DZP/381/56B/2018

Załącznik nr 5

**UMOWA - wzór**

zawarta w dniu ................................ w Katowicach.

Strony umowy:

**Zamawiający – Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-514 Katowice, ul. Ceglana 35**

KRS 0000049660, NIP 954-22-74-017, REGON 001325767

reprezentowane przez:

Dyrektora – Ireneusza Ryszkiel

**Wykonawca – ……………………………………………………………………………………………………**

KRS ……………………………, NIP ………………………………………, REGON ………………………………

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późń. zm. ) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć, a Zamawiający zobowiązuje się nabyć odzież medyczną/roboczą, obuwie ochronne medyczne/ buty robocze (***zwane w dalszej części umowy odzieżą/obuwiem)***, których ilości, rodzaje i ceny wymienione są w załączniku nr 1 (formularz asortymentowo-cenowy) do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się odebrać odzież/obuwie i zapłacić cenę.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczona odzież/obuwie są:

a) dopuszczone do obrotu i używania,

b) wolne od wad fizycznych i prawnych;

c) zostały wyprodukowane z zachowaniem najwyższych standardów jakości.

**§ 2**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Zamówienie będzie realizowane w formie dostaw częściowych. Każdorazowa dostawa częściowa odzieży/obuwia odbywać się będzie na podstawie zamówień składanych przez Dział Zaopatrzenia Zamawiającego na numer faksu ………………………. lub adres e-mail ………………………………………..
3. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego potwierdzenia faxem lub e-mailem otrzymania każdego zamówienia. Potwierdzenia otrzymania zamówienia będą przesyłane faxem na numer (32) 252-5613 lub e-mail zaopatrzenie@uck.katowice.pl
4. Wykonawca będzie realizował dostawy częściowe w asortymencie i ilości wskazanej w zamówieniach, o których mowa w ust. 2 w terminie do ….. *(zgodnie ze złożoną ofertą)* dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia
5. Zawiadomienie o terminie dostawy przez Wykonawcę winno nastąpić najpóźniej w dniu poprzedzającym dostawę.
6. Wykonawca ponosi koszty transportu, ubezpieczenia i dostarczenia odzieży/obuwia do pomieszczeń magazynowych Działu Zaopatrzenia Zamawiającego w dwóch lokalizacjach w Katowicach: przy ulicy Ceglanej 35 oraz ul. Medyków 14.
7. Wykonawca zapewnia terminowość dostaw, a ewentualne przeszkody zaistniałe po stronie Wykonawcy lub producenta nie mogą wpłynąć na terminowość dostaw oraz odpowiedzialność Wykonawcy.
8. Zamawiający ma prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu i ilości, a także prawo do niewykorzystania pełnego zakresu asortymentu objętego umową w przypadku zmniejszonego zapotrzebowania, a Wykonawca nie nabywa z tego tytułu żadnych roszczeń.
9. Wykonawca po podpisaniu umowy dostarczy do Działu Zaopatrzenia Zamawiającego tabelę rozmiarów odzieży/obuwia faksem lub e-mailem w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia jej podpisania celem uzgodnienia rozmiarów odzieży/obuwia przed złożeniem zamówienia.
10. Wykonawca wyraża zgodę na wykonanie zamówienia odzieży roboczej i medycznej w rozmiarach niestandardowych ( poza tabelą rozmiarów).
11. Zamawiający wymaga aby dostarczana odzież/obuwie były właściwie i prawidłowo oznakowane w celu szybkiej identyfikacji potwierdzającej zgodność z umową i złożonym zamówieniem.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany logo.

**§ 3.**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie umowy w pełnym zakresie wynosi:

netto ………… zł.,

należny podatek VAT………….. zł.

brutto……………. (słownie:…………………),

2. Zapłata za każdą zamówioną przez Zamawiającego i dostarczoną zgodnie z umową partię

odzieży/obuwia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy ( nr rachunku) ……………………………

………………………………………… w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

W przypadku, gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej

umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie. Zmiana numeru konta wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.

3. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Ceny jednostkowe określone zostały w załączniku nr 1 do umowy

**§ 4**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji za zakupioną odzież/obuwie przez okres 12 miesięcy

licząc od dnia dostarczenia ich do lokalizacji Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że data ważności

odzieży ochrony indywidualnej – część nr 3 nie może być krótsza niż ¾ okresu gwarancji.

2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady dostarczonej odzieży/obuwia.

3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt dokonać naprawy lub wymiany

uszkodzonej odzieży/obuwia na wolną od wad, w tym także do odbioru od Zamawiającego

wadliwych sztuk. Wykonawca gwarantuje, że naprawa lub wymiana uszkodzonej(wadliwej) odzieży/obuwia zostanie wykonana w czasie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji w ramach udzielonej gwarancji.

**§ 5**

**REKLAMACJE**

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych w stosunku do zamówienia częściowego, stwierdzenia wadliwości lub niezgodności dostarczonej odzieży/obuwia ze złożoną ofertą Zamawiający zgłosi pisemną reklamację Wykonawcy. Zgłoszenie reklamacji może nastąpić również za pośrednictwem faksu na numer wskazany w umowie.
2. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji uzupełni braki ilościowe, wymieni wadliwą odzież/obuwie na wolne od wad lub na zgodne ze złożoną ofertą.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych, wadliwości lub niezgodności odzieży/obuwia ze złożoną ofertą albo braku oznakowania dostarczonej odzieży/obuwia w sposób określony w §2 ust. 11 umowy do dnia usunięcia tych uchybień zamówienie częściowe będzie uważane za niezrealizowane.
4. Podstawowym trybem usunięcia wadliwości dostarczonej odzieży/obuwia jest ich wymiana. Wykonawca może naprawić wadliwą odzież/obuwie jedynie w przypadku gdy wady nadają się do usunięcia bez uszczerbku dla funkcjonalności i estetyki odzieży/obuwia
5. Wszelkie koszty związane z usunięciem uchybień objętych reklamacją Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

**§ 6**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za zamówioną partię odzieży/obuwia za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązków określonych w § 2 ust.4
3. w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za zamówioną partię odzieży/obuwia za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązków określonych w § 5 ust. 2 lub § 4 ust. 3
4. w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy – w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
5. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie księgowej noty obciążeniowej z jakimikolwiek należnościami Wykonawcy, aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych powyżej, księgowa nota obciążeniowa płatna będzie do 14 dni od daty jej wystawienia przez Zamawiającego.

**§ 7.**

**ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
3. Wykonawca trzykrotnie nie dotrzyma określonych w § 2 ust. 4 niniejszej umowy terminów realizacji dostaw częściowych odzieży/obuwia albo terminów wykonania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji,
4. opóźnienie w zrealizowaniu którejkolwiek dostawy częściowej odzieży/obuwia przekroczy 10 dni kalendarzowych.
5. Oświadczenie Zamawiającego o rozwiązaniu umowy zostanie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy podany w umowie.
6. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

**§ 8.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: ustawy - Prawo zamówień publicznych, ustawy o wyrobach medycznych i Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku niejasności w zapisach niniejszej umowy Strony mogą odwołać się do zapisów   
   w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Strony ustalają, że wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być wprowadzane wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przy zachowaniu zasad wynikających z niniejszej umowy.
4. Strony dopuszczają zmiany w umowie w zakresie:

a) zmiany danych stron (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy)

b) ustawowej zmiany stawki podatku VAT (zmianie ulegnie kwota podatku VAT   
 i wynagrodzenie brutto )

c) zmiany producenta odzieży/obuwia, w przypadku gdy producent wskazany w ofercie przez

Wykonawcę wycofał się z produkcji – przy cenie nie wyższej niż określona w umowie. W takim

przypadku Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowe, odpowiednie, aktualne zaświadczenia

podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty

odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

d) wydłużenia okresu trwania umowy – w przypadku niewyczerpania całości asortymentu

stanowiącego przedmiot umowy do czasu jego wyczerpania;

e) zmniejszenia ceny określonej w umowie, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z

zasad funkcjonowania rynku takich jak np. zmniejszenie ceny producenckiej, okresowe rabaty lub

promocje;

f) zmiany ilości zamawianego asortymentu przy zachowaniu cen jednostkowych zgodnych z ofertą

Wykonawcy oraz bez wzrostu wartości brutto umowy.

1. Zmiany określone w ust. 4 pkt a) wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiany określone w ust. 4 pkt b - f wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelać jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela , może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykonawca Zamawiający**

Załączniki

1. formularz asortymentowo-cenowy