

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-514 Katowice ul. Ceglana 35

Znak sprawy: DZP/381/92A/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na Dostawę tomografu komputerowego wraz z adaptacją pomieszczeń (I)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego powyżej 139 000 EURO** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm)

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami

Z upoważnienia Dyrektora
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Madaj
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

Katowice dn. 01.10.2020 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767

Tel. 32 3581200 lub 32 358-13-32 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

Adres strony www: <https://www.uck.katowice.pl/>

e-mail: kmadej@uck.katowice.pl

Zgodnie z art. 10 a ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej w treści: PZP) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej w treści: JEDZ) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zgodnie z art. 2 ust.17 ustawy PZP środki komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 344 z późn. zm.).

W związku z powyższym komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej: Platformą) dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck> oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej kmadej@uck.katowice.pl w zależności od rodzaju dokumentów tj. przekazanie ofert, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a UPZP, w tym JEDZ następuje za pośrednictwem Platformy; w pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem w/w Platformy lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: kmadej@uck.katowice.pl

Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie certyfikatu kwalifikowanego w celu podpisania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.

Szczegółowo informacje dotyczące wymogów elektronizacji (w tym dotyczące wymagań w zakresie użytkowania Platformy) zostały wskazane w Rozdziale XVII SIWZ.

Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępnione pod adresem: <https://www.uck.katowice.pl/>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia nr DZP/381/92A/2020 jest **Dostawa tomografu komputerowego wraz z adaptacją pomieszczeń (I)**.

Przedmiot zamówienia obejmuje m. in:

- dostawę, montaż, instalację, uruchomienie tomografu wraz z wyposażeniem,
- podłączenie do posiadanego systemu ALTERIS II - RIS/PACS produkcji Alteris S.A.
- opracowanie dokumentacji projektowej ze wszystkimi niezbędnymi pracami przedprojektowymi obejmującymi adaptację pomieszczeń szpitala na potrzeby pracowni tomografu komputerowego,
- zapewnienie nadzoru autorskiego nad realizacją projektu

- wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych
- uzyskanie niezbędnych uzgodnień,
- uzyskanie odbiorów w całym procesie inwestycyjnym w tym wykonanego przez Zamawiającego odbioru końcowego zakończonych protokołem
- demontaż i utylizacja obecnie posiadanego angiografu (jeśli zajdzie taka konieczność) oraz dostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego jego utylizację.
- odrębne szkolenie aplikacyjne lekarzy i techników radiologii oraz szkolenie z bieżącej obsługi serwisowej dla pracowników Działu Aparatury Medycznej, a także w zakresie działania systemu informatycznego pracowników Działu Aparatury Medycznej oraz Działu Informatyki.

Dostawa, montaż, instalacja oraz uruchomienie obejmuje m.in. tomograf komputerowy wraz z wszystkimi elementami wyposażenia w tym licencje oraz przeprowadzenie odbiorczych testów specjalistycznych, odbiory SANEPID.

Wykonawca zobowiązany jest zdemontować i zutylizować angiograf znajdujący się w pomieszczeniach przeznaczonych do adaptacji na pracownię tomografu komputerowego (jeżeli zajdzie taka konieczność) oraz dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający jego utylizację.

Poniżej dane w/w angiografu:

Producent: Philips

Model: Integris Allura

Rok Produkcji: 2001r

Wyszczególnienie ilościowe, asortymentowe oraz szczegółowe parametry tomografu komputerowego wraz z wyposażeniem zostały określone w Zestawieniu Parametrów Technicznych (dalej w treści: ZPT) – stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej w treści: SIWZ) oraz w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (dalej w treści: PFU) stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Adaptacja pomieszczeń Szpitala na potrzeby pracowni tomografu komputerowego została opisana w PFU.

Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi Ustawy z dn. 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz.U. z 2020 poz. 186 z późn. zm.) oraz innych obowiązujących przepisów prawnym w tym zakresie.

2. Przedmiot zamówienia jest częściowo finansowany w ramach projektu: „**Zakup niezbędnej aparatury medycznej, sprzętu do dezynfekcji, środków ochrony indywidualnej oraz doposażenie obiektu w tym laboratorium w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19 dla potrzeb Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**”. Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgodnie z art.93.1a) ustawy Prawo Zamówień Publicznych do unieważnienia niniejszego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

3. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33.11.50.00-9 Urządzenia do tomografii

45.00.00.00-7 Roboty budowlane

4. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Szczegółowe informacje dotyczące wadium określone zostały w pkt VIII niniejszej SIWZ
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
6. Warunki gwarancyjne realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) na tomograf komputerowy wraz z wyposażeniem – zgodnie z zadeklarowanym okresem

gwarancji w formularzu ofertowym (minimum 36 miesięcy)

b) na wykonanie robót budowlanych – 60 miesięcy

c) na użyte materiały i wyposażenie – zgodnie z gwarancją producenta, z zastrzeżeniem, że wyjątkiem są urządzenia, w przypadku których wskazano odrębne warunki gwarancji.

7. Zamawiający umożliwi Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznie terminu (osoba do kontaktu Michał Przygodzki – tel. 32/7894191)

8. Zamawiający zastosował dialog techniczny. W załączeniu informacje dotyczące przeprowadzonego dialogu technicznego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Realizacja zamówienia: **12 tygodni od dnia zawarcia umowy, ale nie później niż do 19.03.2021 r.**

Miejsce dostawy i adaptacji: Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach w Katowicach w lokalizacji Medyków 14.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu.
- spełniają warunki udziału.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust 1 pkt. 12-23 UPZP.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust 5 pkt. 1 UPZP.

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia wymogu.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia wymogu.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie stawia wymogu.

W przypadku Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców samodzielnie jest zobowiązany do wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa powyżej.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie ustanawia wymogu

6.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ - Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu
- b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 UPZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 UPZP,
- d) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji –

dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

- e) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- f) Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP – załącznik nr 3 **(a lub b w zależności od sytuacji Wykonawcy)** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) punkcie VI.6.2b SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 UPZP – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) punkcie VI.6.2 c) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie VI.6.3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminów wystawiania dokumentów analogicznie do punktu VI.6.3.SIWZ.

6.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie VI.6.2b) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w VI.6.3.a) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 UPZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminów wystawiania dokumentów analogicznie do punktu VI.6.3a) SIWZ.

6.6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a UPZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie VI.6.2.a) do e) SIWZ.

6.7. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie VI.6.2.a) do e) SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a UPZP.

6.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:

- JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

- JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

6.9. Dokumenty jakie mają złożyć wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

- a) Zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym tj. w odniesieniu do wyrobów medycznych objętych przedmiotem zamówienia –**deklaracje zgodności z wymaganiami zasadniczymi** (dotyczy wszystkich wyrobów medycznych), **certyfikaty jednostki notyfikowanej**, która brała udział w ocenie wyrobu medycznego (dotyczy klasy wyrobu medycznego: I sterylne, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III)
- b) wypełnione i podpisane Zestawienie Parametrów Technicznych – według załącznika nr 4 do SIWZ
- c) karty katalogowe lub ulotki lub inne materiały informacyjne potwierdzające oferowane parametry opisane w Wykazie do oceny parametrów jakościowych (ocena techniczna), które zaoferował Wykonawca

6.10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów o których mowa w punkcie VI.6.2. b) do e) SIWZ) oraz VI.6.9. SIWZ z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 UPZP.

6.11. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w punkcie VI.6.2a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 UPZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.12. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn.zm).

6.13. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 UPZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.14. Wykonawca korzystający z zasobów podmiotów trzecich załącza JEDZ podmiotu zasobu oraz **dołącza do oferty** jego zobowiązanie o przekazaniu zasobu.

Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn.zm), składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w zdaniu drugim punktu 6.14. SIWZ następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn.zm) wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku, wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie VI SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

Dokumenty i oświadczenia winny być złożone w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Nie dotyczy dokumentów wskazanych w rozdziale VI, gdzie Zamawiający wskazał, iż dopuszcza również wersję w języku angielskim.

Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 UPZP, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.

W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn.zm) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1261 z późn.zm).

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

7.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, w szczególności:

- a) przekazanie ofert, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a UPZP, w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia następuje za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej: Platformą) dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck>.
- b) w pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck> lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: kmadej@uck.katowice.pl (Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej).

Szczegółowo informacje dotyczące wymogów elektronizacji zostały wskazane w Rozdziale XVII SIWZ.

- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3. Wykonawca za pomocą Platformy lub poczty elektronicznej może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert liczonego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.4. W uzasadnionym przypadku, (przed terminem składania ofert), Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i jest dla Wykonawców wiążąca.
- 7.5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
- 7.6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Karina Madej
e-mail: kmadej@uck.katowice.pl tel. 32 358 13 32.
- 7.7. Strona internetowa, na której umieszczane będą niezbędne informacje (m.in. ogłoszenia, SIWZ, pytania i odpowiedzi, modyfikacje, informacja z otwarcia ofert, wybór oferty najkorzystniejszej, unieważnienie postępowania oraz wszystkie inne wymagane przepisami ustawy PZP):
<https://www.uck.katowice.pl/>

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu nieograniczonego jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **53.000,00 PLN**.
- 8.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - w pieniądzu - wpłaty należy dokonać przelewem na konto Banku Gospodarstwa Krajowego numer 34 1130 1091 0003 9068 9720 0003. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 8.4. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę i godzinę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.
- 8.5. W przypadku pozostałych form wniesienia wadium, Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, składa oryginał tego dokumentu w formie elektronicznej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
- 8.6. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż pieniądź, dokument stwierdzający spełnienie warunku jego wniesienia nie może być sporządzony później niż do dnia otwarcia ofert, a okres jego ważności nie może być krótszy niż okres związania ofertą tj. **60 dni**.

8.7. Oferta Wykonawcy, która nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej formie i wysokości zostanie odrzucona. Zamawiający zwróci wadium, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 UPZP.

8.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 UPZP.

8.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

9.1. Wykonawca będzie związany ofertą 60 dni.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 9.3. nie powoduje utraty wadium.

9.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

10.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy elektronicznej (tj. dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym), przygotowanego oraz przekazanego Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na wskazaną przez Zamawiającego Platformę <https://smartpzp.pl/uck> pod rygorem nieważności. Szczegółowo informacje dotyczące wymogów elektronicznej zostały wskazane w Rozdziale XVII SIWZ.

10.4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Nie dotyczy dokumentów wskazanych w rozdziale VI, gdzie Zamawiający wskazał, iż dopuszcza również wersję w języku angielskim.

10.5. Zamawiający wymaga załączenia w ofercie następujących dokumentów w postaci elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

- 1) podpisany przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) podpisane przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) - załącznik nr 2 do SIWZ [uwaga: Zamawiający udostępnia wersję JEDZ w formacie xml. do wykorzystania przez Wykonawcę oraz w formacie pdf (podgląd wersji xml). Instrukcję pobierania i wypełniania wskazano w rozdziale XVII SIWZ]
- 3) Wypełniony wykaz do oceny parametrów jakościowych (ocena techniczna) według druku stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ,
- 4) Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wg załącznika nr 8 do SIWZ – dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie którejkolwiek części zamówienia podwykonawcom, w sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy w/w wykazu Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy,
- 5) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI SIWZ przy których umieszczono dopisek: „dołączyć do oferty”.

- 6) Wykonawca korzystający z zasobów podmiotów trzecich załącza JEDZ podmiotu zasobu oraz dołącza jego zobowiązanie o przekazaniu zasobu.

10.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.7. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania. Jeśli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z przedłożonych wraz z ofertą dokumentów, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby, z którego będzie wynikało jej umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, w tym do podpisania oferty w jego imieniu.

Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno dokładnie określać zakres umocowania, w tym ewentualnie prawo do udzielenia dalszych pełnomocnictw.

Wszystkie pełnomocnictwa składane wraz z ofertą muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza. (tj. kopii oryginalnie potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza) w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym tj. wymagane jest złożenie oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonych notarialnie w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.9. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

UWAGA! OFERTY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ podczas załączania przez Wykonawcę plików, wymagane jest odpowiednie oznaczenia statusu takiego dokumentu w kolumnie oznaczonej „Jawny”. Ustawieniem domyślnym jest jawność załączonego pliku, aby oznaczyć plik jako zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć checkbox ☐ W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności (część jawna bez zaznaczonego checkboxa ☐, część zawierająca informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa z zaznaczonym checkboxem ☐). W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty w formie odrębnego pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

UWAGA! POZOSTAŁE DOKUMENTY (dotyczy sytuacji gdzie Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem wskazanej poczty elektronicznej).

W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć w formie odrębnego pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- 10.10. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 UPZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.11. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
- 10.12. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na załączonych do SIWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SIWZ.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy przesłać za pośrednictwem Platformy elektronicznej dostępnej pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/uck> w terminie do dnia **10.11.2020 r. do godziny: 10:00**. Szczegółowo informacje dotyczące wymogów elektronicznej zostały wskazane w Rozdziale XVII SIWZ.
- 11.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania i nie będą rozpatrywane.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice w pokoju E057 w dniu **10.11.2020 r. godz. 10.30**.
- 11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa z art. 86 ust. 4 UPZP.
- 11.6. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 12.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową, kompletną, jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną.
- 12.2. Cena brutto oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym: cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego w szczególności: transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, dostarczenie, uruchomieniem, instalację, montaż, odbiorcze testy specjalistyczne, a odbiór Sanepid, szkolenie personelu, gwarancję, przeglądy okresowe w okresie gwarancji, wykonaniem dokumentacji projektowej, adaptacji, odbiory itp. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty również wszystkie inne koszty jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu przetargu, także nie wymienione w zdaniu poprzedzającym, a które mają wpływ na cenę oferty.
- 12.3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 12.4. Ceny jednostkowe netto oraz wartości netto i brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
- 12.6. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.

- 12.7. Przyjęte przez Wykonawcę w ofercie ceny i stawki w złotych polskich nie będą podlegać waloryzacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w umowie i UPZP.
- 12.8. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 12.9. W formularzu ofertowym w pozycji VAT (%) dopuszcza się wpisanie zamiennie liczbowej lub procentowej wartości stawki podatku VAT.
- 12.10. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w formularzu ofertowym rozbił poszczególne pozycje np. w celu wskazania odrębnej stawki VAT itp.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – 60 %,
- 2) Jakość (ocena techniczna) – 30 %,
- 3) Okres gwarancji – 10 %,

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

Ad. 1 kryterium Cena (C) – waga 60%

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty badanej

Ocena w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie wartość brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w ofercie.

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ad.2 kryterium Jakość (ocena techniczna) (PJ) – waga 30%

Kryterium „jakość” dotyczy tomografu komputerowego wraz z wyposażeniem.

Kryterium parametrów jakościowych (ocena techniczna) polegać będzie na ocenie dokonanej zgodnie z załącznikiem nr 5 Wykaz do oceny parametrów jakościowych (ocena techniczna).

Ocena ostateczna dla tego kryterium będzie obliczana wg wzoru:

$$PJ = \frac{J_{of}}{J_{max}} \times 100 \text{ pkt} \times 30 \%$$

gdzie:

PJ - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium jakość (ocena techniczna)

J_{of} – wartość punktowa badanej oferty

J_{max} – najwyższa ilość punktów uzyskana wśród ofert ocenianych

W przypadku gdy J_{max} = 0 dla celów rachunkowych przyjmuje się J_{max} = 1

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Ad.3 kryterium Okres gwarancji (G) – waga 10%

Kryterium „okres gwarancji” dotyczy tomografu komputerowego wraz z wyposażeniem.

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

G - liczba punktów w ramach kryterium „okres gwarancji”

$$G = \frac{G_{of}}{G_{max}} \times 100 \times 10 \%$$

G_{of} – długość okresu gwarancji badanej oferty (w przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż 60 miesięcy do wzoru zostanie zastosowany okres 60 miesięcy)

G_{max} – najdłuższa zaoferowana długość okresu gwarancji wśród ofert ocenianych (w przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż 60 miesięcy do wzoru zostanie zastosowany okres 60 miesięcy)

Kryterium okres gwarancji będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu gwarancji.

Minimalny okres gwarancji to 36 miesięcy.

Wykonawca zobowiązany jest zaoferować okres gwarancji w miesiącach.

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 10 punktów.

W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje 36 miesięczny okres gwarancji. Wykonawca może zaoferować okres dłuższy niż 60 miesięcy.

13.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + PJ + G$$

gdzie:

- P - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta
- C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium cena
- G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium okres gwarancji
- PJ - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium jakość (ocena techniczna).

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
- 14.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty z zastrzeżeniem art. 183 UPZP. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu,

jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedna ofertę. Miejsce i termin podpisania umowy zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania wykonawcy lub przekaze umowę do podpisu listownie.

- 14.3. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez wykonawców, o których mowa w art. 23 UPZP Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 14.4. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy według warunków podanych w niniejszej SIWZ, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za niepodlegające odrzuceniu, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

15.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.

15.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w pkt. VIII.3 SIWZ

15.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WZÓR UMOWY

Istotne dla stron postanowienia wskazuje wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

XVII. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA

- 17.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym przy ocenie ofert będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa UPZP. Jeżeli wykonawca wybrany w trybie art. 24aa UPZP uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 17.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 UPZP ani nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
- 17.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 17.4. Jeżeli w SIWZ, umowie lub załącznikach jest mowa o “produkcie typu lub np. ...” należy przez to rozumieć produkt taki, jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w SIWZ, umowie lub załącznikach znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje, jako informację uściślającą, która

została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia, spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SIWZ, umowie i załącznikach. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SIWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu lub systemu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ. Zgodnie z art. 30 ust. 4 p.z.p. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w SIWZ oraz załącznikach za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 p.z.p., w tym dokumenty równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ oraz załącznikach.

- 17.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 17.6. Do spraw nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
- 17.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 17.8. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie którejkolwiek części zamówienia, zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia której to dotyczy oraz podania firm podwykonawców (wg załącznika nr 8 do SIWZ) o ile są oni znani na etapie składania oferty. W sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy w/w wykazu Zamawiający uzna iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy.
- 17.9. WYMOGI DOTYCZĄCE ELEKTRONIZACJI
- a. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej. Zgodnie z art. 10 a ust.1 ustawy PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz oświadczeń, w tym oświadczenia JEDZ odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zgodnie z art. 2 ust.17 ustawy PZP środki komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 344 z późn. zm.).
- b. W związku z powyższym komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej: Platformą) dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck> oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej kmadej@uck.katowice.pl w zależności od rodzaju dokumentów tj.
- przekazanie ofert, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a UPZP, w tym JEDZ [instrukcja jego wypełniania znajduje się w podpunkcie l) poniżej], następuje za pośrednictwem Platformy.
 - w pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem w/w Platformy lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: kmadej@uck.katowice.pl (Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej). Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym punkcie składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego

lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego

- c. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie certyfikatu kwalifikowanego w celu podpisania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
- d. Minimalne wymagania sprzętowe do obsługi Platformy: przeglądarka internetowa Mozilla Firefox ver. 46 i późniejsze, Google Chrome ver. 45 i późniejsze lub Opera ver. 37 i późniejsze, Internet Explorer 11. Przeglądarki zalecane: Mozilla Firefox, Google Chrome lub Opera 2. Oprogramowanie Java ver. 1.8. (UWAGA ver. 1.8. WYMAGANA). Do poprawnego działania aplikacji niezbędne jest również zainstalowanie oprogramowania Szafir. Szczegółowa instrukcja użytkownika Wykonawcy SmartPZP dostępna jest na stronie Platformy <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>.
- e. Wykonawca celem złożenia oferty rejestruje się na Platformie pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/uck> klikając przycisk „Załącz konto”. UWAGA: Do założenia konta na Platformie wymagany jest certyfikat kwalifikowany. Przed terminem składania ofert wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowaną ofertę brak możliwości edycji złożonej oferty). Wykonawca loguje się na stronę **Platformy**, wyszukuje dane postępowanie a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania czynności na Platformie znajdują się w „Instrukcji obsługi Portalu e-Usług SmartPZP”, dostępnej na stronie Platformy pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>.
- f. Za datę i godzinę wpływu w przypadku Platformy przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.
- g. Za datę i godzinę wpływu w przypadku poczty elektronicznej przyjmuje się datę zapisania na serwerze pocztowym Zamawiającego.
- h. Zamawiający preferuje przysyłanie dokumentów w formacie pdf, ale dopuszcza w szczególności następujące formaty przysyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx.
- i. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do reprezentacji Wykonawcy wymagane jest złożenie oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej notarialnie w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- j. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- k. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być **uprzednio** podpisany podpisami kwalifikowanymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci używający osoby lub podwykonawców. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (np. PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do platformy SmartPZP **uprzednio** podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym

plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny): dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES; Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. Punkt ten stosuje się odpowiednio do dokumentów i oświadczeń, gdzie Zamawiający dopuścił komunikację elektroniczną poprzez wskazane w SIWZ adresy e-mail.

1. Instrukcja wypełniania JEDZ:

1. Ściągnąć ze strony Zamawiającego i zapisać na swoim komputerze plik „JEDZ w formacie xml”.
 2. Wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/> lub Urzędu Zamówień Publicznych (gdzie znajduje się instrukcja elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD /eESPD/:
<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
Zaznaczyć opcje „jestem wykonawcą” i chcę „zaimportować ESPD”.
 3. Następnie wybrać ikonkę „przeglądaj” i zaimportować ściągnięty uprzednio plik „JEDZ w formacie xml”
 4. Zaznaczyć odpowiedź na pytanie „Gdzie znajduje się siedziba Państwa przedsiębiorstwa” - menu rozwijane
 5. Nacisnąć przycisk „DALEJ”
 6. Otworzy się edytowalna wersja JEDZ, którą należy wypełnić.
UWAGA: w części „Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia” w polu „Rodzaj procedury” należy zaznaczyć „Procedura otwarta” - menu rozwijane.
 7. Wypełnić JEDZ z zastrzeżeniem, iż w części IV: Kryteria kwalifikacji – ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji – wypełnić w wersji skróconej tj. jedynie część α tzn. Tak/Nie w sytuacji, gdy Zamawiający stawia wymogi dotyczące warunków udziału, o których mowa w punkcie V SIWZ.
 8. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- 17.10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-514 Katowice, ul. Ceglana 35, Tel. 32 3581200 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32, adres strony [www: https://www.uck.katowice.pl](https://www.uck.katowice.pl)
 - b) inspektorem ochrony danych w Uniwersyteckim Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach jest Pan Patryk Rozumek tel. 32 3581 524, iod@uck.katowice.pl
 - c) uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę tomografu komputerowego wraz z adaptacją pomieszczeń (I) ” DZP/381/92A/2020**
 - d) odbiorcami uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm), dalej „ustawa Pzp”;
 - e) uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

- f) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących danej osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących (Wyjaśnienie: skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje osobie, której dane osobowe dotyczą:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- j) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu
- k) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP.
- 18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie UPZP.
- 18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami UPZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 18.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
- 18.6. Termin wniesienia odwołania.
Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej
 - c) wobec innych czynności niż w pkt a) i b) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 18.8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 18.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.10. Szczegółowo środki ochrony prawnej zostały omówione w dziale VI UPZP.

Załączniki:

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Wzór formularza ofertowego | – zał. 1 |
| 2. Formularz oświadczeń wykonawcy - JEDZ | – zał. 2 |
| 3. Informacja o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej | – zał. 3 (a) i (b) |
| 4. Zestawienie parametrów technicznych | – zał. 4 |
| 5. Wykaz do oceny parametrów technicznych | – zał. 5 |
| 6. Program funkcjonalno-użytkowy | – zał. 6 |
| 7. Wzór umowy | – zał. 7 |
| 8. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca powierzy Podwykonawcom | – zał. 8 |
| 9. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych | – zał. 9 |
| 10. Informacje dotyczące dialogu technicznego | – zał. 10 |

DZP/381/92A/2020

załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO
IM. PROF. K. GIBIŃSKIEGO SUM W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy

Siedziba:

Adres zamieszkania*

*) dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników w spółce cywilnej

REGON NIP

Tel. fax

Adres strony www

e-mail

numer konta (w celu wpisania do umowy – nieobowiązkowo)

1. Ubiegając się o zamówienie publiczne na **dostawę tomografu komputerowego wraz z adaptacją pomieszczeń (I)** oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej w treści: SIWZ) za łączną kwotą określoną poniżej:

cena netto zł

podatek VAT% tj. zł

cena ofertowa brutto:zł

w tym:

- a) tomograf komputerowy wraz z wyposażeniem, dostawą, montażem, instalacją, uruchomieniem, szkoleniem:

cena nettozł

podatek VAT% tj. zł

cena brutto:zł

- b) adaptacja pomieszczeń (wraz z odbiorami) na potrzeby pracowni tomografu komputerowego wraz z wyposażeniem oraz wykonaniem dokumentacji projektowej:

ryczałtowa cena nettozł

podatek VAT% tj. zł

ryczałtowa cena brutto:zł

Oświadczamy, iż oferujemy następujący Tomograf komputerowy:

- Producent: (podać)

- Nazwa i typ: (podać)

Oświadczamy, iż w/w tomograf komputerowy wraz z wyposażeniem spełnia wymagania Zamawiającego wskazane w zestawieniu parametrów technicznych oraz w wykazie do oceny parametrów jakościowych (ocena techniczna).

2. **Oświadczamy, iż oferujemy następujący okres gwarancji (tomografu komputerowego wraz z wyposażeniem):miesięcy (minimum 36 miesięcy).**

(W przypadku nie wypełnienia, Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje 36 miesięczny okres gwarancji na tomograf komputerowy wraz z wyposażeniem).

3. Oświadczamy, iż zdemontujemy i zutylizujemy angiograf znajdujący się w pomieszczeniach przeznaczonych do adaptacji na pracownię tomografu komputerowego (jeżeli zajdzie taka konieczność) oraz dostarczymy do Zamawiającemu dokument potwierdzający utylizację aparatu.
4. Oświadczamy, iż nie zamierzamy powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy w sytuacji gdy nie dołączyliśmy do oferty wykazu części zamówienia (o którym mowa w załączniku 8).
5. Zapoznaliśmy się z SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w SIWZ wymagania Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
7. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej deklarujemy gotowość podpisania umowy niezwłocznie po upływie 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. Przyjmujemy do wiadomości, iż w sytuacji gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta to Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej w treści RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
*(*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, może wykreślić treść niniejszego oświadczenia)*
9. Oświadczamy, iż zawarta w SIWZ treść wzoru umowy wraz z załącznikami została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Znając treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są aktualne oraz zgodne ze stanem faktycznym na dzień składania ofert.
11. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów o których mowa w pkt. 6.10 SIWZ oświadczamy iż są one aktualne oraz zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia.

DZP/381/92A/2020

Załącznik nr 3 (a)

.....
Nazwa Wykonawcy

**Oświadczenie
o braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23
Prawa zamówień publicznych**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę tomografu komputerowego wraz z adaptacją pomieszczeń (I)**

Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*,

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca wypełnia załącznik 3 (b) do SIWZ

Uwaga w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

DZP/381/92A/2020

Załącznik nr 3 (b)

.....
Nazwa Wykonawcy

**Oświadczenie
o przynależności
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23
Prawa zamówień publicznych**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę tomografu komputerowego wraz z adaptacją pomieszczeń (I)

Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) wraz z Wykonawcą/Wykonawcami:

.....
(nazwa Wykonawcy)

Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej lub do jakiegokolwiek grupy kapitałowej Wykonawca wypełnia załącznik 3 (a) do SIWZ.

Uwaga w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

DZP/381/92A/2020

Załącznik nr 7

Wzór umowy

UMOWA nr

Zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

**Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

z siedzibą: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice
wpisanym do KRS pod nr 0000049660
NIP 954-22-74-017
REGON 001325767
zwanym w treści umowy Zamawiającym
reprezentowanym przez:

.....

a

.....
z siedzibą:
wpisanym do
NIP REGON
zwanym w treści umowy Wykonawcą
reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
 - a) dostawa, montaż, instalacja, uruchomienie tomografu komputerowego wraz z wyposażeniem (zwany również Aparatem),
 - b) podłączenie do posiadanego systemu ALTERIS II - RIS/PACS produkcji Alteris S.A.
 - c) opracowanie dokumentacji projektowej (zwanej dalej „Projektem”) ze wszystkimi niezbędnymi pracami przedprojektowymi obejmującymi adaptację pomieszczeń na potrzeby pracowni tomografu komputerowego,
 - d) zapewnienie nadzoru autorskiego nad realizacją Projektu,
 - e) uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych zatwierdzeń, pozwoleń, oraz uzgodnień związanych z wykonaniem robót, w szczególności stosownie do wymagań prawnych (w razie takiej konieczności) Wykonawca dokona zgłoszenia wykonania robót budowlanych właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, dostawami materiałów i urządzeń, sprzętu i siły roboczej niezbędnej dla zrealizowania umowy,
 - f) wykonanie przez Wykonawcę, przy użyciu własnych materiałów robót budowlanych (w tym instalacyjnych) (zwanymi dalej Robotami) według Projektu zatwierdzonego przez Zamawiającego,
 - g) wyposażenie przez Wykonawcę przebudowanych pomieszczeń w zakresie opisanym w Programie funkcjonalno-użytkowym,
 - h) uzyskanie niezbędnych uzgodnień
 - i) uzyskanie odbiorów w całym procesie inwestycyjnym w tym wykonanego przez Zamawiającego odbioru końcowego zakończonego protokołem
 - j) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z atestami, aprobatami technicznymi, deklaracjami zgodności oraz dokumentacji techniczno-ruchowej, instrukcji obsługi i kart gwarancyjnych dostarczonego wyposażenia;

- k) odrębne szkolenie aplikacyjne lekarzy i techników radiologii oraz szkolenie z bieżącej obsługi serwisowej dla pracowników Działu Aparatury Medycznej, a także w zakresie działania systemu informatycznego pracowników Działu Aparatury Medycznej oraz Działu Informatyki. =,
- l) demontaż i utylizacja obecnie posiadanego angiografu (jeśli zajdzie taka konieczność) oraz dostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego jego utylizację.
2. Podstawowe założenia do wykonania Projektu i niezbędnych robót budowlanych zawarte są w wytycznych określonych w Programie funkcjonalno-użytkowym (dalej zwanym PFU) stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
 3. Formularz ofertowy, Zestawienie Parametrów Technicznych oraz Wykaz do oceny parametrów jakościowych (ocena techniczna) stanowi odpowiednio załącznik nr 1, 2 i 3 i są integralnymi częściami niniejszej umowy.
 4. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać swoje obowiązki z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki;
 - b) na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów znane mu są ogólne i szczegółowe warunki związane z terenem budowy i jego sąsiedztwem, uwarunkowania realizacji robót, ewentualne trudności mogące wyniknąć przy realizacji robót, ryzyka i zakres odpowiedzialności związanej z pracami będącymi przedmiotem niniejszej umowy, w tym również w zakresie bezpieczeństwa pracy;
 - c) dokładnie zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które zgodnie z obowiązującymi przepisami uwzględnił w całości w swojej ofercie, a w szczególności przy wycenie kosztów robót i dostaw;
 - d) szczegółowo i należycie rozważył wszystkie warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne dla należytego zrealizowania umowy.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie wykonania adaptacji pomieszczeń

1. Wykonawca w imieniu Zamawiającego uzyska niezbędne uzgodnienia, informacje, opinie, decyzje, operaty itp. W celu uzyskania w/w dokumentów, Zamawiający przekaze Wykonawcy stosowne pełnomocnictwo.
2. Wszystkie koszty związane z wykonaniem dokumentacji projektowej, a w szczególności uzgodnienia dokumentacji projektowej, uzyskanie aktualnych podkładów do celów projektowych, badań geotechnicznych, analiz akustycznych, wypisów z ewidencji gruntów, kopii map ewidencyjnych, ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca sporządzi Projekt oraz zestawienie wyposażenia według wytycznych przedstawionych przez Zamawiającego, w tym wynikających z PFU, z uwzględnieniem specyfiki robót budowlanych oraz wszelkich przepisów prawa związanych z zakresem i celem budowy.
4. Wszystkie założenia oraz rozwiązania projektowe muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego przed przystąpieniem do końcowej fazy prac projektowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowej kontroli wykonanej dokumentacji projektowej w aspekcie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami umowy oraz obowiązkowych uzgodnień BHP, Sanepid, p.poż.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Projekt oraz zestawienie wyposażenia w celu ich zatwierdzenia.
7. Zatwierdzenie Projektu przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady dokumentacji projektowej oraz od obowiązków związanych z usunięciem takich wad.
8. Strony zgodnie oświadczają, że na etapie prac projektowych będą systematycznie prowadzić konsultacje w zakresie proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, technologicznych i materiałowych w celu dostosowania dokumentacji projektowej do oczekiwań Zamawiającego. Konsultacje będą odbywały się w terminie i miejscu uzgodnionym przez strony, na wniosek którejkolwiek ze stron. Uzgodnienia poczynione w wyniku konsultacji zostaną spisane w notatkach służbowych ze spotkań, które zostaną podpisane przez każdego z uczestników konsultacji. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zalecenia Zamawiającego w opracowanej dokumentacji projektowej, chyba, że będą niezgodne ze sztuką budowlaną lub obowiązującymi przepisami, o czym Wykonawca niezwłocznie i pisemnie powiadomi Zamawiającego, uzasadniając swoje stanowisko.
9. Po zakończeniu prac projektowych wraz z przekazaniem dokumentacji projektowej Wykonawca dostarczy oświadczenie, iż przekazana dokumentacja projektowa:
 - a) została wykonana zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami, warunkami technicznymi i prawem budowlanym,
 - b) jest kompletna i zdatna do celu, któremu ma służyć,
 - c) jest całkowicie oryginalna i nie narusza autorskich praw osobistych i majątkowych innych podmiotów,
 - d) jest wolna od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialności Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady Projektu na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

11. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad Projektu na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
12. Z chwilą protokolarnego przekazania Projektu na Zamawiającego przechodzą wszelkie majątkowe prawa autorskie do Projektu, dokumentacji oraz innych opracowanych przez Wykonawcę zmian lub uzupełnień do dokumentacji, a także dokumentacji powykonawczej, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie,
 - b) zwielokrotnienie,
 - c) wprowadzenie do obrotu,
 - d) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - e) najem,
 - f) dzierżawa,a także prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju opracowań dokumentacji, o której mowa powyżej oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań.
13. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego i zgodnego z prawem zrealizowania niniejszej umowy, a w szczególności do:
 - a) należytego utrzymania terenu, na którym prowadzone są Roboty;
 - b) prowadzenia wszelkich prac i Robót w sposób zapewniający Zamawiającemu możliwość nieprzerwanego funkcjonowania;
 - c) niezwłocznego podjęcia robót zabezpieczających w przypadku zaistnienia siły wyższej lub innego zdarzenia, powodującego konieczność wykonania prac awaryjnych mających na celu zabezpieczenie przed zdarzeniami lub skutkami zdarzeń powodujących lub mogących spowodować bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na obiekcie oraz zagrożenie dla samego obiektu oraz osób trzecich pozostających na obiekcie lub w jego pobliżu;
 - d) ustanowienia kierownika budowy posiadającego odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i umiejętności;
 - e) wykonania wszelkich prac niezbędnych dla należytego wykonania umowy, w tym także wynikających ze zmian w dokumentacji projektowej oraz podjęcia wszelkich czynności koniecznych do należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - f) należytego zabezpieczenia i oznakowania prac, dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji przedmiotu umowy oraz zapewnienia wymaganych warunków BHP i ppoż.;
 - g) zorganizowania i wykonania niezbędnych prób, badań i odbiorów lub uzupełnień dokumentacji odbiorowej, dla potwierdzenia właściwej jakości prac;
 - h) niezwłocznego doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu Robót, a w tym demontażu zaplecza, obiektów tymczasowych, naprawy uszkodzonych nawierzchni; prace te muszą być wykonane przed końcowym odbiorem robót;
 - i) informowania z wyprzedzeniem przynajmniej 3 dni roboczych inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu; jeżeli Wykonawca zaniecha tego powiadomienia, może być zobowiązany na swój koszt do odkrycia robót lub wykonania robót niezbędnych do zbadania ich jakości, a następnie przywrócenia obiektu do stanu właściwego;
 - j) naprawienia całości lub części obiektu na własny koszt – w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia budynku lub jego części na skutek działań prowadzonych przez Wykonawcę lub jego podwykonawców.
14. W ramach obowiązków umownych i ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - a) zorganizowania zaplecza budowy i wykonania przyłączy tymczasowych dla doprowadzenia niezbędnych mediów;
 - b) zainstalowania na własny koszt liczników poboru energii elektrycznej i wody na terenie budowy oraz pokrycia kosztów zużycia energii elektrycznej i wody oraz odprowadzenia ścieków;
 - c) dostawy wszelkich materiałów i urządzeń oraz wszelkich materiałów pomocniczych w zakresie niezbędnym dla należytego zrealizowania zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami;
 - d) dostarczenia atestów, aprobat i dopuszczeń dla poszczególnych materiałów, urządzeń i wyposażenia;
 - e) wykonania wszelkich, niezbędnych czynności w celu właściwego wykonania robót zgodnie z Projektem zatwierdzonym przez Zamawiającego oraz obowiązującymi normami i przepisami;
 - f) opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej (2 egzemplarze wydrukowane i oprawione) i elektronicznej w formatach .pdf, .doc i .xls i .dwg (po 1 egzemplarzu), a także złożenie Zamawiającemu oryginałów wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy;
 - g) opracowania i przekazania Zamawiającemu zestawienia asortymentowo-cenowego zainstalowanego wyposażenia.
 - h) Wykonawca w imieniu Zamawiającego uzyska niezbędne uzgodnienia, informacje, opinie, decyzje, konieczne

do uzyskania odbioru końcowe obejmujące m.in. odbiory budowlane i radiologiczne Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Państwowej Straży Pożarnej jeśli będzie wymagany, itp. W celu uzyskania w/w dokumentów, Zamawiający przekaże Wykonawcy stosowne pełnomocnictwo.

15. Do realizacji Robót Wykonawca ma obowiązek stosować wyłącznie materiały spełniające wymagania ustawy - Prawo budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych oraz zgodne z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie, a także posiadające wymagane przepisami atesty, aprobaty, certyfikaty i deklaracje zgodności (z uwzględnieniem stosowania równoważnych norm czy materiałów). Wykonawca jest zobowiązany okazywać na każde żądanie, a po odbiorze Robót - przekazać Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego: atesty, certyfikaty zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie, deklaracje zgodności lub aprobaty techniczne dla użytych materiałów (zgodnie z obowiązującą dyrektywą europejską i aktualną ustawą dot. wyrobów budowlanych).
16. Wszystkie czynności oraz roboty budowlane winny być wykonywane z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, przepisami BHP, Projektem oraz z wytycznymi Zamawiającego i wdrożonymi procedurami postępowania dla zapewnienia bezpiecznego i sprawnego prowadzenia wszelkich prac i/lub usług na terenie Szpitala. W przypadku stosowania przez Wykonawcę nietypowych metod wykonania przedmiotu umowy, technologia wykonania takich robót wymaga zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, przy czym takie zatwierdzenie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonywane roboty i ich jakość.
17. Zamawiający ma w każdym czasie prawo wglądu we wszelkie dokumenty związane z prowadzonymi Robotami.
18. Zamawiający w każdym czasie ma prawo na swój koszt dokonywać, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, kontroli realizacji umowy, a w szczególności kontroli przebiegu Robót zarówno w zakresie jakości ich wykonania jak i terminowej ich realizacji, a także ma prawo powołać biegłego celem zweryfikowania poprawności wykonywania umowy. W przypadku, jeżeli opinia biegłego potwierdzi nienależyte wykonywanie umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się pokryć pełne koszty opinii biegłego oraz doprowadzić Roboty do stanu zgodnego z umową.
19. Wykonawca zobowiązany jest w ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia do przeprowadzenia, na swój koszt i ryzyko, wszelkich prób wymaganych przepisami prawa polskiego, związanych z wykonywanymi Robotami oraz do zapewnienia wszelkimi niezbędnymi środkami przetestowania całości Robót, zanim nastąpi ich odbiór. Świadectwa, wyniki prób, itp. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w ciągu 2 dni od ich uzyskania.
20. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie osoby, którymi się będzie posługiwał przy realizacji Umowy będą posiadać niezbędne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do wykonywania powierzonych im czynności i prac oraz będą posiadać aktualne przeszkolenie BHP odpowiadające rodzajowi wykonywanych czynności i prac.
21. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek nieprzestrzegania przepisów BHP przez osoby, którymi się posługuje przy realizacji Umowy.
22. Wykonawca zapewnia zabezpieczenie wszystkich wbudowanych/zamontowanych elementów instalacji, urządzeń, otworów przed zabrudzeniem, uszkodzeniem i innymi szkodami powstałymi podczas prowadzenia prac. W przypadku braku odpowiedniego zabezpieczenia i spowodowania szkód przez tego typu zaniedbanie Wykonawca zobowiązany jest do naprawy, oczyszczenia lub wymiany uszkodzonego lub zabrudzonego elementu wyposażenia instalacji na swój koszt.
23. Wykonawca w czasie realizacji Robót zobowiązany jest utrzymywać teren budowy oraz wszystkie wykorzystywane wewnętrzne drogi komunikacyjne w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz składować materiały i urządzenia w określonym przez Zamawiającego miejscu. Jednocześnie Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest niezwłocznie okazać kopie umów z właściwymi podmiotami dotyczących utylizacji odpadów, powstałych w związku z realizacją Umowy oraz potwierdzenia utylizacji odpadów (karty odpadów).
24. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennika budowy oraz do udostępniania go osobom upoważnionym, a w szczególności osobom upoważnionym przez Zamawiającego oraz pracownikom nadzoru budowlanego i innych organów uprawnionych do kontroli przestrzegania przepisów na budowie.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie nadzoru autorskiego

1. Nadzór autorski będzie sprawowany przez Wykonawcę w trakcie inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej w ramach niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego przez cały okres inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej w ramach niniejszej umowy to jest: od daty rozpoczęcia prac na budowie do chwili podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
3. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) wyjaśniania wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych dotyczących dokumentacji

- projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
- b) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych,
 - c) uzupełniania dokumentacji projektowej w zakresie pozwalającym na należyte zrealizowanie inwestycji,
 - d) weryfikacji czy zakres wprowadzanych zmian nie powoduje istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej dokonania zgłoszenia wykonania robót budowlanych właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej oraz pisemnego zatwierdzania zmian nieistotnych.
4. Obowiązki określone w ust. 2 mogą być realizowane bez obecności przedstawiciela Wykonawcy na budowie, przy użyciu technicznych środków komunikacji. Jeśli sytuacja będzie tego wymagać, Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest stawić się na budowie nie później niż w pierwszym dniu roboczym następującym po otrzymaniu wezwania Zamawiającego.

§ 4. **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w sposób i na zasadach określonych w niniejszej umowie. Podwykonawcy mają prawo zatrudnić dalszych podwykonawców według tych samych zasad.
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu (o ile są już znane): nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w wykonanie prac objętych umową. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części prac.
3. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
 - a) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - c) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - d) zmienić podwykonawcę.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji Wykonawca zobowiązany jest - bez odrębnego żądania Zamawiającego - przedstawić Zamawiającemu oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zawarcie przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy o podwykonawstwo wymaga zaakceptowania umowy lub jej projektu przez Zamawiającego.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zadań.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć do projektu umowy także zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane ma prawo zgłosić pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy niespełniającej wymagań określonych w SIWZ lub przewidującej termin zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż określony w ust. 7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie określonym w zdaniu pierwszym pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedstawia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zobowiązany jest przedłożyć

Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wymogu określonego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz do umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ jako niepodlegający takiemu obowiązkowi. Wyłączeń, o których mowa w zdaniu drugim niniejszego akapitu nie stosuje się do umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż określony w ust. 7 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem obciążenia Wykonawcy karą umowną.
13. Postanowienia ust. 7 – 12 stosuje się odpowiednio do projektu zmian umowy o podwykonawstwo oraz do zmian zawartej umowy o podwykonawstwo.
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Zapisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
20. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia w umowach o podwykonawstwo zapisów gwarantujących, że umowy o dalsze podwykonawstwo zawierane będą na zasadach określonych w niniejszej umowie.
21. Przedkładane Zamawiającemu kopie umowy o podwykonawstwo mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię.
22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wszelkich zdarzeń, które wystąpią podczas i w związku z realizacją niniejszej umowy, ponosząc w tym zakresie całkowite ryzyko za wszelkie następstwa takich zdarzeń, w tym także za ewentualne kary i sankcje. W przypadku gdyby jakimikolwiek konsekwencjami takich zdarzeń został obciążony Zamawiający Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty poniesione z tego tytułu.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający przyjmuje na siebie następujące obowiązki:
 - a. nieodpłatne udostępnienie terenu niezbędnego do urządzenia zaplecza socjalno-biurowego i magazynowego Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że ustalona przez Wykonawcę organizacja terenu budowy i organizacja Robót nie może ograniczać dostępu do użytkowanych przez Zamawiającego obiektów;
 - b. ustanowienie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
 - c. podejmowanie decyzji związanych ze zmianami w Projekcie oraz innych związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty otrzymania pisemnego wystąpienia Wykonawcy zawierającego uzasadnienie;
 - d. pisemne udzielanie odpowiedzi (zajmowanie stanowiska) na inne niż wskazane pod lit. c) wystąpienia Wykonawcy

- w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, chyba że dana kwestia jest określona w SIWZ lub ofercie wykonawcy;
- e. dokonanie, zgodnie z niniejszą umową zapłaty za należycie wykonane Roboty, po potwierdzeniu ich jakości przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz po odebraniu ich przez komisję odbiorową.

§ 6.

Terminy realizacji.

1. Termin dostawy Aparatu, jego montażu, instalacji, uruchomienie, demontażu i utylizacji angiografu (jeśli to konieczne), szkolenie oraz termin wykonania wszystkich robót wraz z wyposażeniem, instalacją, montażem, uzyskaniem niezbędnych odbiorów (w tym odbiory końcowe obejmujące m.in. odbiory budowlane i radiologiczne Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Państwowej Straży Pożarnej jeśli będzie wymagany), **do 12 tygodni od dnia zawarcia umowy, ale nie później niż do 19.03.2021 r.**, przy czym wykonanie projektu budowlanego i projektu osłon stałych (wraz ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami) oraz dokonaniem zgłoszenia wykonania robót budowlanych (jeśli takie będzie wymagane obowiązującymi przepisami prawa) **w terminie do jednego miesiąca od daty zawarcia umowy.**
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany ostatecznej daty wykonania przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1 pod warunkiem:
 - a) wstrzymania prac przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy
 - b) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej prowadzenie robót budowlanych; za siłę wyższą uważa się wystąpienie nieprzewidywalnych i niezawinionych przez żadną ze Stron zdarzeń, których nie dało się przewidzieć przy zawieraniu umowy
 - c) pisemnej zgody Instytucji Pośredniczącej na przesunięcie terminu,
 - d) przesunięcia terminu przez Instytucję Pośredniczącą.
3. Ewentualne zmiany terminu określonych w § 6 ust. 1 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana taka będzie polegała na przedłużeniu terminu określonego w § 6 ust. 1 o okres nie dłuższy niż czas trwania okoliczności wskazanych w ust. 2a) i b).
4. Zmiana, o której mowa w ust. 2c) i 2d), może dotyczyć zmiany daty określonej w § 6 ust. 1 tak, aby termin wykonania umowy wynosił **12 tygodni w sytuacji, gdy data 19.03.2021** nastąpi wcześniej niż **12 tygodni** od daty zawarcia umowy.

§ 7.

Odbiory Robót. Wady

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - b. odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu będą dokonywane przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty otrzymania zgłoszenia.
3. Odbiór końcowy (przy udziale przedstawicieli Zamawiającego) nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego.
4. Datą pisemnego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 jest data otrzymania przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru.
5. W czynnościach odbiorowych mogą brać udział także inne wskazane przez Zamawiającego osoby.
6. Na co najmniej 3 dni robocze przed dniem rozpoczęcia czynności odbiorowych Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: Dziennik budowy, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, instrukcję bezpieczeństwa pożarowego, dokumentację powykonawczą podpisaną przez Kierownika Budowy, niezbędne oświadczenia osób ze strony Wykonawcy co do zgodności wykonania robót z dokumentacją, pozostałe dokumenty wynikające ze specjalistycznego charakteru robót, dokumentujące ich jakość i zgodność z dokumentacją, a także wymagane umową i SIWZ dokumenty dotyczące wyposażenia.
7. Z czynności odbioru sporządzony zostanie pisemny protokół zawierający wszystkie ustalenia Stron poczynione w trakcie odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub ich wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Wykonawca po należyтым wykonaniu robót (tj. po ich dokończeniu lub usunięciu stwierdzonych uprzednio wad) zobowiązany jest ponownie dokonać pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru w celu dokonania przez Strony odbioru na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający może przerwać czynności odbiorowe i zażądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.

Usunięcie wad zostanie stwierdzone protokolarnie, a terminem usunięcia wad będzie data podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wszystkich wad.

11. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, Zamawiający może:
- a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z ich przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z ich przeznaczeniem – zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych i odszkodowań określonych w niniejszej umowie;
 - c) w przypadku nienależytego wykonania lub nie wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych i odszkodowań określonych w niniejszej umowie.
12. Datą zakończenia odbioru końcowego jest data podpisania przez obie strony odpowiedniego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
13. W przypadku wskazanym w ust. 8 datą zakończenia odbioru jest data podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wszystkich stwierdzonych wad.

§ 8.

Dostawa, montaż, instalacja i uruchomienie tomografu komputerowego wraz z wyposażeniem

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zamontować, zainstalować i uruchomić Aparat wraz z wyposażeniem przeszkolić pracowników zgodnie z pkt 6 do 8 oraz podłączyć go do posiadanego systemu RIS/PACS (w tym przeprowadzić odbiorcze testy specjalistyczne i odbiory SANEPIDU) w terminie określonym w § 6 ust. 1 co zostanie potwierdzone Protokołem Zdawczo Odbiorczym podpisanym przez obie Strony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do demontażu i utylizacji posiadanego przez Zamawiającego angiografu (jeżeli zajdzie taka konieczność) znajdującego się w pomieszczeniach przeznaczonych do adaptacji na pracownię tomografu komputerowego. Wykonawca nie może dokonać w/w demontażu angiografu bez pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin demontażu. Demontaż zostanie potwierdzony Protokołem Demontażu podpisanym przez obie Strony. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentu potwierdzający utylizację aparatu.
3. Wykonawca ponosi koszty transportu, rozładunku, zainstalowania i ubezpieczenia Aparatu do miejsca odbioru w siedzibie Zamawiającego tj. pomieszczeń przeznaczonych na adaptację.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z Aparatem (dotyczy tomografu komputerowego i wszystkich elementów wyposażenia, które są wyrobami medycznymi):
 - a) dokument informujący o zalecanej przez producenta częstotliwości wykonywania przeglądów technicznych
 - b) wykaz dostawców części zamiennych, zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych
 - c) wykaz podmiotów upoważnionych do wykonywania czynności serwisowych
 - d) harmonogram planowanych przeglądów na pierwszy rok pracy aparatu
 - e) instrukcję obsługi w wersji papierowej i elektronicznej
5. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 4 zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.
6. Szkolenie aplikacyjne lekarzy, techników radiologii z prawidłowej eksploatacji Aparatu potwierdzone zostanie protokołem ze szkolenia oraz imiennymi certyfikatami. Szkolenie odbędzie się w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż w terminie o którym ma w par. 6.1 niniejszej umowy.
7. Szkolenie z bieżącej obsługi serwisowej pracowników Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego potwierdzone protokołem ze szkolenia oraz imiennymi certyfikatami, , nie później niż w terminie o którym ma w par. 6.1 niniejszej umowy.
8. Szkolenie w zakresie działania systemu informatycznego pracowników Działu Aparatury Medycznej oraz w zakresie konfiguracji pracowników Działu Informatyki Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem ze szkolenia oraz imiennymi certyfikatami , nie później niż w terminie o którym ma w par. 6.1 niniejszej umowy.

§ 9.

Warunki płatności wynagrodzenia.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie całej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi ryczałtową kwotę:
netto:.....zł
podatek VAT% tj. zł
brutto: zł
(słownie:zł)

W ramach wynagrodzenia określonego powyżej, poszczególne części wynagrodzenia wynoszą:

- a) tomograf komputerowy wraz z wyposażeniem, dostawą, montażem, instalacją, uruchomieniem, szkoleniem:
cena nettozł
podatek VAT% tj. zł
cena brutto:zł
- b) adaptacja pomieszczeń na potrzeby pracowni tomografu komputerowego wraz z wyposażeniem oraz wykonaniem dokumentacji projektowej:
ryczałtowa cena nettozł
podatek VAT% tj. zł
ryczałtowa cena brutto:zł
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jest wiążące i niezmiennie.
3. Zapłata za zrealizowanie całej umowy nastąpi przelewem na następujący rachunek Wykonawcy w ciągu 30 dni (Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej zapłaty) od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017). W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru o którym mowa w § 8 ust. 1. oraz § 7. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest przedłożenie oświadczeń wszystkich podwykonawców, że należne im wynagrodzenie zostało w ości uregulowane.
4. W przypadku gdy Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zdemontuje i zutylizuje angiograf znajdujący się w pomieszczeniach przeznaczonych do adaptacji na pracownię tomografu komputerowego otrzyma z tego tytułu należne wynagrodzenie w wysokości:
cena netto 10.000,00zł
5. Zapłata za zrealizowany demontaż i utylizację angiografu o którym mowa w punkcie 4 powyżej nastąpi przelewem na następujący rachunek Wykonawcy w ciągu 30 dni (Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej zapłaty) od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017). W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie. Podstawą wystawienia faktury jest protokół demontażu o którym mowa w § 8 ust. 2 oraz dokument potwierdzający utylizację aparatu.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie uprzednie przedstawienie przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców, że należne im wynagrodzenie zostało uregulowane oraz, że zrzekają się roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
7. Z dniem wejścia w życie i w okresie obowiązywania przepisu art. 1, art. 3, art. 5, art. 10 Ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1018 z późn. zm.):
- a. Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
- b. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@uck.katowice.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a.
- c. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.

- d. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 10.

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość brutto niniejszej umowy i zobowiązuje się utrzymać takie ubezpieczenie na nie gorszych warunkach przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca najpóźniej w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu w/w ubezpieczenie lub jego kopię podpisaną „za zgodność z oryginałem” lub inny dokument potwierdzający posiadanie w/w ubezpieczenia. W przypadku gdy w/w ubezpieczenie wygasa przed upływem okresu obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia obowiązującego ubezpieczenia lub przedstawienia nowego ubezpieczenia.

§ 11.

Osoby koordynujące.

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie:
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:....., który jest jednocześnie osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy.
3. Koordynatorem Zamawiającego ze strony Aparatury Medycznej będzie
4. Koordynatorem Zamawiającego ze strony IT będzie
5. Koordynatorem Zamawiającego ze strony ochrony radiologicznej będzie
6. Koordynatorem Zamawiającego ze strony BHP będzie

§ 12.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości równej 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę zł (słownie:gr.).
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu nastąpi w wysokości 70 % (wraz z odsetkami i po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku i kosztów przelewu) w ciągu 30 dni od dnia skutecznego Odbioru końcowego, tj. wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia (wraz z należnymi odsetkami, po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz kosztów przelewu) zostanie zwrócona lub zwolniona w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi, o której mowa w § 13 i 14.

§ 13.

Gwarancje dotyczące robót budowlanych oraz wyposażenia dostarczonego w ramach adaptacji pomieszczeń

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na okres 5 lat gwarancji jakości i zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek i wad robót budowlanych i instalacyjnych. Dla użytych materiałów i wyposażenia gwarancja będzie zgodna z gwarancją udzielaną przez producenta. Terminy gwarancji liczone będą od daty podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Równoległe do okresu gwarancji robót budowlanych biegnie okres rękojmi, który trwa pięć lat licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia usterek i wad w terminach nie dłuższych niż 5 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty otrzymania zawiadomienia pisemnego (np. przez faks) lub w terminie uzgodnionym na piśmie przez Strony.
4. Prace polegające na usuwaniu wad i usterek Wykonawca wykonywać będzie przy uwzględnieniu uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, po zgłoszeniu z odpowiednim wyprzedzeniem.

5. Usterki lub wady nieusunięte przez Wykonawcę w obowiązującym lub ustalonym terminie mogą być niezwłocznie zlecone do usunięcia innej osobie przez Zamawiającego. Koszt usunięcia usterek będzie w tym przypadku obciążać Wykonawcę i może zostać potrącony z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z jakichkolwiek innych należności Wykonawcy. W przypadku braku możliwości potrącenia Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu takich kosztów w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania.
6. Naprawy oraz przeglądy techniczne w okresie gwarancji wszystkich urządzeń oraz wyposażenia dostarczonych w ramach adaptacji pomieszczeń (obejmujące dojazd, robociznę, materiały, wszystkie części eksploatacyjne i zamiennne, transport części, testy specjalistyczne, o ile będą wymagane po naprawie) wykonywane będą na koszt Wykonawcy.

§ 14.

Warunki gwarancji i serwisu tomografu komputerowego z wyposażeniem

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji jakości na Aparat wraz z wyposażeniem, która rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń dokumentu z odbioru.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady Aparatu nie wynikające z winy Zamawiającego.
3. Naprawy oraz przeglądy techniczne i kalibracje w okresie gwarancji wszystkich dostarczonych elementów tomografu komputerowego oraz wyposażenia (obejmujące dojazd, robociznę, materiały, wszystkie części zamiennne, transport części, testy specjalistyczne i kalibracje, o ile będą wymagane po naprawie) wykonywane będą na koszt Wykonawcy.
4. Naprawy oraz przeglądy w pełnym zakresie przy użyciu podzespołów i części zamiennych zgodnie ze standardem producenta urządzenia. Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest również do odebrania uszkodzonych części od Zamawiającego.
5. Wymagany termin przystąpienia do naprawy – nie dłuższy niż 24h w dni robocze z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, po zgłoszeniu. Termin usunięcia usterki bez konieczności wymiany części zamiennych nie dłuższy niż 48 h w dni robocze. W przypadku konieczności sprowadzenia do wykonania naprawy części zamiennych Zamawiający dopuszcza termin usunięcia usterki w terminie nie dłuższy niż 5 dni roboczych.
6. W przypadku przedłużania się naprawy na czas powyżej 5 dni roboczych, Zamawiający ma prawo zlecić badania w innej jednostce na koszt Wykonawcy w okresie trwania naprawy.
7. W przypadku, gdy liczba napraw danego podzespołu aparatu przekroczy 3 (z wyjątkiem napraw uszkodzeń powstałych z winy Zamawiającego) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany podzespołu na nowy.
8. Zdalna diagnostyka systemu za pośrednictwem łącza szerokopasmowego VPN. Czas podjęcia działań diagnostycznych przy zdalnej diagnostyce do 12h w dni robocze, po zgłoszeniu
9. Wykonawca ma obowiązek przedstawić harmonogram planowanych przeglądów na pierwszy rok pracy Aparatu w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. W kolejnych latach pracy Aparatu Wykonawca ma obowiązek przedstawić harmonogram przeglądów na następny rok do końca października danego roku.
10. Przeglądy techniczne aparatu (w tym stanowisk opisowych z kalibracją monitorów medycznych, wstrzykiwacza automatycznego i pozostałego wyposażenia) w okresie gwarancji w ilości zalecanej przez producenta, ale co najmniej jeden w ostatnim miesiącu gwarancji, wykonywane na koszt Wykonawcy, zgodnie z harmonogramem dostarczonym przy podpisywaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
11. Wszystkie czynności serwisowe (przeglądy, naprawy) potwierdzane pisemnym protokołem podpisanym opieczętowanym przez pracownika serwisu Wykonawcy oraz pracownika Zamawiającego (Dział Aparatury Medycznej), sporządzony w języku polskim.
12. Wszystkie czynności serwisowe (przeglądy, naprawy) będą wykonywane przez pracowników Wykonawcy komunikujących się w języku polskim.
13. Czynności związane z przedmiotem umowy Wykonawca zrealizuje przy użyciu własnych narzędzi, przyrządów pomiarowych i materiałów.
14. Wykonawca zapewni dostępność części zamiennych do Aparatu przez okres 10 lat, od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z wyłączeniem sprzętu IT z dostępnością części zamiennych w okresie 5 lat.
15. Aktualizacja aplikacji oprogramowania w czasie gwarancji będzie wykonywana na koszt Wykonawcy
16. Wszelkie akcesoria zużywalne będące podzespołami lub elementami składowymi elementu dostawy, a podlegające wymianie, zgodnie z dokumentacją producenta, w okresie gwarancji wymieniane będą na koszt Wykonawcy. W związku z powyższym dopuszcza się zmianę numerów fabrycznych elementów dostawy, jeżeli dojdzie do ich wymiany w okresie gwarancji
17. Obsługa serwisowa gwarancyjna będzie prowadzona przez serwis technicznyz siedzibą w O zmianie podmiotu świadczącego usługi serwisowe Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie.

18. Zamawiający upoważnia do zgłaszania awarii pracowników Działu Aparatury Medycznej (w dni robocze, w godzinach pracy Działu). W pozostałych dniach / godzinach - techników lub lekarzy radiologii. Zgłaszanie awarii odbywać się będzie drogą e-mailową lub telefonicznie (e-mail, tel.)
19. Wykonawca każdą czynność serwisową (przegląd, naprawa) jest zobowiązany potwierdzić wpisem do paszportu technicznego Aparatu.
20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilno-prawną za szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem naprawy lub przeglądu technicznego.
21. W razie nieprzystąpienia Wykonawcy do naprawy gwarancyjnej albo niewykonania obowiązków wynikających z ust. 5 powyżej Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
22. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas przestoju przedmiotu umowy.
23. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania „**ZASAD UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW**” stanowiących załącznik nr do SIWZ.

§ 15.

Kary umowne.

1. Strony ustalają, iż Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie realizacji przedmiotu umowy w zakresie i terminie wskazanym w § 6 ust.1 - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - b) za opóźnienie w usuwaniu awarii w okresie gwarancyjnym w terminie wskazanym w § 13 ust. 3 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 9 ust. 1b) umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - c) za opóźnienie w usuwaniu awarii w okresie gwarancyjnym w terminie wskazanym w § 14 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 9 ust. 1a) umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - d) za opóźnienie w wykonaniu planowanego przeglądu okresowego w okresie gwarancji, o ile nie nastąpiło ono z winy Zamawiającego, Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 9 ust. 1 a) umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
3. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100).
4. W przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100).
5. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100).
6. W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100).
7. Należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
8. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
9. W razie złożenia przez jedną ze stron oświadczenia o odstąpieniu od umowy zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

§ 16.

Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy.

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia jednej lub kilku poniższych okoliczności:
 - a) opóźnienie przez Wykonawcę w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych;
 - b) nastąpi zajęcie części lub całości majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu lub organu administracji.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może

zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 17

ORGANIZACJA PRAC ZWIĄZANYCH Z ZAGROŻENIAMI

1. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą PB – 4.4.6-02 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” (procedura dostępna pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/procedurapbs.doc>) oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca oświadcza, że:
 - a. zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą,
 - b. osoby wykonujące obsługę serwisową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne według potrzeb,
 - c. osoby wykonujące obsługę serwisową przebywające na terenie Zamawiającego będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
3. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze PB – 4.4.6-02 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik 2 do procedury) zobowiązuje się wypełnić i podpisać następujące dokumenty:
 - a. załącznik 1 do procedury PB – 4.4.6-02 (Zobowiązanie Wykonawcy),
 - b. załącznik 3 do procedury PB – 4.4.6-02 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach),
 - c. załącznik 4 do procedury PB – 4.4.6-02 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców),
 - d. załącznik 5 do procedury PB – 4.4.6-02 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy).

§ 18.

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nie uregulowanych kompleksowo w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie przedmiotowym, to jest zastąpienie wyposażenia objętego umową odpowiednikiem w przypadku:
 - zaprzestania wytwarzania przez producenta wyposażenia objętego umową,
 - wygaśnięcia świadectwa rejestracji,
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2, będzie dopuszczalna pod warunkiem, że odpowiednik: będzie spełniał wszystkie wymagania zamawiającego określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie będzie miał niższych parametrów od zaoferowanego w ofercie oraz będzie znajdował zastosowanie co najmniej w tych samych wskazaniach co asortyment objęty umową i przy cenie nie wyższej niż cena asortymentu objętego umową.
4. Wszystkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają każdorazowo formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się w dniu zawarcia niniejszej umowy zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach wskazanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ.
8. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

DZP/381/92A/2020

Załącznik nr 9

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

nr

zawarta w dniuroku w Katowicach pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. Prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice,

KRS 0000049660, NIP 954-22-74-017, REGON 001325767

zwanym w dalszej części umowy „**Administratorem**”

reprezentowanym przez:

.....

oraz

..... (dane podmiotu, który umowę zawiera)

zwanym w dalszej części umowy „**Procesorem**”

reprezentowanym przez:

.....

Preambuła

W związku z realizacją umowy nr z dnia r. zawartej pomiędzy Administratorem, a Procesorem, (zwana dalej "Umową główną") strony niniejszej umowy mając w szczególności na uwadze ochronę praw wolności osób fizycznych w zakresie prawa do ochrony danych osobowych, uwzględniając postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) postanawiają co następuje:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego w dalszej części „RODO” - Administrator powierza Procesorowi, dane osobowe do przetwarzania w celu realizacji postanowień określonych w umowie głównej, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Procesor zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Procesor oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Procesor będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane, w tym dane szczególnej kategorii dotyczące zdrowia pacjentów oraz dane pracowników Administratora, w postaci danych zawartych w systemie aparatury – wyłącznie takie, które niezbędne są do realizacji umowy głównej.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Procesora wyłącznie w celu realizacji umowy głównej.

§3

Obowiązki Procesora

1. Procesor zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Procesor zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Procesor zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Procesor zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Procesora, jak i po jego ustaniu.
5. Procesor po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, zależnie od decyzji Administratora: trwale usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo jej państwa członkowskiego nakazują mu przechowywanie danych osobowych. W przypadku, gdy na Procesorze ciąży obowiązek przechowywania danych osobowych niezwłocznie po zakończeniu obowiązywania umowy składa on Administratorowi stosowne oświadczenie w tym zakresie ze wskazaniem podstawy prawnej tego obowiązku.

Jeśli Administrator w trakcie trwania umowy nie przedstawi na piśmie swojej decyzji co do usunięcia lub zwrotu danych przyjmuje się, iż oczekuje on ich usunięcia.

6. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 5 Procesor usuwa dane przechowywane na elektronicznych nośnikach danych, zarówno w ramach systemów informatycznych jak i na nośnikach zamontowanych w urządzeniach elektronicznych (np. wewnętrzne dyski pamięci zamontowane w drukarkach, aparaturze medycznej, itp.) usunięcie to dokonywane jest w sposób, który nie pozwala na odzyskanie danych przy wykorzystaniu aktualnie dostępnych środków technicznych.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji świadczenia opisanego w umowie głównej zachodzi konieczność przeniesienia urządzeń elektronicznych / aparatury medycznej posiadających nośniki zawierające dane osobowe poza obszar pomieszczeń zarządzanych przez Administratora (np. zabranie aparatury medycznej do serwisu) Procesor demontuje te nośniki i protokolarnie przekazuje Administratorowi. W przypadku, gdy demontaż nośnika jest niemożliwy lub wiązałby się ze zbytnią ingerencją w strukturę urządzenia Procesor zapewnia ochronę zawartych na nich danych osobowych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Procesor pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
9. Procesor po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, jednakże nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia zgłasza je Administratorowi w formie pisemnej na adres jego siedziby lub w formie mailowej na adres iod@uck.katowice.pl. Zgłoszenie będzie zawierać, co najmniej informacje niezbędne dla wywiązania się przez Administratora z jego określonych w RODO obowiązków związanych z wystąpieniem naruszenia ochrony danych osobowych. Jeśli w zgłoszeniu, nie

da się zawrzeć wszystkich niezbędnych informacji, Procesor ma obowiązek udzielać ich sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.

10.

Procesor zobowiązuje się przekazać Administratorowi imienny wykaz osób upoważnionych, które będą przetwarzać dane osobowe zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wg wzoru określonego w załączniku do umowy. Procesor zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania Administratorowi w formie pisemnej aktualizacji wykazu jeśli zachodzą w nim zmiany – zmiana wykazu nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

11. Dopuszcza się odstępnie o wypełnienia załącznika, o którym mowa w ust. 10 jeśli wskazanie takie zostanie dokonane w innej formie zaakceptowanej przez Administratora (np. wykaz osób zostanie zamieszczony w umowie głównej i będzie stosownie do sytuacji aktualizowany).
12. Osoby nie wymienione w załączniku, o którym mowa w ust. 10 lub nie wskazane na zasadach określonych w ust. 11 zostaną przez Administratora dopuszczone do przetwarzania danych w pomieszczeniach przez niego zarządzanych pod warunkiem posiadania przy sobie dokumentu potwierdzającego ich działanie z umocowania Procesora.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Procesora przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Procesora i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Procesor zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Procesor udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Procesor może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania innemu podmiotowi jedynie w celu wykonania umowy głównej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora. Pisemna zgoda Administratora, o której mowa w zdaniu 1 nie jest wymagana w odniesieniu do podmiotu, który został wymieniony jako podwykonawca w umowie głównej (wskazanie wynikało z treści oferty złożonej przez Procesora w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy głównej).
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Procesora prawo Unii Europejskiej lub prawo jej państwa członkowskiego, któremu podlega Procesor. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje pisemnie Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się z obowiązków związanych z ochroną danych przez podmiot, któremu powierzy dalsze przetwarzanie.

§ 6

Odpowiedzialność Procesora

1. Procesor jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Procesor zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Procesora danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Procesora, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Procesora tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy, o którym mowa w art. 51 RODO.

Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.

§7

Zasady zachowania poufności

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

2. Procesor oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§8

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie od dnia zawarcia umowy głównej do dnia zakończenia przez Procesora przetwarzania danych w zakresie wynikającym z realizacji umowy głównej..

2. Naruszenie zasad przetwarzania danych wynikających z umowy stanowi podstawę do rozwiązania przez Administratora umowy głównej ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Procesor.

§9

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy RODO oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy określony w umowie głównej.

.....
Procesor

.....
Administrator

Załącznik do umowy nr z dnia

Imienny wykaz osób upoważnionych przez

Zgodnie z §3 ust. 10 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych określonej w nagłówku niniejszego dokumentu oświadczam, że osobami upoważnionymi, które będą przetwarzać dane osobowe w pomieszczeniach zarządzanych przez Administratora zgodnie z postanowieniami umowy są:

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko
1		
2		
3		
...		
...		

.....
(podpis osoby reprezentującej Procesora)

DZP/381/92A/2020

Załącznik nr ...

ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów informatycznych Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy.

§ 1. Udostępnienie

1. W celu realizacji usług o których mowa w § 14 Umowy, zdalny dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez Strony.
2. Dostęp zdalny ustanawiany jest tylko i wyłącznie do systemów lub urządzeń Zamawiającego stanowiących przedmiot umowy.
3. Dostęp zdalny jest możliwy:
 - za pośrednictwem danych autoryzacyjnych udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - poprzez utworzenie dedykowanego szyfrowanego stałego połączenia tj. tunelu site to site umożliwiającego stałe połączenie pomiędzy zasobami Zamawiającego i Wykonawcy
 - Stałe połączenie zostanie utworzone w celu ciągłego monitorowania stanu technicznego dostarczonego urządzenia
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia sprawnego kanału komunikacji.

§ 2. Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - a. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy;
 - b. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
2. Wykonawca może wnioskować o dane autoryzacyjne tylko i wyłącznie dla osób wykazanych zgodnie z treścią umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. W przypadku ustanowienia stałego połączenia tj. tunelu site to site, dostęp do tunelu mogą mieć tylko osoby wykazane zgodnie z treścią umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
4. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych autoryzacyjnych osobom innym niż osoby wskazane zgodnie z treścią umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaprzestaniu wykonywania usług będących przedmiotem umowy przez pracownika posiadającego dostęp zdalny

§ 3. Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Zamawiający zapewni jeden z następujących rodzajów połączeń:
 - a. poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN;
 - b. poprzez oprogramowanie do zdalnej pracy ;
2. Jeżeli zdalny dostęp przez Wykonawcę musi być realizowany z wykorzystaniem oprogramowania nie będącego w posiadaniu Zamawiającego. Wykonawca na własny koszt dostarczy legalne oprogramowanie Zamawiającemu.
3. Zamawiający przekaze osobie realizującej prace wynikające z zapisów Umowy dane autoryzacyjne
 - a. identyfikator użytkownika (login)
 - b. hasło dostępu
 - c. parametry niezbędne do zestawienia zdalnego połączenia.
4. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania danych autoryzacyjnych innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Instalacja oraz konfiguracja przekazanego oprogramowania leży po stronie pracowników Wykonawcy.

Podpis Wykonawcy

Podpis Zamawiającego

DZP/381/92A/2020

Załącznik nr 8

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ
PODWYKONAWCOM**

L.p.	Część realizowana przez podwykonawcę	Firmy podwykonawców (o ile są one znane na etapie składania oferty)
1.		
2.		
3.		
4.		