

UMOWA –wzór

(do niniejszej umowy nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych)

Zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-514) przy ulicy Ceglanej 35, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000049660
NIP 9542274017, REGON 001325767
zwanym w treści umowy Zamawiającym,
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą:

wpisanym do pod nr

NIP

REGON

zwanym w treści umowy Wykonawcą

reprezentowanym przez:

.....

Umowa zwolniona ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych tj. (Dz.U. z 2022r poz. 1710 z późn. zm.) na podstawie art.2 ust.1 pkt. 1.

§ 1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę, Wykonawca wydzierżawia Zamawiającemu **robotą chirurgicznego** (zwany dalej: robotem), którego parametry techniczno-użytkowe określone zostały w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (wymagane parametry techniczno-użytkowe oferty).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z treści Zaprośzenia do składania ofert stanowiącego podstawę wyboru oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że robot jest produktem firmy:
Nazwa i typ -, a jego wartość strony ustalają na kwotę..... zł
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że robot:
 - a) jest kompletny (bez konieczności zakupu dodatkowego oprzyrządowania, wyposażenia), zdalny do użytkowania oraz dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) posiada wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne
 - c) jest wolny od wad fizycznych i prawnych;
 - d) nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu sprowadzenia na polski obszar celny.
5. Wraz z robotem Wykonawca dostarczy również wszelkie niezbędne narzędzia jednorazowe jeżeli są wymagane do przeprowadzenia zabiegu, bez odrębnego wynagrodzenia.

§ 2.**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Umowa została zawarta na okres 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Umowa obejmuje wykonanie 40 zabiegów przez Zamawiającego w okresie trwania umowy z wykorzystaniem robota.
3. Wykonawca do 3 dni od dnia zawarcia umowy zobowiązuje się dostarczyć, zainstalować i uruchomić robota w lokalizacji Zamawiającego w Katowicach przy ul. Medyków 14, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym sporządzonym z udziałem obu stron.
4. Wykonawca do 3 dni od uruchomienia robota przeprowadzi szkolenie wskazanego personelu medycznego Zamawiającego w zakresie obsługi robota oraz pracowników Działu Aparatury Medycznej w zakresie bieżącej obsługi technicznej robota.

5. Wykonawca ponosi koszty ubezpieczenia i transportu robota do miejsca odbioru - lokalizacja Zamawiającego Katowice ul. Medyków 14, a także jego instalacji i szkolenia.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z robotem:
 - a) dokument informujący o zalecanej przez producenta częstości wykonywania przeglądów technicznych i terminie ostatniego wykonanego przeglądu (osobny dokument)
 - b) instrukcję użytkowania w wersji papierowej i elektronicznej
 - c) informację o wartości brutto dostarczonego robota (do wprowadzenia w ewidencji obcych środków trwałych - osobny dokument);
 - d) paszport technicznych urządzenia lub dokumenty potwierdzające posiadanie aktualnych przeglądów technicznych i sprawności urządzenia.
7. Wszystkie wymienione dokumenty w ust. 6 zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.
8. Dostarczony robot może być rozpakowany wyłącznie przez przedstawiciela Wykonawcy w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za wszelkie braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu.
9. Zamawiający zapewnia, że będzie utrzymywać i używać robota:
 - a) wyłącznie do celów, do których jest przeznaczony,
 - b) zgodnie ze wszystkimi aspektami obowiązujących i udostępnionych przez Wykonawcę: instrukcji użytkowania,
 - c) z należytą fachowością i starannością oraz w sposób zgodny z instrukcją oraz unikaniem uszkodzeń i nadmiernego zużycia,
 - d) w odpowiednim środowisku zabezpieczonym przed kradzieżą, nieuprawnionym dostępem oraz przypadkową utratą lub uszkodzeniem,
 - e) zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa, ustawami, rozporządzeniami i kodeksami postępowania,
 - f) zgodnie z instrukcją użytkowania i podejmie takie kroki, jakie mogą być konieczne, aby zapewnić, że robot jest zawsze bezpieczny i bez zagrożenia dla zdrowia, gdy jest przez niego ustawiany, używany, czyszczony lub konserwowany.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby, których dane podaje w związku z realizacją umowy z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

§ 3

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i/lub osobom trzecim, jeśli szkoda jest następstwem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności, w tym w szczególności za działania i/lub zaniechania personelu Zamawiającego.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność z tytułu zawinionego uszkodzenia i/lub zniszczenia robota, będącego następstwem okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność w szczególności będące następstwem jego użycia przez osoby nieuprawnione, będące następstwem jego niewłaściwej eksploatacji w zakresie jego wykorzystania w sposób sprzeczny z przekazaną instrukcją użytkowania oraz za kradzież, zdarzenia losowe (pożar, zalanie i inne).
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za robota w czasie, kiedy nie odebrał jeszcze robota od Wykonawcy oraz w czasie po zdaniu robota Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia robota powstałe w wyniku jego prawidłowej eksploatacji.
4. Zamawiający nie może bez pisemnej zgody Wykonawcy udostępniać robota do użytkowania osobom trzecim ani go podnajmować. Za osobę trzecią nie są z punktu widzenia niniejszej umowy traktowane osoby udzielające świadczeń medycznych na podstawie umów cywilnoprawnych zawartych przez Zamawiającego z tymi osobami.

§ 4.

WARUNKI SERWISU

1. Wykonawca przez cały okres trwania umowy na własny koszt dokonuje napraw robota, przeglądów technicznych (o ile zgodnie z zaleceniami producenta jest wymagany) obejmujących dojazd, robociznę, materiały i części zamienne, co każdorazowo zostanie potwierdzone protokołem podpisanym i opieczętowanym przez pracownika serwisu Wykonawcy lub Producenta oraz pracownika Zamawiającego (Dział Aparatury Medycznej).
2. Wykonawca gwarantuje naprawę uszkodzonego lub wadliwego robota w czasie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, a w przypadku konieczności wymiany części zamiennych 5 (pięć) dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty zgłoszenia.
3. W przypadku, gdy czas naprawy będzie dłuższy niż określony w § 4 ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt Zamawiającemu robota zastępczego o identycznym zastosowaniu i parametrach technicznych w celu bieżącej eksploatacji przez Zamawiającego.

4. Przeglądy techniczne wykonywane będą w ilościach wynikających z zaleceń producenta, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (Dział Aparatury Medycznej). Wymagany termin wykonania przeglądu technicznego - do 10 dni roboczych od daty zlecenia złożonego przez Dział Aparatury Medycznej Zamawiającego.
5. Przeglądy i naprawy wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego przy użyciu materiałów i narzędzi Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości naprawy w siedzibie Zamawiającego - transport robota do i z naprawy w siedzibie Wykonawcy odbywał się na jego koszt i ryzyko.
6. Zgłaszanie awarii odbywać się będzie w formie elektronicznej (email) na adres..... W przypadku wystąpienia awarii z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, strony ustalą sposób naprawy w osobnym porozumieniu.
7. W przypadku, gdy po odbiorze robota Zamawiający lub którykolwiek z jego przedstawicieli ma uzasadnione podejrzenia, że którykolwiek z elementów robota działa wadliwie:
 - a) Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną o szczegółach podejrzanego wady;
 - b) w miarę możliwości, w przypadku wad istotnych uniemożliwiających prawidłowe działanie robota, bez uszczerbku dla zdrowia pacjenta, Zamawiający zapewni, że personel Zamawiający nie będzie dalej korzystać z robota bez zgody Wykonawcy wyrażonej telefonicznie i potwierdzonej e-mailem. W trakcie zabiegu zgodę na dalsze działanie robota wydaje technik producenta lub technik Wykonawcy, z którymi skontaktować się można pod numerem telefonu:, mail:

§ 5.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za należyte wykonanie całej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:
netto:zł
należny podatek VAT zł
brutto:.....zł
(słownie:..... /100)
2. Zamawiający będzie płacił czynsz dzierżawny w wysokości zł netto, powiększonej o należny podatek VAT w wysokości zł, tj. zł brutto za każdy zabieg wykonany przy użyciu robota. Należność czynszowa będzie rozliczana w okresach miesięcznych z dołu. Zapłata czynszu będzie następowała przelewem na podstawie faktur Wykonawcy wystawionych do piątego dnia następnego miesiąca kalendarzowego na rachunek bankowy Wykonawcy (nr rachunku) w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej zgodnie z umową faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017). W przypadku, gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie. Podstawą wystawienia faktury jest zestawienie ilości wykonanych zabiegów, które będzie dostarczane na adres mailowy Wykonawcy pod koniec każdego miesiąca trwania umowy.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity: Dz.U. 2022 poz. 2587 z późn.zm.):
 - a) Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
 - b) W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a) rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@uck.katowice.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a) rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a).
 - c) W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury.

- d) W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
5. Strony mogą wystawiać i przysyłać faktury, duplikaty faktur oraz ich korekty, a także noty obciążeniowe i noty korygujące w formacie pliku elektronicznego PDF na adresy e-mail wskazane poniżej:
- a) Adres e-mail na który Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu wskazane powyżej dokumenty: faktury@uck.katowice.pl
- b) Adres e-mail na który Zamawiający może przekazywać Wykonawcy wskazane powyżej dokumenty:
6. Zamawiający nie gwarantuje wykonania przy użyciu robota ilości zabiegów wskazanej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, ostateczna liczba wykonanych zabiegów może być mniejsza od wskazanej, a Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w zrealizowaniu któregośkolwiek z obowiązków, względem terminu określonego w § 2 ust. 3 lub 4 umowy - w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto zamówienia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w wykonaniu naprawy względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 lub 3 – w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto zamówienia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w wykonaniu przeglądu względem terminu, o którym mowa w § 4 ust. 4 – w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto zamówienia określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - d) w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto zamówienia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku gdy dojdzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę na podstawie umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust.1.
3. Należność z tytułu kar umownych będzie płatna w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Dla skuteczności oświadczenia o obciążeniu karą umowną, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.

§ 7.

WARUNKI ZWROTU ROBOTA

Po zakończeniu dzierżawy Zamawiający wyda Wykonawcy robota w stanie niepogorszonym ponad zwykłe zużycie wynikające z normalnej eksploatacji. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru robota od Zamawiającego na własny koszt oraz pisemnego potwierdzenia zwrotu w formie protokołu.

§ 8.

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie nie dotrzyma któregośkolwiek z terminów określonych w § 4 ust. 2 niniejszej umowy lub zaistnieje konieczność wstrzymania co najmniej dwóch zabiegów z uwagi na wątpliwości związane z prawidłowością pracy robota.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę dzierżawy z dwutygodniowym terminem wypowiedzenia.

4. Dla skuteczności oświadczenia o rozwiązaniu umowy lub wypowiedzeniu umowy wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie. Odstąpienie może mieć również formę dokumentową.
5. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

§ 7.

ORGANIZACJA PRAC ZWIĄZANYCH Z ZAGROŻENIAMI

1. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą BHP-8 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” (procedura dostępna pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/organizowaniepraczwiazanychzzagrozeniami.pdf> oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą,
 - b) osoby wykonujące czynności objęte umową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne według potrzeb,
 - c) osoby wykonujące czynności objęte umową przebywające na terenie Zamawiającego będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
3. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze BHP-8 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik 2 do procedury) zobowiązuje się wypełnić i podpisać następujące dokumenty:
 - a) załącznik 1 do procedury BHP-8 (Zobowiązanie Wykonawcy),
 - b) załącznik 3 do procedury BHP-8 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach),
 - c) załącznik 4 do procedury BHP-8 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców),
 - d) załącznik 5 do procedury BHP-8 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy)

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy - Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany numeru rachunku bankowego wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie:
 - a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), które wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej Strony;
 - b) wydłużenia okresu trwania niniejszej umowy w przypadku nie wykorzystania ilości zabiegów podanych w § 2. Ust. 2, które dla swej skuteczności wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego, właściwego dla Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek formie prawem przewidzianej. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielać pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata, powyższe obejmuje także zawarcie przez Wykonawcę umów o zarządzanie wierzytelnościami, umów forfaitingu lub factoringu oraz innych umów nienazwanych, w wyniku których nawet potencjalnie może dojść do przejścia wierzytelności na inny podmiot. W przypadku zawarcia z podmiotem trzecim umowy o zarządzanie wierzytelnościami lub innej podobnej umowy wszelkie płatności dokonywane będą wyłącznie na rachunek Wykonawcy. Naruszenie przedmiotowego zobowiązania traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie stanowiło podstawę do rozwiązania z Wykonawcą umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy.

5. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawca powołuje koordynatora w osobie:..... , a Zamawiający w osobie Kierownika Działu Aparatury Medycznej.
7. W zakresie BHP Zamawiający powołuje koordynatora
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik do umowy:

1. Wymagane parametry techniczno-użytkowe
2. Załącznik nr 2 – klauzula informacyjna

Wykonawca

Zamawiający

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz dane osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi poniżej w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), tzw. „RODO” Zamawiający jako jeden z administratorów, o których mowa w ust. 1 informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”.
 - 2) Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl.
 - 3) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl
 - 4) Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane będą w celu wykonania umowy i w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. b, f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron, ewidencjonowania wykonania umowy), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych Stron.
 - 5) Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
 - 6) Dane osobowe mogą zostać ujawnione przez Administratora podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom i osobom upoważnionym przez Administratora. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
 - 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym.
Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia umowy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.
Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
 - 8) Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również ograniczenia przetwarzania danych, ich przenoszenia i usunięcia, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom na mocy prawa.
 - 9) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
 - 10) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.