**Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego   
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach   
40-514 Katowice, ul. Ceglana 35**

**Znak sprawy: D/ZP/381/75B/2017**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa odzieży medycznej, roboczej i obuwia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 zpóź. zm.)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

wraz z załącznikami zatwierdził w dniu 25.08.2017r.

Dyrektor Szpitala

*Ireneusz Ryszkiel*

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego

w Katowicach

40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

KRS 0000049660, NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767

Tel. 32 / 358-12-00 lub 32/358-13-32 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży medycznej, roboczej i obuwia

2. Zamówienie składa się z 7 części tzw. pakietów, z których każdy stanowi oddzielny przedmiot

zamówienia:

Pakiet nr 1 – Obuwie ochronne medyczne - *wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określono w załączniku nr 4.1 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

Pakiet nr 2 - Odzież robocza *- wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określono w załączniku nr 4.2 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

Pakiet nr 3 – Buty robocze - *wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określono w załączniku nr 4.3 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

Pakiet nr 4 - Odzież ochrony indywidualnej *- wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określono w załączniku nr 4.4 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

Pakiet nr 5 - Odzież ochrony indywidualnej-odzież do zabiegów w promieniowaniu Rtg *- wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określono w załączniku nr 4.5 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

Pakiet nr 6 – Odzież ochrony indywidualnej-fartuchy barierowe chirurgiczne  *- wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określono w załączniku nr 4.6 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

Pakiet nr 7 – Odzież ochronna medyczna -  *wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określono w załączniku nr 4.7 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

3. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć

tylko jedną ofertę na dowolnie wybrane części ( pakiety) zamówienia.

4. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień

publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015 poz.2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawa Pzp).

5. Za zrealizowanie dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia Wykonawca otrzyma

wynagrodzenie w wysokości zgodnej ze złożoną ofertą. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne

każdorazowo po zrealizowaniu dostawy, na podstawie faktury.

6. Termin płatności - 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury.

7. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie PLN.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego

systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

10. Kody CPV :

33199000-1 odzież medyczna

18000000-9 odzież, obuwie,artykuły bagażowe i dodatki

11. Ogłoszenie i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępnione zostały na stronie

internetowej Zamawiającego: www.uck.katowice.pl

12. Zamawiający w trybie art. 24aa ustawy Pzp zastrzega, iż w pierwszej kolejności dokona oceny

ofert, a następnie badać będzie czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako

najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

**III. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, I SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIANIA ORAZ**

**PODSTAWY WYKLUCZENI Z POSTĘPOWANIA:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika

to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;

- sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;

- zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie;

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o informacje zawarte

w dokumentach złożonych przez wykonawców, zgodnie z zasadą „spełnia/nie spełnia".

3. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców z udziału w przedmiotowym

postępowaniu w oparciu o przesłanki wynikające z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

**V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY WINNI DOSTARCZYĆ**

**W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU**

1. Dla wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw

do wykluczenia Wykonawca dołączy do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie

stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części

zamówienia podwykonawcom, składa oświadczenie również w ich imieniu; w przypadku

wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa składa

każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; w przypadku spółki cywilnej,

oświadczenie składa każdy ze wspólników.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o ofertach

złożonych w postępowaniu przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku

przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy występujący w przedmiotowym

postępowaniu - załącznik nr 3. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić

dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji

w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie

najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na

dzień złożenia następujących dokumentów:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

b) zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości

potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub

specyfikacjom technicznym tj. w odniesieniu do wyrobów medycznych objętych

przedmiotem zamówienia - deklaracje zgodności z wymaganiami zasadniczymi

*(dotyczy wszystkich klas wyrobów medycznych)*, certyfikaty jednostki notyfikowanej,

która brała udział w ocenie wyrobu medycznego (*dotyczy klasy wyrobu medycznego:*

*sterylne, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III*)

c) deklaracje zgodności CE

d) opis oferowanego przedmiotu zamówienia np. karty katalogowe, ulotki, karty

techniczne lub inne materiały informacyjne producenta zawierające charakterystykę,

parametry techniczne, nazwę handlową/numery katalogowe produktu w celu

potwierdzenia spełnienia wymogów stawianych przez Zamawiającego w SIWZ.

e) Zamawiający wymaga dla odzieży medycznej :

- certyfikat jakości OEKO-Tex Standard 100

- certyfikat zgodności odzieży (wyrób gotowy) z ENV 14237:2002

- certyfikat zgodności odzieży ( wyrób gotowy) z PN-84525: 1998

- karty techniczne tkaniny potwierdzające nazwę tkaniny oraz wymagane parametry

4. Dowody określające czy dostawy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty

wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej

przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –

oświadczenie Wykonawcy,

5. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów lub pełnomocnictw lub są one niekompletne,

zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich

złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie

wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień

oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Kwestie składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania

poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej reguluje § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia

26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO**

**Z WYKONAWCAMI**

1. W przedmiotowym postępowaniu wszystkie dokumenty Zamawiający i Wykonawcy przekazują

pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście. Zamawiający dopuszcza

możliwość przekazywania oświadczeń (z wyłączeniem oświadczeń składanych w celu potwierdzenia

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania),

wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda

ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w

każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę przyjmuje się, iż

pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email podany przez Wykonawcę,

zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający

niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania

ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie

później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść

zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy ujawnili

zainteresowanie postępowaniem bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie

internetowej, na której udostępniona jest SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie

po upływie terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez

rozpoznania, zgodnie z art. 38 ust. la ustawy Pzp.

3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może

wprowadzić zmiany w treści SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się

częścią SIWZ i zostanie niezwłocznie doręczona wszystkim uczestnikom postępowania i jest dla

nich wiążąca. Zmianę Zamawiający zamieści również na swojej stronie internetowej.

4. Zamawiający sugeruje wykonawcom monitorowanie jego strony internetowej, z uwagi na

możliwość zamieszczenia wyjaśnień treści SIWZ, dokonania ewentualnych modyfikacji SIWZ,

a także przekazania innych informacji.

5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Małgorzata Klata

e- mail:bzp@uck.katowice.pl

**VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i wynosi 30 dni. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. **Oferta musi zawierać** **następujące oświadczenia i dokumenty**:

a) wypełniony czytelnie, podpisany i opieczętowany przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do

reprezentowania wykonawcy formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1

SIWZ

b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do

SIWZ.

c) wypełnione, podpisane i opieczętowane przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do

reprezentowania Wykonawcy formularze asortymentowo - cenowe sporządzone z

wykorzystaniem wzoru stanowiącego (odpowiednio do oferowanej/ych części) załączniki nr 4.1

– 4.7 do SIWZ.

d) pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie w przypadku podpisania oferty

oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w

dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.

3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Za brak spełnienia formy pisemnej uważa się przesłanie oferty za pomocą faksu lub poczty

elektronicznej.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język

polski, potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania

Wykonawcy.

5. Wszystkie dokumenty, za wyjątkiem formularzy stanowiących załączniki do SIWZ oraz

pełnomocnictw, mogą być przedstawione w formie kserokopii, poświadczonej „za zgodność z

oryginałem" na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu przez osobę reprezentującą Wykonawcę.

6. Zamawiający w trakcie badania ofert może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie

poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna

lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę

podpisującą ofertę.

8. Podpisy złożone na ofercie winny być złożone w taki sposób, aby tożsamość osób podpisujących

była identyfikowalna (np. nieczytelny podpis, ale opatrzony imienną pieczęcią lub czytelny podpis

składający się z pełnego imienia i nazwiska).

9. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego

status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o

działalności gospodarczej). Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z

dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to należy dołączyć upoważnienie

(pełnomocnictwo) do odpisania oferty, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi

we właściwym rejestrze. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone wraz z ofertą i musi być w

oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

10.Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie gwarantującej zachowanie w poufności jej treści oraz

zabezpieczenie jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana

według poniższego wzoru :

***,, Nazwa , adres Wykonawcy***

***........................................***

*Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego*

*Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice*

***DZP/381/75B/2017***

***Oferta na dostawę odzieży medycznej, roboczej i obuwia – Pakiet nr …….***

***Nie otwierać przed 05.09.2017 r. godz.10.30”***

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy ul. Ceglanej 35 w pokoju D021

– Sekretariat.

2. Termin składania ofert upływa w dniu 05.09.2017r.o godz.10.00.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Katowicach przy ul. Ceglanej 35 w pokoju

E057 w dniu 05.09.2017 r. o godz. 10.30

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na

sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa z art. 86 ust. 4 ustawy

Pzp.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.uck.katowice.pl](http://www.uck.katowice.pl) informacje

dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty złożone po terminie do składania ofert.

**XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ tj. obejmować wszelkie koszty,

jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji

przedmiotu zamówienia np.:

-koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;

-koszty ubezpieczenia dostawy do Zamawiającego;

-koszty załadunku i rozładunku;

-koszty cła i podatków, jeśli takie występują;

1. Cena ma być wyrażona w złotych polskich.
2. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza asortymentowo -cenowego według zasady: ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto+ wartość VAT= wartość brutto, a następnie przeniesie odpowiednie wartości do formularza ofertowego. Cenę jednostkową, wartość netto i brutto oraz należny podatek VAT należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.).
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert

Cena – 100%

*Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium „cena”:*

*(Cmin / Cof ) x 100 x 60% = ilość punktów za „cenę” badanej oferty, gdzie:*

*C min – cena minimalna spośród ocenianych ofert*

*Cof – cena badanej oferty*

*100 – stały współczynnik*

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w niniejszej SIWZ, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, tj. ofertę, która w wyniku przeprowadzonej oceny uzyska najwyższą liczbę punktów

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich

Wykonawców o:

a. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce

zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego

ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i

adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,

a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

b. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

d. unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty i unieważnieniu postępowania Zamawiający

udostępnia na stronie internetowej [www.uck.katowice.pl](http://www.uck.katowice.pl).

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy

Pzp, z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia

o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni –

jeżeli zostało przesłane w inny sposób, na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a

stanowiącymi wzory umów – załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww.

terminów jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, a także, gdy w postępowaniu upłynął

termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2

ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące

postępowanie odwoławcze.

5. Miejsce i termin zawarcia umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego

postępowania Wykonawcy.

6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej

współpracę tych Wykonawców.

**XV. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają

zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst

jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź.zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

**XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Załączniki:

1. formularz ofertowy

2. formularz oświadczenie

3. Formularz oświadczenia/informacji o przynależności do tej samej grupy kapitałowej *(do przesłania*

*po uzyskaniu informacji z otwarcia ofert)*

4.1 – 4.7 Formularze asortymentowo-cenowe

5. Wzór umowy dostawy

6.Wzór logo

7. Wzór dekolt

DZP/381/75B/2017

Załącznik nr 1

............................................

pieczęć firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO IM.PROF.K.GIBIŃSKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W KATOWICACH**

Nazwa Wykonawcy ................................................................................................................

Siedziba: ................................................................................................................................

Adres zamieszkania\*………………………………………………………………………

REGON .................................................. NIP .......................................................................

Tel. .............................................................. fax ................................................................................

Internet ................................................... e-mail .....................................................................

Ubiegając się o zamówienie publiczne na dostawę do Zamawiającego odzieży medycznej, roboczej i obuwiaioferujemy realizację przedmiotowego zamówienia tj.

**Pakiet nr 1 –** Obuwie ochronne medyczne- *wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określone w załączniku nr 4.1 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

za cenę netto ........................................................... zł

podatek VAT ...............% tj. ................................... zł

**Cena ofertowa (wartość) brutto ........................... zł**

(słownie:.......................................................................................................................)

**Pakiet nr 2** - Odzież robocza *- wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określone w załączniku nr 4.2 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

za cenę netto ........................................................... zł

podatek VAT ...............% tj. ................................... zł

**Cena ofertowa (wartość) brutto ........................... zł**

(słownie:.......................................................................................................................)

**Pakiet nr 3 -** Buty robocze - *wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określone w załączniku nr 4.3 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

za cenę netto ........................................................... zł

podatek VAT ...............% tj. ................................... zł

**Cena ofertowa (wartość) brutto ........................... zł**

(słownie:.......................................................................................................................)

**Pakiet nr 4 -** Odzież ochrony indywidualnej *- wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określone w załączniku nr 4.4 oraz wymagane parametry techniczno-jakościowe urządzeń określone w załączniku nr 4.4* *specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

za cenę netto ........................................................... zł

podatek VAT ...............% tj. ................................... zł

**Cena ofertowa (wartość) brutto ........................... zł**

(słownie:.......................................................................................................................)

**==================================================================**

**Pakiet nr 5 -** Odzież ochrony indywidualnej-odzież do zabiegów w promieniowaniu Rtg *- wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określone w załączniku nr 4.5 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

za cenę netto ........................................................... zł

podatek VAT ...............% tj. ................................... zł

**Cena ofertowa (wartość) brutto ........................... zł**

(słownie:.......................................................................................................................)

===================================================================

**Pakiet nr 6** – Odzież ochrony indywidualnej-fartuchy barierowe chirurgiczne  *- wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określone w załączniku nr 4.6 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

za cenę netto ........................................................... zł

podatek VAT ...............% tj. ................................... zł

**Cena ofertowa (wartość) brutto ........................... zł**

(słownie:.......................................................................................................................)

===================================================================

**Pakiet nr 7 -** Odzież ochronna medyczna -  *wyszczególnienie* *ilościowe i asortymentowe określone w załączniku nr 4.7 specyfikacji**istotnych warunków zamówienia*

za cenę netto ........................................................... zł

podatek VAT ...............% tj. ................................... zł

**Cena ofertowa (wartość) brutto ........................... zł**

(słownie:.......................................................................................................................)

- Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w Specyfikacji wymagania Zamawiającego

- Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni od daty zakończenia terminu składania ofert.

- Zawarta w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia treść wzorów umów (Załącznik nr 5 i 6) została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umów na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

*...........................................................................*

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

*\*) dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarcza oraz wspólników w spółce cywilnej*

DZP/381/75B/2017

Załącznik nr 2

............................................................

pieczęć firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

zwanej dalej Prawem zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę odzieży medycznej, roboczej i obuwia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach*,*

**oświadczam, co następuje:**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust.5 pkt. 1 ustawy Pzp

…………….…………….. dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………………

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. Prawa zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust.5 pkt 1. Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Prawa zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..……………

…………….…………….. dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………………

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych*

*do reprezentowania Wykonawc*

c.d. Załącznika nr 2

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY**:

Oświadczam, że następujący(e) podmiot(y) będący(e) podwykonawcą(ami)………………………. ……………………………………(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu :NIP/PESEL, KRS/CEiDG),* nie podlega(ją) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….…………….. dnia …………………. r.

*(miejscowość),*

…………………………………………………

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…………….. dnia …………………. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………………

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**UWAGA**

1/ Oświadczenia składa każdy Wykonawca składający ofertę.

2/ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składają każdy z członków konsorcjum lub każdy ze wspólników spółki cywilnej.

DZP/381/75B/2017

Załącznik nr 3

............................................................

pieczęć firmowa Wykonawcy

**Oświadczenie**

**o przynależności lub braku przynależności\*  
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23**

**Prawa zamówień publicznych**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę odzieży medycznej, roboczej i obuwia czystościdla Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

Oświadczam, **że nie należę do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z póź. zmian.) wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu\*,

*..............................................................................*

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

lub

Oświadczam, **że należę do grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą/Wykonawcami:**

*…………………………………………………………………………………………………………..*

*(nazwa Wykonawcy)*

którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu\*.

*..............................................................................*

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

*W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.*

*\* ) niepotrzebne skreślić*