

Wzór umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu w Katowicach.

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-514) przy ulicy Ceglanej 35, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000049660, NIP 9542274017, REGON 001325767
zwanym w treści umowy Zamawiającym
reprezentowanym przez:

.....

Wykonawca.....

Wpisany do

NIP

REGON

reprezentowany przez:

.....

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji – zgodnie z ustawą z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.) (dalej zwanej: „Pzp”) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy (formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1) jest świadczenie na rzecz Zamawiającego **Usługi asysty technicznej nad posiadanym systemem RIS/PACS ALTERIS II.**
2. Usługa asysty będzie świadczona na rzecz Zamawiającego w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Zakres usług asysty oraz zasady ich wykonywania zostały szczegółowo opisane w § 3 niniejszej umowy oraz w załączniku nr 2.
4. Usługi asysty będą realizowane przez osoby wskazane przez wykonawcę w załączniku do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 5 do SWZ. Osoby te otrzymają możliwość zdalnego dostępu do zasobów informatycznych Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (załączniku nr 2 do niniejszej umowy).

§ 2

DEFINICJE

Strony ustalają następujące znaczenia dla określeń stosowanych w umowie:

1. Awaria krytyczna – usterka Systemu mająca wpływ na poprawne funkcjonowanie Systemu lub jego składowych, uniemożliwiająca wykonywanie wszystkich przewidzianych funkcji Systemu
2. Awaria nie wpływająca na pracę całego systemu oznacza usterkę systemu mającą wpływ na poprawne funkcjonowanie Systemu lub jego składowych, niezgodna z założeniami określającymi poprawne działanie Systemu. Awaria uniemożliwia czasową lub trwałą eksploatację i wykonywanie części przewidzianych funkcji Systemu
3. Usterka - błąd Systemu polegający na jego niezgodności z Dokumentacją opisującą zawartość i sposób działania Systemu, nie zakłócający eksploatacji Systemu

§ 3

WARUNKI REALIZACJI UMOWY I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Usługa asysty technicznej zwanej dalej „usługą” dotyczy oprogramowania RIS/PACS ALTERIS II Usługa będzie świadczona w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego w lokalizacji Ceglana oraz lokalizacji Medyków.
2. Usługa świadczona będzie za pomocą szyfrowanego łącza VPN lub w miejscu instalacji (w przypadku kiedy awaria nie może być usunięta za pomocą łącza VPN)
3. Udzielanie pomocy telefonicznej przy rozwiązywaniu bieżących problemów związanych z użytkowaniem systemu
4. Usuwanie wszelkich awarii dostarczonego systemu
5. Usuwanie wszelkich awarii systemu operacyjnego, na którym będzie pracował silnik bazy danych oraz oprogramowanie
6. Bieżące optymalizowanie konfiguracji systemu z uwzględnieniem potrzeb Zamawiającego
7. Systematyczne wykonywanie kopii zapasowych danych w systemie (backup) po każdym dniu roboczym;
8. Awaryjne odtwarzanie na wniosek Zamawiającego stanu systemu i zgromadzonych danych archiwalnych zabezpieczonych na odpowiednich nośnikach
9. Pomoc przy usuwaniu błędów generowanych podczas wprowadzania danych przez użytkowników Zamawiającego
10. Dokonywanie ponownych instalacji systemu na serwerze
11. Aktualizacje systemu oraz oprogramowania wraz z pracami wdrożeniowymi
12. Aktualizacje silnika bazy danych
13. Uaktualnienie systemu operacyjnego serwera
14. Dostępność specjalisty pod określonym telefonem stacjonarnym, celem udzielenia pomocy przy rozwiązywaniu bieżących problemów związanych z użytkowaniem systemu w godz. 8:00-16:00
15. Zamawiający może zgłaszać awarie, usterki oraz inne nieprawidłowości na następujący adres e-mail lub poprzez system zgłoszeń dostępny pod adresem:..... W przypadku świadczenia usługi serwisu przez podwykonawców powyższe informacje należy wymienić osobno dla każdego podwykonawcy.
16. Czas usunięcia awarii krytycznej - godzin od momentu otrzymania pisemnego zgłoszenia na wskazany przez wykonawcę w ust. 16 adres e-mail lub od momentu zarejestrowania w elektronicznym systemie zgłoszeń.
17. Czas usunięcia awarii nie wpływającej na pracę całego systemu - 24 godziny od momentu otrzymania pisemnego zgłoszenia wskazany przez wykonawcę w ust. 15 adres e-mail lub od momentu zarejestrowania w elektronicznym systemie zgłoszeń.
18. Czas usunięcia usterki – roboczych (tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu otrzymania pisemnego zgłoszenia na wskazany przez wykonawcę w ust. 15 adres e-mail lub od momentu zarejestrowania w elektronicznym systemie zgłoszeń.
19. Pomoc przy usuwaniu błędów generowanych podczas wprowadzania danych przez Personel Zlecniodawcy.

20. Zdalne lub telefoniczne wsparcie techniczne dla lokalnego administratora Systemu.
21. Udostępnianie nowych wersji Systemu RIS/PACS oraz poprawek w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu tj. powtarzalnego działania systemu w tym samym miejscu programu prowadzącego za każdym razem do otrzymania błędnych wyników jego działania.
22. Rozwój oraz dostosowywanie systemu objętego umową do zmieniających się powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a szczególnie przepisów dotyczących Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach oraz udostępnienia uaktualnień (nowych wersji) w terminie 14 dni od daty obowiązywania danego aktu prawnego. Przy czym Wykonawca do każdej aktualizacji dołączy wykaz zmian wprowadzonych do oprogramowania, który będzie dostępny do pobrania w wskazanym przez Wykonawcę miejscu.
23. Przyjmowanie i rozpatrywanie uwag oraz indywidualnych żądań zmian systemu - propozycji jego udoskonaleń, modyfikacji i rozwoju.
24. Tworzenie raportów i zestawień, szablonów pism generowanych z systemu ALTERIS II na potrzeby szpitala - czas wykonania zgłoszonego wykazu, zestawienia, szablonu to 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
25. Szkolenia użytkowników z nowych wersji oprogramowania.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za realizację całości niniejszej Umowy, osobami tymi są:
Urszula Rytel
Grzegorz Viola
Artur Klimek
Marek Pyszczyński
tel. 32 3581 452 e-mail: informatyka@uck.katowice.pl
 - b) zapewnienia niezbędnej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy;
 - c) zapewnienia osobom upoważnionym przez Wykonawcę dostępu do systemu na czas prowadzenia czynności serwisowych w sposób umożliwiający jak najszybsze wykonanie usługi, uwzględniając w tym dostęp po normalnym czasie pracy jego użytkowników;
 - d) wykonywania czynności proponowanych przez Wykonawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy systemu i bezpieczeństwem danych gromadzonych w systemie;
 - e) konsultowania zmian dotyczących konfiguracji sprzętu komputerowego na którym działa oprogramowanie objęte umową;
 - f) potwierdzenia wykonania czynności w sporządzonym przez Wykonawcę protokole z wykonanej czynności serwisowej;
 - g) terminowego regulowania należności określonych niniejszą umową, a w szczególności postanowieniami § 5;
2. Zamawiający zobowiązany jest zapoznać Wykonawcę z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami ochrony danych osobowych;

§ 5.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres trwania umowy wynosi ryczałtową kwotę:
netto:
należny podatek VAT :
brutto:
(słownie:)
2. Wynagrodzenie będzie płatne co miesiąc z dołu na podstawie faktur częściowych w wysokości

.....zł netto każda, plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę
.....zł brutto.

3. Faktury będą wystawiane na koniec każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy. W przypadku gdy wynagrodzenie jest należne za okres trwający krócej niż miesiąc kalendarzowy Wykonawcy należy się za ten okres wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie w stosunku do wynagrodzenia należnego za cały miesiąc.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie następować przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcyw ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT częściowej w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017).
5. W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie.
6. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego
7. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity: Dz.U. 2022 poz. 2587 z późn.zm.):
 - a) Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
 - b) W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@uck.katowice.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a.
 - c) W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury.
 - d) W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
8. Opóźnienie w płatnościach do 30 dni kalendarzowych nie daje Wykonawcy prawa do powstrzymania się z wykonaniem niniejszej umowy jak również nie uprawnia go do odstąpienia od niej.
9. Strony mogą wystawiać i przysyłać faktury, duplikaty faktur oraz ich korekty, a także noty obciążeniowe i noty korygujące w formacie pliku elektronicznego PDF na adresy e-mail wskazane poniżej:

- a) Adres e-mail na który Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu wskazane powyżej dokumenty: faktury@uck.katowice.pl
- b) Adres e-mail na który Zamawiający może przekazywać Wykonawcy wskazane powyżej dokumenty:

§ 6.

OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) treść i integralność danych otrzymywanych i przechowywanych przez Zamawiającego;
- b) jakiegokolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania oprogramowania związane z nieprawidłowym korzystaniem przez Zamawiającego z oprogramowania;
- c) korzystanie z oprogramowania przez osoby nieupoważnione;
- d) dokonywanie modyfikacji oprogramowania przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
- e) udostępnienie hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących Zamawiającego względem Wykonawcy, włącznie z treścią wiadomości przekazywanych przez Zamawiającego lub przez niego odbieranych, osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa lub regulaminów Wykonawcy oraz umów z podmiotami trzecimi, które biorą udział w świadczeniu Usług;
- f) wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej;
- g) nieprawidłowe działanie lub brak działania oprogramowania osób trzecich, komunikującego się z oprogramowaniem Wykonawcy.

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Wykonawca zobowiązuje się w dniu zawarcia niniejszej umowy zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach wskazanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ. W przypadku gdy obsługę serwisową świadczyć będzie wskazany w ofercie Wykonawcy inny podmiot Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek spowodowania, że podmiot ten zawrze z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 5 do SWZ) w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

§ 8.

KARY UMOWNE

- 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień roboczy zwłoki w czasie usunięcia zgłoszonych awarii w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
 - b) za każdy dzień roboczy zwłoki w czasie usunięcia usterki w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
 - c) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zleconych wykazów, zestawień - 0,1 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
 - d) za każdy dzień roboczy zwłoki w czasie udostępnienia wersji dostosowującej system do obowiązujących aktów prawnych w wysokości 0,1% wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy
 - e) w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek, kiedy nie dokona zapłaty lub dokona nieterminowo zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w art. 439 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2. Należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
- 3. Łączna wartość kar umownych naliczonych na podstawie zapisów umowy nie przekroczy 50% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.

4. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych

§ 9.

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA

1. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą PB – 4.4.6-02 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” (procedura dostępna pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/procedurapbs.doc>) oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą,
 - b) osoby wykonujące obsługę serwisową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne według potrzeb,
 - c) osoby wykonujące obsługę serwisową przebywające na terenie Zamawiającego będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
3. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze PB – 4.4.6-02 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik 2 do procedury) zobowiązuje się wypełnić i podpisać następujące dokumenty:
 - a) załącznik 1 do procedury PB – 4.4.6-02 (Zobowiązanie Wykonawcy),
 - b) załącznik 3 do procedury PB – 4.4.6-02 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach),
 - c) załącznik 4 do procedury PB – 4.4.6-02 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców),
 - d) załącznik 5 do procedury PB – 4.4.6-02 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy).

§ 10.

ROZWIĄZANIE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie nie dotrzyma któregośkolwiek z terminów określonych w § 3 ust. 16-18.
3. W przypadku powtarzającego się co najmniej trzykrotnie naruszenia obowiązków wynikających z § 3 przez wykonawcę, Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. W związku z faktem, iż Zamawiający jest aktualnie w trakcie wdrażania nowego systemu informatycznego mającego zastąpić rozwiązania systemu, którego asysty dotyczy niniejsza umowa, Zamawiający ma prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, a Wykonawcy nie służą z tego tytułu żadne roszczenia.
5. W przypadku odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawcy przysługuje jedynie część wynagrodzenia obliczona proporcjonalnie do okresu realizacji umowy. W takim wypadku jeżeli Wykonawca otrzymał wynagrodzenie z góry, jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu nienależną część wynagrodzenia po dniu rozwiązania lub zakończenia umowy w terminie 30 dni od dnia rozwiązania.

6. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu, rozwiązaniu lub wypowiedzeniu umowy zostanie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy podany w umowie.
7. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy lub wypowiedzenie umowy na podstawie ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań
8. Zamawiający deklaruje minimalny poziom realizacji niniejszej umowy jako 15 %.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony 8 miesięcy od dnia
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z niniejszej umowy.
5. Strony dopuszczają następujące zmiany w umowie:
 - a) zmiana siedziby, adresu, nazwy, które wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony;
 - b) Zmiana numeru rachunku bankowego wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 3
6. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących zasadach:
 - a. zmiany wynagrodzenia mogą polegać na jego podwyższeniu lub obniżeniu w wyniku waloryzacji, w oparciu o półroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - b. zmiany mogą być wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie pół roku od dnia zawarcia umowy;
 - c. Strony określają poziom istotności zmiany kosztów, uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia jako 5 % wzrost lub spadek wskaźnika wskazanego w pkt. a) za półrocze poprzedzające złożenie wniosku, w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym została zawarta umowa (przy pierwszej waloryzacji) oraz w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym nastąpiła ostatnia waloryzacja (przy kolejnych waloryzacjach).
 - d. w celu dokonania waloryzacji Strony przystąpią do negocjacji wysokości waloryzacji cen na podstawie wniosku jednej ze Stron, składanego nie częściej niż w okresach półrocznych.
 - e. wniosek o waloryzację cen wymaga udokumentowania przez Wykonawcę wzrostu kosztów świadczenia usługi poprzez przedłożenie dokumentów finansowych potwierdzających faktyczny wzrost kosztów w odniesieniu do konkretnych danych finansowych i udział danej pozycji kosztowej w koszcie realizacji usługi, wynikającej z kalkulacji Wykonawcy z daty złożenia oferty i momentu złożenia wniosku (pierwszy wniosek) lub momentu ostatniej waloryzacji i momentu złożenia wniosku (kolejne wnioski) o co najmniej wartość wnioskowanego procenta waloryzacji (do wzrostu kosztów nie wlicza się wzrostu kosztów z tytułów wskazanych w art. 436 ust. 4 pkt. b) ustawy PZP, stanowiących odrębną podstawę waloryzacji umowy).
 - f. podwyższenie cen umownych w ramach procesu waloryzacji nie może przekroczyć wysokości wskaźnika GUS, o którym mowa w pkt. a);
 - g. suma zmian wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku waloryzacji wprowadzonych w trakcie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć 15 % wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego na dzień zawarcia umowy w skali kolejnych 12 miesięcy jej obowiązywania;
 - h. w przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia co do wzrostu cen na kolejny okres obowiązywania Umowy, każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem, iż nieudowodnienie Zamawiającemu wzrostu cen nie może stanowić podstawy wypowiedzenia umowy przez

Wykonawcę. Skuteczne wypowiedzenie umowy nie rodzi żadnych dodatkowych obciążeń po żadnej ze Stron, w szczególności nie skutkuje koniecznością zapłaty kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 c)

7. Zmiana określona w ust. 6 wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego, właściwego dla Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek formie prawem przewidzianej. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielać pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata, powyższe obejmuje także zawarcie przez Wykonawcę umów o zarządzanie wierzytelnościami, umów forfaitingu lub factoringu oraz innych umów nienazwanych, w wyniku których nawet potencjalnie może dojść do przejścia wierzytelności na inny podmiot. W przypadku zawarcia z podmiotem trzecim umowy o zarządzanie wierzytelnościami lub innej podobnej umowy wszelkie płatności dokonywane będą wyłącznie na rachunek Wykonawcy. Naruszenie przedmiotowego zobowiązania traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie stanowiło podstawę do rozwiązania z Wykonawcą umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy
9. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Klauzula informacyjna
4. Umowa powierzenia i przetwarzania danych osobowych

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz dane osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi poniżej w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), tzw. „RODO” Zamawiający jako jeden z administratorów, o których mowa w ust. 1 informuje, że:
 1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”.
 2. Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl.
 3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl
4. Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane będą w celu wykonania umowy i w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. b, f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron, ewidencjonowania wykonania umowy), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych Stron.
5. Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione przez Administratora podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom i osobom upoważnionym przez Administratora. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia umowy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
8. Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również ograniczenia przetwarzania danych, ich przenoszenia i

usunięcia, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom na mocy prawa.

9. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
10. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.