

**Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
zatrudni na podstawie umowy o pracę
Specjalistę ds. projektów**

Wymagania:

- wykształcenie wyższe,
- doświadczenie w zarządzaniu i rozliczaniu projektów współfinansowanych przez Unię Europejską oraz z środków krajowych,
- znajomość zagadnień dotyczących zarządzania projektami, audytu i kontroli,
- dobra organizacja pracy i umiejętność zarządzania zespołem projektowym,
- analityczne myślenie i wysoko rozwinięte zdolności interpersonalne,
- odpowiedzialność, zaangażowanie, komunikatywność,
- mile widziana znajomość zagadnień zamówień publicznych zgodnie z wytycznymi projektów.

Zakres zadań:

- realizację projektu zgodnie z zasadami i wytycznymi Regulaminów Konkursów oraz zapisami wniosku aplikacyjnego i umowy o dofinansowanie projektu.
- prowadzenie prac związanych z rozliczeniem projektu, (przygotowanie wniosków o płatność, harmonogramów płatności, harmonogramów rzeczowo-finansowych, przygotowanie informacji dotyczącej realizacji zakładanych wskaźników, oraz pozostałych dokumentów)
- zatwierdzanie wydatków merytorycznych zgodnie z budżetem projektu oraz wytycznymi prowadzenie dokumentacji związanej z projektem.
- bieżąca analiza realizowanych zadań (wprowadzanie ewentualnych zmian).
- monitoring postępu realizacji projektu i kontrola harmonogramu.
- zarządzanie budżetem projektu
- kierowanie pracami zespołu projektowego.
- podział obowiązków między członków zespołu projektowego.
- nadzór nad pracą zaangażowanego i zatrudnionego w ramach projektu personelu
- zarządzanie promocją i informacją
- koordynacja i nadzór nad prawidłową realizacją projektu i poszczególnych zadań.

Oferujemy:

- umowę o pracę w pełnym w wymiarze czasu pracy,
- przyjazną atmosferę pracy oraz stabilne zatrudnienie,
- pracę w systemie podstawowym (od poniedziałku do piątku).

Dokumenty aplikacyjne (CV oraz list motywacyjny) należy przesłać na adres: kadry@uck.katowice.pl, w temacie wpisać wpisując: „Specjalista ds. projektów” lub składać w Sekretariacie Dyrektora (p. D 022) do dnia 24.01.2018 r.

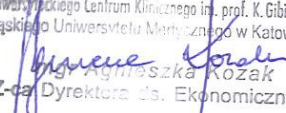
Szpital zastrzega sobie prawo odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych informuję, iż:

- 1) administratorem danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego W Katowicach
- 2) dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na stanowiska objęte niniejszym ogłoszeniem nie będą udostępnione innym podmiotom,
- 3) udostępniający dane osobowe ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,
- 4) podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Prosimy o dopisanie klauzuli:

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z póź.zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji przez Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Katowicach ul. Ceglana 35.

Z upoważnienia Dyrektora
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych