Znak sprawy : DZP/381/115A/2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

na roboty budowlane oraz dostawy realizowane w ramach projektu POIS.09.02.00-00-0107/17 -00/260/2018/14 pn. “Modernizacja oddziałów i bloków operacyjnych UCK im. prof. K. Gibińskiego SUM w Katowicach oraz zakup sprzętu i aparatury medycznej w celu poprawy standardów opieki zdrowotnej w zakresie neonatologii, położnictwa, ginekologii oraz okulistyki dziecięcej“ - Zadanie III

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

(t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

wraz z załącznikami

Zatwierdził w dniu 10 październik 2018



1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach z siedzibą w Katowicach przy ul. Ceglanej 35 (40-514), wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000049660, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 9542274017, REGON: 001325767.

Tel.: 32/3581200 lub 32/358-13-32

Fax:. 32 251-84-37 lub 32/358-14-32

E-mail: sekretariat@uck.katowice.pl, zp@uck.katowice.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona zostanie Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ): www.uck.katowice.pl

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579) – dalej: p.z.p., a w sprawach nieuregulowanych przepisami PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz.U.2017 poz. 459 j.t. z późn. zm.) – dalej: k.c.

Przetarg prowadzony jest w procedurze odwróconej, zgodnie z art. 24 aa p.z.p. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamówienie dofinansowane jest z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 w ramach Osi priorytetowej: IX Wzmocnienie strategicznej infrastruktury ochrony zdrowia, Działanie: 9.2.Infrastruktura ponadregionalnych podmiotów leczniczych, projekt POIS.09.02.00-00-0107/17 -00/260/2018/14 pn. “Modernizacja oddziałów i bloków operacyjnych UCK im. prof. K. Gibińskiego SUM w Katowicach oraz zakup sprzętu i aparatury medycznej w celu poprawy standardów opieki zdrowotnej w zakresie neonatologii, położnictwa, ginekologii oraz okulistyki dziecięce”.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa:

* I pietra budynku Szpitala w ramach modernizacji Oddziału Okulistyki Dziecięcej. Zakres prac obejmuje pomieszczenia I piętra budynku Kliniki zgodnie z Dokumentacją.
* fragmentu Bloku Operacyjnego obejmującego swym zakresem świadczenia medyczne na rzecz dzieci - 13 pomieszczeń wchodzących bezpośrednio w zespół Bloku Operacyjnego zlokalizowany na drugim piętrze budynku Kliniki oraz częściowo pomieszczenia techniczne zlokalizowane w przyziemiu w/w budynku w zakresie niezbędnych prac instalacyjnych.

wraz z Instalacjami: instalacją wodno – kanalizacyjną, wentylacją mechaniczną, instalacją elektryczną, instalacją c.o., instalacją gazów medycznych oraz dostawą i montażem wyposażenia w postaci 1 kolumny anestezjologicznej oraz zabudowy meblowej.

1. Szczegółowy Opis pis Przedmiotu Zamówienia ( dalej: OPZ) stanowi **Załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Warunki gwarancyjne realizacji przedmiotu zamówienia:
3. na wykonanie robót budowlanych – przynajmniej 5 lat gwarancji i nie więcej niż 7 lat;
4. na użyte materiały i wyposażenie – zgodnie z gwarancją producenta, z zastrzeżeniem, że wyjątkiem są urządzenia, w przypadku których w treści niniejszego dokumentu wskazano odrębne warunki gwarancji.
5. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych.**

**24111500-0 Gazy Medyczne**

**45111300-1 Roboty rozbiórkowe.**

**45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach.**

**45315600-4 Instalacje niskiego napięcia.**

**45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.**

**33100000-1 Urządzenia medyczne.**

**33170000-2 Kolumna anestezjologiczna.**

**33167000-8 Lampa operacyjna.**

**45421153-1 Zabudowa meblowa.**

**51410000-9 Usługi instalowania sprzętu medycznego.**

Wymagania Zamawiającego dotyczące wyrobów medycznych:

* 1. szczegółowe wymagania w zakresie kolumny anestezjologicznej wskazane zostały w **Załączniku nr** 10 do SIWZ,

oferowany wyrób medyczny musi posiadać atesty, certyfikaty i być zarejestrowany zgodnie z przepisami prawa wymagającymi posiadania atestów, certyfikatów oraz rejestracji,

oferowany wyrób medyczny musi być wprowadzony do obrotu i używania zgodnie z wymaganiami,

ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych ( Dz. U. z 2017r., poz. 211),

oferowany wyrób medyczny musi odpowiadać normom lub specyfikacjom technicznym obowiązującym dla tego wyrobu,

w przypadku, gdyby oferowany wyrób medyczny nie wymagał zgłoszenia do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na własny koszt i we własnym zakresie wszelkich czynności niezbędnych do wypełnienia wszystkich wymogów prawa związanych z wprowadzeniem wyrobu do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca zobowiązany jest wykonać takie czynności w terminach wynikających z obowiązujących przepisów oraz dostarczyć Zamawiającemu w tych terminach stosowne dokumenty potwierdzające wykonanie takich czynności.

Rozwiązania równoważne.

Ilekroć w specyfikacji, umowie i innych załącznikach, jest mowa o „produkcie, materiale czy systemie typu lub np…” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w specyfikacji umowie, i innych załącznikach, znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SIWZ, umowie i innych załącznikach. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązania równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SIWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ. Zgodnie z art. 30 ust. 4 p.z.p Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ, za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 p.z.p, w tym dokumenty równoważne.

**Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ**.

1. **Termin wykonania zamówienia**

Okres realizacji zamówienia – maksymalnie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

1. **Warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt. 4 p.z.p,

1.2.spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu

o zamówieniu i SIWZ.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału

w postępowaniu, dotyczące:

2.1. 1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

o ile wynika to z odrębnych przepisów,

2.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

2.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

3.1.1 Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

* + 1. Zamawiający nie określa spełnienie przez wykonawcę warunku dotyczącego sytuacji

ekonomicznej i finansowej,

* + 1. Zamawiający wymaga w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej aby wykonawca:
       1. dysponował odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.

co najmniej:

1. osobą pełniącą funkcję Kierownika Budowy, posiadającą:

* uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
* min. 3 lata doświadczenia w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych (rozumiane jako suma 36 przepracowanych miesięcy),
* doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy na przynajmniej 1 budowie i/lub przebudowie i/lub rozbudowie i/lub nadbudowie

1. osobą pełniącą funkcję Kierownika Robót w branży sanitarnejposiadającą:

* uprawnienia budowlane w branży sanitarnej: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnychbez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
* min. 2 lata doświadczenia w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych (rozumiane jako suma 24 przepracowanych miesięcy),
* doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Robót w branży sanitarnej na przynajmniej 1 budowie i/lub przebudowie i/lub rozbudowie i/lub nadbudowie.

1. osobą pełniącą funkcję Kierownika Robót w branży elektrycznejposiadającą:

* uprawnienia budowlane w branży elektro-energetycznych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
* min. 2 lata doświadczenia w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych (rozumiane jako suma 24 przepracowanych miesięcy),
* doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w branży elektrycznej na przynajmniej 1 budowie i/lub przebudowie i/lub rozbudowie i/lub nadbudów

1. osobą pełniącą funkcję Kierownika Robót w branży telekomunikacyjnej
   * + posiadającą: uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
   * min. 2 lata doświadczenia w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych

(rozumiane jako suma 24 przepracowanych miesięcy).

* + - doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w branży telekomunikacyjnej na przynajmniej 1 budowie i/lub przebudowie i/lub rozbudowie i/lub nadbudowie.

Kierownicy wymienieni w punktach a) – d) powinni posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. 2017 poz. 1332) oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza, aby warunki określone w punktach a) – d) spełniała jedna osoba lub kilka osób.

3.1.3.2 wykonał, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli wykonuje działalność gospodarczą krócej niż 5 lat – w tym okresie: co najmniej jedną, zakończoną robotę budowlaną polegającą na budowie i/lub przebudowie i/lub rozbudowie i/lub nadbudowie budynku o wartości robot co najmniej 3 mln zł brutto, przy czym budowa/przebudowa/rozbudowa/nadbudowa rozumiana będzie zgodnie z definicją zawarta w ustawie z dnia z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. 2017 poz. 1332).

1. Poleganie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a P.z.p.
   1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a p.z.p.
   2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 P.z.p. oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt 4 p.z.p.
   4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

* zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
* obowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt V SIWZ.
  1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu wypełnia jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.
  2. Wykonawca korzystający z zasobów podmiotów trzecich do oferty załącza oświadczenie podmiotu zasobu oraz jego zobowiązanie o przekazaniu zasobu.
  3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a p.z.p. odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

1. Postawy wykluczenia

5.1 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12 - 23 p.z.p. oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt 4 p.z.p.

* 1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i pkt 4 p.z.p. może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienia stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Wskazanej regulacji nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**
2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) – dalej: JEDZ:

- sporządzone w zakresie wskazanym w **Załącznik nr 4** do SIWZ**,**

- złożone w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

* 1. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  2. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ mające formę dokumentu elektronicznego, winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 p.z.p.
  3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w jego imieniu składa go pełnomocnik tego wykonawcy.
  4. **Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 roku poz. 1219).**
  5. *Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w ww. formacie.*

*Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącym podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1579).*

*Podpisany dokument elektroniczny JEDZ musi być zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: 7-Zip do formatu .7z).*

*Maksymalna wielkość załącznika poczty elektronicznej do 32MB.*

*Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.*

*Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej zp@uck.katowice.pl w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na jednoznaczną identyfikację wykonawcy .*

*Datą i godziną przesłania JEDZ będzie data i godzina dotarcia wiadomości zawierającej JEDZ na pocztę elektroniczną Zamawiającego.*

*Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 p.z.p.; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.*

1. Dokumenty i oświadczania wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie i

internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p.: oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, do której przynależy inny wykonawca składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu, **Złącznik nr 2** do SIWZ. Oświadczenie musi zawierać numer postępowania. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca, wraz ze złożeniem oświadczenia, może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 1 p.z.p., Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i/lub dokumentów:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 p.z.p. wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 p.z.p.,

c) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ) albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

d) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z płatnościami i braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ),

e) wykaz robot budowlanych (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do SIWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

f) wykaz osób – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do SIWZ,

g) oświadczenia stwierdzającego, że wszystkie zaoferowane przez wykonawcę produkty zostały wprowadzone do obrotu i do używania na terenie Polski zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 roku, poz. 211) – **Załącznik nr 9** do SIWZ,

h) oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych przez Zamawiającego parametrów dla kolumn anestezjologicznych– **Załącznik nr 10** do SIWZ.

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych

w art. 22a p.z.p Zamawiający wezwie wykonawcę, do złożenia dokumentów, o których w pkt. a) i

c) powyżej w odniesieniu do tych podmiotów.

1. Wykonawca dostarczy dokumenty, w szczególności deklaracje zgodności, certyfikaty lub inne dokumenty równoważne w celu potwierdzenia, że wymienione w formularzu ofertowym produkty zostały wprowadzone do obrotu i do używania na terenie Polski zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych. Wykonawca dostarczy również instrukcje obsługi przedmiotu zamówienia sporządzone w języku polskim – przy odbiorach
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w VI.3 SIWZ:

a) pkt VI.3.a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 p.z.p.,

b) pkt VI.3.b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5.2 Dokumenty, o których mowa w VI.5.a) oraz VI.5. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w VI.5.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis VI. 5. 2 SIWZ stosuje się.

5.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie VI.3.a) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w VI.5.1.a) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 p.z.p.. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminów wystawiania dokumentów analogicznie do punktu 5.2.) SIWZ.

1. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126).
2. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w VI.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p., lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
4. wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p. oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 p.z.p..
6. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawcę, oświadczenie o którym mowa w VII. 1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
8. oferta składana wspólnie musi być podpisana przez przedstawiciela upoważnionego przez wszystkich występujących wspólnie uczestników postępowania lub musi być podpisana przez każdego uczestnika występującego wspólnie.
9. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
10. wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa musi dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
11. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
12. Zamawiający przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie zgodnie z XIV.2. SIWZ.
13. nie dopuszcza się uczestniczenia danego wykonawcy w więcej niż jednej grupie wspólnie biorących udział w postępowaniu wykonawców.
14. niedopuszczalnym również jest złożenie przez jednego wykonawcę równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy wspólnie występujących w postępowaniu Wykonawców.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 p.z.p.) dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną, oraz formularza JEDZ, który musi być przesłany zgodnie z instrukcją z pkt. VI.1 SIWZ.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zp@uck.katowice.pl](mailto:zp@uck.katowice.pl)
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w VII.6 SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
11. Wykonawca ma prawo dokonać wizji lokalnej po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z Katarzyną Grychowską telefonu: 32/7894190
12. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest Karina Madej – Kierownik Działu Zamówień Publicznych, pok. E057, fax (32) 3581-432, e-mail: zp@uck.katowice.pl w godzinach pracy od poniedziałku do piątku od godz. 7:25 do godz. 15:00.

**VIII. Wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 44.000,00 zł (słownie: czterdzieści cztery tysiące złotych).

2. Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert w jednej z następujących form:

a) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy nr 34 1130 1091 0003 9068 9720 0003 z adnotacją: wadium DZP/381/115A/2018

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz. 359 i 2260 oraz 2017 poz. 1089).

3. W przypadku wykonawców zagranicznych Zamawiający dokona przeliczenia waluty obcej na PLN, na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia NBP nie opublikował średnich kursów walut, należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą znalezienia się środków finansowych na rachunku Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

a) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,

b) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 p.z.p.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a p.z.p., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p., oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 p.z.p., pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 p.z.p., co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**IX. Termin związania ofertą**

**1.** Wykonawca pozostaje związany ofertą: 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**X. Opis sposobu przygotowywania ofert**

**1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta zawiera wypełniony formularz ofertowy (stanowiący **Załącznik nr 11** do SIWZ) oraz następujące dokumenty:

a) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów,

b) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o zamówienie,

c) dowód wniesienia wadium,

d) zobowiązanie podmiotu udostępniającego niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia (wzór **Załącznik nr 3** do SIWZ)

e) kosztorys wykonania przedmiotu zamówienia (przy czym w razie nieprzedstawienia kosztorysu, Zamawiający przyjmie kosztorys własny).

**3.** Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego, natomiast JEDZ należy wysłać w formie elektronicznej zgodnie z zapisami VI 1 SIWZ, przed upływem terminu składania ofert.

5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Wymaga się, aby wszelkie zmiany w treści oferty były dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i czytelne wstawienie poprawnego.

6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w X.8 SIWZ. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7. Dokumenty składające się na ofertę - inne niż pełnomocnictwa - zgodnie z § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, w sytuacji gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się aby w treści oferty była umieszczona informacja o ilości stron.

12. Niemożność jednoznacznego odczytania ceny lub poprawienie jej przez wykonawcę bez z zastosowania wymagań określonych w X.5 SIWZ powodować będzie odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 p.z.p.

13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Tabela nr 1

,, Nazwa , adres Wykonawcy

........................................

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne

im. prof. K. Gibińskiego

Śląskiego Uniwersytetu Medycznego

ul. Ceglana 35, 40 - 514 Katowice

Roboty budowlane oraz dostawy realizowane w ramach projektu POIS.09.02.00-00-0107/17 -00/260/2018/14 “Modernizacja oddziałów i bloków operacyjnych UCK im. prof. K. Gibińskiego SUM w Katowicach oraz zakup sprzętu i aparatury medycznej w celu poprawy standardów opieki zdrowotnej w zakresie neonatologii, położnictwa, ginekologii oraz okulistyki dziecięcej“ - Zadanie III.:

DZP/381/115A/2018

Nie otwierać przed ………..\* godz……………..”

\*w przypadku zmiany terminu składania ofert należy wpisać obowiązujący (aktualny) termin

16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 p.z.p. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2018 poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

17. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 p.z.p., a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

19. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

20. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad, jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

21. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. W przypadku, gdy w dniu publikacji ogłoszenia NBP nie opublikował średnich kursów walut, należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

22. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 p.z.p.). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII SIWZ. Przepisy p.z.p. nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert**.**

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ceglanej 35 w Katowicach– pok. D021 do dnia 21.11.2018 r. do godziny 10.00

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Jeżeli wykonawca złoży ofertę po terminie wskazanym w XI.1 SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. E057, w dniu 21.11.2018 r. o godzinie: 10.30

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.uck.katowice.pl](http://www.uck.katowice.pl) informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach**.**

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

**1.** Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Zgodnie z art. 632 k.c., jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

3. Przy sporządzaniu oferty wykonawca uwzględnia wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Ceny określone przez wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**.**

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag kryteriów i sposobu oceny ofert**

**Tabela nr 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Waga** | **Sposób przyznawania punktów** |
| 1. | Cena oferty brutto | 60 pkt | Ocena na podstawie formularza ofertowego  cena oferowana minimalna brutto  C = ---------------------------------------------- x 60pkt  cena badanej oferty brutto |
| 2. | Okres gwarancji | 20 pkt | Przy czym punkty będą przyznawane w następujący sposób:   * 5 lat – 0 pkt   6 lat – 10 pkt  7 lat – 20 pkt |
| 3. | Termin realizacji | 20 pkt | Przy czym punkty będą przyznawane w następujący sposób:  6 miesięcy od dnia podpisania umowy – 0 pkt  5 miesięcy od dnia podpisania umowy – 20 pkt |

**1.** Wartość punktowa będzie określona do dwóch miejsc po przecinku.

2. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji lub terminu realizacji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował najniżej punktowane okresy.

3. Oferowany okres gwarancji powinien zostać wskazany w pełnych latach.

4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

**1.** Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Zawarcie umowy z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego **Załącznik nr 12** do SIWZ.

4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

5. Dopuszczalne zmiany umowy zostały określone w § 23 umowy.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**1.** Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 10 % ceny brutto podanej w ofercie, w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu- przelewem na rachunek bankowy nr 34 1130 1091 0003 9068 9720 0003 z adnotacją: zabezpieczenie należytego wykonania umowy postępowanie DZP/381/115A/2018

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz. 359 i 2260 oraz 2017 poz. 1089).

2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

3. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy składanego w gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, dokument musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

5. Zamawiający zatrzyma kwotę stanowiącą 30 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI p.z.p., jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.

1. **Informacje dodatkowe**
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p. lub art. 134 ust. 6 pkt 3 p.z.p.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu ani zawarcia umowy ramowej.
7. Wykonawca zobowiązany jest, w ramach realizacji zamówienia, do wykonania następujących prac przez pracowników zatrudnionych przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

* prace demontażowe i rozbiórkowe,
* prace murarskie,
* prace instalacyjne w zakresie instalacji elektrycznych w tym słaboprądowych, SSP,

DSO,

* prace instalacyjne w zakresie instalacji sanitarnych w tym c.o., wod.-kan., wentylacji i

klimatyzacji, gazów medycznych,

* prace wylewkarskie i posadzkarskie,
* prace dotyczące montażu ślusarki i stolarki,
* prace tynkarskie,
* prace malarskie,
* prace montażowe w zakresie kładzenia wykładzin ściennych i podłogowych oraz
* montażu osłon ściennych i pochwytów,
* prace montażowe w zakresie sufitów podwieszanych,
* prace dotyczące montażu rolet i innych osłon okiennych,
* prace montażowe urządzeń i innego wyposażenia.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace fizyczne , o których mowa powyżej przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, które wykonują wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy

o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

lub/i

b) dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. W tym celu wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

Nie przedłożenie ww. świadczeń lub ww. zanonimizowanych dokumentów przez wykonawcę lub podwykonawców dotyczące pracowników wykonujących czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez zamawiającego w wezwaniu będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę.. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

1. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę firm podwykonawców jeżeli są znani na etapie składania ofert.
3. Zamawiający wprowadza następujące wymagania, które muszą zostać zawarte w umowie o podwykonawstwo:
4. umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury,
5. w umowie zakres i wielkość kar umownych nie może być bardziej rygorystyczna niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą,
6. w umowie wysokość i warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie mogą być bardziej rygorystyczne niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą,
7. termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy musi być zgodny z wymogami określonymi w SIWZ,
8. zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę   
   z odpowiedzialności względem Zamawiającego za roboty wykonane przez podwykonawcę.
9. Niespełnienie wymagań opisanych w ust. 9 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
11. Organizacja prac związanych z zagrożeniami:

Przed przystąpieniem do prac na terenie Zamawiającego, Wykonawca zostanie zapoznany z treścią procedury Zamawiającego PB – 4.4.6-02 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców”, oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej. Informacje, o których mowa powyżej Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze PB – 4.4.6-02 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami w tym dokumentacją projektową
2. oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej,
3. zobowiązanie podmiotów do udostępnienia zasobów,
4. Jednolity Elektroniczny Dokument Zamówienia - wzór,
5. klauzula informacyjna w zakresie RODO ,
6. oświadczenie o niezaleganiu w płatnościach i braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
7. wykaz robót,
8. wykaz osób ,
9. oświadczenie stwierdzające prawidłowość wprowadzenia produktów do obrotu,
10. oświadczenie dotyczące spełniania parametrów przez kolumny,
11. formularz ofertowy,
12. wzór umowy.