Znak sprawy: DZP/381/124A/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na dostawę wyposażenia w ramach projektu POIS.09.02.00-00-0107/17-00/260/2018/14 pn. “Modernizacja oddziałów i bloków operacyjnych UCK im. prof. K. Gibińskiego SUM w Katowicach oraz zakup sprzętu i aparatury medycznej w celu poprawy standardów opieki zdrowotnej w zakresie neonatologii, położnictwa, ginekologii oraz okulistyki dziecięcej“ – fotele ginekologiczno-zabiegowe

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach z siedzibą w Katowicach przy ul. Ceglanej 35 (40-514), wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000049660, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 9542274017, REGON: 001325767 – dalej: Administrator*;*
* inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora jest Pan Patryk Rozumek (tel. 32 3581 433, iod@uck.katowice.pl);
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o numerze DZP/381/124A/2019 na dostawę wyposażenia dla zadania pn. “Modernizacja oddziałów i bloków operacyjnych UCK im. prof. K. Gibińskiego SUM w Katowicach oraz zakup sprzętu i aparatury medycznej w celu poprawy standardów opieki zdrowotnej w zakresie neonatologii, położnictwa, ginekologii oraz okulistyki dziecięcej“ - fotele ginekologiczno-zabiegowe, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – dalej: p.z.p.;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z p.z.p.;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach z siedzibą w Katowicach przy ul. Ceglanej 35 (40-514), wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000049660, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 9542274017, REGON: 001325767.

Tel.: 32/3581200 lub 32/358-13-32

Fax:. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

E-mail: sekretariat@uck.katowice.pl, kmadej@uck.katowice.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona zostanie Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ): https://www.uck.katowice.pl

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy SmartPZP (dalej: Platforma) dostępnej pod adresem https://portal.smartpzp.pl/uck

Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail: kmadej@uck.katowice.pl

Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępnione pod adresem: https://www.uck.katowice.pl

Szczegółowa instrukcja użytkownika wykonawcy SmartPZP dostępna jest na stronie Platformy: https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning

Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie certyfikatu kwalifikowanego w celu podpisania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: https://www.nccert.pl/kontakt.htm

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843) – dalej: p.z.p., a w sprawach nieuregulowanych przepisami p.z.p. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U.2019, poz. 1145) – dalej: k.c.

Przetarg prowadzony jest w procedurze odwróconej, zgodnie z art. 24 aa p.z.p. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i instalacja wyposażenia – 2 sztuk foteli ginekologiczno – zabiegowych, wraz z przeszkoleniem wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie eksploatacji i obsługi w miejscu instalacji.
3. Szczegółowy rodzaj, minimalne parametry oraz ilości wyposażenia zostały opisane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
5. Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33192000-2 Meble medyczne

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:
2. oferowany wyrób medyczny musi posiadać atesty, certyfikaty i być zarejestrowany zgodnie z przepisami prawa wymagającymi posiadania atestów, certyfikatów oraz rejestracji,
3. oferowany wyrób medyczny musi być wprowadzony do obrotu i używania zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 175),
4. oferowany wyrób medyczny musi odpowiadać normom lub specyfikacjom technicznym obowiązującym dla tego wyrobu,
5. w przypadku, gdyby oferowany wyrób medyczny nie wymagał zgłoszenia do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, wykonawca zobowiązany jest do wykonania na własny koszt i we własnym zakresie wszelkich czynności niezbędnych do wypełnienia wszystkich wymogów prawa związanych z wprowadzeniem wyrobu do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca zobowiązany jest wykonać takie czynności w terminach wynikających z obowiązujących przepisów oraz dostarczyć Zamawiającemu w tych terminach stosowne dokumenty potwierdzające wykonanie takich czynności,
6. oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieregenerowany, nieużywany, wyprodukowany w roku: 2019 (data produkcji, dokument potwierdzający, etykieta na opakowaniu);
7. oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać najwyższą jakość i niezawodność, spełniać wszystkie funkcje, dla których jest przeznaczony oraz zapewniać bezpieczeństwo pacjentom i komfort pracy personelowi medycznemu,
8. wszystkie dokumenty dołączone do przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone w języku polskim.
9. Jeżeli w SIWZ, umowie lub załącznikach jest mowa o “produkcie, materiale czy systemie typu lub np. …“ należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki, jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w SIWZ, umowie lub załącznikach znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje, jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia, spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SIWZ, umowie i załącznikach. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązania równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SIWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ. Zgodnie z art. 30 ust. 4 p.z.p. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w SIWZ oraz załącznikach za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 p.z.p., w tym dokumenty równoważne.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ oraz załącznikach.

1. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na minimalny okres 24 miesięcy.
2. **Termin wykonania zamówienia**
3. Zamówienie musi zostać wykonane maksymalnie w terminie 7 tygodni od dnia zawarcia umowy.
4. W terminie wskazanym powyżej musi nastąpić dostawa, instalacja, uruchomienie oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego.
5. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
7. **nie podlegają wykluczeniu**:
8. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę, co do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 p.z.p. oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 p.z.p.,
9. wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 p.z.p., a także art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy,
10. wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
11. **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące**:
12. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie określa tego warunku i nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie,
13. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa tego warunku i nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie,
14. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie określa tego warunku i nie wymaga złożenia dokumentu w powyższym zakresie.
15. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**
16. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) – dalej: JEDZ:

- sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ,

- złożone w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1. Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ mające formę dokumentu elektronicznego, winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 p.z.p.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w jego imieniu składa go pełnomocnik tego wykonawcy.
4. Wykonawca złoży również:
5. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
6. dowód wniesienia wadium.
7. Dokumenty i oświadczania wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, dotyczącej kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (86 ust. 5 p.z.p.): oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, do której przynależy inny wykonawca składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu. Oświadczenie musi zawierać numer postępowania oraz oznaczenie części, której oferta dotyczy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca, wraz ze złożeniem oświadczenia, może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu – oświadczenie stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.
8. Zgodnie z art. 26 ust. 1 p.z.p., Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i/lub dokumentów:
9. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, Zamawiający będzie żądać następujących dokumentów:
10. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 p.z.p. wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
11. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 p.z.p.,
12. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ) albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
13. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ),
14. wypełnionego Formularza Zestawienia Parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 6** do SIWZ,
15. oświadczenia wykonawcy, że wszystkie oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia wyroby medyczne zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010 roku (Dz. U. z 2019, poz. 175) – **załącznik nr 4** do SIWZ.
16. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126).
17. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej **(wykonawca zagraniczny)**, zamiast dokumentów, o których mowa w VI.9.1).a) i VI.9.1).b) SIWZ:
18. pkt VI.9.1).a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 p.z.p.,
19. pkt VI.9.1).b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
20. Dokumenty, o których mowa w VI.11.a) oraz VI.11.b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
21. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w VI.11 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis VI.12 SIWZ stosuje się.
22. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie VI.9.1.a) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w VI.11.a) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 p.z.p.. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminów wystawiania dokumentów analogicznie do punktu VI.12 SIWZ.
23. **Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**:
24. wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
25. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p. oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 4 p.z.p,
26. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawcę, oświadczenie o którym mowa w VI.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia,
27. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców,
28. oferta składana wspólnie musi być podpisana przez przedstawiciela upoważnionego przez wszystkich występujących wspólnie uczestników postępowania,
29. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
30. wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa musi dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą,
31. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
32. zamawiający przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego będzie żądał dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie,
33. nie dopuszcza się uczestniczenia danego wykonawcy w więcej niż jednej grupie wspólnie biorących udział w postępowaniu wykonawców,
34. niedopuszczalnym również jest złożenie przez jednego wykonawcę równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy wspólnie występujących w postępowaniu wykonawców.
35. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**
36. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, w szczególności:
37. przekazanie ofert oraz JEDZ odbywa się za pośrednictwem Platformy - za datę i godzinę wpływu przyjmuje się datę wpływu zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy,
38. w pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem Platformy lub za pomocą poczty elektronicznej email: kmadej@uck.katowice.pl – za datę i godzinę wpływu przyjmuje się datę wpływu zapisania na serwerze pocztowym Zamawiającego.
39. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądnie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
40. Dokumenty elektroniczne mogą być przekazywane i udostępniane przez Zamawiającego również przy użyciu poczty elektronicznej.
41. Wymagania techniczne dotyczące komunikacji za pośrednictwem Platformy:
42. dokumenty wymagane przez Zamawiającego opisane w SIWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu, powinny być załączone w formie plików w formacie odpowiednio .xml, .pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx,
43. wymagania sprzętowe dla wykonawcy: przeglądarka internetowa Internet Explorer 11 lub Firefox ver. 46 i późniejsze lub Chrome ver. 45 i późniejsze lub Opera ver. 37 i późniejsze, oprogramowanie Java ver. 1.8 oraz oprogramowanie do kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
44. maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji 100MB.
45. ***UWAGA !*** Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być **uprzednio** podpisany podpisami kwalifikowanymi przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, współkonsorcjanta, podmiot trzeci, na którego zasoby wykonawca się powołuje lub podwykonawców.

***Ważne !*** W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (np. PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) wykonawca dołącza do Platformy **uprzednio** podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

1. dokumenty w formacie “pdf“ należy podpisywać tylko formatem np. PAdES,
2. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż “pdf“, wtedy należy użyć formatu np. XAdES.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert liczonego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i jest dla wykonawców wiążąca. Przedłużenie terminu składania ofert jest dopuszczalne tylko przed jego upływem.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Karina Madej email: kmadej@uck.katowice.pl, tel. 32 358 13 32.
6. Strona internetowa, na której umieszczane będą niezbędne informacje: https://uck.katowice.pl
7. **Wadium**
8. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 795,00 złotych.
9. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert w jednej z następujących form:
10. w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy nr 34 1130 1091 0003 9068 9720 0003 z adnotacją: “wadium DZP/381/124A/2019“,
11. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
12. gwarancjach bankowych,
13. gwarancjach ubezpieczeniowych,
14. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz. 359 i 2260 oraz 2017 poz. 1089).
15. W przypadku wykonawców zagranicznych Zamawiający dokona przeliczenia waluty obcej na PLN, na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia NBP nie opublikował średnich kursów walut, należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.
16. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą znalezienia się środków finansowych na rachunku Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
17. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, wykonawca przed upływem terminu składania ofert, składa oryginał dokumentu w formie elektronicznej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
18. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 p.z.p.
19. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej.
20. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
22. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
23. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
24. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a p.z.p., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p., oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 p.z.p., pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 p.z.p., co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.
25. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
26. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
27. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
28. **Termin związania ofertą**
29. Wykonawca pozostaje związany ofertą: 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
30. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
31. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
32. **Opis sposobu przygotowywania ofert**
33. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
34. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
35. Zamawiający wymaga załączenia w ofercie następujących dokumentów ***w postaci elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym***:
36. podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania formularz ofertowy (stanowiący **załącznik nr 2** do SIWZ)
37. podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) (stanowiące **załącznik nr 3** do SIWZ)
38. dokumenty wymienione w rozdziale VI.7 niniejszej SIWZ (tj. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, dowód wniesienia wadium).
39. Wykonawca, celem złożenia oferty, rejestruje się na Platformie klikając przycisk “Załóż konto­“. ***UWAGA !*** Do założenia konta wymagany jest certyfikat kwalifikowany.
40. Wykonawca składa ofertę korzystając z zakładki Oferty, dostępnej na Platformie. Aby to zrobić, należy kliknąć przycisk “Złóż ofertę“, który znajduje się w prawym dolnym rogu strony aplikacji. Po kliknięciu “Złóż ofertę“ wykonawca zostanie przeniesiony na stronę składania oferty, na której widnieją zakładki:
41. dane ogólne – zawiera dane wykonawcy wprowadzone podczas rejestracji,
42. wykonawcy – w tym miejscu istnieje możliwość wprowadzenia danych innego wykonawcy w przypadku występowania w danym postepowaniu więcej, niż jednego wykonawcy. W tym celu należy zaznaczyć checkbox “Wykonawcy występujący wspólnie“, a następnie wypełnić dane podmiotu. Wykonawca może dodać załączniki do składanej oferty w miejscu “Załączniki“. Aby dodać załącznik, należy kliknąć “+ Dodaj plik“, który znajduje się w lewym dolnym rogu strony aplikacji. W tym momencie otworzy się okno dodawania pliku. Należy wówczas kliknąć przycisk “+ Wybierz“, wybrać plik z dysku komputera, a następnie potwierdzić dodanie pliku przyciskiem “Dodaj do oferty“. W chwili dodawania pliku, wykonawca ma możliwość zaznaczenia checkboxów dotyczących jawności oraz danych osobowych. Wykonawca rejestrując się akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w regulaminie podczas rejestracji oraz uznaje go za wiążący. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania.
43. Po dodaniu załączników ofertę można wysłać. Aby wysłać ofertę należy kliknąć przycisk “Wyślij ofertę“, który otworzy okno z podsumowaniem oraz przycisk “Podpisz“. Po kliknięciu przycisku “Podpisz“, powinna uruchomić się aplikacja do kwalifikowanego podpisu elektronicznego, która pozwoli podpisać kwalifikowanym podpisem czynność wysłania oferty, analogicznie jak w przypadku podpisywania czynności rejestracji konta wykonawcy.
44. Po prawidłowym złożeniu podpisu, pojawi się okno z raportem z podpisywania/szyfrowania dokumentów. W tym momencie oferta została prawidłowo złożona w danym postępowaniu.
45. Przed terminem składania ofert wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowaną ofertę brak możliwości edycji złożonej oferty). Wykonawca loguje się na Platformę, wyszukuje dane postepowanie, a następnie po przejściu do zakładki “Oferta“ wycofuje ją przy pomocy przycisku “Wycofaj ofertę“.
46. Zgodnie z treścią art. 10a ust. 5 p.z.p. ofertę oraz JEDZ, sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
47. Dokumenty, inne niż oferta i JEDZ, należy wczytać na Platformie, jako załącznik.
48. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca lub przez podwykonawcę.
49. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
50. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski
51. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
52. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w X.18 SIWZ. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
53. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a p.z.p. składane są w oryginale.
54. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SIWZ składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem - zgodnie z § 14 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
55. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 17 powyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
56. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
57. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 p.z.p. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2018 poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
58. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
59. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. ***UWAGA !*** W ofertach w formie elektronicznej podczas załączania przez wykonawcę plików, wymagane jest odpowiednie oznaczenie statusu takiego dokumentu w kolumnie oznaczonej “Jawny“. Ustawieniem domyślnym jest jawność załączonego pliku. Aby oznaczyć plik, jako zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć odpowiedni checkbox. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności (część jawna bez zaznaczonego checkboxa, część zawierająca informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa z zaznaczonym checkboxem). W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty w formie odrębnego pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.
60. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 p.z.p., a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
61. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
62. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 p.z.p.). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w VII.6-7 SIWZ. Przepisy p.z.p. nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
63. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
64. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy przesłać za pośrednictwem Platformy do dnia **30.12.2019** r**.** do godziny **10:00.**
65. Jeżeli wykonawca złoży ofertę po terminie wskazanym w XI.1 SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
66. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. E057, w dniu **30.12.2019** r.o godzinie: **10:30** poprzez ich odszyfrowanie na Platformie.
67. Otwarcie ofert jest jawne.
68. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
69. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.
70. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.uck.katowice.pl informacje dotyczące:
71. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
72. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
73. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
74. **Opis sposobu obliczenia ceny**
75. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
76. Cenę oferty w ramach poszczególnych zadań stanowi suma wartości wszystkich jej elementów określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
77. Przy sporządzaniu oferty wykonawca uwzględnia wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
78. Ceny określone przez wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
79. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
80. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2174), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczeniebędzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
81. Zamawiający dopuszcza w formularzu ofertowym w pozycji VAT % podanie wartości kwotowej lub procentowej.
82. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag kryteriów i sposobu oceny ofert**
83. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
84. cena – 60%,
85. okres gwarancji – 40 %.

Ad. a) cena

p1 =

Cmin – cena najniższej oferty,

Cof – cena badanej oferty

Ad. b) okres gwarancji

p2 =

Gmax – największa oferowana wartość punktowa długości gwarancji

Gof – wartość punktowa długości gwarancji badanej oferty

|  |
| --- |
| Gwarancja |
| 24 miesiące – 1 punktów36 miesięcy – 10 punktów48 miesięcy – 20 punktów |

Wartość punktowa badanej oferty: p = p1 + p2

1. Wartość punktowa będzie określona do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres.
3. Oferowany okres gwarancji powinien zostać wskazany w pełnych miesiącach.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
5. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**
6. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. Zawarcie umowy z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 8** do SIWZ.
9. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
10. Przypadki dopuszczalnych zmian umowy zostały określone w § 11 wzoru umowy.
11. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
2. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI p.z.p., jak dla postępowań powyżejkwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.
4. **Informacje dodatkowe**
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p. lub art. 134 ust. 6 pkt 3 p.z.p.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są znani na etapie składania oferty.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy.
11. Zakazuje się wprowadzenia do umowy o podwykonawstwo zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę z odpowiedzialności względem Zamawiającego za dostawy wykonane przez podwykonawcę.



Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. formularz ofertowy
3. Jednolity Elektroniczny Dokument Zamówienia,
4. oświadczenie wykonawcy o wprowadzeniu wyrobów medycznych do obrotu,
5. oświadczenie potwierdzające niezaleganie z opłacaniem podatków i opłat oraz brak orzeczenia środka zapobiegawczego,
6. formularz zestawienia parametrów,
7. oświadczenie dot. grupy kapitałowej,
8. wzór umowy.