

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-514 Katowice ul. Ceglana 35

**Znak sprawy: DZP/381/102A/2020**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**na Dostawę odczynników laboratoryjnych - Panele pokarmowe, inhalacyjne oraz antybiotykowe  
wraz z najmem urządzenia z oprogramowaniem do odczytu pasków**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego powyżej 139 000 EURO** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm)

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami

Z upoważnienia Dyrektora  
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
*Karina Madej*  
mgr Karina Madej  
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

Katowice, dn. 16.10.2020 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767

Tel. 32 3581200 lub 32 358-13-32 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

Adres strony www: <https://www.uck.katowice.pl/>

e-mail: [bzp@uck.katowice.pl](mailto:bzp@uck.katowice.pl) lub [ekamzela@uck.katowice.pl](mailto:ekamzela@uck.katowice.pl)

Zgodnie z art. 10 a ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej w treści: PZP) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej w treści: JEDZ) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zgodnie z art. 2 ust.17 ustawy PZP środki komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 344 z późn. zm.).

W związku z powyższym komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej: Platformą) dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck> oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej [bzp@uck.katowice.pl](mailto:bzp@uck.katowice.pl) lub [ekamzela@uck.katowice.pl](mailto:ekamzela@uck.katowice.pl) w zależności od rodzaju dokumentów tj. przekazanie ofert, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a UPZP, w tym JEDZ następuje za pośrednictwem Platformy; w pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem w/w Platformy lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: [bzp@uck.katowice.pl](mailto:bzp@uck.katowice.pl) lub [ekamzela@uck.katowice.pl](mailto:ekamzela@uck.katowice.pl).

Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie certyfikatu kwalifikowanego w celu podpisania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.

Szczegółowo informacje dotyczące wymogów elektronicznej (w tym dotyczące wymagań w zakresie użytkowania Platformy) zostały wskazane w Rozdziale XVII SIWZ.

Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępnione pod adresem: <https://www.uck.katowice.pl/>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia nr DZP/381/102A/2020 jest **Dostawa odczynników laboratoryjnych - Panele pokarmowe, inhalacyjne oraz antybiotykowe wraz z najmem urządzenia z oprogramowaniem do odczytu pasków**

Wyszczególnienie ilościowe i asortymentowe oraz opis przedmiotu najmu określono w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej w treści : SIWZ).

2. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**33696500-0 Odczynniki laboratoryjne**

**33190000-8 Różne urządzenia i produkty medyczne**

3. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
4. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi Ustawy z dn. 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 186 z póź.zm.) oraz innych obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

- 4.1. Termin realizacji zamówienia 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.
- 4.2. Wykonawca w ramach najmu na okres trwania umowy jest zobowiązany dostarczyć 1 szt. Urządzenia opisanego w załączniku nr 4 oraz zainstalować i przeszkolić w ramach wynagrodzenia umownego wskazanych pracowników Zamawiającego w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy a w przypadku gdzie dotychczasowy Wykonawca oferuje używane przez Zamawiającego Urządzenia – w terminie 1 dnia od rozpoczęcia realizacji umowy.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :**

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu.
- spełniają warunki udziału.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust 1 pkt. 12-23 UPZP.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust 5 pkt. 1 UPZP.

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia wymogu.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia wymogu.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie stawia wymogu.

W przypadku Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców samodzielnie jest zobowiązany do wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa powyżej.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**6.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający nie ustanawia wymogu

**6.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ - Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu
- b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 UPZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 UPZP,
- d) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- e) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- f) Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku

przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP– załącznik nr 3 (**a lub b w zależności od sytuacji Wykonawcy**) do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) punkcie VI.6.2b SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 UPZP– wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) punkcie VI.6.2 c) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie VI.6.3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminów wystawiania dokumentów analogicznie do punktu VI.6.3.SIWZ.

6.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie VI.6.2b) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w VI.6.3.a) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 UPZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminów wystawiania dokumentów analogicznie do punktu VI.6.3a) SIWZ.

6.6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a UPZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie VI.6.2.a) do e) SIWZ.

6.7. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie VI.6.2.a) do e) SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a UPZP.

6.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:

- JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
- JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

**6.9. Dokumenty jakie mają złożyć wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

- 1) Dotyczy najmowanych urządzeń: zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym tj. w odniesieniu do wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro objętych przedmiotem zamówienia – deklaracje zgodności z wymaganiami zasadniczymi.

- 6.10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów o których mowa w punkcie VI.6.2. b) do e) SIWZ) oraz VI.6.9. SIWZ z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 UPZP.
- 6.11. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w punkcie VI.6.2a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 UPZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.12. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn.zm).
- 6.13. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 UPZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 6.14. Wykonawca korzystający z zasobów podmiotów trzecich załącza JEDZ podmiotu zasobu oraz **dolacza do oferty** jego zobowiązanie o przekazaniu zasobu.

Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn.zm), składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w zdaniu drugim punktu 6.14. SIWZ następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn.zm) wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku, wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie VI SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

Dokumenty i oświadczenia winny być złożone w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 UPZP, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.

W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn.zm) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych) (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1261 z późn.zm).

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

7.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, w szczególności:

- a) przekazanie ofert, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a UPZP, w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia następuje za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej: Platformą) dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck>.
- b) w pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck> lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: [bzp@uck.katowice.pl](mailto:bzp@uck.katowice.pl) lub [ekamzela@uck.katowice.pl](mailto:ekamzela@uck.katowice.pl) (Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej).

Szczegółowo informacje dotyczące wymogów elektronizacji zostały wskazane w Rozdziale XVII SIWZ.

- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3. Wykonawca za pomocą Platformy lub poczty elektronicznej może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert liczonego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.4. W uzasadnionym przypadku, (przed terminem składania ofert), Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i jest dla Wykonawców wiążąca.
- 7.5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
- 7.6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Ewa Kamzela  
e-mail: [bzp@uck.katowice.pl](mailto:bzp@uck.katowice.pl) lub [ekamzela@uck.katowice.pl](mailto:ekamzela@uck.katowice.pl) tel. 32 358 14 45.
- 7.7. Strona internetowa, na której umieszczane będą niezbędne informacje (m.in. ogłoszenia, SIWZ, pytania i odpowiedzi, modyfikacje, informacja z otwarcia ofert, wybór oferty najkorzystniejszej, unieważnienie postępowania oraz wszystkie inne wymagane przepisami ustawy PZP):  
<https://www.uck.katowice.pl/>

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## IX. . TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 9.1. Wykonawca będzie związany ofertą 60 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 9.3. nie powoduje utraty wadium.
- 9.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 10.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy elektronicznej (tj. dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym), przygotowanego oraz przekazanego Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na wskazaną przez Zamawiającego Platformę <https://smartpzp.pl/uck>) pod rygorem nieważności. Szczegółowo informacje dotyczące wymogów elektronicznej zostały wskazane w Rozdziale XVII SIWZ.
- 10.4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.5. **Zamawiający wymaga załączenia w ofercie następujących dokumentów w postaci elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym:**
  - 1) podpisany przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
  - 2) podpisane przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) - załącznik nr 2 do SIWZ [uwaga: Zamawiający udostępnia wersję JEDZ w formacie xml. do wykorzystania przez Wykonawcę oraz w formacie pdf (podgląd wersji xml). Instrukcję pobierania i wypełniania wskazano w rozdziale XVII SIWZ]
  - 3) podpisany przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania formularz asortymentowo-cenowy według druku stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
  - 4) Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wg załącznika nr 6 do SIWZ – dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie którejkolwiek części zamówienia podwykonawcom, w sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy w/w wykazu Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy,
  - 5) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI SIWZ przy których umieszczono dopisek: „dołączyć do oferty”.
  - 6) Wykonawca korzystający z zasobów podmiotów trzecich załącza JEDZ podmiotu zasobu oraz dołącza jego zobowiązanie o przekazaniu zasobu.
- 10.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.7. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania. Jeśli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z przedłożonych wraz z ofertą dokumentów, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby, z którego będzie wynikało jej umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, w tym do podpisania oferty w jego imieniu.

Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno dokładnie określać zakres umocowania, w tym ewentualnie prawo do udzielenia dalszych pełnomocnictw.

Wszystkie pełnomocnictwa składane wraz z ofertą muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. (tj. kopii oryginalnie potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza) w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym tj. wymagane jest złożenie oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej notarialnie w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 10.8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 10.9. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

**UWAGA! OFERTY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ** podczas załączania przez Wykonawcę plików, wymagane jest odpowiednie oznaczenia statusu takiego dokumentu w kolumnie oznaczonej „Jawny”. Ustawieniem domyślnym jest jawność załączonego pliku, aby oznaczyć plik jako zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć checkbox ☐. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności (część jawna bez zaznaczonego checkboxa ☐, część zawierająca informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa z zaznaczonym checkboxem ☐). W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty w formie odrębnego pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**UWAGA! POZOSTAŁE DOKUMENTY (dotyczy sytuacji gdzie Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem wskazanej poczty elektronicznej).**

W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć w formie odrębnego pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- 10.10. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 UPZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.11. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
- 10.12. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na załączonych do SIWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SIWZ.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 11.1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy przesłać za pośrednictwem Platformy elektronicznej dostępnej pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/uck> w terminie do dnia **23.11.2020 r. do godziny: 10:00**. Szczegółowo informacje dotyczące wymogów elektroniczacji zostały wskazane w Rozdziale XVII SIWZ.
- 11.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania i nie będą rozpatrywane.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice w pokoju E055 w dniu **23.11.2020 r. godz. 10.30**.
- 11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa z art. 86 ust. 4 UPZP.
- 11.6. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 12.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową, kompletną, jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną.
- 12.2. Cena brutto oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym: Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego w tym: transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy itp. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty również wszystkie inne koszty jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu przetargu, także nie wymienione w zdaniu poprzedzającym, a które mają wpływ na cenę oferty.
- 12.3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 12.4. Ceny jednostkowe netto oraz wartości netto i brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
- 12.6. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
- 12.7. Przyjęte przez Wykonawcę w ofercie ceny i stawki w złotych polskich nie będą podlegać waloryzacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w umowie i UPZP.
- 12.8. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- 12.9. W formularzu asortymentowo-cenowym w pozycji VAT % dopuszcza się wpisanie zamiennie liczbowej lub procentowej wartości stawki podatku VAT.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – 60 %,
- 2) Parametry techniczne – 25 %
- 2) Termin dostawy – 10 %
- 3) Termin płatności – 5 %

### **Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:**

**Ad. 1      kryterium Cena (C) – waga 60%**

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena oferty badanej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w ofercie.

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

#### **Ad.2 kryterium drugie (PT) Parametry techniczne – waga 25%**

Kryterium parametrów technicznych polegać będzie na ocenie dokonanej zgodnie z załącznikiem nr 4.

Ocena ostateczna dla tego kryterium będzie obliczana wg wzoru:

$$PT = \frac{J_{of}}{J_{max}} \times 100 \text{ pkt} \times 25 \%$$

gdzie:

PT - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium parametry techniczne

J<sub>of</sub> – wartość punktowa badanej oferty

J<sub>max</sub> – najwyższa ilość punktów uzyskana wśród ofert ocenianych

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 25 punktów.

W celu właściwego obliczenia punktacji Wykonawca w załączniku nr 4 jest zobowiązany podać wskazane nad tabelką informacje. W pozycjach „należy zaznaczyć właściwe lub niewłaściwe skreślić” Wykonawcy, który nie zaznaczy żadnej odpowiedzi zostanie przyznana punktacja 0 pkt.

W przypadku, kiedy we wzorze należałoby wstawić w liczniku i mianowniku „0” Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt bez podstawiania do w/w wzoru.

#### **Ad.3 kryterium Termin dostawy (TD) – waga 10%**

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

TD – liczba punktów w ramach kryterium „termin dostawy”:

| Termin dostawy           | Liczba punktów |
|--------------------------|----------------|
| 1 – 5 dni kalendarzowych | 10             |
| 6 - 7 dni kalendarzowych | 5              |
| 8 -14 dni kalendarzowych | 0              |

- Kryterium termin dostawy będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu dostawy
- Termin dostawy nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.
- Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 10 punktów.
- Jeżeli wykonawca wpisze termin dostawy dłuższy niż 14 dni kalendarzowych to przygotowuje ofertę niezgodną z SIWZ co skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najdłuższy termin dostawy tj. 14 dni kalendarzowych.

- e. Wykonawca oferując termin dostawy winien zaoferować termin w pełnych dniach. Niedopuszczalne jest zaoferowanie okresu częściowego np. 7,5 dnia. W przypadku podania terminu częściowego Zamawiający przy ocenie oferty zaokrągli podany termin w „górę” do pełnych dni.

#### **Ad. 4 kryterium Termin płatności (TP) – waga 5%**

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

TP - liczba punktów w ramach kryterium „termin płatności”

| Termin płatności | Liczba punktów |
|------------------|----------------|
| 60 dni           | 5              |
| 30 dni           | 0              |

Kryterium termin płatności będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu płatności.

Termin płatności wymagany przez zamawiającego: 30 lub 60 dni.

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 5 punktów.

W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najkrótszy dopuszczony termin płatności tj. 30 dni

13.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + PT + TD + TP$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium cena

PT - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium parametry techniczne

TD - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium termin dostawy

TP - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium termin płatności

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 14.1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- 14.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty z zastrzeżeniem art. 183 UPZP. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę. Miejsce i termin podpisania umowy zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania wykonawcy lub przekaże umowę do podpisu listownie.
- 14.3. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez wykonawców, o których mowa w art. 23 UPZP Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 14.4. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy według warunków podanych w niniejszej SIWZ, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za niepodlegające odrzuceniu, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WZÓR UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia wskazuje wzór umowy, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

## **XVII. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA**

- 17.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym przy ocenie ofert będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa UPZP. Jeżeli wykonawca wybrany w trybie art. 24aa UPZP uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 17.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 UPZP ani nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
- 17.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 17.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych. Zamawiający informuje, że jeżeli w opisie podano nazwy towarowe produktów to odnoszą się one jedynie do jakości, typu produktu. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych w stosunku do wyrobów określonych w formularzu asortymentowo-cenowym tzn. o parametrach nie gorszych, czyli takich samych lub lepszych. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wskazania „równoważności” oferowanego produktu.
- 17.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 17.6. Do spraw nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
- 17.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 17.8. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie którejkolwiek części zamówienia, zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia której to dotyczy oraz podania firm podwykonawców (wg załącznika nr 6 do SIWZ) o ile są oni znani na etapie składania oferty. W sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy w/w wykazu Zamawiający uzna iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy.
- 17.9. **WYMOGI DOTYCZĄCE ELEKTRONIZACJI**
  - a. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej. Zgodnie z art. 10 a ust.1 ustawy PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz oświadczeń, w tym oświadczenia JEDZ odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zgodnie z art. 2 ust.17 ustawy PZP środki komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 344 z późn. zm.).
  - b. W związku z powyższym komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej: Platformą) dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck> oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej [bzp@uck.katowice.pl](mailto:bzp@uck.katowice.pl) lub [ekamzela@uck.katowice.pl](mailto:ekamzela@uck.katowice.pl) w zależności od rodzaju dokumentów tj.
    - przekazanie ofert, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a UPZP, w tym JEDZ [instrukcja jego wypełniania znajduje się w podpunkcie l) poniżej], następuje za pośrednictwem Platformy.
    - w pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem w/w Platformy lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: [bzp@uck.katowice.pl](mailto:bzp@uck.katowice.pl) lub [ekamzela@uck.katowice.pl](mailto:ekamzela@uck.katowice.pl) (Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej). Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym punkcie składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub

sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego

- c. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie certyfikatu kwalifikowanego w celu podpisania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
- d. Minimalne wymagania sprzętowe do obsługi Platformy: przeglądarka internetowa Mozilla Firefox ver. 46 i późniejsze, Google Chrome ver. 45 i późniejsze lub Opera ver. 37 i późniejsze, Internet Explorer 11. Przeglądarki zalecane: Mozilla Firefox, Google Chrome lub Opera 2. Oprogramowanie Java ver. 1.8. (UWAGA ver. 1.8. WYMAGANA). Do poprawnego działania aplikacji niezbędne jest również zainstalowanie oprogramowania Szafir. Szczegółowa instrukcja użytkownika Wykonawcy SmartPZP dostępna jest na stronie Platformy <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>.
- e. Wykonawca celem złożenia oferty rejestruje się na Platformie pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/uck> klikając przycisk „Założ konto”. UWAGA: Do założenia konta na Platformie wymagany jest certyfikat kwalifikowany. Przed terminem składania ofert wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowaną ofertę brak możliwości edycji złożonej oferty). Wykonawca loguje się na stronę Platformy, wyszukuje dane postępowanie a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania czynności na Platformie znajdują się w „Instrukcji obsługi Portalu e-Usług SmartPZP”, dostępnej na stronie Platformy pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>.
- f. Za datę i godzinę wpływu w przypadku Platformy przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.
- g. Za datę i godzinę wpływu w przypadku poczty elektronicznej przyjmuje się datę zapisania na serwerze pocztowym Zamawiającego.
- h. Zamawiający preferuje przysyłanie dokumentów w formacie pdf, ale dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx.
- i. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do reprezentacji Wykonawcy wymagane jest złożenie oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej notarialnie w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- j. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- k. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być **uprzednio** podpisany podpisami kwalifikowanymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci używający osoby lub podwykonawców. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (np. PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do platformy SmartPZP **uprzednio** podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny): dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES; Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. Punkt ten stosuje się odpowiednio do dokumentów i oświadczeń, gdzie Zamawiający dopuścił komunikację elektroniczną poprzez wskazane w SIWZ adresy e-mail.
- l. Instrukcja wypełniania JEDZ:
  - 1. Ściągnąć ze strony Zamawiającego i zapisać na swoim komputerze plik „JEDZ w formacie xml”.
  - 2. Wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/>

lub Urzędu Zamówień Publicznych (gdzie znajduje się instrukcja elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD /eESPD/:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Zaznaczyć opcje „jestem wykonawcą” i chcę „zaimportować ESPD”.

3. Następnie wybrać ikonkę „przeglądaj” i zaimportować ściągnięty uprzednio plik „JEDZ w formacie xml”
  4. Zaznaczyć odpowiedź na pytanie „Gdzie znajduje się siedziba Państwa przedsiębiorstwa” - menu rozwijane
  5. Nacisnąć przycisk „DALEJ”
  6. Otworzy się edytowalna wersja JEDZ, którą należy wypełnić.  
**UWAGA:** w części „Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia” w polu „Rodzaj procedury” należy zaznaczyć „Procedura otwarta” - menu rozwijane.
  7. Wypełnić JEDZ z zastrzeżeniem, iż w części IV: Kryteria kwalifikacji – ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji – wypełnić w wersji skróconej tj. jedynie część  $\alpha$  tzn. Tak/Nie w sytuacji, gdy Zamawiający stawia wymogi dotyczące warunków udziału, o których mowa w punkcie V SIWZ.
  8. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- 17.10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-514 Katowice, ul. Ceglana 35, Tel. 32 3581200 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32, adres strony www: <https://www.uck.katowice.pl>
  - b) inspektorem ochrony danych w Uniwersyteckim Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach jest Pan Patryk Rozumek tel. 32 3581 524, [iod@uck.katowice.pl](mailto:iod@uck.katowice.pl)
  - c) uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostawę odczynników laboratoryjnych - Panele pokarmowe, inhalacyjne oraz antybiotykowe wraz z najmem urządzenia z oprogramowaniem do odczytu pasków ” DZP/381/102A/2020**
  - d) odbiorcami uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm), dalej „ustawa Pzp”;
  - e) uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
  - f) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących danej osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - g) w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - h) osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących (**Wyjaśnienie:** skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (**Wyjaśnienie:**

prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje osobie, której dane osobowe dotyczą:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

j) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

k) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP.

18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie UPZP.

18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami UPZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym

18.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

18.6. Termin wniesienia odwołania.

Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
- b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej
- c) wobec innych czynności niż w pkt a) i b) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

18.8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

18.10. Szczegółowo środki ochrony prawnej zostały omówione w dziale VI UPZP.

Załączniki:

- 1. Wzór formularza ofertowego – zał. 1
- 2. Formularz oświadczeń wykonawcy - JEDZ – zał. 2
- 3. Informacja o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej – zał. 3 (a) i (b)

- |    |                                                                 |          |
|----|-----------------------------------------------------------------|----------|
| 4. | Formularz asortymentowo – cenowy                                | – zał. 4 |
| 5. | Wzór umowy                                                      | – zał. 5 |
| 6. | Wykaz części zamówienia, które Wykonawca powierzy Podwykonawcom | – zał. 6 |
| 7. | Załączniki do procedury PB – 4.4.6-02                           | – zał. 7 |
| 8. | Wzór umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych         | – zał. 8 |

**FORMULARZ OFERTOWY DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO  
IM. PROF. K. GIBIŃSKIEGO SUM W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy .....

Siedziba: .....

Adres zamieszkania\* .....

*\*) dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników w spółce cywilnej*

REGON ..... NIP .....

Tel. .... fax .....

Adres strony www .....

e-mail .....

numer konta ..... (w celu wpisania do umowy – nieobowiązkowo)

1. Ubiegając się o zamówienie publiczne na **dostawę odczynników laboratoryjnych - Panele pokarmowe, inhalacyjne oraz antybiotykowe wraz z najmem urządzenia z oprogramowaniem do odczytu pasków** oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej w treści: SIWZ) za łączną kwotą określoną w formularzu asortymentowo-cenowym.
  2. **Oświadczamy, iż oferujemy następujący termin dostawy:** ..... dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia *(maksymalny termin dostawy to 14 dni kalendarzowych. W przypadku nie uzupełnienia Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje 14 dniowy termin dostawy od dnia złożenia zamówienia. Wykonawca oferując termin dostawy winien zaoferować termin w pełnych dniach. Niedopuszczalne jest zaoferowanie okresu częściowego np. 7,5 dnia. W przypadku podania terminu częściowego Zamawiający przy ocenie oferty zaokrągli podany termin w „górze” do pełnych dni.)*.
  3. **Oświadczamy, iż oferujemy termin płatności:**
    - a) 30 dni (od dnia otrzymania faktury)\*
    - b) 60 dni (od dnia otrzymania faktury)\*
- \* niepotrzebny podpunkt (a lub b) skreślić lub właściwy zaznaczyć  
(W przypadku nie skreślenia lub nie zaznaczenia żadnego podpunktu Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje termin płatności 30 dni od dnia otrzymania faktury)*
4. Oświadczamy, iż nie zamierzamy powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy w sytuacji gdy nie dołączyliśmy do oferty wykazu części zamówienia (o którym mowa w załączniku nr 6).
  5. Zapoznaliśmy się z SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w SIWZ wymagania Zamawiającego.
  6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
  7. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej deklarujemy gotowość podpisania umowy niezwłocznie po upływie 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. Przyjmujemy do wiadomości, iż w sytuacji gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta to Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.
  8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE

L 119 z 04.05.2016) (dalej w treści RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

(\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, może wykreślić treść niniejszego oświadczenia)

9. Oświadczamy, iż zawarta w SIWZ treść wzoru umowy wraz z załącznikami została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że przedmiot i warunki realizacji zamówienia są zgodne z wymogami Ustawy z dn. 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (tj. Dz.U. z 2020 poz. 186 z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
11. Znając treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są aktualne oraz zgodne ze stanem faktycznym na dzień składania ofert.
12. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów o których mowa w pkt. 6.10 SIWZ oświadczamy iż są one aktualne oraz zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia.
13. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą PB – 4.4.6-02 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” oświadczamy że zapoznaliśmy się z w/w procedurą dostępną pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/procedurapbs.doc>.

.....  
Nazwa Wykonawcy

**Oświadczenie  
o braku przynależności  
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23  
Prawa zamówień publicznych**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę odczynników laboratoryjnych - Panele pokarmowe, inhalacyjne oraz antybiotykowe wraz z najmem urządzenia z oprogramowaniem do odczytu pasków**

Oświadczam, że **nie należę do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu\*,

*W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca wypełnia załącznik 3 (b) do SIWZ*

**Uwaga** w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

.....  
Nazwa Wykonawcy

**Oświadczenie  
o przynależności  
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23  
Prawa zamówień publicznych**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę odczynników laboratoryjnych - Panele pokarmowe, inhalacyjne oraz antybiotykowe wraz z najmem urządzenia z oprogramowaniem do odczytu pasków**

Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) wraz z Wykonawcą/Wykonawcami:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

*Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.*

*W przypadku braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej lub do jakiegokolwiek grupy kapitałowej Wykonawca wypełnia załącznik 3 (a) do SIWZ.*

**Uwaga** w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

**Wzór umowy****UMOWA nr .....**

Zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

**Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

z siedzibą: 40 – 514 Katowice, ul. Ceglana 35

wpisanym do KRS pod nr 0000049660

NIP 954-22-74-017

REGON 001325767

zwanym w treści umowy Zamawiającym,  
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą: .....

wpisanym do .....

NIP

REGON

zwanym w treści umowy Wykonawcą  
reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

**PRZEDMIOT UMOWY**

Na podstawie oferty wybranej w w/w postępowaniu (formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do umowy) na dostawę Odczynników laboratoryjnych - Panele pokarmowe, inhalacyjne oraz antybiotykowe wraz z najmem urządzenia z oprogramowaniem do odczytu pasków Zamawiający zamawia, a Wykonawca:

1. zobowiązuje się sukcesywnie sprzedawać i dostarczać do siedziby Zamawiającego **odczynniki laboratoryjne - panele pokarmowe, inhalacyjne oraz antybiotykowe** (zwane dalej łącznie Wyrobami medycznymi lub Odczynnikami) których ilość, rodzaj i cena wymienione są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy (formularz asortymentowo - cenowy).
2. zobowiązuje się wynająć oraz dostarczyć do siedziby Zamawiającego, zainstalować i uruchomić **1 sztukę urządzenia z oprogramowaniem do odczytu pasków** (zwane dalej Urządzeniem) opisanego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. zobowiązuje się przeszkolić wskazanych przez Zamawiającego pracowników z zakresu obsługi Urządzenia w stopniu umożliwiającym należyte wykonywanie badań oraz prawidłową eksploatację Urządzenia.
4. Zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy z tytułu wykonania Umowy Wykonawcy należy się łączne wynagrodzenie w maksymalnej wysokości:

netto: ..... zł

należny podatek VAT: ..... zł

**brutto:** ..... zł

(słownie:

.....  
z zastrzeżeniem postanowień §11

)

## §2.

### **WARUNKI REALIZACJI UMOWY W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WYROBÓW MEDYCZNYCH**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę w zakresie dostarczania Wyrobów medycznych zgodnie z:
  - a) obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 186 z późn.zm.);
  - b) zaleceniami producenta dotyczącymi warunków transportu do siedziby Zamawiającego
  - c) warunkami wynikającymi z treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Wyrobów medycznych kompletnych, zdalnych do użytku, dopuszczonych do obrotu i używania oraz wolnych od wad.
3. Dostarczane do Zamawiającego Odczynniki powinny być przez Wykonawcę odpowiednio opakowane i oznakowane (tj. muszą posiadać oznakowanie w języku polskim informujące o nazwie, ilości, dacie ważności, nazwie producenta, numerze serii, sposobie przechowywania oraz inne zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami). Na podstawie art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych Zamawiający dopuszcza możliwość oznakowania Odczynników w języku angielskim.
4. Okres przydatności do użycia dostarczanych Odczynników nie może być krótszy niż 10 miesięcy licząc od dnia dostarczenia Odczynników do siedziby Zamawiającego.
5. Każdorazowa dostawa częściowa Odczynników odbywać się będzie na podstawie zamówień składanych przez Dział Zaopatrzenia Zamawiającego. Zamówienia będą przysyłane Wykonawcy faxem lub e-mailem na numer/adres podany w niniejszej umowie.
6. Zamawiający upoważnia do składania zamówień na dostawy częściowe Dział Zaopatrzenia fax nr 32/252-56-13 e-mail [zaopatrzenie@uck.katowice.pl](mailto:zaopatrzenie@uck.katowice.pl), [aokon@uck.katowice.pl](mailto:aokon@uck.katowice.pl). Zamówienia będą wskazywać lokalizację, do której ma nastąpić dostawa.
7. Wykonawca upoważnia do przyjmowania zamówień na dostawy częściowe ..... tel. nr..... fax nr ..... e-mail .....
8. Wykonawca będzie realizował dostawy częściowe w asortymencie i ilości wskazanej w zamówieniach, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu w terminie do ..... dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.
9. Wykonawca wraz z pierwszą dostawą Wyrobów medycznych dostarczy informacje dotyczące bezpieczeństwa (karty charakterystyki SDS) w odniesieniu do substancji niebezpiecznych oraz substancji i mieszanin spełniających kryteria klasyfikacji jako stwarzające zagrożenie zgodnie z obowiązującymi wymaganiami, a także dostarczy każdorazowo wszelkie niezbędne aktualizacje w/w kart w sytuacji, gdy pojawią się nowe informacje, które mogą mieć wpływ na środki kontroli ryzyka lub nowe informacje o zagrożeniach.
10. Wykonawca ponosi koszty transportu, ubezpieczenia oraz dostarczenia wyrobów medycznych do pomieszczeń magazynowych w Siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy ul. przy ulicy Ceglanej 35.
11. Przyjęcie przez Zamawiającego przesyłki zawierającej Wyroby medyczne, dostarczonej przez przedstawiciela Wykonawcy (dotyczy także przewoźnika lub innego podmiotu realizującego dostawę na zlecenie Wykonawcy) nie jest poprzedzane badaniem ilościowo – asortymentowym lub jakościowym dostarczonego towaru. Przyjęcie takiej przesyłki przez Zamawiającego nie jest równoznaczne z potwierdzeniem, że przedmiotowy asortyment został dostarczony w ilości i jakości zgodnej z zamówieniem.
12. Wykonawca zapewnia terminowość dostaw, a ewentualne przeszkody zaistniałe po stronie Wykonawcy lub producenta nie mogą wpłynąć na terminowość dostaw oraz odpowiedzialność Wykonawcy.
13. Zamawiający ma prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu i ilości, a także prawo do nie wykorzystania pełnego zakresu asortymentu objętego umową w przypadku zmniejszonego zapotrzebowania, którego Zamawiający działający z należytą starannością nie mógł przewidzieć.

14. W przypadku niezawinionej przez Zamawiającego awarii Urządzenia Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia wynikłej z tej przyczyny szkody, w szczególności poprzez dostarczenie Zamawiającemu Wyrobów medycznych w ilości utraconej na skutek awarii lub zapłaty Zamawiającemu wartości tych Wyrobów medycznych. O awarii Zamawiający poinformuje Wykonawcę faksem lub e-mailem podając, ilość wyrobów jakie znajdowały się w Urzędzeniu w momencie awarii. Wykonawca w ciągu 7 dni zwróci Zamawiającemu równowartość utraconych Wyrobów medycznych lub dostarczy je nieodpłatnie Zamawiającemu na swój koszt.
15. W przypadku gdyby Wykonawca w swojej ofercie źle oszacował ilość Wyrobów medycznych potrzebnych do wykonania wymaganej przez Zamawiającego ilości oznaczeń Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć brakujące Wyroby medyczne na zasadach określonych w § 7 ust. 4.

### § 3

#### **WARUNKI REALIZACJI UMOWY W ZAKRESIE NAJMU URZĄDZENIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zainstalować i uruchomić Urządzenie w pomieszczeniu Laboratorium Zamawiającego (lokalizacja: ul. Ceglana 35, Katowice) oraz przeszkolić w ramach wynagrodzenia umownego wskazanych pracowników Zamawiającego w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy a w przypadku gdzie dotychczasowy Wykonawca oferuje używany przez Zamawiającego – w terminie 1 dnia od dnia rozpoczęcia realizacji umowy. Należyte wykonanie powyższych obowiązków zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym z udziałem obu Stron. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do podpisania protokołu oraz do kontaktów z Wykonawcą na etapie realizacji umowy w zakresie dostawy, uruchomienia i przeszkolenia jest Pani Bożena Trzęsimiech nr telefonu 32/358 -12 -16 email: [aparaturamedyczna@uck.katowice.pl](mailto:aparaturamedyczna@uck.katowice.pl) lub w przypadku jej nieobecności przedstawiciel Działu Aparatury Medycznej.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
  - a) oferowane do najmu Urządzenie jest dopuszczone do obrotu i używania, kompletne i gotowe do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, wolne od wad, a także, że Urządzenie zapewnia bezpieczeństwo personelu medycznego i wymagany poziom świadczonych usług medycznych,
  - b) dostarczone Urządzenie posiada wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne;
  - c) Urządzenie nie jest obciążone prawami osób trzecich, oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu sprowadzenia ich na polski obszar celny.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z Urządzeniem:
  - a) instrukcję obsługi (*nie dotyczy, jeżeli Wykonawca oferuje używane dotychczas przez Zamawiającego urządzenie*)
  - b) dokumenty określające częstość przeglądów technicznych lub innych okresowo powtarzanych czynności serwisowych zalecanych przez producenta (*nie dotyczy, jeżeli Wykonawca oferuje używane dotychczas przez Zamawiającego urządzenie*)
  - c) dokument określający wartość brutto Urządzenia (do wprowadzenia w ewidencji obcych środków trwałych)
  - d) dokument zawierający potwierdzenie dokonania przeglądu technicznego Urządzenia oraz wskazanie terminu następnego przeglądu technicznego Urządzenia
  - e) informację o sposobie postępowania z odpadami stałymi i płynnymi powstałymi w trakcie pracy Urządzenia (*nie dotyczy, jeżeli Wykonawca oferuje używane dotychczas przez Zamawiającego urządzenie*)
  - f) Deklarację Zgodności WE dla Urządzenia (*nie dotyczy, jeżeli Wykonawca oferuje używane dotychczas przez Zamawiającego urządzenie*)
  - g) Certyfikat CE dla Urządzenia
  - h) dokument informujący o tym, kto jest wykonawcą usług serwisowych dostarczonego Urządzenia (podać dane kontaktowe) (*nie dotyczy, jeżeli Wykonawca oferuje używane dotychczas przez Zamawiającego urządzenie i dane kontaktowe nie zmieniły się*)
4. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 3 zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.
5. Dostarczone Urządzenie może być rozpakowane wyłącznie przez przedstawiciela Wykonawcy w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za wszelkie braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu.

6. Zamawiający nie może bez pisemnej zgody Wykonawcy udostępniać Urządzenia do użytkowania osobom trzecim ani go podnajmować.
7. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą PB – 4.4.6-02 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” (procedura dostępna pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/procedurapbs.doc>) oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca gwarantuje że:
  - a) zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą
  - b) osoby wykonujące obsługę serwisową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne wg potrzeb,
  - c) osoby wykonujące obsługę serwisową przebywające na terenie Szpitala będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
8. Informacje, o których mowa w ust. 7 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
9. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze PB – 4.4.6-02 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
10. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik 2 do procedury PB – 4.4.6-02) zobowiązuje się najpóźniej do 7 dni od zawarcia umowy wypełnić i podpisać następujące dokumenty:
  - załącznik 1 do procedury PB – 4.4.6-02 (Zobowiązanie Wykonawcy), *(nie dotyczy, jeżeli Wykonawca oferuje używane dotychczas przez Zamawiającego urządzenie)*
  - załącznik 3 do procedury PB – 4.4.6-02 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach), *(nie dotyczy, jeżeli Wykonawca oferuje używane dotychczas przez Zamawiającego urządzenie)*
  - załącznik 4 do procedury PB – 4.4.6-02 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców), *(nie dotyczy, jeżeli Wykonawca oferuje używane dotychczas przez Zamawiającego urządzenie)*
  - załącznik 5 do procedury PB – 4.4.6-02 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy).
11. Wykonawca zobowiązuje się w dniu zawarcia niniejszej umowy zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach wskazanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ. W przypadku gdy obsługę serwisową świadczyć będzie wskazany w ofercie Wykonawcy inny podmiot Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek spowodowania, że podmiot ten zawrze z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 8 do SIWZ) w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

#### **§ 4.**

#### **WARUNKI SERWISU URZĄDZENIA**

1. Wykonawca przez cały okres trwania umowy na własny koszt dokonuje napraw Urządzenia, jego przeglądów technicznych (raz w roku lub zgodnie z zaleceniami producenta) co każdorazowo zostanie potwierdzone protokołem oraz dokonuje wymiany części zamiennych.
2. Wymagany czas naprawy nie może przekroczyć 48 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego uszkodzenia.
3. W przypadku, gdy czas naprawy będzie dłuższy niż określony w § 4 ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się w terminie określonym w ust. 2 dostarczyć i zainstalować na swój koszt urządzenie zastępcze o identycznym zastosowaniu i nie gorszych parametrach technicznych w celu umożliwienia Zamawiającemu dalszej bieżącej eksploatacji w czasie naprawy. W przypadku niedotrzymania terminu dostarczenia urządzenia zastępczego Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów badań zleconych innym podmiotom do czasu dostawy urządzenia zastępczego lub do czasu uruchomienia naprawionego Urządzenia u Zamawiającego. Jeżeli korzystanie z urządzenia zastępczego wymagać będzie od Zamawiającego poniesienia wyższych kosztów niż ustalone zgodnie z niniejszą umową Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kosztami korzystania z urządzenia zastępczego, a kosztami korzystania z Urządzenia.

4. W przypadku, gdy liczba napraw Urządzenia przekroczy 5 (pięć) (z wyjątkiem napraw uszkodzeń powstałych z wyłącznej winy Zamawiającego) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany Urządzenia na inne spełniające w pełni wymogi określone w umowie.
5. Wykonawca upoważnia do kontaktów w zakresie przedmiotu najmu ..... tel. nr..... fax nr ..... e-mail .....

## § 5.

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI ZA ODCZYNNIKI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczone Wyroby medyczne będzie obliczane zgodnie ze złożoną ofertą i nie może przekroczyć kwoty:

|                       |       |    |
|-----------------------|-------|----|
| netto:                | ..... | zł |
| należny podatek VAT : | ..... | zł |
| <b>brutto:</b>        | ..... | zł |
| (słownie: .....       | )     |    |

2. Ceny jednostkowe określone zostały w załączniku nr 2 do umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że w trakcie trwania umowy ceny jednostkowe nie ulegną podwyższeniu z wyjątkiem sytuacji wskazanych w § 11 niniejszej umowy.
4. Zapłata za każdą zamówioną przez Zamawiającego i dostarczoną zgodnie z umową partię Wyrobów medycznych nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy .....W ciągu ..... dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017). W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W okresie obowiązywania przepisu art. 1, art. 3, art. 5, art. 10 Ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1018 z późn. zm.):
  - a. Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
  - b. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: [ksiegowosc@uck.katowice.pl](mailto:ksiegowosc@uck.katowice.pl)), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a.
  - c. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.
  - d. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z

należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

## **§ 6.**

### **WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI ZA NAJEM URZĄDZENIA**

1. Za najem Urządzenia Zamawiający będzie płacił Wykonawcy **czynsz miesięczny** w wysokości netto: ..... zł  
należny podatek VAT: .....zł  
**brutto:** .....zł  
(słownie: .....)  
W przypadku gdy czynsz jest należny za okres trwający krócej niż miesiąc kalendarzowy Wykonawcy należy się za ten okres czynsz obliczony proporcjonalnie w stosunku do czynszu należnego za cały miesiąc.
2. Czynsz będzie płatny z dołu w okresach miesięcznych (za miesiąc kalendarzowy) po zakończonym miesiącu w terminach i na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w § 5 ust 4 od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i wystawionej zgodnie z umową faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017).
3. Zapłata czynszu będzie następowała na podstawie faktur Wykonawcy wystawianych w ostatnim dniu danego miesiąca kalendarzowego. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zapisy § 5 ust. 6 stosuje się.

## **§ 7.**

### **REKLAMACJE**

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczone Wyroby medyczne nie posiadają oznakowania określonego w § 2 ust. 3 umowy, stwierdzenia braków ilościowych w stosunku do zamówienia częściowego, stwierdzenia wadliwości lub niezgodności dostarczonych Wyrobów medycznych ze złożoną ofertą albo niezgodności określonej w § 2 ust. 15 Zamawiający zgłosi pisemną reklamację Wykonawcy. Zgłoszenie reklamacji może nastąpić również za pośrednictwem numeru faksu lub na adres e-mail wskazane w umowie.
2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji uzupełni braki ilościowe, wymieni wadliwe Wyroby medyczne na wolne od wad lub na zgodne ze złożoną ofertą.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych, wadliwości lub niezgodności Wyrobów medycznych ze złożoną ofertą albo braku oznakowania dostarczonych Wyrobów medycznych w sposób określony w § 2 ust. 3 umowy do dnia usunięcia tych uchybień zamówienie częściowe będzie uważane za niezrealizowane.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności określonej w § 2 ust. 15 umowy Wykonawca zobowiązany jest własnym staraniem, na własny koszt i bez dodatkowego wynagrodzenia dostarczyć Zamawiającemu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie taką ilość Wyrobów medycznych, która pozwoli na wykonanie wymaganej przez Zamawiającego ilości oznaczeń.
5. Wszelkie koszty związane z usunięciem uchybień objętych reklamacją Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

## **§ 8.**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 0,5% wartości brutto Wyrobów medycznych niedostarczonych w ramach danego zamówienia częściowego za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Wyrobów medycznych względem terminu określonego w § 2 ust.8 niniejszej umowy,
  - b) w wysokości 0,5% wartości brutto danego zamówienia częściowego za każdy dzień opóźnienia w realizacji któregokolwiek z obowiązków określonych w § 7 ust. 2 niniejszej umowy,

- c) w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę którejkolwiek z czynności, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy,
  - d) w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu naprawy Urządzenia względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy chyba, że w tym terminie dostarczy urządzenie zastępcze na zasadach określonych w § 4 ust. 3 umowy,
  - e) w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przeglądu technicznego Urządzenia względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
  - f) w wysokości 2% wartości brutto Odczynników niedostarczonych w ramach danego zamówienia częściowego za każdy przypadek, w którym konieczny był zakup Odczynników od podmiotu trzeciego w okolicznościach określonych w ust. 4 poniżej,
  - g) w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust. 4 niniejszej umowy – w przypadku, gdy dojdzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
  - h) W wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust. 4 niniejszej umowy – w przypadku, gdy zgodnie z zapisami § 4 ust 3 lub § 8 ust. 4 Zamawiający zleci wykonanie badań w innej placówce na koszt Wykonawcy.
2. Należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
  3. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  4. W przypadku opóźnienia przez Wykonawcę w realizacji którejkolwiek z dostaw częściowych o co najmniej 5 dni albo w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązania określonego w § 4 ust. 2 Zamawiający ma prawo w celu utrzymania ciągłości wykonywania badań
    - a) dokonać zakupu u innego dostawcy niedostarczonych Odczynników. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z zakupem Odczynników u podmiotu trzeciego, stanowiących różnicę pomiędzy ustaloną przez Strony ceną, a ceną zapłaconą podmiotowi trzeciemu. Skorzystanie z powyższego uprawnienia nie pozbawia Zamawiającego innych przewidzianych prawem albo zapisami niniejszej umowy roszczeń i praw.
    - b) zlecić wykonanie badań w innej placówce na koszt Wykonawcy zachowując w obu przypadkach roszczenie o naprawienie szkody wynikającej z opóźnienia.

## **§ 9.**

### **WARUNKI ZWROTU URZĄDZENIA**

Po zakończeniu najmu Zamawiający wyda Wykonawcy Urządzenie w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem naturalnego zużycia wynikającego z normalnej eksploatacji Urządzeń. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru Urządzenia w siedzibie Zamawiającego oraz pisemnego potwierdzenia odbioru.

## **§ 10.**

### **ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w każdym przypadku, gdy:
  - a) opóźnienie w dostawie, zainstalowaniu i uruchomieniu Urządzenia przekroczy 10 dni kalendarzowych,
  - b) Wykonawca pięciokrotnie nie dotrzyma określonych w § 2 ust. 8 niniejszej umowy terminów realizacji dostaw częściowych Wyrobów medycznych;

- c) opóźnienie w zrealizowaniu którejkolwiek dostawy częściowej Wyrobów medycznych przekroczy 10 dni kalendarzowych.
- 3. Oświadczenie Zamawiającego o rozwiązaniu umowy zostanie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy podany w umowie.
- 4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

## **§ 11.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1. Umowa obowiązuje przez okres 24 miesięcy od dnia ..... lub do dnia wyczerpania pełnej ilości Odczynników stanowiących przedmiot umowy, o ile nastąpi to wcześniej.
- 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy o wyrobach medycznych i Kodeksu Cywilnego.
- 3. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z niniejszej umowy.
- 5. Zmiana numeru bankowego Wykonawcy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
- 6. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie:
  - a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)
  - b) stałego, czasowego lub dotyczącego konkretnej ilości obniżenia cen jednostkowych Odczynników na podstawie rabatów (upustów, itp.) udzielonych przez Wykonawcę. W przypadku stałego obniżenia ceny strony zawrą pisemny aneks do umowy. W przypadku czasowego lub dotyczącego konkretnej ilości Odczynników obniżenia ceny zmiana taka nie będzie wymagać sporządzenia pisemnego aneksu do umowy pod warunkiem, że udzielenie rabatu przez Wykonawcę będzie uwidocznione na fakturze Wykonawcy przynajmniej poprzez zawarcie informacji o wysokości rabatu. Potwierdzeniem takiej zmiany (przyjęciem rabatu) ze strony Zamawiającego będzie w takim przypadku zapłata faktury. W przypadku gdy Wykonawca nie umieści na fakturze informacji o wysokości rabatu konieczne będzie zawarcie pisemnego aneksu do Umowy.
  - c) zmiany producenta Odczynników, w przypadku gdy producent wskazany w ofercie przez Wykonawcę wycofał się z produkcji pod warunkiem, że wyroby medyczne innego producenta w pełni spełniają wymogi wynikające ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a cena tych Wyrobów będzie nie wyższa niż określona w załączniku nr 2 do umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dowody potwierdzające wycofanie się producenta z produkcji Wyrobów medycznych oraz dostarczyć Zamawiającemu nowe, odpowiednie, aktualne zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym
  - d) wydłużenie okresu trwania umowy – w przypadku niewyczerpania całości asortymentu stanowiącego przedmiot umowy do czasu jego wyczerpania;
  - e) zwiększenia limitów ilościowych poszczególnych wyrobów medycznych w stosunku do ilości określonych w umowie pod warunkiem, że łączna wartość zmian będzie mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i będzie mniejsza od 10% wartości brutto umowy i wynikać będzie ze zmiany potrzeb Zamawiającego w stosunku do pierwotnie przyjętych w szczególności: wzrost liczy pacjentów, wzrost liczy zabiegów, zmiana procedur w szpitalu itp. (art. 144 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych). W takim przypadku wartość umowy ulegnie zmianie maksymalnie do 10% wartości brutto umowy. Cena wyrobów medycznych w ramach zwiększonych limitów ilościowych będzie nie wyższa niż określona w umowie pierwotnej.
  - f) wydłużenie terminu obowiązywania umowy, w celu skorzystania z możliwości wskazanej w art. 144 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo Zamówień Publicznych jednakże na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od terminu obowiązywania umowy.
  - g) zmniejszenie ceny określonej w umowie, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z zasad funkcjonowania rynku takich jak np. zmniejszenie ceny producenckiej, okresowe rabaty lub promocje;

- h) zmiany parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmiana numeru katalogowego produktu bądź nazwy własnej produktu, zmiana elementów składowych przedmiotu zamówienia na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany, zmiana sposobu konfekcjonowania, pod warunkiem, że zmiana następuje na produkt o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, produkt zmodyfikowany bądź udoskonalony po cenie nie wyższej niż cena zawarta w umowie;
  - i) zwiększenia limitów ilościowych poszczególnych wyrobów w stosunku do ilości określonych w umowie pod warunkiem, że nastąpi to bez zmiany łącznej wartości brutto przedmiotu umowy i wynikać będzie ze zmiany potrzeb Zamawiającego w stosunku do pierwotnie przyjętych.
  - j) W przypadku wskazanym §4 ust 4 umowy Zamawiający dopuszcza zaoferowanie Urządzenia innego producenta lub innego typu spełniającego w pełni wymogi określone w załączniku nr 2.
7. Zmiany określone w ust. 6 pkt a) wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiany określone w ust. 5, ust. 6 pkt c) - j) i ust. 8 wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
8. Strony dopuszczają również możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności:
- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
  - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. W tym przypadku Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia w którym wykaże ponad wszelką wątpliwość, że zmiana ta miała wpływ na koszty wykonania zamówienia.
- pod warunkiem, że zmiany takie będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Strona zamierzająca uzyskać zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o wprowadzenie stosownej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia musi zawierać:
- wskazanie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany
  - uzasadnienie wskazujące jaki wpływ ma okoliczność na wysokość wynagrodzenia wykonawcy,
  - propozycję nowej wysokości wynagrodzenia.
- Na skutek złożonego, kompletnego wniosku spełniającego wymagania określone powyżej Strony w terminie 10 dni podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strony zawrą stosowny pisemny aneks do umowy. W przypadku gdyby nie doszło do porozumienia odnośnie nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia wpływającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
- Zmiana o której mowa w punkcie b) - d) powyżej nie może nastąpić przed upływem 12 miesięcy trwania umowy.
9. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela, może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.
10. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

Załącznik do umowy:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz asortymentowo-cenowy

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Nazwa Wykonawcy

.....

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ  
PODWYKONAWCOM**

| <b>L.p.</b> | <b>Część realizowana przez<br/>podwykonawcę</b> | <b>Firmy podwykonawców</b><br>(o ile są one znane na etapie składania oferty) |
|-------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>   |                                                 |                                                                               |
| <b>2.</b>   |                                                 |                                                                               |
| <b>3.</b>   |                                                 |                                                                               |
| <b>4.</b>   |                                                 |                                                                               |

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

nr .....

zawarta w dniu .....roku w Katowicach pomiędzy:

**Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. Prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**  
ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice,**KRS 0000049660, NIP 954-22-74-017, REGON 001325767**

zwanym w dalszej części umowy „Administratorem”

reprezentowanym przez:

.....

oraz

..... (dane podmiotu, który umowę zawiera)

zwanym w dalszej części umowy „Procesorem”

reprezentowanym przez:

.....

**Preambuła**

W związku z realizacją umowy nr ..... z dnia ..... r. zawartej pomiędzy Administratorem, a Procesorem, (zwana dalej "Umową główną") strony niniejszej umowy mając w szczególności na uwadze ochronę praw wolności osób fizycznych w zakresie prawa do ochrony danych osobowych, uwzględniając postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) postanawiają co następuje:

**§ 1****Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego w dalszej części „RODO” - Administrator powierza Procesorowi, dane osobowe do przetwarzania w celu realizacji postanowień określonych w umowie głównej, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Procesor zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Procesor oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

**§2****Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Procesor będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane, w tym dane szczególnej kategorii dotyczące zdrowia pacjentów oraz dane pracowników Administratora, w postaci danych zawartych w systemie aparatury – wyłącznie takie, które niezbędne są do realizacji umowy głównej.

2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Procesora wyłącznie w celu realizacji umowy głównej.

### **§3**

#### **Obowiązki Procesora**

1. Procesor zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Procesor zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Procesor zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Procesor zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Procesora, jak i po jego ustaniu.
5. Procesor po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, zależnie od decyzji Administratora: trwale usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo jej państwa członkowskiego nakazują mu przechowywanie danych osobowych. W przypadku, gdy na Procesorze ciąży obowiązek przechowywania danych osobowych niezwłocznie po zakończeniu obowiązywania umowy składa on Administratorowi stosowne oświadczenie w tym zakresie ze wskazaniem podstawy prawnej tego obowiązku.

Jeśli Administrator w trakcie trwania umowy nie przedstawi na piśmie swojej decyzji co do usunięcia lub zwrotu danych przyjmuje się, iż oczekuje on ich usunięcia.
6. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 5 Procesor usuwa dane przechowywane na elektronicznych nośnikach danych, zarówno w ramach systemów informatycznych jak i na nośnikach zamontowanych w urządzeniach elektronicznych (np. wewnętrzne dyski pamięci zamontowane w drukarkach, aparaturze medycznej, itp.) usunięcie to dokonywane jest w sposób, który nie pozwala na odzyskanie danych przy wykorzystaniu aktualnie dostępnych środków technicznych.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji świadczenia opisanego w umowie głównej zachodzi konieczność przeniesienia urządzeń elektronicznych / aparatury medycznej posiadających nośniki zawierające dane osobowe poza obszar pomieszczeń zarządzanych przez Administratora (np. zabranie aparatury medycznej do serwisu) Procesor demontuje te nośniki i protokolarnie przekazuje Administratorowi. W przypadku, gdy demontaż nośnika jest niemożliwy lub wiązałby się ze zbytnią ingerencją w strukturę urządzenia Procesor zapewnia ochronę zawartych na nich danych osobowych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Procesor pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
9. Procesor po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, jednakże nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia zgłasza je Administratorowi w formie pisemnej na adres jego siedziby lub w formie mailowej na adres [iod@uck.katowice.pl](mailto:iod@uck.katowice.pl). Zgłoszenie będzie zawierać, co najmniej informacje niezbędne dla wywiązania się przez Administratora z jego określonych w RODO obowiązków związanych z wystąpieniem naruszenia ochrony danych osobowych. Jeśli w zgłoszeniu, nie da się zawrzeć wszystkich niezbędnych informacji, Procesor ma obowiązek udzielać ich sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.
10. W przypadku, gdy przetwarzanie danych przez Procesora będzie miało miejsce w pomieszczeniach zarządzanych przez Administratora (konieczność wejścia do pomieszczeń Administratora) Procesor zobowiązuje się przekazać Administratorowi imienny wykaz osób upoważnionych, które będą przetwarzać dane osobowe zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wg wzoru określonego w załączniku do umowy. Procesor zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania Administratorowi w formie pisemnej aktualizacji wykazu jeśli zachodzą w nim zmiany – zmiana wykazu nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
11. Dopuszcza się odstępienie o wypełnienia załącznika, o którym mowa w ust. 10 jeśli wskazanie takie zostanie dokonane w innej formie zaakceptowanej przez Administratora (np. wykaz osób zostanie zamieszczony w umowie głównej i będzie stosownie do sytuacji aktualizowany).

12. Osoby nie wymienione w załączniku, o którym mowa w ust. 10 lub wskazane na zasadach określonych w ust. 11 zostaną przez Administratora dopuszczone do przetwarzania danych w pomieszczeniach przez niego zarządzanych pod warunkiem posiadania przy sobie dokumentu potwierdzającego ich działanie z umocowania Procesora.

#### **§4**

##### **Prawo kontroli**

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Procesora przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Procesora i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Procesor zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Procesor udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

#### **§5**

##### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Procesor może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania innemu podmiotowi jedynie w celu wykonania umowy głównej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora. Pisemna zgoda Administratora, o której mowa w zdaniu 1 nie jest wymagana w odniesieniu do podmiotu, który został wymieniony jako podwykonawca w umowie głównej (wskazanie wynikało z treści oferty złożonej przez Procesora w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy głównej).
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Procesora prawo Unii Europejskiej lub prawo jej państwa członkowskiego, któremu podlega Procesor. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje pisemnie Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się z obowiązków związanych z ochroną danych przez podmiot, któremu powierzy dalsze przetwarzanie.

#### **§ 6**

##### **Odpowiedzialność Procesora**

1. Procesor jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Procesor zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Procesora danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Procesora, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Procesora tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy, o którym mowa w art. 51 RODO.

Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.

#### **§7**

##### **Zasady zachowania poufności**

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Procesor oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody

Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

## **§8**

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie od dnia zawarcia umowy głównej do dnia zakończenia przez Procesora przetwarzania danych w zakresie wynikającym z realizacji umowy głównej.
2. Naruszenie zasad przetwarzania danych wynikających z umowy stanowi podstawę do rozwiązania przez Administratora umowy głównej ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Procesor.

## **§9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy RODO oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy określony w umowie głównej.

.....  
Procesor

.....  
Administrator

Załącznik do umowy nr ..... z dnia .....

Imienny wykaz osób upoważnionych przez .....

Zgodnie z §3 ust. 10 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych określonej w nagłówku niniejszego dokumentu oświadczam, że osobami upoważnionymi, które będą przetwarzać dane osobowe w pomieszczeniach zarządzanych przez Administratora zgodnie z postanowieniami umowy są:

| L.P. | Imię i Nazwisko | Stanowisko |
|------|-----------------|------------|
| 1    |                 |            |
| 2    |                 |            |
| 3    |                 |            |
| ...  |                 |            |
| ...  |                 |            |

.....  
(podpis osoby reprezentującej Procesora)