

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-514 Katowice ul. Ceglana 35

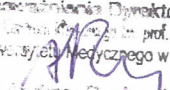
Znak sprawy : DZP/381/2B/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na dostawę oprogramowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami

Z upoważnienia Dyrektora
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

mgr Andrzej Rochowicz
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

Katowice. dn. 11.01.2018

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767

Tel. 32 3581200 lub 32 358-13-32 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

Adres strony www: www.uck.katowice.pl e-mail : bzp@uck.katowice.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa oprogramowania** – w zakres zamówienia wchodzi licencje dostępowe do serwera Active Directory, oprogramowanie biurowe dla komputerów PC, specjalistyczne typu CAD oraz systemowe dla komputerów PC. Wyszczególnienie ilościowe oraz asortymentowe określono w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej w treści : SIWZ). Przedmiot zamówienia obejmuje następujące części:

Część 1 - Dostawa licencji dostępowych do serwera Active Directory

Część 2 - Dostawa oprogramowania biurowego i systemowego

Część 3 - Dostawa oprogramowania specjalistycznego typu CAD

Część 4 - Dostawa oprogramowania specjalistycznego dla działu BHP

2. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolnie wybraną część (maksymalnie na wszystkie części tj. na 4 części)
4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia do 20 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Termin płatności 30 dni od daty otrzymania faktury.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu.
- spełniają warunki udziału.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust 1 pkt. 12-23 UPZP.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 UPZP.

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia wymogu.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia wymogu.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie stawia wymogu.

W przypadku Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców samodzielnie jest zobowiązany do wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa powyżej.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie wymaga.

6.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik 2 do SIWZ – **dołączyć do oferty w formie pisemnej.**
- b) Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP – załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Oświadczenie oraz załącznik mają być złożone zgodnie z treścią punktu VI.6.11 SIWZ. Zamawiający uzna żądanie za spełnione, kiedy Wykonawca w ciągu 3 dni przekaże Zamawiającemu oświadczenie (wraz z ewentualnymi dowodami) faksem lub e-mailem przy założeniu niezwłocznego przekazania pisemnego oryginału na adres Zamawiającego.**

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a UPZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie VI.6.2.a) SIWZ.

6.5. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie VI.6.2.a) dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a UPZP.

6.6. Dokumenty jakie mają złożyć wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego
Zamawiający nie wymaga

6.7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów o których mowa w punkcie VI.6.6. SIWZ z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 UPZP (jeśli dotyczy).

6.8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w punkcie VI.6.2a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 UPZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 6.9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126z późn.zm).
- 6.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 UPZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.11. Oświadczenia o których mowa w punkcie VI.6 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a UPZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Do oferty wykonawca korzystający z zasobów podmiotów trzecich załącza oświadczenie podmiotu zasobu oraz jego zobowiązanie o przekazaniu zasobu – **dołączyć do oferty w formie pisemnej.**

Dokumenty o których mowa w punkcie VI SIWZ, inne niż oświadczenia o których mowa w punkcie VI SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w punkcie VI SIWZ, innych niż oświadczenia o których mowa w punkcie VI SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku, wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie VI.6 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

Dokumenty i oświadczenia winny być złożone w języku polskim.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 7.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). W szczególności dopuszczalnym sposobem porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcami jest:
- fax lub e-mail w przypadku wniosków, zawiadomień, informacji, zapytań, wnoszenia kopii odwołań, przystąpienia do odwołań, zgody na przedłużenie terminu związania ofertą itp.

- forma pisemna w przypadku przekazywania wszelkich oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie VI SIWZ.

- 7.2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres Zamawiającego - Dział Zamówień Publicznych. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: e-mail bzp@uck.katowice.pl a faksem na nr fax 32-358-14-32.
- 7.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert liczonego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu tj. do dnia 15.01.2018r.
- 7.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 7.5. W uzasadnionym przypadku, (przed terminem składania ofert), Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i jest dla Wykonawców wiążąca.
- 7.6. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
- 7.7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Ewa Kamzela e-mail: bzp@uck.katowice.pl, tel. 32 358-14-45, fax 32 3581-432.
- 7.8. Strona internetowa, na której umieszczane będą niezbędne informacje (m.in. ogłoszenia, SIWZ, pytania i odpowiedzi, modyfikacje, informacja z otwarcia ofert, wybór oferty najkorzystniejszej, unieważnienie postępowania oraz wszystkie inne wymagane przepisami UPZP): www.uck.katowice.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. . TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 10.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.4. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy)
- 10.5. **Zamawiający wymaga załączenia w ofercie następujących dokumentów:**
 - 1) czytelnie wypełniony, podpisany i opieczetowany przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 3) Wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 4) Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wg załącznika nr 6 do SIWZ – dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie którejkolwiek części zamówienia podwykonawcom, w sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy

w/w wykazu Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy,

- 5) Informacja Wykonawcy wskazującej, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazującej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazującej ich wartość bez kwoty podatku – wg załącznika nr 7 do SIWZ. W przypadku nie dołączenia załącznika Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje, że nie powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy inny niż wynikający z treści formularza ofertowego wg zał. nr 1 do SIWZ,
- 6) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI SIWZ przy których umieszczono dopisek: „dołączyć do oferty”.
- 10.6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie gwarantującej zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczenie jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert.
- 10.7. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

„ Nazwa , adres Wykonawcy

.....

**Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, ul. Ceglana 35 40-514 Katowice
DZP/381/2B/2018**

**„Oferta na Dostawę oprogramowania
– Nie otwierać przed r. godz.....”**

- 10.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu przed upływem terminu składania ofert – w sposób analogiczny do sposobu złożenia oferty. Odpowiednio opisana kopertę zawierającą zmianę bądź wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „Zmiana oferty” bądź „Wycofanie oferty”.
- 10.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.10. Oferta powinna być złożona w języku polskim, w jednym egzemplarzu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta oraz wszystkie karty załączników powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania. Jeśli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z przedłożonych wraz z ofertą dokumentów, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby, z którego będzie wynikało jej umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, w tym do podpisania oferty w jego imieniu.
Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo powinno dokładnie określać zakres umocowania, w tym ewentualnie prawo do udzielenia dalszych pełnomocnictw.
Wszystkie pełnomocnictwa składane wraz z ofertą muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. (tj. kopii oryginalnie potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza).
- 10.11. Wszystkie miejsca gdzie naniesione zostały zmiany winny być parafowane przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
- 10.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.mm
- 10.13. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż

zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie. Gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winny być oznakowane klauzulą: Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

- 10.14. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 UPZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.15. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
- 10.16. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na załączonych do SIWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SIWZ.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Ofertę opakowaną we wskazany w punkcie X.10.6. SIWZ sposób należy złożyć siedzibie Zamawiającego ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice w Sekretariacie - pokój D021.
- 11.2. **Termin składania ofert upływa w dniu 19.01.2018 r. o godz.10.00.**
- 11.3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice w pokoju E057 w dniu 19.01.2018 r. godz. 10.30**
- 11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa z art. 86 ust. 4 UPZP.
- 11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.uck.katowice.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu przydatności, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.7. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone i nie będą rozpatrywane.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 12.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową, kompletną, jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną.
- 12.2. Cena brutto oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym: Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego w tym: transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostarczenia itp. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty również wszystkie inne koszty jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu przetargu, także nie wymienione w zdaniu poprzedzającym, a które mają wpływ na cenę oferty.
- 12.3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 12.4. Ceny netto i brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.5. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.).
- 12.6. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je

- Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
- 12.7. Przyjęte przez Wykonawcę w ofercie ceny i stawki w złotych polskich nie będą podlegać waloryzacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w umowie i UPZP.
- 12.8. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ w zakresie oferowanej części zamówienia.
- 12.9. W formularzu asortymentowo-cenowym w pozycji VAT (%) dopuszcza się wpisanie zamiennie liczbowej lub procentowej wartości stawki podatku VAT.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – 60 %,
- 2) Termin dostawy – 40%;

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

Ad. 1 kryterium Cena – waga 60%

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie wartość brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w formularzu asortymentowo-cenowym

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ad.2 kryterium drugie (TD) termin dostawy – waga 40%

Sposób obliczania punktów dla w/w kryterium:

TD – liczba punktów w ramach kryterium „termin dostawy”

Termin dostawy	Liczba punktów
1 - 2 dni kalendarzowe	40
3 - 5 dni kalendarzowych	25
6 - 10 dni kalendarzowych	15
11- 15 dni kalendarzowych	10
16 - 20 dni kalendarzowych	0

Sposób obliczenia punktów dla kryterium termin dostawy:

- a. Kryterium termin dostawy będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu dostawy.
- b. Termin dostawy wymagany przez zamawiającego nie może być dłuższy niż 20 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
- c. Maksymalną liczbę punktów jaką można uzyskać w tym kryterium to 40 punktów.
- d. Jeżeli wykonawca wpisze termin dostawy dłuższy niż 20 dni kalendarzowych to przygotuje ofertę niezgodną z SIWZ co skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najdłuższy termin dostawy tj. 20 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

13.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + TD$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium cena

TD - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium termin dostawy

Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na zasadach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 5).
- 14.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 183 UPZP. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 14.3. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez wykonawców, o których mowa w art. 23 UPZP Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 14.4. Miejsce i termin podpisania umowy zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania wykonawcy.
- 14.5. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy według warunków podanych w niniejszej SIWZ, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za niepodlegające odrzuceniu, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający przed podpisaniem umowy nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA – WZÓR UMOWY

Istotne dla stron postanowienia wskazuje wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.

XVII. POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA

- 17.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym przy ocenie ofert będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa UPZP. Jeżeli wykonawca wybrany w trybie art. 24aa UPZP uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 17.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
- 17.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

- 17.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 17.6. Do spraw nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
- 17.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 17.8. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie którejkolwiek części zamówienia, zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia której to dotyczy oraz podania firm podwykonawców (wg załącznika nr 7 do SIWZ) o ile są oni znani na etapie składania oferty. W sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy w/w wykazu Zamawiający uzna iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP.
- 18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie UPZP.
- 18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami UPZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.5. Termin wniesienia odwołania.
Odwołanie wnosi się:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej
 - c) wobec czynności innych niż określone w ust. a i b w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.6. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
 - d) opisu przedmiotu zamówienia
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 18.8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 18.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.10. Szczegółowo środki ochrony prawnej zostały omówione w dziale VI UPZP.

Załączniki:

- | | |
|--|----------|
| 1. Wzór formularza ofertowego | – zał. 1 |
| 2. Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia | – zał. 2 |
| 3. Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej | – zał. 3 |
| 4. Formularz asortymentowo-cenowy | – zał. 4 |
| 5. Wzór umowy | – zał. 5 |
| 6. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca powierzy Podwykonawcom | – zał. 6 |
| 7. Informacja wykonawcy o powstaniu obowiązku podatkowego | – zał. 7 |

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO
IM. PROF. K. GIBIŃSKIEGO SUM W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy

Siedziba:

Adres zamieszkania*

**) dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników w spółce cywilnej*

REGON NIP KRS

Tel. fax

Adres strony www:

e-mail

1. Ubiegając się o zamówienie publiczne na **dostawę oprogramowania** oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej w treści: SIWZ) za maksymalną łączną kwotę określoną w formularzu asortymentowo-cenowym.
2. Cena oferty:
 - a) przenosi podatek VAT na Zamawiającego w wartości.....zł *.
 - b) nie przenosi podatku VAT na Zamawiającego *.

** niepotrzebny podpunkt (a lub b) skreślić lub właściwy zaznaczyć
(W przypadku nie skreślenia lub zaznaczenia żadnego podpunktu Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca nie przenosi na Zamawiającego podatku VAT).*
3. **Oświadczamy, iż oferujemy termin płatności 30 dni** od daty otrzymania faktury
4. **Oświadczamy, iż oferujemy następujący termin dostawy:** do *(należy wpisać oferowaną ilość dni - maksymalnie 20) dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. (W przypadku nie uzupełnienia Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje termin dostawy 20 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy). Jeżeli Wykonawca oferuje różne terminy dla różnych części należy to w czytelny sposób wpisać w wyżej wykropkowanym miejscu np. dla części nr ... - ...dni; dla części nr ... - ...dni)*
5. Oświadczamy, iż nie zamierzamy powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy w sytuacji gdy nie dołączyliśmy do oferty wykazu części zamówienia (o którym mowa w załączniku 6).
6. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w sytuacji gdy nie dołączyliśmy do oferty informacji wykonawcy o powstaniu obowiązku podatkowego (o którym mowa w załączniku 7).
7. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymienione w Specyfikacji wymagania Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Oświadczamy, iż zawarta w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia treść wzoru umowy wraz z załącznikami została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Deklarujemy jednocześnie gotowość podpisania umowy niezwłocznie po upływie 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. Przyjmujemy do wiadomości, iż w sytuacji gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta to Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.

10. Do kontaktów z Wykonawcą upoważniamy: (nieobowiązkowo)

Tel. (nieobowiązkowo)

Fax. (nieobowiązkowo)

Adres e-mail(nieobowiązkowo)

11. Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem:

TAK/NIE*

(*Niewłaściwe skreślić lub właściwe zaznaczyć – punkt nieobowiązkowy)

12. Znając treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

.....

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**(składane na podstawie art. 25a ust. 1 UPZP):**

1. Oświadczam, że w Wykonawca, którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 UPZP.
2. *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. UPZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy UPZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 UPZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

***wypełnić jeżeli dotyczy.**

.....

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

..... dnia

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów - w przypadku nie wypełnienia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powołuje się na zasoby innych podmiotów]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA****(składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt. 2 UPZP):**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

..... dnia

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a
ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA
KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

(składane na podstawie 25a ust. 5 pkt. 2 UPZP:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... *(podać pełną nazwę/firmę,
adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy
wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

..... dnia

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

..... dnia

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności*
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23
Prawa zamówień publicznych**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę oprogramowania dla Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

Oświadczam, że **nie należę do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zmian.) wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*,

.....
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

lub

Oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą/Wykonawcami:**

.....
(nazwa Wykonawcy)

którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*.

.....
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Uwaga w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

** UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany wypełnić jedynie tę część oświadczenia, która jest właściwa dla sytuacji, w której się on znajduje*

Formularz asortymentowo- cenowy

Część 1. Dostawa licencji dostępowych do serwera Active Directory

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (ilość x cena jedn. Netto)	VAT (%)	Wartość brutto (wartość netto + VAT)	Informacje Wykonawcy dotyczące produktu
1.	licencje dostępne CAL do Windows Server 2012R2 z Software Assurance na 2 lata dla pięćdziesięciu (50) urządzeń typu Licencja WinSvrCAL SNGL LicSAPk OLP DvcCAL (R18-00144) lub równoważne – spełniające wymogi: - wszystkie dostarczone licencje muszą łącznie zezwalać na dostęp do usług i zasobów Windows Server 2012R2 przez pięćdziesiąt (50) urządzeń, - licencje muszą zezwalać na dostęp do usług i zasobów w każdej edycji Windows Server (od Standard do DataCenter) każdej wersji (2013R2 i poprzednie), - w przypadku powstania – w ciągu minimum 2 lat od nabycia licencji dostępowych do usług i zasobów – nowych wersji Windows Server wymagających używanie nowych licencji dostępowych do usług i zasobów, licencje będące przedmiotem postępowania muszą gwarantować Zamawiającemu prawo do nieodpłatnej wymiany licencji na nowe licencje lub rozszerzenie praw licencyjnych w taki sposób, aby dotychczasowe uprawnienia licencyjne Zamawiającego zostały rozszerzone o prawo do dostępu do usług i zasobów w każdej edycji nowej wersji systemu Windows Server dla 50 urządzeń, - dostarczone licencje nie mogą zawierać ograniczenia na okres ważności licencji, - nie wymaga się, aby dostarczone licencje obejmowały prawo dostępu do usług zdalnego pulpitu (Remote Desktop Services)	50 licencji					UZUPEŁNIĆ: Nazwa zaoferowanego oprogramowania: Wersja: Oznaczenie/kod produktu

2.	licencje dostępne CAL do Windows Server 2012R2 z Software Assurance na 2 lata dla sześćdziesięciu pięciu (65) użytkowników typu Licencja WinSvrCAL SNGL LicSAPk OLP UstrCAL (R18-00143) lub równoważne – spełniające wymogi: - wszystkie dostarczone licencje muszą łącznie zezwalać na dostęp do usług i zasobów Windows Server 2012R2 przez sześćdziesięciu pięciu (65) użytkowników, - licencje muszą zezwalać na dostęp do usług i zasobów w każdej edycji Windows Server (od Standard do DataCenter) każdej wersji (2013R2 i poprzednie), - w przypadku powstania – w ciągu minimum 2 lat od nabycia licencji dostępowych do usług i zasobów – nowych wersji Windows Server wymagających używania nowych licencji dostępowych do usług i zasobów, licencje będące przedmiotem postępowania muszą gwarantować Zamawiającemu prawo do nieodpłatnej wymiany licencji na nowe licencje lub rozszerzenie praw licencyjnych w taki sposób, aby dotychczasowe uprawnienia licencyjne Zamawiającego zostały rozszerzone o prawo do dostępu do usług i zasobów w każdej edycji nowej wersji systemu Windows Server dla 65 użytkowników, - dostarczone licencje nie mogą zawierać ograniczenia na okres ważności licencji, - nie wymaga się, aby dostarczone licencje obejmowały prawo dostępu do usług zdalnego pulpitu (Remote Desktop Services)	65 licencji					UZUPEŁNIĆ: Nazwa zaoferowanego oprogramowania: Wersja: Oznaczenie/kod produktu
RAZEM		X	X		X		X

.....
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Formularz asortymentowo- cenowy

Część 2. Dostawa oprogramowania biurowego i systemowego

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (ilość x cena jedn. Netto)	VAT (%)	Wartość brutto (wartość netto + VAT)	Informacje Wykonawcy dotyczące produktu
1.	Oprogramowanie biurowe Wymagania ogólne (minimalne): 1. Licencja pakietu oprogramowania biurowego typu MS Office Home and Business 2016 PL lub równoważne <u>Definicja równoważności dla pakietu oprogramowania biurowego została wskazana w uwadze nr 1 pod tabelką – Obowiązek wykazania równoważności zaoferowanego pakietu oprogramowania biurowego leży po stronie Wykonawcy. W tym celu Wykonawca wraz z ofertą winien wykazać równoważność pakietu oprogramowania biurowego.)</u> 2. Pełne wsparcie dla systemu Windows Vista/Windows 7/Windows 8/8.1/ Windows 10, 3. Wsparcie dla 32- i 64-bitowej wersji systemu Windows posiadanego przez Zamawiającego, 4. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: a) pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, b) prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych, c) możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się, d) dostarczone licencje nie mogą zawierać ograniczenia na okres ważności licencji, Pomoc w programie (help) i dokumentacja do programu dostępna w języku polskim.	15 licencji					UZUPEŁNIĆ: Nazwa zaoferowanego oprogramowania: Wersja: Oznaczenie/kod produktu

2.	Oprogramowanie systemowe dla nowych komputerów 1 Wymagania dla systemu 64bit: a Nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu u producenta b Licencja dożywotnia użytkownika c Poprawna obsługa pamięci operacyjnej w ilości powyżej 4GB 2 System musi spełniać następujące wymagania poprzez natywne dla niego mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji: a możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek; możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu; darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat); internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim; wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IPv4 i IPv6; zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe; wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi); funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer; interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D; zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służąca do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobierać ze strony producenta; możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu; zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników; zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych; zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych; funkcje związane z obsługą komputerów typu TABLET PC, z wbudowanym modulem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego; funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modulem „uczenia się” głosu użytkownika; zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi; wbudowany system pomocy w języku polskim; możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (i słabo widzących); b możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji; wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny; automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509; wsparcie dla logowania przy pomocy smartcard; rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji; system posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk; wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1, 2.0, 3.0 i 4.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach; wsparcie dla Jscript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń; zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejścia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem; rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami (obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową); rozwiązanie umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację; graficzne środowisko instalacji i konfiguracji; transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe; zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe; udostępnianie modemu; oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej; możliwość przywracania plików systemowych; system operacyjny musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na identyfikację sieci komputerowych, do których jest podłączony, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.); możliwość	5 licencji					UZUPEŁNIĆ: Nazwa zaoferowanego oprogramowania: Wersja: Oznaczenie/kod produktu
----	---	---------------	--	--	--	--	---

blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (i przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu); c Pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego) opartą na serwerach Windows Server 2012R2; zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO) Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego), WMI; pełna obsługa ActiveX; 3 Współpraca z posiadanymi aplikacjami: a ze względu na posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie Microsoft Office 2003/2007/2010/2013/2016 wymagana jest możliwość instalacji tego oprogramowania na systemie operacyjnym oferowanym przez Wykonawcę b ze względu na posiadaną przez Zamawiającego aplikację bazodanową InfoMedica (firmy Asseco Poland S.A.) wymagana jest możliwość instalacji tego oprogramowania na systemie operacyjnym oferowanym przez Wykonawcę. c zaoferowany system operacyjny będzie mógł być wykorzystywany (bez konieczności wykonywania jakichkolwiek modyfikacji) w sieciach informatycznych do przetwarzania informacji wrażliwych (dane osobowe, dane medyczne, dane finansowe) 4 Możliwość wykonania downgrad'u (zmiany wersji na niższą) w ramach posiadanej licencji (bez konieczności posiadania/dokupowania dodatkowej licencji na obniżaną wersję systemu)						
RAZEM	X	X		X		X

1. Definicja równoważności dla pakietu oprogramowania biurowego wskazanego w poz. 1:

Zamawiający uzna oprogramowanie biurowe za równoważne gdy spełni ono poniższe minimalne wymagania:

1. Oprogramowanie biurowe w najnowszej dostępnej na rynku wersji.
2. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu.
3. Prawo do instalacji aktualizacji i poprawek do danej wersji oprogramowania, udostępnianych bezpłatnie przez producenta na jego stronie internetowej.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta.
5. Zawierające w pakiecie przynajmniej edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji. Do każdej prezentacji można dodać wciągające wideo, aby zwrócić uwagę odbiorców. Nagrania wideo można wstawiać bezpośrednio w programie, a następnie dostosowywać je, przycinać lub oznaczać najważniejsze sceny w nagraniu zakładkami, aby zwrócić na nie szczególną uwagę. Wstawiane nagrania są domyślnie osadzone, dzięki czemu nie trzeba zarządzać dodatkowymi plikami wideo.
6. Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:
 - a) oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:
 - b) umożliwia wykorzystanie schematów XML,
 - c) oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców,
 - d) w skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy),
 - e) do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim,
 - f) pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
 - edytor tekstów,
 - arkusz kalkulacyjny,
 - narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,
 - narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami).
7. Edytor tekstów musi umożliwiać:
 - a) edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty,
 - b) wstawianie oraz formatowanie tabel,
 - c) wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych,
 - d) wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne),
 - e) automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków,
 - f) automatyczne tworzenie spisów treści,
 - g) formatowanie nagłówków i stopek stron,
 - h) sprawdzanie pisowni w języku polskim,
 - i) śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników,
 - j) nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,

- k) określenie układu strony (pionowa/pozioma),
 - l) wydruk dokumentów,
 - m) wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną,
 - n) pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007, 2010 i 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu,
 - o) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji,
 - p) wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem,
 - q) wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa,
 - r) wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.
8. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
- a) tworzenie raportów tabelarycznych,
 - b) tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych,
 - c) tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu,
 - d) tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice),
 - e) obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych,
 - f) narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych,
 - g) tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych,
 - h) wyszukiwanie i zamianę danych,
 - i) wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego,
 - j) nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,
 - k) nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,
 - l) formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem,
 - m) zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku,
 - n) zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropolecen,
 - o) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
- a) przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
 - Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego,
 - Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek,
 - Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu,
 - b) nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji,
 - c) opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera,
 - d) umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo,
 - e) umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego,
 - f) odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym,
 - g) tworzenia animacji obiektów i całych slajdów,
 - h) prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera,
 - i) pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010, 2013.
10. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
- a) pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego,
 - b) filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,
 - c) tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną,
 - d) automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,
 - e) tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,
 - f) oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia,
 - g) zarządzanie kalendarzem,
 - h) udostępnianie kalendarza innym użytkownikom,
 - i) przeglądanie kalendarza innych użytkowników,
 - j) zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,

- k) zarządzanie listą zadań,
- l) zlecanie zadań innym użytkownikom,
- m) zarządzanie listą kontaktów,
- n) udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom,
- o) przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,
- p) możliwość przysyłania kontaktów innym użytkownikom.

Obowiązek wykazania równoważności zaoferowanego pakietu oprogramowania biurowego leży po stronie Wykonawcy. W tym celu Wykonawca wraz z ofertą winien wykazać równoważność pakietu oprogramowania biurowego.

.....
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Formularz asortymentowo- cenowy

Część 3. Dostawa oprogramowania specjalistycznego typu CAD

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (ilość x cena jedn. Netto)	VAT (%)	Wartość brutto (wartość netto + VAT)	Informacje Wykonawcy dotyczące produktu
1.	Oprogramowanie specjalistyczne typu CAD np. GStarCAD lub równoważny 1. program musi być w 100% kompatybilny z formatem DWG, otwierać pliki zapisane m.in. w programie AutoCAD w wersji od 2.5 do 2017 bez utraty danych przy konwersji, 2. program musi umożliwiać eksport do formatów: dwfx, stl, eps, dxx; import z formatów: sat, 3ds, wmf oraz publikowanie w pdf, a także w 3D dwf, 3. program musi pozwalać na: import-eksport plików dwf (opendwg), plików dxf oraz scr (skrypty); import plików mnu (menu) oraz dcl (dialog box); eksport plików wmf, emf oraz sdl (slajdy); czytanie plików bmp, gif, jpg, tif, obrazów pcx w plikach dwg, 4. program musi posiadać możliwość konwersji rysunków z formatu pdf do dxf, 5. program musi umożliwiać doinstalowanie nakładek branżowych 6. program musi umożliwiać edycję bloków dynamicznych 7. program musi posiadać architekturę 64bitową pozwalającą na pracę z wykorzystaniem całej pamięci fizycznej dostępnej w systemach operacyjnych 64bitowych, 8. program musi pracować na platformie Microsoft Windows 10 64bit, ze względu na posiadane przez Zamawiającego stacje robocze z zainstalowanym systemem MS Windows 10 9. program musi posiadać polską wersję językową, 10. licencja programu może być przenoszona pomiędzy komputerami Zamawiającego np. z wykorzystaniem przenośnego klucza sprzętowego USB (tzw. USB Dongle). Dostarczone licencje nie mogą zawierać ograniczenia na okres ważności licencji,	2 licencje					UZUPEŁNIĆ: Nazwa zaoferowanego oprogramowania: Wersja:
	RAZEM	X	X		X		X

wsparcie techniczne bezpośrednio u producenta oprogramowania jak również za pośrednictwem Wykonawcy

.....
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
 osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Formularz asortymentowo- cenowy

Część 4. Dostawa oprogramowania specjalistycznego dla działu BHP

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto (ilość x cena jedn. Netto)	VAT (%)	Wartość brutto (wartość netto + VAT)	Informacje Wykonawcy dotyczące produktu
1.	Oprogramowanie wspomagające tworzenie wzorcowej dokumentacji i prowadzenie szkoleń z zakresu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy Wymagania minimalne dla oprogramowania: - wspomaganie prowadzenia dokumentacji i szkoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami, - praca na platformie Microsoft Windows 10 64bit, ze względu na posiadane przez Zamawiającego stacje robocze z zainstalowanym systemem MS Windows 10, - polska wersja językowa, - licencja programu musi pozwalać na jednoczesną pracę na 5 stanowiskach komputerowych Zamawiającego, - wraz z programem Wykonawca będzie dostarczał aktualizacje programu przez okres 12 miesięcy (tj. minimum 3 aktualizacje). Dostarczona licencja nie może zawierać ograniczenia na okres ważności licencji. - zgodność z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa z zakresu BHP i PPOŻ oraz Kodeksu Pracy, - prowadzenie dokumentacji pracowniczej w zakresie bhp, - dostęp do wzorcowych dokumentów oraz formularzy niezbędnych do prawidłowego prowadzenia dokumentacji w zakresie bhp – aktualne druki wypadkowe, niezbędne formularze dotyczące badań, szkoleń oraz czynników niebezpiecznych i szkodliwych, - prowadzenie różnego rodzaju rejestrów m.in. wypadków, szkoleń wstępnych, okresowych, badań lekarskich, ochrony indywidualnej oraz pomiarów środowiskowych w tym aktualne karty pomiarów tych czynników, - możliwość prowadzenia dokumentacji powypadkowej między innymi: protokół powypadkowy, karta wypadków oraz oświadczenia powypadkowe świadka i poszkodowanego, - dostęp do instrukcji stanowiskowych dla poszczególnych branż z możliwością stworzenia własnej instrukcji na podstawie gotowych wzorów, - zapewnienie bezpieczeństwa przetwarzanych w programie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	1 licencja (pozwalająca na jednoczesną pracę na 5 stanowiskach komputerowych Zamawiającego)					UZUPEŁNIĆ: Nazwa zaoferowanego oprogramowania: Wersja:
RAZEM		X	X		X		X

wsparcie techniczne bezpośrednio u producenta oprogramowania jak również za pośrednictwem Wykonawcy

.....
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej/
osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Wzór

UMOWA nr

zawartar. w Katowicach.

Strony umowy:

Zamawiający – Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

KRS 0000049660, NIP 954-22-74-017, REGON 001325767

reprezentowane przez:

Dyrektora – Ireneusza Ryszkiewicza

Wykonawca –

KRS, NIP, REGON

reprezentowany przez:

.....
.....

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2017 poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie oferty wybranej w w/w postępowaniu na **Dostawę oprogramowania** Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego **oprogramowanie** którego ilość, rodzaj, szczegółowe parametry oraz cena wymienione są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (formularz asortymentowo - cenowy).
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać swoje obowiązki z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki;
 - b) znane mu są: ogólne i szczegółowe warunki związane z realizacją zamówienia;
 - c) dokładnie zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które zgodnie z obowiązującymi przepisami uwzględnił w całości w swojej ofercie, a w szczególności przy wycenie kosztów dostaw;
 - d) szczegółowo i należycie rozważył wszystkie warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne dla należytego zrealizowania umowy;

§ 2.**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania umowy zgodnie z:
 - a) warunkami określonymi w niniejszej umowie
 - b) warunkami wynikającymi z treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
 - c) treścią złożonej oferty
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym w tym technicznych, technologicznych i organizacyjnych oraz danych osobowych powierzonych Wykonawcy lub które Wykonawca uzyskał w jakimkolwiek czasie w związku z wykonywaniem umowy. Za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niedochowania tajemnicy zarówno przez Wykonawcę, jak i osoby skierowane przez niego do realizacji umowy (w tym podwykonawców) odpowiada Wykonawca.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wszelkich zdarzeń, które wystąpią podczas i w związku z realizacją niniejszej umowy, ponosząc w tym zakresie całkowite ryzyko za wszelkie następstwa takich zdarzeń, w tym także za ewentualne kary i sankcje. W przypadku gdyby jakimkolwiek konsekwencjami takich zdarzeń został obciążony Zamawiający Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty poniesione z tego tytułu.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy do siedziby Zamawiającego 40-514 Katowice ul. Ceglana 35

§ 4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczony przedmiot zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą nie może przekroczyć kwoty:
Na część
brutto:zł
(słownie:)
netto:zł
należny podatek VAT :.....zł
2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. W przypadku, gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie, obowiązuje termin płatności określony w umowie.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych, stwierdzenia wadliwości lub niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia Zamawiający zgłosi pisemną reklamację Wykonawcy. Zgłoszenie reklamacji może nastąpić również za pośrednictwem faksu na nr lub e-mail na adres
2. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji uzupełni braki ilościowe, wymieni wadliwy przedmiot zamówienia na wolny od wad lub na zgodny ze złożoną ofertą.
3. Wszelkie koszty związane z usunięciem uchybień objętych reklamacją Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,5 % kwoty brutto wynagrodzenia określonego § 4 ust 1 za każdy dzień opóźnienia w zakresie terminu dostawy wskazanego w § 3
 - b) w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie księgowej noty obciążeniowej z jakimikolwiek należnościami Wykonawcy, aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych powyżej księgowa nota obciążeniowa płatna będzie do 14 dni od daty jej wystawienia przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

ZMIANY W UMOWIE

1. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z niniejszej umowy
2. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie:
 - a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)
 - b) ustawowej zmiany stawki podatku VAT (zmianie ulegnie kwota podatku VAT i wynagrodzenie brutto)
3. Zmiany określone w ust. 2 pkt a) wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiany określone w ust. 2 pkt b) wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie

zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może od umowy odstąpić lub rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w realizacji umowy przekroczy 30 dni kalendarzowych,
3. Oświadczenie Zamawiającego o rozwiązaniu umowy lub o odstąpieniu od niej zostanie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych określonych w umowie.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przejąć jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

- formularz asortymentowo-cenowy

Wykonawca

Zamawiający

DZP/381/2B/2018

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ
PODWYKONAWCOM**

L.p.	Część realizowana przez podwykonawcę	Firmy podwykonawców
1.		
2.		
3.		
4.		

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

INFORMACJA WYKONAWCY O POWSTANIU OBOWIĄZKU PODATKOWEGO

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....

Informuję , iż wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Dotyczy:

.....
Proszę podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

Kwota bez podatku:

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania

..... dnia

*** W przypadku nie dołączenia załącznika Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje, że nie powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy inny niż wynikający z treści formularza ofertowego wg zał. nr 1.**