

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-514 Katowice ul. Ceglana 35

Znak sprawy: DZP/381/9B/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na Dostawę mankietów wraz z dzierżawą aparatu do ucisku pneumatycznego

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami

Z upoważnienia Dyrektora
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego – prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
mgr Andrzej Rochowicz
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

Katowice, dn. 05.02.2018 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767

Tel. 32 3581200 lub 32 358-13-32 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

Adres strony www: <https://www.uck.katowice.pl> e-mail : bzp@uck.katowice.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa mankietów wraz z dzierżawą aparatu do ucisku pneumatycznego**. Wykonawca w ramach niniejszego postępowania jest zobowiązany dostarczać Zamawiającemu mankiety oraz wydierżawić aparat do ucisku pneumatycznego. Wyszczególnienie ilościowe wskazano w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej w treści: SIWZ). Szczegółowe parametry dzierżawionego przedmiotu zamówienia określono w Zestawieniu Parametrów Technicznych stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33155000-1 Przyrządy do fizykoterapii

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Czas trwania umowy: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.
2. Termin dostawy mankietów zgodnie z terminem zadeklarowanym w formularzu ofertowym (maksymalnie 10 dni roboczych tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Termin dostarczenia dzierżawionego aparatu, jego uruchomienia oraz przeszkolenia personelu nie później niż z pierwszą dostawą mankietów.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu.
- spełniają warunki udziału.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust 1 pkt. 12-23 UPZP.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 UPZP.

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia wymogu.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia wymogu.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie stawia wymogu.

W przypadku Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców samodzielnie jest zobowiązany do wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa powyżej.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie wymaga.

6.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik 2 do SIWZ – **dołączyć do oferty w formie pisemnej.**
- b) Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP– załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Oświadczenie oraz załącznik mają być złożone zgodnie z treścią punktu VI.6.11 SIWZ. Zamawiający uzna żądanie za spełnione, kiedy Wykonawca w ciągu 3 dni przekaże Zamawiającemu oświadczenie (wraz z ewentualnymi dowodami) faksem lub e-mailem przy założeniu niezwłocznego przekazania pisemnego oryginału na adres Zamawiającego.**

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a UPZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie VI.6.2.a) SIWZ.

6.5. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie VI.6.2.a) dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a UPZP.

6.6. Dokumenty jakie mają złożyć wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

- a) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym – deklaracje zgodności z wymaganiami zasadniczymi (dotyczy wszystkich klas wyrobów medycznych)
- b) certyfikaty jednostki notyfikowanej, która brała udział w ocenie wyrobu medycznego (dotyczy klasy wyrobu medycznego: I sterylne, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III);
- c) opis oferowanego przedmiotu zamówienia np. katalogi, ulotki, karty techniczne lub inne materiały informacyjne producenta zawierające opis, parametry techniczne w celu potwierdzenia spełnienia wymogów stawianych przez Zamawiającego w SIWZ
- d) Zestawienie parametrów technicznych zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SIWZ

6.7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na

dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów o których mowa w punkcie VI.6.6. SIWZ z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 UPZP (jeśli dotyczy).

- 6.8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w punkcie VI.6.2a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 UPZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126z późn.zm).
- 6.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 UPZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.11. Oświadczenia o których mowa w punkcie VI.6 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a UPZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Do oferty wykonawca korzystający z zasobów podmiotów trzecich załącza oświadczenie podmiotu zasobu oraz jego zobowiązanie o przekazaniu zasobu – **dołączyć do oferty w formie pisemnej.**

Dokumenty o których mowa w punkcie VI SIWZ, inne niż oświadczenia o których mowa w punkcie VI SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w punkcie VI SIWZ, innych niż oświadczenia o których mowa w punkcie VI SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku, wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie VI.6 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

Dokumenty i oświadczenia winny być złożone w języku polskim.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 7.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). W szczególności dopuszczalnym sposobem porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcami jest:
 - fax lub e-mail w przypadku wniosków, zawiadomień, informacji, zapytań, wnoszenia kopii odwołań, przystąpienia do odwołań, zgody na przedłużenie terminu związania ofertą itp.
 - forma pisemna w przypadku przekazywania wszelkich oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie VI SIWZ.
- 7.2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres Zamawiającego - Dział Zamówień Publicznych. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: e-mail bzp@uck.katowice.pl a faksem na nr fax 32-358-14-32.
- 7.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert liczonego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
- 7.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.5. W uzasadnionym przypadku, (przed terminem składania ofert), Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i jest dla Wykonawców wiążąca.
- 7.6. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
- 7.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Ewa Kamzela e-mail: bzp@uck.katowice.pl, tel. 32 358-14-45, fax 32 3581-432.
- 7.8. Strona internetowa, na której umieszczane będą niezbędne informacje (m.in. ogłoszenia, SIWZ, pytania i odpowiedzi, modyfikacje, informacja z otwarcia ofert, wybór oferty najkorzystniejszej, unieważnienie postępowania oraz wszystkie inne wymagane przepisami UPZP): www.uck.katowice.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. . TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 10.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 10.3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.4. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy)
- 10.5. Zamawiający wymaga załączenia w ofercie następujących dokumentów:**
- 1) czytelnie wypełniony, podpisany i opieczetowany przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 3) Wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 4) Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wg załącznika nr 7 do SIWZ – dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie którejkolwiek części zamówienia podwykonawcom, w sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy w/w wykazu Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy,
 - 5) Informacja Wykonawcy wskazującej, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazującej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazującej ich wartość bez kwoty podatku – wg załącznika nr 8 do SIWZ. W przypadku nie dołączenia załącznika Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje, że nie powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy inny niż wynikający z treści formularza ofertowego wg zał. nr 1 do SIWZ,
 - 6) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI SIWZ przy których umieszczono dopisek: „dołączyć do oferty”.
- 10.6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie gwarantującej zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczenie jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert.
- 10.7. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

„ Nazwa , adres Wykonawcy

.....

**Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, ul. Ceglana 35 40-514 Katowice
DZP/381/9B/2018**

**„Oferta na Dostawę mankietów wraz z dzierżawą aparatu do ucisku pneumatycznego
– Nie otwierać przed r. godz..... ”**

- 10.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu przed upływem terminu składania ofert – w sposób analogiczny do sposobu złożenia oferty. Odpowiednio opisana kopertę zawierającą zmianę bądź wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „Zmiana oferty” bądź „Wycofanie oferty”.
- 10.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.10. Oferta powinna być złożona w języku polskim, w jednym egzemplarzu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta oraz wszystkie karty załączników powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania. Jeśli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z przedłożonych wraz z ofertą dokumentów, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby, z którego będzie wynikało jej umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, w tym do podpisania oferty w jego imieniu. Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno dokładnie określać zakres umocowania, w tym ewentualnie prawo do udzielenia dalszych pełnomocnictw.

Wszystkie pełnomocnictwa składane wraz z ofertą muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. (tj. kopii oryginalnie potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza).

- 10.11. Wszystkie miejsca gdzie naniesione zostały zmiany winny być parafowane przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
- 10.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.mm
- 10.13. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie. Gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winny być oznakowane klauzulą: Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i dołączone do oferty, zaleca się ,aby były trwale, oddzielnie spięte.
- 10.14. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 UPZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.15. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
- 10.16. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na załączonych do SIWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SIWZ.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Ofertę opakowaną we wskazany w punkcie X.10.6. SIWZ sposób należy złożyć siedzibie Zamawiającego ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice w Sekretariacie - pokój D021.
- 11.2. **Termin składania ofert upływa w dniu 13.02.2018 r. o godz.10.00.**
- 11.3. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice w pokoju E057 w dniu **13.02.2018 r. godz. 10.30**
- 11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa z art. 86 ust. 4 UPZP.
- 11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.uck.katowice.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu przydatności, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.7. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone i nie będą rozpatrywane.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 12.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową, kompletną,

jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną.

- 12.2. Cena brutto oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym: Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego w tym: transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostarczenia, dzierżawy, uruchomienia urządzenia, szkolenia itp. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty również wszystkie inne koszty jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu przetargu, także nie wymienione w zdaniu poprzedzającym, a które mają wpływ na cenę oferty.
- 12.3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 12.4. Ceny netto i brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.).
- 12.6. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
- 12.7. Przyjęte przez Wykonawcę w ofercie ceny i stawki w złotych polskich nie będą podlegać waloryzacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w umowie i UPZP.
- 12.8. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- 12.9. W formularzu asortymentowo-cenowym w pozycji VAT % dopuszcza się wpisanie zamiennie liczbowej lub procentowej wartości stawki podatku VAT.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- | | | |
|----|------------------|---------|
| 1) | Cena | – 60 %, |
| 2) | Termin dostawy | – 20%; |
| 3) | Termin płatności | – 10 % |
| 4) | Termin gwarancji | – 10 % |

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

Ad. 1 kryterium Cena – waga 60%

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocena w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie wartość brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w formularzu asortymentowo-cenowym
W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ad.2 kryterium drugie (TD) termin dostawy – waga 20%

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

TD – liczba punktów w ramach kryterium „termin dostawy”

Termin dostawy	Liczba punktów
1 - 5 dni roboczych	20
6 - 8 dni roboczych	10
9- 10 dni roboczych	0

Sposób obliczenia punktów dla kryterium termin dostawy (dotyczy dostawy mankietów):

- Kryterium termin dostawy będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu dostawy.
- Zaoferowany przez Wykonawcę termin dostawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.
- Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 20 punktów.
- Jeżeli wykonawca wpisze termin dostawy dłuższy niż 10 dni roboczych to przygotuje ofertę niezgodną z SIWZ co skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najdłuższy termin dostawy tj. 10 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

Ad. 3 kryterium trzecie (TP) termin płatności – waga 10%

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

TP - liczba punktów w ramach kryterium „termin płatności”

Termin płatności	Liczba punktów
60 dni	10
30 dni	0

Sposób obliczenia punktów dla kryterium termin płatności:

- Kryterium termin płatności będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu płatności.
- Termin płatności wymagany przez zamawiającego: 30 lub 60 dni.
- Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 10 punktów.
- W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najkrótszy termin płatności tj. 30 dni

Ad. 4 kryterium czwarte (TG) termin gwarancji – waga 10%

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

TG - liczba punktów w ramach kryterium „termin gwarancji”

Termin gwarancji	Liczba punktów
Powyżej 12 miesięcy	10
12 miesięcy	5
10 – 11 miesięcy	0

Sposób obliczenia punktów dla kryterium termin gwarancji:

- Kryterium termin gwarancji będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu gwarancji (dotyczy mankietów).
- Zaoferowany przez Wykonawcę termin gwarancji nie może być krótszy niż 10 miesięcy licząc od terminu dostawy.
- Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 10 punktów.
- W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najkrótszy termin gwarancji tj. 10 miesięcy.

13.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + TD + TP + TG$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium cena

TD - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium termin dostawy

TP - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium termin płatności

TG - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium termin gwarancji

Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na zasadach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).
- 14.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 183 UPZP. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 14.3. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez wykonawców, o których mowa w art. 23 UPZP Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 14.4. Miejsce i termin podpisania umowy zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania wykonawcy.
- 14.5. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy według warunków podanych w niniejszej SIWZ, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za niepodlegające odrzuceniu, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający przed podpisaniem umowy nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WZÓR UMOWY

Istotne dla stron postanowienia wskazuje wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.

XVII. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA

- 17.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym przy ocenie ofert będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa UPZP. Jeżeli wykonawca wybrany w trybie art. 24aa UPZP uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 17.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 UPZP.

- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych. Zamawiający informuje, że jeżeli w opisie podano nazwy towarowe produktów to odnoszą się one jedynie do jakości, typu produktu. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych w stosunku do wyrobów określonych w formularzu asortymentowo-cenowym oraz w zestawieniu parametrów technicznych tzn. o parametrach nie gorszych, czyli takich samych lub lepszych. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wskazania „równoważności” oferowanego produktu.
- 17.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 17.6. Do spraw nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
- 17.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 17.8. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie którejkolwiek części zamówienia, zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia której to dotyczy oraz podania firm podwykonawców (wg załącznika nr 7 do SIWZ) o ile są oni znani na etapie składania oferty. W sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy w/w wykazu Zamawiający uzna iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP.
- 18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie UPZP.
- 18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami UPZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.5. Termin wniesienia odwołania.
- Odwołanie wnosi się:
- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej
 - c) wobec czynności innych niż określone w ust. a i b w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.6. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
 - d) opisu przedmiotu zamówienia
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

- 18.8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 18.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.10. Szczegółowo środki ochrony prawnej zostały omówione w dziale VI UPZP.

Załączniki:

- | | |
|--|----------|
| 1. Wzór formularza ofertowego | – zał. 1 |
| 2. Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia | – zał. 2 |
| 3. Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej | – zał. 3 |
| 4. Formularz asortymentowo-cenowy | – zał. 4 |
| 5. Zestawienie parametrów technicznych | – zał. 5 |
| 6. Wzór umowy | – zał. 6 |
| 7. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca powierzy Podwykonawcom | – zał. 7 |
| 8. Informacja wykonawcy o powstaniu obowiązku podatkowego | – zał. 8 |

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO
IM. PROF. K. GIBIŃSKIEGO SUM W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy

Siedziba:

Adres zamieszkania*

**) dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników w spółce cywilnej*

REGON NIP KRS

Tel. fax

Adres strony www:

e-mail

1. Ubiegając się o zamówienie publiczne na **dostawę mankietów wraz z dzierżawą aparatu do ucisku pneumatycznego** oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej w treści: SIWZ) za maksymalną łączną kwotę określoną w formularzu asortymentowo-cenowym.
2. Cena oferty:
 - a) przenosi podatek VAT na Zamawiającego w wartości.....zł *.
 - b) nie przenosi podatku VAT na Zamawiającego *.

** niepotrzebny podpunkt (a lub b) skreślić lub właściwy zaznaczyć
(W przypadku nie skreślenia lub nie zaznaczenia żadnego podpunktu Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca nie przenosi na Zamawiającego podatku VAT).*
3. **Oświadczamy, iż oferujemy następujący termin dostawy:** *(należy wpisać oferowaną ilość dni - maksymalnie 10) dni roboczych od daty złożenia zamówienia . (W przypadku nie uzupełnienia Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje termin dostawy 10 dni roboczych od daty złożenia zamówienia – dotyczy dostaw mankietów).*
4. **Oświadczamy, iż oferujemy termin płatności:**
 - a) w ciągu 30 dni (od dnia otrzymania faktury)*
 - b) w ciągu 60 (od dnia otrzymania faktury)*

** niepotrzebny podpunkt (a lub b) skreślić lub właściwy zaznaczyć
(W przypadku nie skreślenia lub nie zaznaczenia żadnego podpunktu Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje termin płatności 30 dni od dnia otrzymania faktury)*
5. **Oświadczamy, iż oferujemy następujący termin gwarancji:** miesiący licząc od terminu dostawy *(należy wpisać oferowaną ilość miesięcy - minimalnie 10. W przypadku nie uzupełnienia Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje termin gwarancji 10 miesięcy - dotyczy mankietów).*
6. **Oświadczamy, iż oferujemy dzierżawę 1 szt. następującego aparatu:**
 - Nazwa Producenta Aparatu:
 - Nazwa i typ Aparatu:

Oświadczamy, iż dzierżawiony aparat spełnia wymagania Zamawiającego wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ.

7. Oświadczamy, iż nie zamierzamy powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy w sytuacji gdy nie dołączyliśmy do oferty wykazu części zamówienia (o którym mowa w załączniku 7).
8. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w sytuacji gdy nie dołączyliśmy do oferty informacji wykonawcy o powstaniu obowiązku podatkowego (o którym mowa w załączniku 8).

9. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w Specyfikacji wymagania Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Oświadczamy, iż zawarta w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia treść wzoru umowy wraz z załącznikami została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Deklarujemy jednocześnie gotowość podpisania umowy niezwłocznie po upływie 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. Przyjmujemy do wiadomości, iż w sytuacji gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta to Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.
12. Do kontaktów z Wykonawcą upoważniamy: (nieobowiązkowo)
- Tel. (nieobowiązkowo)
- Fax. (nieobowiązkowo)
- Adres e-mail(nieobowiązkowo)
13. Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem:
- TAK/NIE***
- (*Niewłaściwe skreślić lub właściwe zaznaczyć – punkt nieobowiązkowy)
14. Znając treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

.....

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**(składane na podstawie art. 25a ust. 1 UPZP):**

1. Oświadczam, że w Wykonawca, którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 UPZP.

2. *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. UPZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy UPZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 UPZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

***wypełnić jeżeli dotyczy.**

.....

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

..... dnia

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów - w przypadku nie wypełnienia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powołuje się na zasoby innych podmiotów]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA****(składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt. 2 UPZP):**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

..... dnia

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a
ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA
KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA
(składane na podstawie 25a ust. 5 pkt. 2 UPZP:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę,
adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy
wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

..... dnia

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

..... dnia

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności*
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23
Prawa zamówień publicznych**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę mankietów wraz z dzierżawą aparatu do ucisku pneumatycznego dla Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zmian.) wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*,

.....
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

lub

Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą/Wykonawcami:

.....
(nazwa Wykonawcy)

którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*.

.....
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Uwaga w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

** UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany wypełnić jedynie tę część oświadczenia, która jest właściwa dla sytuacji, w której się on znajduje*

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Dostawa mankietów wraz z dzierżawą aparatu do ucisku pneumatycznego**

Nazwa Producenta Aparatu:

Nazwa i typ Aparatu:

Kraj pochodzenia

L.P.	Opis parametru, funkcji	Wymagana wartość	Wartość oferowana przez Wykonawcę
1.	Rok produkcji	Nie wcześniej niż 2017 r.	TAK/NIE* Podać
2.	Aparat nowy	TAK	TAK/NIE*
3.	Aparat zapewniający automatyczną kontrolę sekwencyjnego, gradientowego i obwodowego ucisku na kończyny dolne	TAK	TAK/NIE*
4.	Sekwencyjny, obwodowy ucisk na podudzie i udo z zachowaniem predefiniowanego, automatycznego gradientu ciśnień: dolna część podudzia – 45mmHg; łydka – 40mmHg; udo – 30mmHg. Czas trwania cyklu kompresji – w zakresie pomiędzy 10 a 15 sekund	TAK	TAK/NIE*
5.	Czas trwania przerw pomiędzy kompresjami regulowany automatycznie za pomocą systemu wykrywającego ponowne wypełnienie naczyń, umożliwiającego dostosowanie częstotliwości kompresji do fizjologii pacjenta, automatyczna rekalkulacja czasu trwania przerw – co 30 min.	TAK	TAK/NIE*
6.	Regulowany automatycznie czas trwania przerw pomiędzy kompresjami dla uda i podudzia w zakresie: 20-60s	TAK	TAK/NIE*
7.	Aparat kompatybilny z mankietami zaoferowanymi w załączniku nr 4	TAK	TAK/NIE*
8.	Aparat wyposażony w kolorowy ekran LCD o przekątnej powyżej 3 cali.	TAK	TAK/NIE*
9.	Aparat wyposażony w regulowany uchwyt mocujący do łóżka	TAK	TAK/NIE*
10.	Bateria – akumulator litowo-jonowy, czas działania min. 6 godzin	TAK	TAK/NIE*

* niewłaściwe skreślić lub właściwe zaznaczyć

UWAGI:

W kolumnie „Wartość oferowana przez Wykonawcę” w pozycjach TAK/NIE* zaznaczanie odpowiedzi NIE oznacza niespełnienie wymaganych przez Zamawiającego.

- Oświadczamy, że w/w oferowany przedmiot zamówienia jest kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych inwestycji.

- Oświadczamy iż dostarczymy na swój koszt materiały potrzebne do sprawdzenia czy przedmiot zamówienia funkcjonuje prawidłowo
- Oświadczamy, iż wszystkie zaoferowane elementy przedmiotu zamówienia są ze sobą kompatybilne.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

wzór

UMOWA nr

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
z siedzibą: 40 - 514 Katowice, ul. Ceglana 35
wpisanym do KRS pod nr 0000049660
NIP 954- 22-74-017 REGON 001325767
zwanym w treści umowy Zamawiającym,
reprezentowanym przez:
Ireneusza Ryszkiel - Dyrektora Szpitala

a

.....
z siedzibą:
wpisanym do pod numerem.....
NIP REGON.....
zwanym w treści umowy Wykonawcą reprezentowanym przez:
1.....
2

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

Na podstawie oferty wybranej w postępowaniu pn. **Dostawa mankietów wraz z dzierżawą aparatu do ucisku pneumatycznego** Zamawiający zamawia, a Wykonawca:

1. zobowiązuje się sukcesywnie sprzedawać i dostarczać do siedziby Zamawiającego mankiety (zwane dalej łącznie **Mankietami**) których ilość, rodzaj i cena wymienione są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (formularz asortymentowo - cenowy).
2. zobowiązuje się wydzierżawić oraz dostarczyć do siedziby Zamawiającego, aparat do ucisku pneumatycznego (zwany dalej Urządzeniem) o parametrach określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy (zestawienie parametrów technicznych).
3. zobowiązuje się przeszkolić wskazanych przez Zamawiającego pracowników z zakresu obsługi Urządzenia w stopniu umożliwiającym należyte wykonywanie badań oraz prawidłową eksploatację Urządzenia.

§2.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY W ZAKRESIE DOSTARCZANIA MANKIETÓW

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę w zakresie dostarczania Mankietów zgodnie z:
 - a) obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 211z późn.zm.);
 - b) zaleceniami producenta dotyczącymi warunków transportu do siedziby Zamawiającego
 - c) warunkami wynikającymi z treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Mankietów kompletnych, zgodnych, dopuszczonych do obrotu i używania oraz wolnych od wad.
3. Okres gwarancji Mankietów nie może być krótszy niż miesięcy licząc od terminu dostawy.

4. Każdorazowa dostawa częściowa zamówionych Mankietów odbywać się będzie na podstawie zamówień składanych przez Aptekę Szpitalną Zamawiającego.
5. Zamówienia będą przysyłane Wykonawcy faxem lub e-mailem na numer/adres podany w niniejszej umowie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego potwierdzenia faxem lub e-mailem otrzymania każdego zamówienia. Potwierdzenia otrzymania zamówienia będą przysyłane faxem/e-mailem na numer/adres Zamawiającego wskazany w niniejszej umowie.
7. Zamawiający upoważnia do składania zamówień na dostawy częściowe Kierownika Apteki Szpitalnej lub farmaceutę e-mail aptekai@uck.katowice.pl lub fax. nr (32) 789-48-42
8. Wykonawca upoważnia do przyjmowania i potwierdzania zamówień na dostawy częściowe tel nr fax nr e-mail
9. Wykonawca będzie realizował dostawy częściowe w asortymencie i ilości wskazanej w zamówieniach, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu w terminie dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty złożenia zamówienia.
10. Zawiadomienie o terminie dostawy przez Wykonawcę winno nastąpić najpóźniej w dniu poprzedzającym dostawę.
11. Każdorazowa dostawa Mankietów będzie następować najpóźniej do godz. 14-tej.
12. Wykonawca ponosi koszty transportu, ubezpieczenia oraz dostarczenia Mankietów do pomieszczeń magazynowych Zamawiającego zlokalizowanych w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy ulicy Medyków 14.
13. Wykonawca zapewnia terminowość dostaw, a ewentualne przeszkody zaistniałe po stronie Wykonawcy lub producenta nie mogą wpłynąć na terminowość dostaw oraz odpowiedzialność Wykonawcy.
14. Przyjęcie przez Zamawiającego przesyłki zawierającej Mankiety, dostarczonej przez przedstawiciela Wykonawcy (dotyczy także przewoźnika lub innego podmiotu realizującego dostawę na zlecenie Wykonawcy) nie jest poprzedzane badaniem ilościowo – asortymentowym lub jakościowym dostarczonego towaru. Przyjęcie takiej przesyłki przez Zamawiającego nie jest równoznaczne z potwierdzeniem, że przedmiotowy asortyment został dostarczony w ilości i jakości zgodnej z zamówieniem.
15. Zamawiający ma prawo do składania zamówień na Mankiety bez ograniczeń co do zakresu i ilości, a także prawo do nie wykorzystania pełnego zakresu asortymentu objętego umową w przypadku zmniejszonego zapotrzebowania.
16. Dostarczane do Zamawiającego Mankiety powinny być przez Wykonawcę odpowiednio opakowane i oznakowane (tj. muszą posiadać oznakowanie w języku polskim informujące o rodzaju i rozmiarze mankietu, dacie ważności oraz inne zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami).

§ 3

WARUNKI REALIZACJI UMOWY W ZAKRESIE DZIERŻAWY URZĄDZENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i uruchomić Urządzenie w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii (lokalizacja Katowice, ul. Medyków 14) oraz przeszkolić w ramach wynagrodzenia umownego wskazanych pracowników Zamawiającego nie później niż w dniu pierwszej dostawy mankieta. Należyte wykonanie powyższych obowiązków zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym z udziałem obu Stron.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - a) oferowane do dzierżawy Urządzenie jest dopuszczone do obrotu i używania, kompletne i gotowe do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, wolne od wad, ubezpieczone, a także, że Urządzenie zapewnia bezpieczeństwo personelu medycznego i wymagany poziom świadczonych usług medycznych,
 - b) dostarczone Urządzenie posiada wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne;
 - c) Urządzenie nie jest obciążone prawami osób trzecich, oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu sprowadzenia go na polski obszar celny.
 - d) Urządzenie jest kompatybilne z zaoferowanymi Mankietami.

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z Urządzeniem następujące dokumenty:
 - a) dokumenty określające częstość przeglądów technicznych lub innych okresowo powtarzanych czynności serwisowych zalecanych przez producenta
 - b) informację o wartości Urządzenia
 - c) kopię aktualnej polisy OC Wykonawcy
 - d) kopię deklaracji zgodności WE producenta Aparatu
 - e) kopię certyfikatu CE (o ile dotyczy)
 - f) dokument informujący o tym, kto jest wykonawcą usług serwisowych dostarczonego Aparatu (podać dane kontaktowe)
 - g) instrukcję obsługi Urządzenia
4. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 3 zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.
5. Dostarczone Urządzenie może być rozpakowane wyłącznie przez przedstawiciela Wykonawcy w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za wszelkie braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu.
6. Zamawiający nie może bez pisemnej zgody Wykonawcy udostępniać Urządzenia do użytkowania osobom trzecim ani go podnajmować.
7. Wykonawca gwarantuje, że osoby wykonujące obsługę serwisową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne.
8. Wykonawca gwarantuje, że osoby wykonujące obsługę serwisową przebywające na terenie Szpitala będą posiadały widoczne oznakowanie z nazwą i/lub logo Wykonawcy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
9. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik A) zobowiązuje się w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty zawarcia niniejszej umowy dostarczyć do siedziby Zamawiającego wypełnione i podpisane następujące dokumenty:
 - załącznik B (Zobowiązanie Wykonawcy)
 - załącznik C (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach)
 - załącznik D (Zasady środowiskowe dla Wykonawców).

§ 4.

WARUNKI SERWISU URZĄDZENIA

1. Wykonawca przez cały okres trwania umowy na własny koszt dokonuje napraw Urządzenia, jego przeglądów technicznych i wymiany części zamiennych.
2. Wymagany czas naprawy nie może przekroczyć 4 (czterech) dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego uszkodzenia.
3. W przypadku, gdy czas naprawy będzie dłuższy niż określony w § 4 ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się w terminie określonym w ust. 2 dostarczyć na swój koszt Zamawiającemu urządzenie zastępcze o identycznym zastosowaniu i nie gorszych parametrach technicznych w celu umożliwienia Zamawiającemu dalszej bieżącej eksploatacji w czasie naprawy. Urządzenie musi być kompatybilne z oferowanymi mankietami.
4. W przypadku, gdy liczba napraw Urządzenia przekroczy 5 (pięć) (z wyjątkiem napraw uszkodzeń powstałych z wyłącznej winy Zamawiającego) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany Urządzenia na inne spełniające w pełni wymogi określone w umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów technicznych w terminach zalecanych przez producenta Urządzenia, co zostanie potwierdzone protokołem.

§ 5.
WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI ZA MANKIETY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczone Mankiety będzie obliczane zgodnie ze złożoną ofertą i nie może przekroczyć kwoty:

brutto:.....zł
(słownie:.....)
netto:zł
należny podatek VAT :.....zł

2. Ceny jednostkowe Mankietów określone zostały w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że w trakcie trwania umowy ceny jednostkowe nie ulegną podwyższeniu za wyjątkiem sytuacji wskazanej w § 11 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 w ciągu dni od dnia otrzymania faktury VAT wystawionej po dostarczeniu Mankietów. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6.
WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI ZA DZIERŻAWĘ URZĄDZENIA

1. Za dzierżawę Urządzenia zgodnie z treścią załącznika nr 1 Zamawiający będzie płacił Wykonawcy **czynsz** w wysokości **brutto** miesięcznie. W przypadku gdy czynsz jest należny za okres trwający krócej niż miesiąc kalendarzowy Wykonawcy należy się za ten okres czynsz obliczony proporcjonalnie w stosunku do czynszu należnego za cały miesiąc.
2. Czynsz będzie płatny z dołu w okresach miesięcznych w terminie dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i wystawionej zgodnie z umową faktury VAT. Zapłata czynszu będzie następowała na podstawie faktur Wykonawcy wystawianych w ostatnim dniu danego miesiąca. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.
3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.
REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczone Mankiety nie posiadają oznakowania określonego w § 2 ust. 3 umowy, stwierdzenia braków ilościowych w stosunku do zamówienia częściowego, stwierdzenia wadliwości lub niezgodności dostarczonych Mankietów ze złożoną ofertą - Zamawiający zgłosi pisemną reklamację Wykonawcy. Zgłoszenie reklamacji może nastąpić również za pośrednictwem faksu na numer wskazany w umowie.
2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji uzupełni braki ilościowe, wymieni wadliwe Mankiety na wolne od wad lub na zgodne ze złożoną ofertą.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych, wadliwości lub niezgodności Mankietów ze złożoną ofertą albo braku oznakowania dostarczonych Mankietów w sposób określony w § 2 ust. 16 umowy do dnia usunięcia tych uchybień zamówienie częściowe będzie uważane za niezrealizowane.
4. Wszelkie koszty związane z usunięciem uchybień objętych reklamacją Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

§ 8.
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,5% wartości brutto danego zamówienia częściowego za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązków określonych w § 2 ust. 9 umowy,
 - b) w wysokości 0,5%– wartości brutto danego zamówienia częściowego za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązków określonych w § 7 ust. 2 umowy,
 - c) w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - d) w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - e) w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu naprawy Urządzenia względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy chyba, że w tym terminie dostarczy urządzenie zastępcze na zasadach określonych w § 4 ust. 3 umowy.
 - f) w wysokości 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przeglądu technicznego Urządzenia względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 5 niniejszej umowy.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji którejkolwiek z dostaw częściowych Mankietów o co najmniej 5 dni albo w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązania określonego w § 4 ust. 2 umowy Zamawiający w celu utrzymania ciągłości wykonywania badań, ma prawo:
 - a) dokonać zakupu zamówionych Mankietów u innego podmiotu i obciążyć Wykonawcę różnicą w cenie pomiędzy ceną Mankietów określoną w umowie a ceną zapłaconą innemu podmiotowi albo
 - b) zlecić wykonanie badań w innej placówce na koszt Wykonawcy, zachowując w obu przypadkach roszczenie o naprawienie szkody wynikającej z opóźnienia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie księgowej noty obciążeniowej z jakimikolwiek należnościami Wykonawcy, aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych powyżej, księgowa nota obciążeniowa płatna będzie do 14 dni od daty jej wystawienia przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9.

WARUNKI ZWROTU URZĄDZENIA

Po zakończeniu dzierżawy Zamawiający wyda Wykonawcy Urządzenie w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem naturalnego zużycia wynikającego z normalnej eksploatacji Urządzenia. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru Urządzenia w siedzibie Zamawiającego oraz pisemnego potwierdzenia odbioru w terminie 3 dni od daty zakończenia dzierżawy.

§ 10.

ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a) opóźnienie w dostawie i uruchomieniu Urządzenia przekroczy 10 dni kalendarzowych,
 - a) Wykonawca trzykrotnie nie dotrzyma określonych w § 2 ust. 9 niniejszej umowy terminów realizacji dostaw częściowych Mankietów;

- b) opóźnienie w zrealizowaniu którejkolwiek dostawy częściowej Mankietów przekroczy 10 dni kalendarzowych.
- 3. Oświadczenie Zamawiającego o rozwiązaniu umowy zostanie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy podany w umowie.
- 4. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: ustawy - Prawo zamówień publicznych, ustawy o wyrobach medycznych i Kodeksu Cywilnego.
- 3. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z niniejszej umowy.
- 5. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie
 - a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)
 - b) zmiany producenta w przypadku gdy producent wskazany w ofercie przez Wykonawcę wycofał się z produkcji pod warunkiem, że przedmiot zamówienia innego producenta w pełni spełnia wymogi wynikające ze Specyfikacji Istotnych Warunków w tym zapewni kompatybilność zaoferowanych Mankietów z dzierżawionym urządzeniem, a cena będzie nie wyższa niż określona w załączniku nr 1. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dowody potwierdzające wycofanie się producenta z produkcji przedmiotu zamówienia oraz dostarczyć Zamawiającemu nowe, odpowiednie, aktualne zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.
 - c) wydłużenie okresu trwania umowy – w przypadku niewyczerpania całości asortymentu stanowiącego przedmiot umowy do czasu jego wyczerpania;
 - d) zmniejszenie ceny określonej w umowie, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z zasad funkcjonowania rynku takich jak np. zmniejszenie ceny producenckiej, okresowe rabaty lub promocje;
 - e) zmiany parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmiana numeru katalogowego produktu bądź nazwy własnej produktu, zmiana elementów składowych przedmiotu zamówienia na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany, zmiana sposobu konfekcjonowania, pod warunkiem, że zmiana następuje na produkt o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, produkt zmodyfikowany bądź udoskonalony po cenie nie wyższej niż cena zawarta w umowie;
 - f) zwiększenia limitów ilościowych poszczególnych Mankietów w stosunku do ilości określonych w umowie pod warunkiem, że nastąpi to bez zwiększenia łącznej wartości brutto (w zakresie części) przedmiotu umowy i wynikać będzie ze zmiany potrzeb Zamawiającego w stosunku do pierwotnie przyjętych.
 - g) W przypadku wskazanym §4 ust 4 umowy Zamawiający dopuszcza zaoferowanie Urządzenia innego producenta lub innego typu spełniającego w pełni wymogi określone w załączniku nr 2.
- 6. Zmiany określone w ust. 5 pkt a) wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiany określone w ust. 5 pkt b) - g) i ust. 7 wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
- 7. Strony dopuszczają również możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne pod warunkiem, że zmiany takie będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Strona zamierzająca uzyskać zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o wprowadzenie stosownej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia musi zawierać:

- a) wskazanie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany
- b) uzasadnienie wskazujące jaki wpływ ma okoliczność na wysokość wynagrodzenia wykonawcy,
- c) propozycję nowej wysokości wynagrodzenia.

Na skutek złożonego, kompletnego wniosku spełniającego wymagania określone powyżej Strony w terminie 10 dni podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strony zawrą stosowny pisemny aneks do umowy. W przypadku gdyby nie doszło do porozumienia odnośnie nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego

8. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela, może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.
9. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik do umowy:

Załączniki A, B, C, D

Załącznik nr 1 – formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 2 – Zestawienie Parametrów Technicznych

Wykonawca

Zamawiający

**Informacja dla Wykonawcy o zagrożeniach wynikających z działalności
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. Kornela Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
podczas wykonywania prac na jego terenie.**



CZYNNIKI BIOLOGICZNE

Lp.	Zagrożenie	Skutek	Środki zapobiegawcze
1.	Na terenie Szpitala występują szkodliwe czynniki biologiczne, które mogą oddziaływać negatywnie na organizm człowieka i być przyczyną wielu chorób (np. wirusowe zapalenie wątroby typ B i C, gruźlica, HIV). Podstawowym źródłem zagrożenia jest pacjent i jego materiał biologiczny. Sytuacje, w których może dojść do kontaktu z czynnikiem biologicznym 1. Niezabezpieczony przez personel medyczny skażony sprzęt i narzędzia jednorazowego lub wielorazowego użytku (igły, skalpele, igły do szycia itp.). 2. Nieodpowiednia segregacja zużytego sprzętu jednorazowego użytku. 3. Nieprawidłowa dekontaminacja miejsc zabrudzonych czynnikiem biologicznym. 4. Prace wykonywane na czynnej instalacji kanalizacyjnej (węzły sanitarne, kratki ściekowe, odstożniki, osadniki itp.). 5. Czynniki biologiczne przenoszone drogą powietrzną – kropelkową w kontakcie z pacjentami, odwiedzającymi oraz personelem Szpitala. 6. Czynniki biologiczne znajdujące się na powierzchniach, wyposażeniu, powierzchniach roboczych, sprzęcie medycznym.	Choroby zakaźne. Alergie, uczulenia, zakażenie. Choroby nowotworowe. Śmierć.	7. Skaleczenia, zranienia, otarcia przed przystąpieniem do pracy zabezpiecz opatrunkiem nieprzemakalnym. 8. Skaleczenia, zadrapania na odkrytych częściach rąk, ramion osłóń ubraniem z długim rękawem. 9. Zgłoś się do Izby Przyjęć w przypadku zakłucia, skaleczenia sprzętem i aparaturą medycznym, która potencjalnie może być skażoną krwią lub innym materiałem biologicznym. 10. W zależności od potrzeby stosuj środki ochrony indywidualnej (np. maseczki, okulary ochronne, przyłbice, rękawice). 11. Przestrzegaj podstawowych zasad higieny i bezpieczeństwa pracy myj i dezynfekuj ręce przed spożywaniem posiłku oraz po wyjściu ze Szpitala.



CZYNNIKI CHEMICZNE

<i>Lp.</i>	<i>Zagrożenie</i>	<i>Skutek</i>	<i>Środki zapobiegawcze</i>
2.	W Szpitalu podczas procesów pracy stosowane są niebezpieczne substancje i mieszaniny chemiczne takie jak: 1. Odczynniki analityczne (kwasy, zasady) 2. Metanol, Ksylen 3. Formaldehyd 4. Podchloryn sodu 5. Tlenek etylenu 6. Środki dezynfekcyjne, myjące.	Zatrucia, podrażnienie. Choroby górnych dróg oddechowych. Alergie, uczulenia. Uszkodzenia oczu i skóry. Poparzenia.	12. Uzyskaj informację od personelu o stosowanych środkach chemicznych i zagrożeniach z nimi związanymi. 13. Zapoznaj się z właściwościami preparatów chemicznych, z którymi będziesz miał kontakt. 14. Postępuj zgodnie z zasadami określonymi w kartach charakterystyki i stosuj środki ochrony indywidualnej. 15. W sytuacjach awaryjnych (np. uszkodzenie opakowania, rozlanie środka chemicznego) poinformuj personel.



CZYNNIKI NIEBEZPIECZNE - URAZOWE

<i>Lp.</i>	<i>Zagrożenie</i>	<i>Skutek</i>	<i>Środki zapobiegawcze</i>
3.	W Szpitalu podczas procesów pracy używany jest sprzęt medyczny jednorazowego oraz wielorazowego użytku (np. igły, skalpele, wenflony, nożyczki, końcówki pipet, szkiełka), który może stanowić zagrożenie dla Wykonawcy i być przyczyną urazów. Do kontakt z tym sprzętem może dojść w sposób niezamierzony w przypadku nieprzestrzegania zasad segregacji przez personel medyczny oraz porzucenia przez pacjentów.	Rany cięte, klute palców, dłoni. Skaleczenia. Przecięcia, zakłucia.	16. Nie podejmuj samodzielnie usuwania sprzętu i narzędzi medycznych pozostawionych przez personel lub pacjentów, zgłaszaj ten fakt personelowi medycznemu. 17. Zachowaj szczególną uwagę przy pracy z użyciem ostrych, spiczastych narzędzi.
4.	Podczas poruszania się po terenie Szpitala może dojść do: 18. Uderzenie o ruchome lub nieruchome czynniki materialne (np. wyposażenie pomieszczeń, meble, aparatura i sprzęt medyczny, łóżka, wózki z pacjentami na salach, korytarzach, ciągach komunikacyjnych itp.). 19. Upadku na tym samym poziomie spowodowanym potknięciem, poślizgnięciem na nierównych, mokrych, śliskich powierzchniach. 20. Upadku na schodach.	Potłuczenia, guzy, siniaki. Złamania kończyn. Uszkodzenia kręgosłupa. Wstrząśnięcia mózgu.	21. Utrzymuj porządek i czystość na stanowisku pracy. 22. Poruszaj się po drogach komunikacyjnych stosując zasadę poruszania się prawą stroną. 23. Zwracaj uwagę na transportowanych pacjentów na wózkach i łóżka na ciągach komunikacyjnych. 24. Zachowaj uwagę podczas poruszania się po schodach: nie rozmawiaj przez telefon, nie używaj kłatki schodowej jako drogi transportowej, trzymaj się poręczy.

Zobowiązanie Wykonawcy

W imieniu Wykonawcy realizującego przedmiot umowy nr z dnia
(„Umowa”) zobowiązuję się do:

1. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów i zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska, jakich dotyczy zakres świadczonych prac lub usług.
2. Zapoznania swoich pracowników oraz pracowników podwykonawcy delegowanych do realizacji Umowy z treścią niniejszej procedury nie później niż przed rozpoczęciem realizacji Umowy.
3. Poinformowania swoich pracowników oraz pracowników podwykonawcy o zagrożeniach wynikających z działalności Szpitala nie później niż przed rozpoczęciem prac i usług objętych Umową.

Ze strony Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. Kornela Gibińskiego w Katowicach:

.....

osoba sprawująca nadzór

Wykonawca

nazwa firmy

.....

adres

W imieniu Wykonawcy:

Nazwisko, imię

Stanowisko / funkcja

.....

Data

.....

Podpis

**Lista pracowników Wykonawcy
poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego SUM w Katowicach**

Nazwa firmy:**Umowa nr z dnia**

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Data	Podpis
1.				
2				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16				
17.				
18				
19.				
20.				

Podpis Wykonawcy

.....

ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW

1. Wykonawca powinien przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg. ISO14001, a w szczególności:
 - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
 - zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpital
 - minimalizować ilość powstających odpadów
 - zabierać z terenu wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług
 - zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych
2. Wykonawcy nie wolno:
 - wwozić na teren Szpitala jakichkolwiek odpadów
 - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku, gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Koordynatorem ds. środowiska
 - myć pojazdów na terenie Szpitala
 - spalać odpadów na terenie Szpitala
 - wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji
3. Wykonawca powinien przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w Szpitalu polityki środowiskowej, bhp oraz systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001.
4. Wykonawca powinien dopuścić Pełnomocnika ds. Jakości wraz z zespołem auditorów do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi w Szpitalu.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Jakości.

Podpis Wykonawcy

.....

.....
data

DZP/381/9B/2018

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ
PODWYKONAWCOM**

L.p.	Część realizowana przez podwykonawcę	Firmy podwykonawców
1.		
2.		
3.		
4.		

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

INFORMACJA WYKONAWCY O POWSTANIU OBOWIĄZKU PODATKOWEGO

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....

Informuję , iż wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Dotyczy:

.....
Proszę podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

Kwota bez podatku:

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania

..... dnia

**** W przypadku nie dołączenia załącznika Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje, że nie powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy inny niż wynikający z treści formularza ofertowego wg zał. nr 1.***