych usług medycznych,
 - b) dostarczony Aparat posiada wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne,
 - c) Aparat nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu sprowadzenia ich na polski obszar celny.
3. Wykonawca przez cały okres trwania umowy na własny koszt dokonuje napraw udostępnionego do korzystania Aparatu, przeglądów technicznych, wymiany części zamiennych.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z Urządzeniem:
 - a. deklaracja zgodności WE
 - b. certyfikat CE jednostki notyfikowanej
 - c. dokument informujący o zalecanej przez producenta częstości wykonywania przeglądów technicznych,
 - d. wykaz dostawców części zamiennych, zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych,
 - e. wykaz podmiotów upoważnionych do wykonywania czynności serwisowych,
 - f. instrukcję obsługi w wersji papierowej i elektronicznej.
5. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 4 zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.
6. Dostarczone Urządzenie może być rozpakowane wyłącznie przez przedstawiciela Wykonawcy w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za wszelkie braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu.
7. Zamawiający nie może bez pisemnej zgody Wykonawcy udostępniać Urządzenia do użytkowania osobom trzecim ani go podnajmować
8. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą PB – 4.4.6-02 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” (procedura dostępna pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/procedurapbs.doc>) oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca gwarantuje, że:
 - a) zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą
 - b) osoby wykonujące obsługę serwisową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne wg potrzeb,
 - c) osoby wykonujące obsługę serwisową przebywające na terenie Szpitala będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
9. Informacje, o których mowa w ust. 8 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
10. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze PB – 4.4.6-02 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
11. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik 2 do procedury PB – 4.4.6-02) zobowiązuje się najpóźniej do 7 dni od zawarcia umowy wypełnić i podpisać następujące dokumenty:

- załącznik 1 do procedury PB – 4.4.6-02 (Zobowiązanie Wykonawcy),
- załącznik 3 do procedury PB – 4.4.6-02 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach),
- załącznik 4 do procedury PB – 4.4.6-02 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców),
- załącznik 5 do procedury PB – 4.4.6-02 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy).

§ 4.

WARUNKI SERWISU URZĄDZENIA

1. Wykonawca przez cały okres trwania umowy na własny koszt dokonuje napraw udostępnionego do korzystania Aparatu, przeglądów technicznych, wymiany części zamiennych.
2. Zgłoszenia nieprawidłowego funkcjonowania Aparatu dokonywane będą przez pracowników Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego (w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy działu) lub przez pracowników Pracowni Mammografii (w pozostałych dniach i godzinach) mailem na adres lub telefonicznie na nr tel.:
3. Przeglądy techniczne (obejmujące dojazd, robociznę, materiały eksploatacyjne i części zamienne) będą realizowane w ramach zaoferowanej kwoty brutto w ilości zalecanej przez producenta, ale co najmniej jeden raz w roku (w terminach uzgodnionych z Działem Aparatury Medycznej). Wykonawca gwarantuje wykonanie przeglądu technicznego w terminie do 10 dni roboczych od daty zlecenia złożonego przez Dział Aparatury Medycznej.
4. Naprawy (obejmujące dojazd, robociznę, materiały eksploatacyjne i części zamienne) będą realizowane w ramach zaoferowanej kwoty brutto. Wymagany czas naprawy nie może przekroczyć 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego uszkodzenia. W przypadku, gdy czas naprawy będzie dłuższy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt Zamawiającemu urządzenie zastępcze o identycznym zastosowaniu i parametrach technicznych w celu bieżącej eksploatacji przez Zamawiającego. Aparaty zastępcze muszą umożliwiać pracę na wyrobach medycznych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem napraw i przeglądów.
6. Każda czynność (naprawa, przegląd) zostanie potwierdzona pisemnym protokołem sporządzonym z udziałem pracownika serwisu Wykonawcy oraz pracownika Zamawiającego (Dział Aparatury Medycznej).
7. Aparaty będą objęte gwarancją przez cały okres trwania umowy.
8. Przeglądy i naprawy wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego przy użyciu przez Wykonawcę własnych materiałów i narzędzi, a w przypadku braku możliwości naprawy w siedzibie Zamawiającego - transport urządzenia do i z naprawy w siedzibie Wykonawcy odbywać się będzie jego na koszt i ryzyko.

§ 5.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI ZA WYROBY MEDYCZNE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczone Wyroby medyczne będzie obliczane zgodnie ze złożoną ofertą i nie może przekroczyć kwoty:

netto:		zł
należny podatek VAT :		zł
brutto:		zł

 (słownie:)
2. Ceny jednostkowe określone zostały w załączniku nr 2 do umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że w trakcie trwania umowy ceny jednostkowe nie ulegną podwyższeniu z wyjątkiem sytuacji wskazanych w § 11 niniejszej umowy.
4. Zapłata za każdą zamówioną przez Zamawiającego i dostarczoną zgodnie z umową partię Wyrobów medycznych nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcyw ciągu **30** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017). W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny

termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie

5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity: Dz.U. 2020 poz. 1406 z późn.zm.):
 - a. Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
 - b. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@uck.katowice.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a.
 - c. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury.
 - d. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.

§ 6.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI ZA DZIERŻAWĘ URZĄDZENIA

1. Za dzierżawę Urządzenia Zamawiający będzie płacił Wykonawcy **czynsz miesięczny** w wysokości netto: zł
należny podatek VAT:zł
brutto:zł
(słownie:)
- W przypadku gdy czynsz jest należny za okres trwający krócej niż miesiąc kalendarzowy Wykonawcy należy się za ten okres czynsz obliczony proporcjonalnie w stosunku do czynszu należnego za cały miesiąc.
2. Czynsz będzie płatny z dołu w okresach miesięcznych (za miesiąc kalendarzowy) po zakończonym miesiącu w terminach i na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w § 5 ust 4 od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i wystawionej zgodnie z umową faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017).
3. Zapłata czynszu będzie następowała na podstawie faktur Wykonawcy wystawianych w ostatnim dniu danego miesiąca kalendarzowego. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Zapisy § 5 ust. 6 stosuje się.

§ 7.

REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczone Wyroby medyczne nie posiadają oznakowania określonego w § 2 ust. 3 umowy, stwierdzenia braków ilościowych w stosunku do zamówienia częściowego, stwierdzenia wadliwości lub niezgodności dostarczonych Wyrobów medycznych ze złożoną ofertą albo niezgodności określonej w § 2 ust. 15 Zamawiający zgłosi pisemną reklamację Wykonawcy. Zgłoszenie reklamacji może nastąpić również za pośrednictwem numeru faksu lub na adres e-mail wskazane w umowie.
2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji uzupełni braki ilościowe, wymieni wadliwe Wyroby medyczne na wolne od wad lub na zgodne ze złożoną ofertą.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych, wadliwości lub niezgodności Wyrobów medycznych ze złożoną ofertą albo braku oznakowania dostarczonych Wyrobów medycznych w sposób określony w § 2 ust. 3 umowy do dnia usunięcia tych uchybień zamówienie częściowe będzie uważane za niezrealizowane.
4. Wszelkie koszty związane z usunięciem uchybień objętych reklamacją Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

§ 8.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,5% wartości brutto Wyrobów medycznych niedostarczonych w ramach danego zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Wyrobów medycznych względem terminu określonego w § 2 ust. 9 niniejszej umowy,
 - b) w wysokości 0,5% wartości brutto danego zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki w realizacji któregośkolwiek z obowiązków określonych w § 7 ust. 2 niniejszej umowy,
 - c) w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę którejkolwiek z czynności, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - d) w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu naprawy Urządzenia względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy chyba, że w tym terminie dostarczy urządzenie zastępcze na zasadach określonych w § 4 ust. 4 umowy,
 - e) w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przeglądu technicznego Urządzenia względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
 - f) w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust. 4 niniejszej umowy – w przypadku, gdy dojdzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
2. Łączna wartość kar umownych naliczonych na podstawie zapisów umowy nie przekroczy 50% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 4 umowy.
3. Należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
4. Dla skuteczności oświadczenia o obciążeniu karą umowną, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
5. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. W przypadku zwłoki przez Wykonawcę w realizacji którejkolwiek z dostaw częściowych o co najmniej 5 dni albo w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązania określonego w § 4 ust. 4 Zamawiający ma prawo w celu utrzymania ciągłości wykonywania świadczeń dokonać zakupu u innego dostawcy niedostarczonych Wyrobów medycznych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z zakupem Wyrobów medycznych u podmiotu trzeciego, stanowiących różnicę pomiędzy ustaloną przez Strony ceną, a ceną zapłaconą podmiotowi trzeciemu. Skorzystanie z powyższego uprawnienia nie pozbawia Zamawiającego innych przewidzianych prawem albo zapisami niniejszej umowy roszczeń i praw.

§ 9.

WARUNKI ZWROTU URZĄDZENIA

Po zakończeniu dzierżawy Zamawiający wyda Wykonawcy Urządzenie w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem naturalnego zużycia wynikającego z normalnej eksploatacji Urządzeń. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru Urządzenia w siedzibie Zamawiającego oraz pisemnego potwierdzenia odbioru

§ 10.

ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w każdym przypadku, gdy:
 - a) zwłoka w dostawie, zainstalowaniu i uruchomieniu Urządzenia przekroczy 10 dni kalendarzowych,
 - b) Wykonawca pięciokrotnie nie dotrzyma określonych w § 2 ust. 9 niniejszej umowy terminów realizacji dostaw częściowych Wyrobów medycznych;
 - c) zwłoka w zrealizowaniu którejkolwiek dostawy częściowej Wyrobów medycznych przekroczy 10 dni kalendarzowych.
3. Dla skuteczności oświadczenia o rozwiązaniu umowy, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa obowiązuje przez okres 24 miesięcy od dnia lub do dnia wyczerpania pełnej ilości wyrobów medycznych stanowiących przedmiot umowy, o ile nastąpi to wcześniej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy o wyrobach medycznych i Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z niniejszej umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności
 - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572 z późn. zm.).

pod warunkiem, że zmiany takie będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Strona zamierzająca uzyskać zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku

o wprowadzenie stosownej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia musi zawierać:

- wskazanie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany

- uzasadnienie wskazujące jaki wpływ ma okoliczność na wysokość wynagrodzenia wykonawcy,
- propozycję nowej wysokości wynagrodzenia.

Na skutek złożonego, kompletnego wniosku spełniającego wymagania określone powyżej Strony w terminie 10 dni podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strona zawrą stosowny pisemny aneks do umowy. W przypadku gdyby nie doszło do porozumienia odnośnie nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego.

Zmiana o której mowa w punkcie b), c) i d) powyżej nie może nastąpić przed upływem 12 miesięcy trwania umowy.

6. Strony dopuszczają również zmiany w umowie w zakresie:

- zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)
- zmiany numeru katalogowego producenta Wyrobów medycznych;
- w razie przejściowego udokumentowanego braku możliwości dostawy Wyrobu medycznego o nazwie handlowej wskazanej w ofercie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza dostawę produktu równoważnego odpowiadającego wymogom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Każdorazowa dostawa równoważnego Wyrobu medycznego we wskazanych okolicznościach wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Kierownika Apteki Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Produkt równoważny zostanie Zamawiającemu dostarczony po cenie jednostkowej nie wyższej aniżeli cena produktu zawartego w ofercie Wykonawcy oraz musi być kompatybilny z udostępnionym przez Wykonawcę do dzierżawy urządzeniem.
- stałego, czasowego lub dotyczącego konkretnej ilości obniżenia cen jednostkowych Wyrobów medycznych na podstawie rabatów (upustów, itp.) udzielonych przez Wykonawcę. W przypadku stałego obniżenia ceny strony zawrą pisemny aneks do umowy. W przypadku czasowego lub dotyczącego konkretnej ilości Wyrobów medycznych obniżenia ceny zmiana taka nie będzie wymagać sporządzenia pisemnego aneksu do umowy pod warunkiem, że udzielenie rabatu przez Wykonawcę będzie uwidocznione na fakturze lub załączonym dokumencie Wykonawcy, poprzez zawarcie informacji o wysokości rabatu. Potwierdzeniem takiej zmiany (przyjęciem rabatu) ze strony Zamawiającego będzie w takim przypadku zapłata faktury.
- zmiany producenta Wyrobów medycznych, w przypadku gdy producent wskazany w ofercie przez Wykonawcę wycofał się z produkcji pod warunkiem, że Wyroby medyczne innego producenta w pełni spełniają wymogi wynikające ze Specyfikacji Warunków Zamówienia, a ich cena będzie nie wyższa niż określona w umowie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dowody potwierdzające wycofanie się producenta z produkcji Wyrobów medycznych oraz dostarczyć Zamawiającemu nowe, odpowiednie, aktualne zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane w zamian Wyroby medyczne odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym oraz wymaganiom określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- wydłużenie okresu trwania umowy – w przypadku niewyczerpania całości asortymentu stanowiącego przedmiot umowy do czasu jego wyczerpania;
- zwiększenia limitów ilościowych poszczególnych pozycji Wyrobów medycznych w stosunku do ilości określonych w umowie w danej części pod warunkiem, że łączna wartość zmian będzie mniejsza niż progi unijne w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy dotyczącej danej części (art. 455 ust.2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych), a cena jednostkowa Wyrobów medycznych w ramach zwiększonych limitów ilościowych będzie nie wyższa niż określona w umowie pierwotnej. W takim wypadku strony mogą przedłużyć okres obowiązywania umowy;
- zmniejszenie ceny określonej w umowie, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z zasad funkcjonowania rynku takich jak np. zmniejszenie ceny producenckiej, okresowe rabaty lub promocje;
- zwiększenia limitów ilościowych poszczególnych wyrobów w stosunku do ilości określonych w umowie pod warunkiem, że nastąpi to bez zmiany łącznej wartości brutto przedmiotu

umowy i wynikać będzie ze zmiany potrzeb Zamawiającego w stosunku do pierwotnie przyjętych.

- j) W przypadku wskazanym §4 ust 4 umowy Zamawiający dopuszcza zaoferowanie Urządzenia innego producenta lub innego typu spełniającego w pełni wymogi określone w załączniku nr 2.
 - k) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
8. Zmiany określone w ust. 6 pkt a) wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiany określone w ust. 5, oraz ust. 6 pkt e) - k) wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
 9. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela, może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.
 10. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
 11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

Załącznik do umowy:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz asortymentowo-cenowy

Wykonawca

Zamawiający