

Znak sprawy : DZP.381.101B.2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na usługę transkrypcji nagranych opisów badań diagnostycznych z zakresu diagnostyki obrazowej

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym (z możliwością negocjacji) na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm)

Specyfikację warunków zamówienia
wraz z załącznikami

Zatwierdził w dniu 22.09.2023

Z upoważnienia Dyrektora
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego
im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
mgr Ewa Kopiec
Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych

I. ZAMAWIAJĄCY:

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

40-514 Katowice, ul. Ceglana 35

KRS 0000049660, NIP: 954-22-74-017 Regon: 001325767

Tel. 32 / 358-12-00 lub 32/358-13-32 fax. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

Internet : www.uck.katowice.pl e-mail : acholuj@uck.katowice.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy PZP (tekst jednolity Dz.U.2023 poz.1605 z późn.zm)
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy SmartPZP dostępnej pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/uck>
3. Szczegółowa instrukcja użytkownika Wykonawcy SmartPZP dostępna jest na stronie Platformy <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
4. Zamawiający może przeprowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
5. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże:
 - a) miejsce prowadzenia negocjacji,
 - b) termin prowadzenia negocjacji,
 - c) sposób prowadzenia negocjacji,
 - d) kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje.
7. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
8. Zamawiający nie udzieli informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
9. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny.
10. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
11. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi do składania ofert dodatkowych.
13. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:
 - a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
 - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
14. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
15. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
16. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
17. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transkrypcji nagranych opisów badań diagnostycznych z zakresu diagnostyki obrazowej
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia rodzaj, zakres usług i cena wymienione zostały w załączniku nr 1 (formularz ofertowy) i w załączniku nr 3 (opis przedmiotu zamówienia).
3. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień:

79551000-1 - Usługi komputerowego maszynopisania

79552000-8 - Usługi przetwarzania tekstu

72212516-9 - Usługi opracowywania oprogramowania do wymiany danych

4. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, które będzie polegało na zwiększeniu zakresu wykonania usługi opisanej w poz.1 tabeli formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ
5. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku zaistnienia zwiększonego zapotrzebowania na wykonanie danej usługi.
6. O fakcie skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
7. Zamawiający może skorzystać z dowolnej liczby opcji przy czym łączna wartość zwiększeń wprowadzonych w ramach prawa opcji nie może przekroczyć 5% wartości pierwotnej zamówienia określonej w poz.1 tabeli formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
8. W przypadku nieskorzystania lub częściowego skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

IV. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie określa i nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Usługi będą świadczone w okresie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy .

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu :
 - 1.1** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 Pzp, tj.:
 - 1)** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2)** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3)** wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert

dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835,1713), tj.:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/20142 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r.o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022r. poz. 593,655, 835) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 217, 2105, 2106, z 2022r. poz. 1488), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z udziału w niniejszym postępowaniu w oparciu o przesłanki wynikające z art. 109 ust. 1 Pzp.

3. Zamawiający nie określa żadnych warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

VII. WYKAZ OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA .

1. Dla wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca dołączy do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie według załącznika nr 2 do SWZ.
2. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1824) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI , ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA ,WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzona jest w języku polskim w formie elektronicznej. Przekazanie ofert(w tym ofert dodatkowych), oświadczeń o których mowa w art. 125.1 PZP następuje za pośrednictwem Platformy SmartPZP dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck>.
Za datę wpływu dokumentów na Platformę przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy
2. W pozostałych przypadkach komunikacja może odbywać się za pośrednictwem Platformy SmartPZP lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: acholuj@uck.katowice.pl
Za datę i godzinę wpływu w przypadku poczty elektronicznej przyjmuje się datę wpływu na serwerze pocztowym Zamawiającego.
3. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 344 z późn. zm).
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
5. Do pełnego i prawidłowego korzystania z Systemu przez Użytkowników Zewnętrznych konieczne jest posiadanie przez co najmniej jednego uprawnionego Użytkownika Zewnętrznego Wykonawcy elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego służącego do autentykacji i podpisu.
6. Korzystanie z Systemu możliwe jest na 2 sposoby, pod warunkiem spełnienia następujących minimalnych wymagań technicznych:
 - a) Oprogramowanie zewnętrzne (dostawcy podpisu kwalifikowanego)
 - Mozilla Firefox ver. 65 i późniejsze, Google Chrome ver. 66 i późniejsze lub Opera ver. 58 i późniejsze, Microsoft Edge ver 18 i późniejsze, Internet Explorer 11
 - Lista zalecanych przeglądarek internetowych: Google Chrome, Mozilla Firefox,Opera. Zalecane jest używanie najnowszych wersji przeglądarek
 - system operacyjny Windows 7 i późniejsze
 - b) Oprogramowanie wbudowane w SmartPZP
 - zainstalowane środowisko Java w wersji min. 1.8 (jre)
 - w przypadku przeglądarek Opera, Chrome i Firefox należy doinstalować dodatek do przeglądarki Szafir SDK Web
 - oprogramowanie SzafirHost w systemie operacyjnym.
7. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych w Systemie jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z usług Systemu na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu Wykonawcy.
8. Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne.
9. Użytkownikom Zewnętrznym Wykonawcy przysługuje prawo korzystania z asysty obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Systemu, polegające na doradztwie telefonicznym i e-mailowym na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z usług Systemu
10. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Systemu wynosi 100 MB. Za pośrednictwem Systemu można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
11. Szczegółowa instrukcja użytkownika Wykonawcy SmartPZP dostępna jest na stronie Platformy <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>
12. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (np. PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do platformy SmartPZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny) Zamawiający sugeruje przysyłanie dokumentów w formacie pdf z kwalifikowanym podpisem PAdES
13. Podpis elektroniczny musi być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

14. Format przesyłanych danych winien być zgodny z Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia na adres e-mail acholuj@uck.katowice.pl lub na Platformę . Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
16. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie o którym mowa w pkt. 15, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
17. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie o którym mowa w pkt. 15, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
18. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
19. Strona postępowania, na której umieszczane będą niezbędne informacje (m.in. ogłoszenia, SWZ, pytania i odpowiedzi, modyfikacje, informacja z otwarcia ofert, wybór oferty najkorzystniejszej, unieważnienie postępowania oraz wszystkie inne wymagane przepisami PZP dokumenty <https://smartpzp.pl/uck> oraz dodatkowo <https://www.uck.katowice.pl/>

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami:
Agata Chołuj – osoba prowadząca postępowanie
tel: 32 –3581- 442 e-mail : acholuj@uck.katowice.pl w godzinach pracy od poniedziałku do piątku godz. 7.00 – 14.00.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **01.11.2023**
Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażeniu zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach tego postępowania.
Uzasadnienie: Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części ,ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia.Podział mógłby skutkować nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi,ewentualnym brakiem koordynacji, wzrostem kosztów , co mogłoby skutkować nieprawidłowościami w realizacji zamówienia.
3. Oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, w sposób zapewniający pełną czytelność ich treści.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy)
5. Oferta i dokumenty wskazane w pkt. 6 muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przygotowanym oraz przekazanym Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na wskazaną przez Zamawiającego Platformę <https://smartpzp.pl/uck>. Szczegółowa instrukcja użytkownika Wykonawcy SmartPZP dostępna jest na stronie Platformy <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>.
6. **Zamawiający wymaga, załączenia w ofercie następujących dokumentów :**
 - a) Wypełniony, podpisany przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ

- b) Wypełniony podpisany przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy formularz oświadczeń wykonawcy według druku stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
7. Jeśli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby, z którego będzie wynikało jej umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, w tym do podpisania oferty w jego imieniu. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie z ustawą z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez uprawnionego.
 8. Dla wykonawców występujących wspólnie ma w szczególności zastosowanie art. 58 Prawa zamówień publicznych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
 9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ustawy PZP oferty wraz z załącznikami składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. W celu otrzymania poufności tych informacji, Wykonawca przekazuje je w wydzielonym, odpowiednio oznakowanym pliku.
 11. Oferty składane w formie elektronicznej - podczas załączania przez Wykonawcę plików, wymagane jest odpowiednie oznaczenia statusu takiego dokumentu w kolumnie oznaczonej „Jawny”. Ustawieniem domyślnym jest jawność załączonego pliku, aby oznaczyć plik jako zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć checkbox . W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności (część jawna bez zaznaczonego checkboxa , część zawierająca informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa z zaznaczonym checkboxem). W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty w formie odrębnego pliku wyjaśnienia lub inne dokumenty potwierdzające iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa .
 12. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020r. r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 13. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 6, powinny zostać złożone w następujący sposób:
 - a) w sytuacji gdy zostały wytworzone jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument;
 - b) w sytuacji gdy zostały wytworzone jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Z zastrzeżeniem treści § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie,

- c) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku: pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13 b) , może dokonać również notariusz.

XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami , należy przesłać za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck> w terminie do dnia **03.10.2023r. godz. 10:00**
2. W celu złożenia oferty Wykonawca rejestruje się na Platformie pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/uck> klikając przycisk „Założ konto”. Do założenia konta wymagany jest certyfikat kwalifikowany. Szczegółowe informacje dot. sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcja obsługi Portalu e-Usług SmartPZP”, dostępnej na stronie Platformy pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>
3. Wykonawca ma możliwość złożenia oferty korzystając z zakładki Oferty dostępnej na Platformie. Aby to zrobić należy kliknąć na przycisk „Złóż ofertę”, który znajduje się w prawym dolnym rogu strony aplikacji. Po kliknięciu „Złóż ofertę” Wykonawca zostanie przeniesiony na stronę składania oferty, na której widnieją zakładki:
 - dane ogólne – zawiera dane Wykonawcy wprowadzone podczas rejestracji
 - wykonawcy – w tym miejscu istnieje możliwość wprowadzenia danych innego wykonawcy w przypadku występowania w danym postępowaniu więcej niż jednego wykonawcy. W tym celu należy zaznaczyć checkbox „Wykonawcy występujący wspólnie”, a następnie wypełnić dane podmiotu. Wykonawca może dodać załączniki do składanej oferty w miejscu „Załączniki”. Aby dodać załącznik, należy kliknąć przycisk „+ Dodaj plik” , który znajduje się w lewym dolnym rogu strony aplikacji. W tym momencie otworzy się okno dodawania pliku. Należy wówczas kliknąć przycisk „+ Wybierz”, wybrać plik z dysku komputera a następnie potwierdzić dodanie pliku przyciskiem „Dodaj do oferty” . W chwili dodawania pliku, Wykonawca ma możliwość zaznaczenia checkboxów
4. Wykonawca dołącza do platformy SmartPZP podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (np. PAdES, XAdES) i jego typu (zewnątrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do platformy SmartPZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny): dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem np. PAdES; Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu np. XAdES.
5. Po dodaniu załączników ofertę można wysłać. Aby wysłać ofertę należy kliknąć przycisk „Wyślij ofertę”, który otworzy okno z podsumowaniem oraz przycisk „• Podpisz”. Po kliknięciu przycisku „• Podpisz”, powinna uruchomić się aplikacja do kwalifikowanego podpisu elektronicznego, która pozwoli nam podpisać kwalifikowanym podpisem czynność wysłania oferty analogicznie jak w przypadku podpisywania czynności rejestracji konta Wykonawcy.
6. Po prawidłowym złożeniu podpisu, pojawi się okno z raportem z podpisywania/szyfrowania dokumentów. W tym momencie oferta została prawidłowo złożona w danym postępowaniu.
7. Przed terminem składania ofert wykonawca ma możliwość wycofania bądź zmiany oferty (poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowaną ofertę brak możliwość edycji złożonej oferty). Wykonawca loguje się na stronę <https://portal.smartpzp.pl/uck> , wyszukuje dane postępowanie a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”.
8. Szczegółowe informacje dot. Sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcji obsługi Portalu e-Usług SmartPZP”, dostępnej na stronie Platformy pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/uck/elearning>.
9. Zaleca się nazwanie poszczególnych plików dokumentów składanych na Platformie Smartpzp w sposób umożliwiający ich identyfikację : np. formularz ofertowy , oświadczenia , opis przedmiotu zamówienia itp

XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi** w dniu **03.10.2023r.** o godz. 10.30 poprzez ich odszyfrowanie na Platformie [Smartpzp](https://portal.smartpzp.pl)
2. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji warunków zamówienia tj. obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia .
3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
4. Ceny jednostkowe , ceny netto i brutto oraz należny podatek VAT należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza ofertowego – załącznik nr 1.
Kwota wskazana w tabeli formularza ofertowego w pozycji 2 jest kwotą pomniejszającą/powiększającą opłatę miesięczną z poz. 1 w przypadku każdego zwiększenia lub zmniejszenia w przedziale od 100 znaków do 0,5mln znaków od wskazanej liczby w poz. 1 i każde kolejne zwiększenia lub zmniejszenia o 0,5mln znaków
Do wyliczenia ceny przyjęto wyłącznie opłatę zwiększającą przy założeniu wystąpienia jej 1-raz w każdym miesiącu. Powyższe stanowi jedynie sposób kalkulacji ceny do porównania ofert i nie przesądza o faktycznym kształtowaniu się poziomu realizacji umowy.
6. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wraz ze złożoną ofertą :
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Jedynym kryterium oceny ofert jest 100% cena.

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę:

C min. – cena minimalna spośród ocenianych ofert

Cn – cena badanej oferty

100 – stały współczynnik

$(C_{min} / C_n) \times 100 \times 100\% =$ ilość punktów badanej oferty

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, złożoną przez Wykonawcę ,która uzyska najwyższą ilość punktów.

Zamawiający wyliczenia punktów będzie dokonywał **w oparciu o cenę ofertową z podatkiem VAT** wskazaną w formularzu ofertowym

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli wybrana oferta została złożona przez wykonawców o których mowa w art. 58 Prawa zamówień publicznych Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej w postaci papierowej z zastrzeżeniem art. 308 ust.1 ustawy Pzp z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej , na warunkach zawartych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącymi wzór umowy – załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w pkt. 2 jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
4. Miejsce i termin podpisania umowy zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania wykonawcy.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający przed podpisaniem umowy nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy ,które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Wzór umowy załącznik nr 4 SWZ
2. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych stanowi załącznik nr 5 do SWZ

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” UPZP.

XX POZOSTAŁE REGUŁY POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
4. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2023 r. poz. 1605z późn. zm) oraz Kodeksu cywilnego .
5. Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z niniejszym postępowaniem jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”,
 - b) z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl,

- c) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl,
 - d) uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z tym postępowaniem, w ramach prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, a przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane zamieszczone w umowie oraz w dokumentacji z nią związanej, będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy,
 - e) obowiązek podania danych związany jest z udziałem w postępowaniu, a ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości udziału w postępowaniu,
 - f) Administrator może udostępnić dane wyłącznie osobom lub podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umów w ramach, których Administrator powierzy przetwarzanie danych innym podmiotom, np. świadczącym usługi prawne, dostawcom systemów informatycznych i usług IT,
 - g) źródłem pochodzenia danych osobowych jest Wykonawca. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w dokumentacji postępowania, obejmują m.in. dane umożliwiające oznaczenie Wykonawcy, jego dane kontaktowe, dane osobowe innych osób (w szczególności imię i nazwisko, dane kontaktowe tych osób), które Wykonawca wskaże w ofercie a także mogą obejmować inne dane niezbędne do realizacji postępowania ujawnione w toku jego realizacji, a w przypadku wyboru oferty dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy,
 - h) uzyskane dane będą przetwarzane nie dłużej niż jest to niezbędne do realizacji celów dla jakich zostały zebrane, a następnie przechowywane przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentów. Okres przetwarzania może zostać przedłużony w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
 - i) w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - j) osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - k) nie przysługuje osobie, której dane osobowe dotyczą:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
 - l) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania,
 - m) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
6. Wykonawca zapozna osoby, których dane podaje w ramach niniejszego postępowania z postanowieniami ust. 5.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz oświadczeń wykonawcy
3. Opis przedmiotu zamówienia /warunki realizacji
4. Wzór umowy
5. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych
6. Proponowany przepływ pracy w integracji

FORMULARZ OFERTOWY
DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO IM.PROF.K.GIBIŃSKIEGO
ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W KATOWICACH

Nazwa wykonawcy

Siedziba:

(adres, kod pocztowy, miejscowość, **województwo**)

REGON NIP

Tel. e-mail

NR konta bankowego do wpłat

Ubiegając się o zamówienie publiczne na **usługę transkrypcji nagranych opisów badań diagnostycznych z zakresu diagnostyki obrazowej** oferuję realizację przedmiotowego postępowania :

za cenę netto zł

podatek VAT% tj. zł

Cena ofertowa z podatkiem VAT:zł

(słownie:.....zł)

L.p.		Opłata za 1 miesiąc netto	Ilość miesięcy rozliczeniowych	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1	Szacowana liczba znaków od 2,5 mln do 3,5 mln znaków		36			
2*	Kwota pomniejszająca/powiększająca opłatę miesięczną z poz. 1 w przypadku każdego zwiększenia lub zmniejszenia w przedziale od 100 znaków do 0,5mln znaków od wskazanej liczby w poz. 1 i każde kolejne zwiększenia lub zmniejszenia o 0,5ml znaków		36			
3	Koszt integracji z Agfa HealthCare NVN -Enterprise Imaging	Cena całkowita, obejmująca cały proces integracji, oraz udzieloną gwarancję 36 m-cy płatne jednorazowo				
RAZEM :						

* **Do wyliczenia ceny przyjęto wyłącznie opłatę zwiększającą przy założeniu wystąpienia jej 1-raz w każdym miesiącu. Powyższe stanowi jedynie sposób kalkulacji ceny do porównania ofert i nie przesądza o faktycznym kształtowaniu się poziomu realizacji umowy.**

Oświadczam, że:

- Zawarta w Specyfikacji Warunków Zamówienia treść wzorów umowy została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umów na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
- dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem , personelem oraz warunkami technicznymi i lokalowymi umożliwiającymi należyte wykonanie zamówienia
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w

związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej w treści RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

(*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, może wykreślić treść niniejszego oświadczenia)

Rodzaj Wykonawcy:

- Mikroprzedsiębiorstwo
- Małe przedsiębiorstwo
- Średnie przedsiębiorstwo
- Jednoosobowa działalnością gospodarczą
- Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- Inny rodzaj

***Zaznaczyć właściwe X**

.....
(nazwa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **usługę transkrypcji nagranych opisów badań diagnostycznych z zakresu diagnostyki obrazowej** dla Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 PZP. Oświadczamy, że wobec wykonawcy/żadnego z wykonawców nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub 6 UPZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... dnia

***wypełnić jeżeli dotyczy**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
..... dnia

Opis przedmiotu zamówienia/warunki realizacji usługi

Usługa transkrypcji nagranych opisów badań diagnostycznych z zakresu Diagnostyki Obrazowej realizowana przez okres 36 miesięcy od daty zawarcia umowy.

W ramach zleconej usługi Wykonawca zapewni:

- przepisywanie nagranych opisów badań radiologicznych;
- korektę edytorską przepisanych opisów badań radiologicznych;
- dostęp do przepisanych opisów badań celem ich bezpiecznego przepisania do systemu Zamawiającego w razie np. awarii udostępnionej integracji;
- integrację systemu Wykonawcy, który będzie wykorzystywany do przepisywania opisów radiologicznych z wdrażanym obecnie przez Zamawiającego systemem Agfa HealthCare NVN -Enterprise Imaging;

1. Przepisywanie badań:

Usługa przepisywania nagranych opisów badań będzie dotyczyć dwóch lokalizacji. Zamawiający wymaga aby usługa była świadczona zdalnie poprzez udostępniony kanał VPN. Zamawiający wykorzystuje do dyktowania telefon komórkowy z zainstalowanym oprogramowaniem (aktualnie jest to ogólnodostępna aplikacja Dictate), które umożliwia przesyłanie opisów do systemu Wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający dysponuje także dyktafonami, które mogą zostać użyte do dyktowania opisów badań pod warunkiem bezpłatnego udostępnienia przez Wykonawcę dedykowanego oprogramowania (Zamawiający informuje, że wykorzystuje w Zakładach Radiologii systemy operacyjne z rodziny Windows oraz macOS).

W przypadku kiedy Wykonawca będzie wymagał innego rozwiązania, jest zobowiązany bezpłatnie udostępnić niezbędne narzędzia/oprogramowanie Zamawiającemu na czas trwania umowy.

2. Korekta Edytorska

W ramach usługi Wykonawca zapewni Zamawiającemu przez cały okres trwania umowy korektę edytorską każdego przepisanego opisu badania radiologicznego, tak aby po przesłaniu przepisanego opisu użytkownik Zamawiającego nie musiał wprowadzać już żadnych poprawek stylistycznych, ortograficznych itp.

3. Dostęp do przepisanych opisów badań

Wykonawca w ramach zaoferowanej usługi zobowiązany jest udostępnić bezpośredni zdalny dostęp do przepisanych opisów wraz z id zlecenia celem np. kontroli przepisanych opisów, statusu danego zlecenia czy w razie awarii integracji ręcznego przeniesienia opisu do systemu Zamawiającego.

4. Integracja systemu Wykonawcy z systemem radiologicznym Zamawiającego Agfa HealthCare NVN -Enterprise Imaging

Zamawiający wymaga aby w ramach usługi przepisywania nagranych opisów badań radiologicznych Wykonawca zapewnił integrację swojego systemu wykorzystywanego do przepisywania opisów głosowych z posiadanym przez Zamawiającego Systemem Agfa Enterprise Imaging.

Zamawiający posiada proponowany opis przepływu pracy w integracji pomiędzy systemem Agfa EI, a systemem Wykonawcy udostępniony przez dostawcę systemu radiologicznego wdrażanego u Zamawiającego tj. Agfa HealthCare- stanowi on załącznik nr 6 do SWZ.

Wykonawca w ramach udostępnionej integracji musi zapewnić (minimum):

- przyjmowanie nagrań opisów badań radiologicznych wysyłanych w sposób opisany w pkt 1 z unikalnym identyfikatorem badania, przypisanym do konkretnego pacjenta,
- przyjmowanie zleceń przepisывania badań wysyłanych z systemu Radiologicznego Zamawiającego,
- przesłanie przepisanego opisu bezpośrednio do systemu radiologicznego Zamawiającego - do konkretnego badania.

Po stronie systemu radiologicznego Zamawiającego zostanie zapewnione:

- wysłanie zlecenia transkrypcji z systemu radiologicznego (ustawienie statusu badania na "do transkrypcji") do systemu do transkrypcji z przypisanym identyfikatorem badania;
- zmiana w systemie radiologicznym statusu i pojawienie na liście badań do zatwierdzenia;
- zatwierdzenie badania po weryfikacji przez lekarza;
- dostęp do przepisanych badań w systemie radiologicznym Zamawiającego.

5. Dodatkowe Wymagania

1. Wykonawca zapewni na swój koszt integrację swojego systemu służącego do przepisывania przesłanych nagrań opisów badań z systemem radiologicznym Agfa HealthCare NVN -Enterprise Imaging z wdrażanym u Zamawiającego (bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego).
2. Zamawiający informuje, że pozyskał od dostawcy systemu Radiologicznego firmy Agfa HealthCare ofertę cenową na integrację systemu wraz z 12 miesięcznym serwisem udostępnionej integracji, która w okresie trwania umowy wynosić będzie 33 330,55 zł netto. Jednocześnie firma Agfa zadeklarowała, że cena będzie taka sama dla każdego wykonawcy pod warunkiem akceptacji bez zmian wskazanego w udostępnionej dokumentacji rozwiązania.
3. Integracja systemów musi zapewnić funkcjonalność opisaną powyżej.
4. Zamawiający informuje że nie jest w posiadaniu API dla systemu radiologicznego Agfa i nie posiada bezpośredniego dostępu do bazy danych tego systemu.
5. Wykonawca zamówienia musi posiadać doświadczenie w przepisывaniu wyników badań radiologicznych.
6. Podpisanie umowy powierzenia danych osobowych, zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ
7. Wykonawca podpisze zasady udzielania zdalnego dostępu do zasobów stanowiące załącznik nr 4 do umowy oraz załączy listę osób uprawnionych do Zdalnego Dostępu udostępnionego przez Zamawiającego (Imię Nazwisko, adres – e-mail, nr telefonu kontaktowego).

6. Warunki gwarancji na wykonaną integrację

1. Gwarancja na wykonaną integrację przez cały okres trwania umowy.
2. Okres gwarancji: 36 miesięcy od daty uruchomienia integracji.
3. Gwarancja musi obejmować usuwanie wszelkich awarii integracji oraz zapewnienie aktualizacji jeżeli będą wymagane.
4. Możliwość zgłaszania przez Zamawiającego błędów dotyczących Integracji, przy czym Zamawiający może zgłaszać następujące typy błędów:
 BŁĄD KRYTYCZNY – taki, który uniemożliwia użytkowanie Integracji i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności,
 BŁĄD ZWYKŁY – taki, który nie wpływa na działanie integracji.
5. Czasy usunięcia błędów - czas od momentu zarejestrowania zgłoszenia do chwili naprawy oraz udostępnienia przez Wykonawcę odpowiednich poprawek do zgłoszonego błędu:
 - a) Czas usunięcia przez Wykonawcę błędu krytycznego wynosi maksymalnie 1 dzień roboczy od momentu zarejestrowania zgłoszenia błędu
 - b) Czas usunięcia przez Wykonawcę błędu zwykłego wynosi maksymalnie 10 dni roboczych od momentu zarejestrowania zgłoszenia błędu

6. Świadczenie gwarancji w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Zapewnienie możliwości konsultacji telefonicznych oraz usuwanie błędów w działaniu systemu ,jak również podejmowanie czynności zapewniających nieprzerwaną realizację usługi.
8. Zgłoszenie błędu/konsultacji przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową lub telefonicznie pod poniższymi numerami telefonów: (podać) lub za pomocą poczty elektronicznej na adres.....(podać)
9. W przypadku, gdy zgłoszenie zostanie przyjęte przez Wykonawcę:
 - a) w godzinach pomiędzy 08:00 a 16.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte danego dnia roboczego;
 - b) w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 następnego dnia roboczego,
 - c) w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowane jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego,
 - d) w dni ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.

UMOWA – wzór

Zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-514) przy ulicy Ceglanej 35, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000049660, NIP 9542274017, REGON 001325767

zwanym w treści umowy Zamawiającym,
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą:

wpisanym do pod nr

NIP REGON

zwanym w treści umowy Wykonawcą
reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym – zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn.zm) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY I PRAWO OPCJI

1. Na podstawie oferty wybranej w w/w postępowaniu Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę transkrypcji nagranych opisów badań diagnostycznych z zakresu diagnostyki obrazowej zwanej dalej nagraniem w oparciu o otrzymane dane w formie elektronicznej. Rodzaj, zakres prac i cena wymienione zostały w załączniku nr 1 (formularz ofertowy) i w załączniku nr 2 (opis przedmiotu zamówienia).
2. Zakres zleconych prac, o których mowa w załączniku nr 2 obejmuje w szczególności:
 - a) przepisywanie nagranych opisów badań radiologicznych;
 - b) korektę edytorską przepisanych opisów badań radiologicznych;
 - c) dostęp do przepisanych opisów badań celem ich bezpiecznego przepisania do systemu Zamawiającego w razie np. awarii udostępnionej integracji;
 - d) integrację systemu Wykonawcy, który będzie wykorzystywany do przepisywania opisów radiologicznych z wdrażanym obecnie przez Zamawiającego systemem Agfa HealthCare NVN -Enterprise Imaging.
3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, które będzie polegało na zwiększeniu zakresu wykonania usługi opisanej w poz.1 tabeli formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy
4. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku zaistnienia zwiększonego zapotrzebowania na wykonanie danej usługi.
5. O fakcie skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
6. Zamawiający może skorzystać z dowolnej liczby opcji przy czym łączna wartość zwiększeń wprowadzonych w ramach prawa opcji nie może przekroczyć 5% wartości pierwotnej zamówienia określonej w w poz.1 tabeli formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy .
7. W przypadku nieskorzystania lub częściowego skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

§2.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w ramach realizacji niniejszej Umowy, opartej w szczególności na zaufaniu i rzetelności, uwzględniając charakter usług oraz ochronę interesów Zamawiającego w zakresie powierzonych czynności.
2. Zamawiający obowiązuje jest udzielać Wykonawcy, ustnie lub pisemnie - jeśli Wykonawca z takim wnioskiem wystąpi w sytuacjach szczególnych lub wątpliwych - wszystkich niezbędnych informacji koniecznych do należytego wykonania czynności będących przedmiotem umowy.
3. Usługi objęte niniejszą Umową będą wykonywane w dwóch lokalizacjach Zamawiającego zdalnie poprzez udostępniony kanał VPN.
4. Podstawą do wykonania usługi jest przesłanie przez Zamawiającego nagrań w formie elektronicznej - plików zapisanych w formacie dźwiękowym - do systemu Wykonawcy za pośrednictwem dedykowanej aplikacji (dyktowanie za pomocą smartfona)
5. Przepisany już wynik w sposób bezpośredni trafi do systemu radiologicznego Zamawiającego.
6. W razie awarii udostępnionej integracji wykonawca udostępni bezpieczny portal, gdzie będą udostępniane wyniki przepisanych badań celem ich bezpiecznego przepisania do systemu Zamawiającego.
7. Czynności stanowiące przedmiot umowy wykonywane będą w dniach i godzinach realizacji usług określonych w załączniku nr 2 z uwzględnieniem: priorytetów zleceń oraz terminów realizacji usług.
8. Czas realizacji usługi wynosi do 1 godz. dla zleceń pilnych i do 6 godz. dla zleceń planowych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do transkrypcji tekstów w kolejności uwzględniającej priorytet otrzymanych zleceń w terminie realizacji usługi określonym w ust. 8.
10. Godziny realizacji : w dniu robocze 8:00 – 20:00, w dniu wolne od pracy 8:00 – 18:00 (tylko zlecenia pilne)
11. Nagranie przesłane przez Zamawiającego poza godzinami realizacji usług będą przepisywane w najbliższym możliwym terminie w godzinach realizacji usług.
12. W przypadku gdy przedmiotem zlecenia jest nagranie bądź treść transkrypcji zlecenia przekraczająca 3000 znaków, Wykonawca za zgodą Zamawiającego może wydłużyć terminy określone w §2 ust 8 maksymalnie do 8 godzin, chyba że jest to zlecenie o statusie pilne ,w takim przypadku czas realizacji tego zlecenia może być wydłużony o 15 min.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotnego dostarczenia treści przepisanych nagrań w formie elektronicznej zgodnych z treścią źródłowego nagrania z uwzględnieniem danych identyfikujących zlecenie zawartych w nagraniu lub dostarczonych z zewnętrznego systemu informatycznego.
14. Wykonawca w ramach usługi może dokonać korekty edytorskiej treści transkrypcji w sposób, który nie będzie ingerował w merytoryczną zawartość transkrypcji w zgodzie z zasadami ortografii i interpunkcji. Wykonawca oznaczy w tekście miejsca, w których fragment przesłanego nagrania byłby niezrozumiały.
15. Wykonawca ma prawo do odstąpienia od realizacji usługi w przypadku, gdy jakość przesłanego nagrania nie pozwala na wykonanie usługi bądź sposób zapisu nagrania uniemożliwia jego odtworzenie. W takim przypadku Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach uniemożliwiających realizację zlecenia.
16. W przypadku omyłkowego - powtórnego wysłania przez Zamawiającego nagrania na serwer Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wycofania zlecenia z systemu i odstąpienia od realizacji usługi tylko po uprzednim telefonicznym powiadomieniu przez Zamawiającego personel Wykonawcy o zaistniałej sytuacji.
17. Zgłoszenia telefoniczne dotyczące bieżącej realizacji zleceń oraz kwestii technicznych należy zgłaszać do e-mailtel.....
18. Po stronie Wykonawcy osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawach:
 - a) technicznych – tel..... , e-mail: ,.....
 - b) organizacyjnych oraz upoważnioną do podpisywania raportu wykonanych usług tel , e-mail:.....
19. Po stronie Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawach technicznych jest organizacyjnych..... oraz upoważnioną do podpisywania raportu wykonanych usług.....
20. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, aby wiernie i rzetelnie odwzorować treść nagrania.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania kontroli sposobu wykonania przez Wykonawcę powierzonych mu czynności w ramach przedmiotu umowy i udzielania mu w tym zakresie wskazówek.
22. Zamawiający oświadcza, że został poinformowany o zasadach bezpieczeństwa sporządzania nagrań, przesyłania danych, ich przetwarzania i przechowywania obowiązujących u Wykonawcy.

23. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie udostępniać osobom nieuprawnionym powierzonych danych źródłowych, w tym: plików nagrań, treści transkrypcji, danych konfiguracyjnych bądź danych dostępowych do oprogramowania.
24. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby, których dane podaje w związku z realizacją umowy z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
25. Wykonawca zobowiązuje się w dniu zawarcia niniejszej umowy zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na warunkach wskazanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

§3.

WARUNKI INTEGRACJI I GWARANCJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia - w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy - integracji swojego systemu z obecnie wdrażanym systemem radiologicznym Agfa HealthCare NVN -Enterprise Imaging, która musi zapewnić:
 - przyjmowanie nagrań opisów badań radiologicznych wysyłanych z unikalnym identyfikatorem badania, przypisanym do konkretnego pacjenta,
 - przyjmowanie zleceń przepisywania badań wysyłanych z systemu Radiologicznego Zamawiającego,
 - przesłanie przepisanego opisu bezpośrednio do systemu radiologicznego Zamawiającego - do konkretnego badania.
 - wysłanie zlecenia transkrypcji z systemu radiologicznego (ustawienie statusu badania na "do transkrypcji") do systemu do transkrypcji z przypisanym identyfikatorem badania;
 - zmiana w systemie radiologicznym statusu i pojawienie na liście badań do zatwierdzenia;
 - zatwierdzenie badania po weryfikacji przez lekarza;
 - dostęp do przepisanych badań w systemie radiologicznym Zamawiającego.
2. Okres gwarancji: 36 miesięcy od daty uruchomienia integracji
3. Świadczenie gwarancji w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia możliwość konsultacji telefonicznych oraz usuwanie błędów w działaniu systemu, jak również podejmuje czynności zapewniające nieprzerwaną realizację usługi.
5. Zgłoszenie błędu/konsultacji przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową lub telefonicznie pod poniższymi numerami telefonów:
..... (podać) lub za pomocą poczty elektronicznej na adres.....(podać),
6. W przypadku, gdy zgłoszenie zostanie przyjęte przez Wykonawcę:
 - a) w godzinach pomiędzy 08:00 a 16.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte danego dnia roboczego;
 - b) w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 następnego dnia roboczego,
 - c) w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowane jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego,
 - d) w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.
7. Gwarancja musi obejmować usuwanie wszelkich awarii integracji oraz zapewnienie aktualizacji jeżeli będą wymagane
8. Możliwość zgłaszania przez Zamawiającego błędów dotyczących Integracji, przy czym Zamawiający może zgłaszać następujące typy błędów:
 - BŁĄD KRYTYCZNY* – taki, który uniemożliwia użytkowanie Integracji i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności,
 - BŁĄD ZWYKŁY* – taki, który nie wpływa na działanie integracji
9. Czasy usunięcia błędów - czas od momentu zarejestrowania zgłoszenia do chwili naprawy oraz udostępnienia przez Wykonawcę odpowiednich poprawek do zgłoszonego błędu:
 - a) Czas usunięcia przez Wykonawcę błędu krytycznego wynosi maksymalnie 1 dzień roboczy od momentu zarejestrowania zgłoszenia błędu
 - b) Czas usunięcia przez Wykonawcę błędu zwykłego wynosi maksymalnie 10 dni roboczych od momentu zarejestrowania zgłoszenia błędu
10. Zamawiający umożliwi Wykonawcy realizację zadań za pośrednictwem zdalnego dostępu, którego zasady określa Załącznik nr 4 do umowy.

§4.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie całej umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie może przekroczyć kwoty :
netto:zł należny VAT tj.zł.
brutto:zł (słownie:/100)
2. Wynagrodzenie za świadczone usługi, będzie ustalane w okresach miesięcznych na podstawie raportu wykonanych usług sporządzonego oraz podpisanego przez Strony, wskazującego zakres usług zgodnie z zaferowaną opłatą miesięczną w formularzu ofertowym (załącznik nr 1), daty ich wykonania oraz ilość znaków . Raport wykonanych usług będzie sporządzany po zakończeniu danego miesiąca według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do umowy .
3. Kwota wynagrodzenia miesięcznego obejmuje wynagrodzenie ryczałtowe (liczone za określoną liczbę znaków w miesiącu, obejmujące zlecenia planowe oraz pilne, przy czym zleceń pilnych przewiduje się do 20% miesięcznie) płatne przez okres całej umowy, w wysokości zgodnej z załącznikiem nr 1 poz. 1 do umowy, która jest odpowiednio powiększana lub pomniejszana w przypadku jeżeli faktyczna ilość znaków transkrypcji w danym miesiącu jest niższa lub wyższa niż wskazana dla wynagrodzenia ryczałtowego, stosownie do rzeczywistej ilości znaków w danym okresie rozliczeniowym o stałą kwotę wynikającą z załącznika nr 1 poz.2 do umowy za każde zwiększenie lub zmniejszenie w przedziale od 100 znaków do 0,5 mln znaków poniżej lub powyżej ustalonego przedziału i każde kolejne zwiększenia lub zmniejszenia o 0,5ml znaków. Faktura winna zawierać wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z poz.1 Załącznika nr 1 do umowy pomniejszone lub powiększone zgodnie z poz. 2 Załącznika nr 1 do umowy ze wskazaniem ilości znaków aby możliwe było zweryfikowanie podanych wartości.
4. Zapłata za usługę transkrypcji będzie następowała na podstawie faktur Wykonawcy wystawionych nie później niż do piątego dnia danego miesiąca za miesiąc poprzedni przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr..... w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury VAT w formie papierowej na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017). W przypadku gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Jednorazowa zapłata wynagrodzenia za koszt integracji zgodnie z załącznikiem 1 do umowy , nastąpi na w/w rachunek wykonawcy na zasadach określonych zgodnie z zapisami w ust. 4 niniejszego paragrafu. Faktura za integrację może być wystawiona nie wcześniej niż po wykonaniu integracji i potwierdzeniu usługi protokołem odbioru.
6. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają i dopuszczają możliwość jednostronnego potrącenia przez Zamawiającego wszelkich wynikających z niniejszej umowy wzajemnych wierzytelności (w tym w szczególności wynikających z nałożonych kar umownych) z wierzytelnościami Wykonawcy przed terminem ich wymagalności, do wysokości wierzytelności niższej. Dla skuteczności oświadczenia o potrąceniu wystarczające jest jego przesłanie w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie.
8. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity: Dz.U. 2022 poz. 2587 z późn.zm)
 - a) Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z rt.. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
 - b) W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt.a) rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@uck.katowice.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku

- poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a.
- c) W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury.
 - d) W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
9. Strony mogą wystawiać i przysyłać faktury, duplikaty faktur oraz ich korekty, a także noty obciążeniowe i noty korygujące w formacie pliku elektronicznego PDF na adresy e-mail wskazane poniżej:
- a) Adres e-mail na który Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu wskazane powyżej dokumenty: faktury@uck.katowice.pl
 - b) Adres e-mail na który Zamawiający może przekazywać Wykonawcy wskazane powyżej dokumenty:

§5.

POUFNOŚĆ ORAZ DANE OSOBOWE

1. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający będący Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na zasadach określonych w zawartej pomiędzy stronami umowie o powierzenie przetwarzania danych osobowych.
2. Przekazywane przez Zamawiającego nagrania będą zawierały dane osobowe pacjentów w formie spseudonimizowanej oraz dane identyfikujące personel medyczny sporządzający nagranie. Zamawiający zobowiązuje się do sporządzania nagrań w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjenta, którego opis dotyczy przez osoby inne niż upoważniony do tego personel Zamawiającego.
3. Nagrania powinny zawierać informacje umożliwiające ich identyfikację zwrotną po przeprowadzonej transkrypcji przez Zamawiającego bądź systemy informatyczne przez niego użytkowane.
4. W przypadku stwierdzenia, że otrzymane nagranie zawiera dane umożliwiające identyfikację pacjenta przez osoby inne niż upoważniony do tego personel Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego oraz zwrotnego przekazania otrzymanego nagrania Zamawiającemu a następnie niezwłocznego usunięcia nagrania z własnych zasobów. W takiej sytuacji, Wykonawca jest zwolniony z obowiązku świadczenia usług transkrypcji na rzecz Zamawiającego.
5. Strony zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskają w związku z wykonywaniem niniejszego zlecenia, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych oraz wszelkich informacji dotyczących pacjentów.
6. W przypadku stwierdzenia przez którąkolwiek ze Stron naruszenia postanowień dotyczących ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa, każda ze stron zobowiązuje się:
 - a) niezwłocznie poinformować drugą stronę o wszelkich okolicznościach mających związek z naruszeniem tajemnicy przedsiębiorstwa,
 - b) podjąć niezwłocznie kroki przeciwdziałające naruszeniu ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa.

§6

PRZERWA W ŚWIADCZENIU USŁUG

1. Strony uznają, że w wypadku awarii sprzętu lub łącza, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności ani też nie przyczyniła się do powstania takiego stanu, umowa jest wykonywana prawidłowo i nie będą z tego tytułu wysuwać żadnych roszczeń.
2. Zamawiający dopuszcza przerwę techniczną do 12 godzin w świadczeniu usług przez Wykonawcę w celach konserwacji i aktualizacji oprogramowania, nie częściej niż raz na miesiąc po uprzednim powiadomieniu z minimum 2-dniowym wyprzedzeniem czasowym.

§7.
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki wykonania usługi transkrypcji względem terminów określonych w § 2 ust 8 w wysokości 25,00 zł.
 - b) za każdy dzień zwłoki względem terminu określonego w § 3 ust 1, dotyczącego przeprowadzenia integracji swojego systemu z posiadanym przez Zamawiającego systemem w kwocie 1000,00 zł
 - c) za każdy dzień zwłoki w usunięciu błędów względem terminów określonych w § 3 ust 9 w wysokości 500,00zł dla błędu krytycznego i 100,00zł dla błędu zwykłego
 - d) w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4ust. 1 umowy - w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca
2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę na podstawie umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust.1.
3. Należność z tytułu kar umownych będzie płatna w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Dla skuteczności oświadczenia o obciążeniu karą umowną, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.

§8.
ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W razie stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności trzykrotnego nie dotrzymania terminów realizacji usługi określonej zgodnie z § 2 ust. 8 § 3 ust. 9 lub trzykrotnego wykonania zlecenia w nienależytej jakości, albo przekroczenia terminu na integrację o 14 dni , Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub o rozwiązaniu umowy zostanie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy podany w umowie.
4. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

§9.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zawarta jest na okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem ust. 4 pkt b) niniejszego paragrafu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie:
 - a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), które wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej Strony;
 - b) wydłużenie okresu trwania umowy o maksymalnie 6 miesięcy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności;
 - c) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w § 4ust. 4 niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy wyłącznie w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy. Zmiana taka może nastąpić w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących okoliczności:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego ,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Strona zamierzająca uzyskać zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku o wprowadzenie stosownej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia musi zawierać:
- wskazanie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany;
 - uzasadnienie wskazujące jaki wpływ ma okoliczność na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
 - propozycję nowej wysokości wynagrodzenia.
- Na skutek złożonego, kompletnego wniosku spełniającego wymagania określone powyżej Strony w terminie 10 dni podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia. W przypadku uzgodnienia nowej wysokości wynagrodzenia Strony zawrą stosowny pisemny aneks do umowy. W przypadku gdyby w terminie 1 miesiąca od podjęcia negocjacji nie doszło do porozumienia odnośnie nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia upływającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Zmiana umowy z przyczyn wskazanych w ust. 5 pkt. b) może nastąpić nie wcześniej niż od 1 lipca 2024 r. z uwagi na fakt, iż na dzień składania ofert znana jest wysokość kwot minimalnego wynagrodzenia, minimalnej stawki godzinowej obowiązujące od 1 stycznia 2024 r. i wartość tych kwot winna zostać już uwzględniona w wynagrodzeniu Wykonawcy, chyba że do tego czasu zmianie uległyby regulacje prawne w powyższym zakresie.
8. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia na następujących zasadach:
- zmiany wynagrodzenia mogą polegać na jego podwyższeniu lub obniżeniu w wyniku waloryzacji, w oparciu o półroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - zmiany mogą być wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie pół roku od dnia zawarcia umowy;
 - Strony określają poziom istotności zmiany kosztów, uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia jako 5 % wzrost lub spadek wskaźnika wskazanego w pkt. a) za półrocze poprzedzające złożenie wniosku, w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym została zawarta umowa (przy pierwszej waloryzacji) oraz w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym nastąpiła ostatnia waloryzacja (przy kolejnych waloryzacjach).
 - w celu dokonania waloryzacji Strony przystąpią do negocjacji wysokości waloryzacji cen na podstawie wniosku jednej ze Stron, składanego nie częściej niż w okresach półrocznych.
 - wniosek o waloryzację cen wymaga udokumentowania przez Wykonawcę wzrostu kosztów świadczenia usługi poprzez przedłożenie dokumentów finansowych potwierdzających faktyczny wzrost kosztów w odniesieniu do konkretnych danych finansowych i udział danej pozycji kosztowej w koszcie realizacji usługi, wynikającej z kalkulacji Wykonawcy z daty złożenia oferty i momentu złożenia wniosku (pierwszy wniosek) lub momentu ostatniej waloryzacji i momentu złożenia wniosku (kolejne wnioski) o co najmniej wartość wnioskowanego procenta waloryzacji (do wzrostu kosztów nie wlicza się wzrostu kosztów z tytułów wskazanych w ust. 6, stanowiących odrębną podstawę waloryzacji umowy).
 - podwyższenie cen umownych w ramach procesu waloryzacji nie może przekroczyć wysokości wskaźnika GUS, o którym mowa w pkt. a);
 - suma zmian wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku waloryzacji wprowadzonych w trakcie obowiązywania Umowy na nie może przekroczyć 15 % wysokości wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego na dzień zawarcia umowy.
 - w przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia co do wzrostu cen na kolejny okres obowiązywania Umowy, każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem, iż nieudowodnienie Zamawiającemu wzrostu cen nie może stanowić podstawy wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę. Skuteczne wypowiedzenie umowy nie rodzi żadnych dodatkowych obciążeń po żadnej ze Stron, w szczególności nie skutkuje koniecznością zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. d).
9. Zmiany określone w ust. 6 – 8 powyżej wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego, właściwego dla Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek formie prawem przewidzianej. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielać pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata, powyższe obejmuje także zawarcie

przez Wykonawcę umów o zarządzanie wierzytelnościami, umów forfaitingu lub factoringu oraz innych umów nienazwanych, w wyniku których nawet potencjalnie może dojść do przejścia wierzytelności na inny podmiot. W przypadku zawarcia z podmiotem trzecim umowy o zarządzanie wierzytelnościami lub innej podobnej umowy wszelkie płatności dokonywane będą wyłącznie na rachunek Wykonawcy. Naruszenie przedmiotowego zobowiązania traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie stanowiło podstawę do rozwiązania z Wykonawcą umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy.

11. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

Załącznik do umowy:

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Klauzula informacyjna
4. Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów
5. Raport udzielonych usług

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 3 do umowy – klauzula informacyjna

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz dane osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwi zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi poniżej w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.),

tw. „RODO” Zamawiający jako jeden z administratorów, o których mowa w ust. 1 informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”.
- 2) Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl.
- 3) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl
- 4) Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane będą w celu wykonania umowy i w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. b, f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron, ewidencjonowania wykonania umowy), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych Stron.
- 5) Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
- 6) Dane osobowe mogą zostać ujawnione przez Administratora podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom i osobom upoważnionym przez Administratora. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym.
Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia umowy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.
Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
- 8) Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również ograniczenia przetwarzania danych, ich przenoszenia i usunięcia, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom na mocy prawa.
- 9) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
- 10) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów informatycznych Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy.

§ 1. Udostępnienie

1. W celu realizacji usług o których mowa w §
..... zdalny dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez Strony.
2. Dostęp zdalny ustanawiany jest tylko i wyłącznie do systemów Zamawiającego stanowiących przedmiot umowy.
3. Dostęp zdalny jest możliwy tylko i wyłącznie za pośrednictwem danych autoryzacyjnych udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia sprawnego kanału komunikacji.

§ 2. Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - a. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy;
 - b. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
2. Wykonawca może wnioskować o dane autoryzacyjne tylko i wyłącznie dla osób wykazanych w imiennym wykazie osób upoważnionych do zdalnego dostępu.
3. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych autoryzacyjnych innym osobom niż osoby wskazane w imiennym wykazie osób upoważnionych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaprzestaniu wykonywania usług będących przedmiotem umowy przez pracownika posiadającego dostęp zdalny

§ 3. Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Zamawiający zapewni jeden z następujących rodzajów połączeń:
 - a. poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN;
2. Jeżeli zdalny dostęp przez Wykonawcę musi być realizowany z wykorzystaniem oprogramowania nie będącego w posiadaniu Zamawiającego. Wykonawca na własny koszt dostarczy legalne oprogramowanie Zamawiającemu.
3. Zamawiający przekaze osobie realizującej prace wynikające z zapisów Umowy dane autoryzacyjne
 - a. identyfikator użytkownika (login)
 - b. hasło dostępu
 - c. parametry niezbędne do zestawienia zdalnego połączenia.
4. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania danych autoryzacyjnych innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Instalacja oraz konfiguracja przekazanego oprogramowania leży po stronie pracowników Wykonawcy.

Podpis Wykonawcy

Podpis Zamawiającego

**IMIENNY WYKAZ PRACOWNIKÓW WYKONAWCY UPOWAŻNIONYCH DO ZDALNEGO
DOSTĘPU**

L.p.	Nazwisko i imię	Stanowisko, adres e-mail	Potwierdzenie otrzymania parametrów logowania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Podpis Wykonawcy

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

**Raport wykonania usługi transkrypcji nagranych opisów badań diagnostycznych z
zakresu Diagnostyki Obrazowej**

do Umowy nr..... z dnia.....

Zlecający: Uniwersyteckie Centrum Kliniczne, im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu
Medycznego w Katowicach

Wykonawca:

Strony potwierdzają wykonanie usługi transkrypcji nagranych opisów badań diagnostycznych z
zakresu Diagnostyki Obrazowej – w ilości znaków
w miesiącu

L.p.		Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1	Wynagrodzenie ryczałtowe			
2	Kwota pomniejszająca/powiększająca * opłatę miesięczną z poz. 1			
RAZEM do zapłaty				

1. Zlecający potwierdza Wykonanie w/w usług.

2. Transkrypcje w trybie pilnym%

3. Uwagi do wykonanych usług:

.....
.....

4. Raport sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

5. Niniejszy Raport stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT z tytułu realizacji usług na
kwotę.....zł netto (słownie: złotych), która powiększona o należny podatek VAT
wynosi..... zł brutto (słownie: złotych).

Zlecający

Wykonawca

.....

.....

* - niewłaściwe skreślić