DZP.381.3B.2022

Załącznik nr 3a

**UMOWA – wzór dla części 3 i części 4**

zawarta w dniu ................................ w Katowicach pomiędzy:

**Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

z siedzibą: 40 – 514 Katowice, ul. Ceglana 35

wpisanym do KRS pod nr 0000049660

NIP 954-22-74-017

REGON 001325767

zwanym w treści umowy Zamawiającym,

reprezentowanym przez:

…………………………………

a

…………………………………

z siedzibą: ……………………

wpisanym do ................................. pod nr …………………..

NIP

REGON

zwanym w treści umowy Wykonawcą

reprezentowanym przez:

.........................................................

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. PZP (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 oraz z) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie oferty wybranej w postępowaniu Zamawiający zamawia, a Wykonawca

zobowiązuje się wynająć i dostarczyć do siedziby Zamawiającego oraz zainstalować,

skonfigurować i uruchomić:

- urządzenia wielofunkcyjne kolorowe A4 – 9 sztuk

- urządzenia wielofunkcyjne kolor A3 - 12 sztuk

zwanych dalej Urządzeniami, których parametry techniczno-eksploatacyjne określone zostały w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

1. Urządzenia zostaną przez Wykonawcę dostarczone i zainstalowane we wskazanych przez Zamawiającego miejscach w lokalizacjach: Katowice ul. Ceglana 35 oraz Katowice ul. Medyków 14.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia urządzeń, wstępnej konfiguracji obejmującej poprawność wydruków ze wskazanych przez Zamawiającego aplikacji i wyeksportowanie konfiguracji do pliku umożliwiającego wczytanie takiej konfiguracji do kolejnego egzemplarza urządzenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się przeszkolić wskazanych przez Zamawiającego pracowników z zakresu obsługi urządzeń w stopniu umożliwiającym ich prawidłową eksploatację.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wynajęte urządzenia:

a) są dopuszczone do obrotu i używania, kompletne i gotowe do funkcjonowania bez

konieczności zakupienia jakichkolwiek części

b)są wolne od wad, ubezpieczone, a także, że zapewniają bezpieczeństwo obsługujących pracowników i wymagany poziom wydruków;

b) posiadają wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne;

c) nie są obciążone prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu sprowadzenia na polski obszar celny;

**§ 2**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Umowa zawarta jest na okres 12 miesięcy od dnia uruchomienia urządzeń tj. zgodnie z terminem określonym w załączniku 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia do siedziby Zamawiającego przed terminem ich uruchomienia tj. zgodnie z terminem określonym w załączniku 1 do umowy.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z urządzeniami:

a) instrukcje obsługi w języku polskim (co najmniej w wersji elektronicznej),

b) dokument określający wartość brutto najmowanych urządzeń wraz z numerami seryjnymi i stanami liczników urządzeń na dzień podpisania protokołu przekazania sprzętu

c) dokument potwierdzający wiek urządzenia, oraz w przypadku braku możliwości weryfikacji wieku na urządzeniu ( np. brak roku produkcji na tabliczkach znamionowych) dostarczy pisemne oświadczenie

d) niezbędne materiały eksploatacyjne potrzebne do uruchomienia urządzeń z wyłączeniem papieru,

e) dostarczenie lub wskazanie witryny internetowej wraz z oprogramowaniem ( sterownikami) umożliwiających współprace urządzeń z komputerami zgodnymi z systemem operacyjnym MS Windows 7/8/8.1/10

f) oprogramowania umożliwiającego zdalne zarządzenie oferowanymi urządzeniami, w szczególności odczyt stanów licznika wydrukowanych stron niezbędny do rozliczeń

1. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy na własny koszt będzie wykonywał wszystkie niezbędne czynności o charakterze serwisowym, obsługowym i konserwacyjnym w taki sposób, by urządzenia były sprawne i pozwalały na wykonywanie wymaganej jakości wydruków.
2. Wykonawca zapewni zapas materiałów eksploatacyjnych -w ilości określonej w załączniku nr 1- niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania każdego typu dostarczonego urządzenia.

Dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń we wskazanej lokalizacji będą następowały na podstawie zamówień Zamawiającego przesyłanych do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie w terminie do jednego dnia roboczego (tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od daty wysłania zamówienia na adres e-mail……………… tel…………………...

1. W przypadku zgłoszenia awarii, czas usunięcia awarii wyniesie do jednego dnia roboczego od chwili wysłania zgłoszenia (tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy)

Czas usunięcia awarii polega na przyjeździe serwisanta do miejsca użytkowania

urządzenia , zdiagnozowaniu awarii i naprawie .

1. W razie braku możliwości naprawy na miejscu, Wykonawca w dniu danej wizyty serwisowej udostępni urządzenie zastępcze wraz z materiałami eksploatacyjnymi o parametrach nie gorszych od najmowanych urządzeń.
2. Czas naprawy urządzenia poza siedzibą Zamawiającego - do 5 dni roboczych od dnia zabrania do naprawy.
3. Zgłoszenia awarii przez Zamawiającego odbywać się będzie telefonicznie pod numerem telefonu ..............................oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres .........................
4. Serwis świadczony będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:30.

W przypadku, gdy zgłoszenie awarii zostanie wysłane przez Zamawiającego po godzinie 14:30 dnia roboczego lub w dniu wolnym od pracy - traktowane będzie jako przyjęte o godz. 7.00 następnego dnia roboczego.

1. Zamawiający nie może bez pisemnej zgody Wykonawcy udostępniać urządzeń do użytkowania osobom trzecim ani je podnajmować.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie urządzeń tylko w przypadku, gdy będzie używał ich w sposób sprzeczny z umową albo ich właściwościami lub przeznaczeniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych.
4. Po zakończeniu najmu Zamawiający wyda Wykonawcy urządzenia w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem naturalnego zużycia wynikającego z ich normalnej eksploatacji. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru urządzeń w siedzibie Zamawiającego oraz pisemnego potwierdzenia odbioru w terminie 3 dni od daty zakończenia najmu.
5. W przypadku zaoferowania sprzętu do najmu, który zawiera w swojej konfiguracji elektroniczne nośniki danych, w celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla ich wykonania Zamawiający będący Administratorem Danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zapisanych na tych nośnikach na zasadach określonych w zawartej pomiędzy stronami umowie Powierzenia  Przetwarzania Danych Osobowych (załącznik nr 5 do SWZ).
6. W przypadku kiedy najmowany sprzęt ulegnie awarii lub zakończy się umowa najmu , Wykonawca zobowiązany jest usunąć/ skasować bezpowrotnie dane znajdujące się na zainstalowanych w urządzeniach dyskach twardych. Czynność ta potwierdzona zostanie stosownym protokołem .
7. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby, których dane podaje w związku z realizacją umowy z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

**§ 3.**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

***( osobna umowa dla każdej części)***

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie całej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

netto: ..............zł należny podatek VAT :....................zł

**brutto:**..............zł(słownie:............................

1. Miesięczne wynagrodzenie będzie iloczynem ilości wydruków i stawki ……zł netto za jeden wydruk mono oraz stawki ………..zł netto za kolor.
2. Koszt wydruku jednej strony powinien obejmować wszystkie koszty najmu wraz z transportem, instalacją , konfiguracją, materiałami eksploatacyjnymi ( z wyłączeniem papieru) oraz przeszkoleniem pracowników. Do kwoty netto zostanie doliczony podatek VAT.
3. Odczyt wskazań liczników urządzeń będzie przeprowadzany w pierwszy dzień roboczy następujący po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego i wysyłany na adres

e-mail Wykonawcy………………………….

1. Na podstawie odczytów liczników Wykonawca wystawi fakturę VAT i dostarczy ją

Zamawiającemu. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy( nr.rachunku)................................................................................... w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i wystawionej zgodnie z umową faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017).. W przypadku, gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.

1. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity: DZ.U. 2020 poz. 1406 z późn.zm.):
3. Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
4. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@uck.katowice.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a.
5. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury.
6. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.

**§ 4 .**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 100,00 zł - za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu i uruchomieniu wszystkich urządzeń zgodnie z ofertą względem terminu określonego w § 2 ust.1 i/lub § 2 ust. 2 umowy.

b) w wysokości 50,00 zł - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu czynności określonych w § 2 ust. 5 umowy.

c) w wysokości 50,00 zł - za każdy dzień zwłoki w usunięciu zgłoszonej awarii

urządzenia, względem terminu określonego w § 2 ust. 6,

d) w wysokości 50,00 zł - za każdy dzień zwłoki w odbiorze urządzeń względem terminu określonego § 2 ust. 14,

e) w wysokości 10% kwoty wartości brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy - w przypadku gdy dojdzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

1. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% kwoty wynagrodzenia brutto zamówienia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 7 dni od daty wystawienia

przez Zamawiającego noty obciążeniowej.

**§ 5**

**ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli wykonanie obowiązków określonych w § 2 ust. 2 lub § 2 ust. 5 lub § 2 ust. 6 umowy przekroczy 7 dni kalendarzowych .
3. Dla skuteczności oświadczenia o rozwiązaniu umowy, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.

4. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy

od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

**§ 6.**

**ORGANIZACJA PRAC ZWIĄZANYCH Z ZAGROŻENIAMI**

1. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą BHP – 8 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” (procedura dostępna pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/organizowaniepraczwiazanychzzagrozeniami.pdf>) oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca oświadcza, że:
2. zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą,
3. osoby wykonujące obsługę serwisową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne według potrzeb,
4. osoby wykonujące obsługę serwisową przebywające na terenie Zamawiającego będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
5. Informacje, o których mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
6. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze BHP-8 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik 2 do procedury) zobowiązuje się wypełnić i podpisać następujące dokumenty:
8. załącznik 1 do procedury BHP-8 (Zobowiązanie Wykonawcy),
9. załącznik 3 do procedury BHP-8 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach),
10. załącznik 4 do procedury BHP-8 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców),
11. załącznik 5 do procedury BHP-8 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy).

**§ 7.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach niniejszą umową nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Strony dopuszczają zmiany w umowie :

a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresy, nazwy), które wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej Strony;

b) zmiany urządzeń na nowsze o takich samych lub lepszych parametrach techniczny

z zastrzeżeniem, że zmiana nie może spowodować: podwyższenia ceny, wzrostu wartości umowy, obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;

c) wydłużenie okresu trwania umowy – w przypadku niewykorzystania ilości stron lub

wartości umowy

d) zwiększenia ilości określonych w umowie pod warunkiem, że łączna wartość zmian będzie mniejsza niż progi unijne w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy i wynikać będzie ze zmiany potrzeb Zamawiającego w stosunku do pierwotnie przyjętych (art. 455 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych). W takim przypadku wartość umowy ulegnie zmianie maksymalnie do 10% wartości brutto umowy.

e) w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art.455 ust.2) ustawy

Prawo zamówień publicznych strony mogą przedłużyć okres obowiązywania umowy

f) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w § 3 niniejszej umowy

1. Zmiany określone w ust. 3 pkt b)-f) wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawca powołuje koordynatora w osobie:.............................................. , a Zamawiający koordynatora w osobie: ………………………..(dla lokalizacji Katowice ul. Ceglana 35), …………………………… (dla lokalizacji Katowice ul. Medyków 14)
3. W zakresie BHP Zamawiający powołuje koordynatora ………………………………….
4. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Jeśli polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe spór zostanie rozstrzygnięty przez

sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

1. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy, a 2 dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Parametry techniczno-eksploatacyjne
2. Klauzula informacyjna

Wykonawca Zamawiający

**Załącznik nr 2 – klauzula informacyjna**

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz dane osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi poniżej w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.),  
   tzw. ,,RODO” Zamawiający jako jeden z administratorów, o których mowa w ust. 1 informuje, że:
4. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”.
5. Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl.
6. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl
7. Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane   
   będą w celu wykonania umowy i w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. b, f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron, ewidencjonowania wykonania umowy), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit.   
c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych Stron.

1. Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
2. Dane osobowe mogą zostać ujawnione przez Administratora podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom i osobom upoważnionym przez Administratora. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia umowy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

1. Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również ograniczenia przetwarzania danych, ich przenoszenia i usunięcia, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom na mocy prawa.
2. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
3. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.