DZP.381.17.EAT.2022 Katowice 02.09.2022

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

*(do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 ,00 złotych)*

**I. ZAMAWIAJĄCY:** Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-514 Katowice, ul. Ceglana 35 zaprasza do składania ofert w postepowaniu o zamówienie publiczne na:

**DOSTAWĘ LASERA OKULISTYCZNEGO YAG**

**II.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa Lasera okulistycznego YAG - wymagane parametry techniczno- użytkowe zostały określone w załączniku nr 2 do Zaproszenia.
2. Przedmiot i warunki realizacji niniejszego zamówienia winny być zgodne z ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 974) i z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.

**III.WARUNEK UDZIAŁU W POSTEPOWANIU:**

Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postepowaniu.

**IV.TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**  :

Dostawa zainstalowanie i uruchomienie lasera okulistycznego YAG oraz przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

**V.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Wyboru oferty Zamawiający dokona w oparciu o następujące kryteria oceny ofert

Cena - 80%

Okres gwarancji – 20%

1. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium cena:

C min

p1 = ------------ x100 x 80 %

C of

C min. – cena minimalna spośród ocenianych ofert

Cof – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

1. Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium okres gwarancji:

Okres gwarancji określić należy w miesiącach w formularzu ofertowym– załącznik nr 1 do zaproszenia.

Gof

p2 = ------------ x100 x 20 %

Gmax

P2 - liczba punktów w ramach kryterium „gwarancja”

Gof – długość okresu gwarancji badanej oferty

Gmax – najdłuższa zaoferowana długość okresu gwarancji wśród ofert ocenianych

Kryterium okres gwarancji będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu gwarancji. Minimalnym okresem gwarancji który może zostać zaoferowany jest 24 miesiące.

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 20 punktów.

W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym okresu gwarancji zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje 24 miesięczny okres gwarancji.

1. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę za w/w kryteria stanowić będzie ocenę końcową oferty.
3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, złożoną przez Wykonawcę ,który łącznie uzyska najwyższą ilość punktów w/w kryteriach.

p = p1 + p2

**VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
3. Ofertę sporządza się w języku polskim
4. **Oferta powinna zawierać:**
5. Wypełniony czytelnie, podpisany i opieczętowany przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
6. Wypełniony podpisany przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy formularz wymaganych parametrów techniczno – użytkowych oferowanego lasera okulistycznego YAG według druku stanowiącego załącznik nr 2 do Zaproszenia
7. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
8. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów.
9. Zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczony produkt odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym tj. w odniesieniu do przedmiotu zamówienia - **deklaracje zgodności** z wymaganiami zasadniczymi **certyfikat** jednostki notyfikowanej, która brała udział w ocenie wyrobu medycznego

**5. Miejsce oraz termin składania ofert.**

Ofertę

* **w formie papierowej** należy złożyć w zamkniętej, opisanej według poniższego wzoru kopercie

|  |
| --- |
| **,,Nazwa, adres Wykonawcy”**  **..........................................................**  **Uniwersyteckie Centrum Kliniczne**  **im. prof. K. Gibińskiego**  **Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**  **ul. Ceglana 35 40-514 Katowice**  **„Dostawa lasera okulistycznego YAG ”**  **DZP.381.17.EAT.2022**  ***– Nie otwierać przed 12.09.2022r. godz.12:00”*** |

Opakowaną w wyżej wymieniony sposób ofertę należy złożyć w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach przy ul. Ceglanej 35 w sekretariacie **pokój D022**

* **lub w formie elektronicznej** za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan, zdjęcie, dokument PDF itp). Adres do składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej: [acholuj@uck.katowice.pl](mailto:acholuj@uck.katowice.pl)

Oferta elektroniczna powinna być opisana w następujący sposób:

**Temat: DZP.381.17.EAT.2022 –** **Oferta na dzień 12.09.2022r.godz. 12:00**

Wszystkie dokumenty wymienione w Zaproszeniu powinny być wypełnione czytelnie, podpisane przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w taki sposób, aby umożliwić Zamawiającemu identyfikacje podpisu.

Zamawiający przy składaniu oferty w formie elektronicznej dopuszcza, ale nie wymaga złożenia podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

Za datę i godzinę wpływu oferty w przypadku poczty elektronicznej przyjmuje się datę i godzinę wpływu na serwerze pocztowym Zamawiającego**.**

**Termin składania ofert upływa w dniu 12.09.2022r. o godz.12.00.**

Wynik postępowania zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego [www.uck.katowice.pl](http://www.uck.katowice.pl)

**VII.INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Agata Chołuj, pok. E056, tel: 32 –3581-442 w godzinach pracy od poniedziałku do piątku godz. 7.00 – 14.00.
2. Pytania dotyczące Zaproszenia do składania ofert należy przesyłać na adres e-mail : [acholuj@uck.katowice.pl](mailto:acholuj@uck.katowice.pl) Termin składania pytań upływa dnia **06.09.2022r**. pytania złożone po tym terminie Zamawiający może pozostawić bez odpowiedzi.

Odpowiedzi zostaną umieszczone na stronie internetowej zamawiającego www.uck.katowice.pl w zakładce Zamówienia publiczne pod zaproszeniem do składania ofert .

**VIII.POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA**

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia.
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą czyli uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ocenianych ofert.
3. Miejsce i termin podpisania umowy zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania wykonawcy.

4.Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- do niedokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn, unieważnienia postępowania ;

- wezwania wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących informacji zawartych w ofertach;

- poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich w złożonych ofertach;

- wezwania Wykonawcy do uzupełnienia brakujących dokumentów w złożonej ofercie.

**IX.KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

1. Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z niniejszym postępowaniem jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”,

b) z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 200,

c) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl,

d) uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z tym postępowaniem, w ramach prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, a przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane zamieszczone w umowie oraz w dokumentacji z nią związanej, będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy,

e) obowiązek podania danych związany jest z udziałem w postępowaniu, a ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości udziału w postępowaniu,

f) Administrator może udostępnić dane wyłącznie osobom lub podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umów w ramach, których Administrator powierzy przetwarzanie danych innym podmiotom, np. świadczącym usługi prawne, dostawcom systemów informatycznych i usług IT,

g) źródłem pochodzenia danych osobowych jest Wykonawca. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w dokumentacji postępowania, obejmują m.in. dane umożliwiające oznaczenie Wykonawcy, jego dane kontaktowe, dane osobowe innych osób (w szczególności imię i nazwisko, dane kontaktowe tych osób), które Wykonawca wskaże w ofercie a także mogą obejmować inne dane niezbędne do realizacji postępowania ujawnione w toku jego realizacji, a w przypadku wyboru oferty dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy,

h) uzyskane dane będą przetwarzane nie dłużej niż jest to niezbędne do realizacji celów dla jakich zostały zebrane, a następnie przechowywane przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentów. Okres przetwarzania może zostać przedłużony w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,

i) w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

j) osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;

k) nie przysługuje osobie, której dane osobowe dotyczą:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

l) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania,

m) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

2. Wykonawca zapozna osoby, których dane podaje w ramach niniejszego postępowania z postanowieniami ust. nr 1.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy

2. Wymagane parametry techniczno – użytkowe

3. Wzór umowy

Załączniki do procedury BHP – 8



DZP.381.17.EAT.2022

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO im. prof. K. Gibińskiego**

**ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W KATOWICACH**

Nazwa Wykonawcy ................................................................................................................

Siedziba: ..............................................................................................................................

REGON .................................................. NIP .......................................................................

Tel. ....................................................... e-mail ...................................................................

Osoba wskazana do kontaktu z Zamawiającym ……………………………………………

Ubiegając się o zamówienie publiczne na dostawę lasera okulistycznego YAG oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia :

cena netto ...................... zł

podatek VAT ........% tj. .............. zł

**Cena ofertowa brutto:** ................................. zł

(słownie:.......................................................................................................................zł)

**Okres gwarancji -** wynosi ........... miesiące/miesięcy (*wpisać oferowany okres gwarancji - kryterium oceny ofert zgodnie z punktem V zaproszenia )* od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń dokumentu z odbioru.

**Termin realizacji:**

Dostawa zainstalowanie i uruchomienie lasera okulistycznego YAG oraz przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Termin płatności: w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT

Nr. konta bankowego ……………………………………………………………………………………..( wskazanego do umieszczenia w zapisach umowy §3 ust2)

- Zapoznaliśmy się z treścią Zaproszenia do składania ofert, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione wymagania Zamawiającego stanowiące przedmiot zamówienia

- Mając na uwadze przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zawarte w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy

- Zawarta w Zaproszeniu treść wzoru umowy została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o zamówienie publiczne na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej w treści RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

(\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, może wykreślić treść niniejszego oświadczenia)

- W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą BHP-8 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” oświadczamy że zapoznaliśmy się z w/w procedurą dostępną pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/organizowaniepraczwiazanychzzagrozeniami.pdf> oraz w przypadku wyboru naszej oferty wypełnimy i podpiszemy następujące dokumenty:

* załącznik 1 do procedury BHP-8 (Zobowiązanie Wykonawcy),
* załącznik 3 do procedury BHP-8 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach),
* załącznik 4 do procedury BHP-8 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców),
* załącznik 5 do procedury BHP-8 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy).

- Znając treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego*,* oświadczamy, że dane zawartew ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym.

.*..........................................................................*

*podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

DZP.381.17.EAT.2022

Załącznik nr 2

**WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE**

**OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

LASER OKULISTYCZNY YAG

Producent: .................................................. Nazwa i typ: ..........................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis parametru, funkcji | Parametry wymagane | Parametry oferowane |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | Okulistyczny laser z głowicą Nd:YAG typu Q-Switched | TAK |  |
|  | Wykonywanie za pomocą oferowanego lasera zabiegów kapsulotomii, irydotomii oraz laserowej witreolizy | TAK |  |
|  | Długość fali: 1024nm | TAK |  |
|  | Regulacja energii w zakresie nie mniejszym niż  0.3 – 10mJ regulowana bezstopniowo | TAK, podać |  |
|  | Możliwość wykorzystania 1,2 lub 3 impulsów w serii | TAK |  |
|  | Czas trwania pulsu: 4ns | TAK |  |
|  | Maksymalna częstotliwość powtarzania: 4Hz | TAK, podać |  |
|  | Wielkość ogniska: nie mniejsza niż 8µm | TAK, podać |  |
|  | Wiązka celująca zielona (długość fali: 515nm) | TAK |  |
|  | Regulacja offsetu (przesunięcia) do ±500µm | TAK, podać |  |
|  | Fiksator zewnętrzny LED | TAK |  |
|  | Lampa szczelinowa zintegrowana z laserem | TAK |  |
|  | Oświetlenie koaksjalne | TAK |  |
|  | Soczewka obiektywu: 1,25x | TAK |  |
|  | Soczewka okularu: 12,5x z regulacją ±5D | TAK |  |
|  | Regulacja dystansu między źrenicami w zakresie nie mniejszym niż 55mm – 88mm | TAK, podać |  |
|  | Regulacja szczeliny w zakresie nie mniejszym niż 0 - 12mm | TAK, podać |  |
|  | Rotacja szczeliny w zakresie ±90° | TAK |  |
|  | Filtry: niebieski, zielony | TAK |  |
|  | Panel sterowania na stoliku z możliwością ustawienia na lewej lub prawej stronie | TAK |  |
|  | Urządzenie fabrycznie nowe, rok produkcji 2022r. | TAK |  |
|  | Instrukcja obsługi w języku polskim (drukowana) oraz instrukcja obsługi w języku polskim i angielskim (elektroniczna) | TAK |  |

**\***Uwaga *Wykonawca wypełnia czytelnie 4 kolumnę*

Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymienione w powyższej tabeli wymagania

Obsługa serwisowa gwarancyjna będzie prowadzona przez autoryzowany serwis techniczny z siedzibą (nazwa, adres, tel.,fax, e-mail): .................................................................................

....................................................................................................................................................

*..........................................................................*

*podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

DZP.381.17.EAT.2022

Załącznik nr 3

**UMOWA –wzór**

*(do niniejszej umowy nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż wartość szacunkowa zamówienia*

*nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych)*

zawarta w dniu ................................ w Katowicach pomiędzy:

**Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach** z siedzibą w Katowicach (40-514) przy ulicy Ceglanej 35, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000049660, NIP 9542274017, REGON 001325767

zwanym w treści umowy Zamawiającym,

reprezentowanym przez:

…………………………………………

a

**…………………………………**

z siedzibą: ……………………

wpisanym do ................................. pod nr …………………..

NIP

REGON

zwanym w treści umowy Wykonawcą

reprezentowanym przez:

1. .........................................................
2. .........................................................

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego na podstawie art.2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) nie stosuje się tej ustawy z uwagi na to, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000,00 zł zostaje zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie oferty wybranej w ww. postępowaniu Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się:
   1. sprzedać, dostarczyć, zainstalować, uruchomić, **laser okulistyczny YAG** zwany dalej Aparatem**,** którego parametry techniczno-użytkowe określone zostały w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
   2. zapewnić obsługę serwisową Aparatu w okresie gwarancji,
   3. przeszkolić wskazanych pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi i prawidłowej eksploatacji Aparatu.
2. Wykonawcazobowiązuje się do zrealizowaniaumowy zgodnie z warunkami wynikającymi z treści Zaproszenia do składania ofert oraz niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Aparat:
4. jest fabrycznie nowy, kompletny (bez konieczności zakupu dodatkowego oprzyrządowania, wyposażenia), zdatny oraz dopuszczony do obrotu i używania przy udzielaniu świadczeń medycznych, a także zapewni bezpieczeństwo personelu medycznego i wymagany poziom świadczonych usług medycznych;
5. posiadający wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne;
6. jest wolny od wad fizycznych i prawnych;
7. nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu sprowadzenia na polski obszar celny.

§ 2.

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zainstalować i uruchomić Aparat oraz przeszkolić wskazanych pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi i prawidłowej eksploatacji Aparatu w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy**,** co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym z dostawy i odbioru Aparatu podpisanym przez obie Strony.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o terminie dostarczenia Aparatu najpóźniej na trzy dni robocze przed dostawą (tel. 32 3581 216 lub 202 lub e-mail aparaturamedyczna@uck.katowice.pl).
3. Wykonawca ponosi koszty ubezpieczenia i transportu Aparatu do miejsca odbioru - lokalizacja Zamawiającego w Katowicach, przy ul. Ceglanej 35.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z Aparatem:
   1. instrukcję obsługi w języku polskim w wersji papierowej (1 egzemplarz) oraz instrukcję obsługi w języku polskim i angielskim w wersji elektronicznej (na nośniku typu pendrive 1 sztuka lub na adres e mail: [aparaturamedyczna@uck.katowice.pl](mailto:aparaturamedyczna@uck.katowice.pl) )
   2. dokumenty określające częstość przeglądów technicznych lub innych okresowo powtarzanych czynności serwisowych zalecanych przez producenta
   3. wykaz dostawców części zamiennych, zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych
   4. wykaz podmiotów upoważnionych do wykonywania czynności serwisowych
5. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 4 zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim za wyjątkiem instrukcji obsługi, która powinna być dostarczona w wersji elektronicznej w języku polskim i angielskim.
6. Dostarczony Aparat może być rozpakowany wyłącznie w obecności koordynatora Zamawiającego przez przedstawiciela Wykonawcy, który odpowiada za braki ilościowe i jakościowe.
7. Wykonawca przeszkoli wskazanych pracowników Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego z zakresu bieżącej obsługi serwisowej Aparatu, co zostanie potwierdzone imiennymi certyfikatami.
8. Wykonawca przeszkoli wskazanych pracowników medycznych Zamawiającego z zakresu prawidłowej i bezpiecznej obsługi oraz właściwej eksploatacji Aparatu, co zostanie potwierdzone imiennymi certyfikatami.
9. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 8 musi być przeprowadzone przez osoby posiadające stosowną wiedzę i doświadczenie, a także spełniające obowiązujące u Zamawiającego warunki pozwalające takim osobom na przebywanie w pomieszczeniach Zamawiającego.
10. Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych przed terminem dostawy zaproponuje Zamawiającemu co najmniej 2 terminy przeprowadzenia szkolenia pracowników Zamawiającego, o których mowa w ust. 8 powyżej, które muszą mieć miejsce w lokalizacji Zamawiającego przy ul. Ceglanej 35 w Katowicach w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach między 7.35 a 15.00. Zamawiający w odpowiedzi wskaże 1 z zaproponowanych przez Wykonawcę terminów, które wybiera na przeprowadzenie szkolenia.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby, których dane podaje w związku z realizacją umowy z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

§ 3.

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za należyte wykonanie całej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wynikające z przedstawionej oferty w kwocie:

cena netto: ..............................zł

należny podatek VAT: .............................. zł

**cena brutto:** .............................. zł (słownie: ................................................ )

1. Zapłata za dostarczony zgodnie z umową Aparat nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy (nr rachunku ………………………………………………………………… w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017). W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity: Dz.U. 2021 poz. 1800 z późn.zm.):
4. Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
5. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@uck.katowice.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a.
6. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury.
7. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
8. Strony mogą wystawiać i przesyłać faktury, duplikaty faktur oraz ich korekty, a także noty obciążeniowe i noty korygujące w formacie pliku elektronicznego PDF na adresy e-mail wskazane poniżej:
9. Adres e-mail na który Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu wskazane powyżej dokumenty: [faktury@uck.katowice.pl](mailto:faktury@uck.katowice.pl)
10. Adres e-mail na który Zamawiający może przekazywać Wykonawcy wskazane powyżej dokumenty: ………………………………………..

§ 4.

**WARUNKI GWARANCJI I SERWISU**

1. Wykonawca udziela *...........* miesięcznej gwarancji jakości na Aparat, która rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady Aparatu nie wynikające z winy Zamawiającego.
3. W okresie gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany dokonać w ramach zaoferowanej kwoty brutto (obejmującej koszt dojazdu, robocizny, materiałów i części zamiennych) naprawy albo wymiany Aparatu lub poszczególnych części (podzespołów) także w przypadku, gdy konieczność naprawy lub wymiany jest wynikiem eksploatacyjnego zużycia Aparatu lub jego części (podzespołów).
4. Obsługa serwisowa gwarancyjna będzie prowadzona przez serwis techniczny ............................ z siedzibą .......................... O zmianie podmiotu świadczącego usługi serwisowe Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie.
5. Zamawiający upoważnia do zgłaszania awarii pracowników Działu Aparatury Medycznej. Zgłaszanie awarii odbywać się będzie drogą e-mailową na adres Wykonawcy (e-mail:……………………………...)
6. Wykonawca gwarantuje naprawę uszkodzonego lub wadliwego Aparatu w czasie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, a w przypadku konieczności wymiany części zamiennych 5 (pięć) dni roboczych od daty zgłoszenia.
7. W przypadku, gdy czas naprawy lub usunięcia wady będzie dłuższy niż 5 (pięć) dni roboczych Wykonawca zobowiązany jest w ramach zaoferowanej kwoty brutto, bez dodatkowych kosztów dostarczyć na okres przedłużającej się naprawy sprawny aparat zastępczy tożsamy z Aparatem w celu bieżącej eksploatacji przez Zamawiającego.
8. Przekroczenie terminu naprawy i niedostarczenie aparatu zastępczego skutkuje naliczeniem kar umownych, zgodnie z § 5 niniejszej umowy.
9. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych przekroczy 3 (trzy) naprawy tego samego podzespołu Aparatu lub danego urządzenia stanowiącego wyposażenie Aparatu (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika) Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany urządzenia lub podzespołu na nowe.
10. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o pełen okres niesprawności Aparatu liczony od dnia zgłoszenia do dnia usunięcia usterki, włącznie z tymi dniami.
11. Przeglądy techniczne w okresie gwarancji będą w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy realizowane przez serwis, o którym mowa w ust. 4 w ilości zalecanej przez producenta, z tym zastrzeżeniem, że co najmniej jeden przegląd Aparatu odbędzie się w ostatnim miesiącu trwania udzielonej gwarancji.
12. Wykonawca gwarantuje wykonanie przeglądu technicznego Aparatu w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia.
13. Każda czynność serwisowa (przegląd, naprawa) zostanie potwierdzona wpisem do Paszportu Technicznego oraz pisemnym protokołem (kartą pracy) podpisanym przez pracownika serwisu Wykonawcy oraz pracownika Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem naprawy lub przeglądu technicznego.
15. W razie nieprzystąpienia Wykonawcy do naprawy gwarancyjnej albo niewykonania obowiązków wynikających z ust. 6 lub 7 powyżej Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostępność części zamiennych do Aparatu przez okres minimum 10 lat od daty dostarczenia Aparatu do siedziby Zamawiającego.
17. Przeglądy i naprawy wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego przy użyciu własnych materiałów i narzędzi Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości naprawy w siedzibie Zamawiającego - transport urządzenia do i z naprawy odbywał się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 5.

**KARY UMOWNE**

* + 1. Wykonawcazapłaci Zamawiającemu kary umowne:
       - 1. za zwłokę w zrealizowaniu któregokolwiek z obowiązków, względem terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy - w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki;
         2. za zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 6 – w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki, o ile nie zostanie dostarczone tożsame urządzenie na czas przedłużającej się naprawy zgodnie z § 4 ust. 7 umowy;
         3. za zwłokę w wykonaniu przeglądu technicznego względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 12 – w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki;
         4. w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 – w przypadku gdy dojdzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

1. Należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
2. Dla skuteczności oświadczenia o obciążeniu karą umowną, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
3. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W razie złożenia przez jedną ze stron oświadczenia o odstąpieniu od umowy zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

**§ 6.**

**ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy opóźnienie w zrealizowaniu dostawy Aparatu przekroczy 10 dni kalendarzowych.
3. Dla skuteczności oświadczenia o rozwiązaniu umowy, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

**§ 7**

**ORGANIZACJA PRAC ZWIĄZANYCH Z ZAGROŻENIAMI**

1. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą BHP – 8 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” (procedura dostępna pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/organizowaniepraczwiazanychzzagrozeniami.pdf>) oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca oświadcza, że:
2. zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą,
3. osoby wykonujące obsługę serwisową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne według potrzeb,
4. osoby wykonujące obsługę serwisową przebywające na terenie Zamawiającego będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
5. Informacje, o których mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
6. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze BHP-8 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik 2 do procedury) zobowiązuje się wypełnić i podpisać następujące dokumenty:
8. załącznik 1 do procedury BHP-8 (Zobowiązanie Wykonawcy),
9. załącznik 3 do procedury BHP-8 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach),
10. załącznik 4 do procedury BHP-8 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców),
11. załącznik 5 do procedury BHP-8 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy).

§ 8.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów w Zaproszeniu do składania ofert .
3. Zmiany numeru rachunku bankowego wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności
4. Strony dopuszczają zmiany danych stron w umowie (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), które wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony.
5. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.
6. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawca powołuje koordynatora w osobie:........................................................... a Zamawiający koordynatora w osobie: Kierownika / Z-cy Kierownika Działu Aparatury Medycznej.
8. W zakresie BHP Zamawiający powołuje koordynatora ………………………………….
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik do umowy:

1.Wymagane parametry techniczno użytkowe

2.Klauzula informacyjna

**Wykonawca Zamawiający**

**Załącznik nr 2 – klauzula informacyjna**

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz dane osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi poniżej w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.),  
   tzw. ,,RODO” Zamawiający jako jeden z administratorów, o których mowa w ust. 1 informuje, że:
4. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”.
5. Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl.
6. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl
7. Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane   
   będą w celu wykonania umowy i w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. b, f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron, ewidencjonowania wykonania umowy), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit.   
c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych Stron.

1. Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
2. Dane osobowe mogą zostać ujawnione przez Administratora podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom i osobom upoważnionym przez Administratora. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia umowy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

1. Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również ograniczenia przetwarzania danych, ich przenoszenia i usunięcia, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom na mocy prawa.
2. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
3. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.