

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

*(do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 170 000,00 złotych)*

### **I. Zamawiający Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, 40-514 Katowice, ul. Ceglana 35 zaprasza do składania ofert na **Obsługę serwisową aparatury neonatologicznej.****

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące części:

**Część 1: Obsługa serwisowa aparatury neonatologicznej (Fanem)**

**Część 2: Obsługa serwisowa aparatury neonatologicznej (Atom)**

**Część 3: Obsługa serwisowa aparatury neonatologicznej (Inspiration Healthcare)**

**Część 4: Obsługa serwisowa aparatury neonatologicznej (Dräger)**

**Część 5: Obsługa serwisowa aparatury neonatologicznej (Datex)**

**Część 6: Obsługa serwisowa aparatury neonatologicznej (GE)**

Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych, aktami wykonawczymi do niej i aktami prawnymi, które według ustawy mają zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

### **II. Termin realizacji zamówienia:**

Realizacja przedmiotu zamówienia:

- a) Część 1: 24 miesiące od dnia 01.07.2026 r.
- b) Część 2: 24 miesiące od dnia 01.07.2026 r.
- c) Część 3: 21 miesięcy od dnia 23.10.2026 r.
- d) Część 4: 24 miesiące od dnia 01.07.2026 r.
- e) Część 5: 24 miesiące od dnia 01.07.2026 r.
- f) Część 6: 23 miesiące od dnia 07.08.2026 r.

### **III. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta sporządzona jest w języku polskim.

#### **Oferta powinna zawierać:**

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy formularz ofertowy według druku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Wypełnione czytelnie, podpisane przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy formularza asortymentowo – cenowy według druku stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
3. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to z KRS lub CEIDG dostępnego na stronie internetowej.
4. **w przypadku gdy Wykonawca wyznaczył do realizacji usługi osoby posiadające imienne certyfikaty dołączyć** imienny certyfikat potwierdzający odbycie szkolenia u producenta aparatu

lub jego autoryzowanego serwisu dla osób, które będą wykonywały usługi stanowiące przedmiot zamówienia — kryterium oceny ofert.

#### IV. Kryterium oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – 60 %
- 2) Kwalifikacje personelu – 40%

##### Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

##### **Ad. 1 kryterium Cena (C) – waga 60%**

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w ofercie

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

##### **Ad.2 kryterium drugie (Kp) Kwalifikacje personelu – waga 40%**

Kryterium „kwalifikacje personelu” będzie rozpatrywane na podstawie aktualnego certyfikatu imiennego dołączonego do oferty (kopia lub oryginał). Jeżeli usługa serwisowa będzie świadczona przez osobę posiadającą imienny certyfikat potwierdzający odbycie szkolenia u producenta aparatu lub jego autoryzowanego serwisu i zostanie to potwierdzone w ofercie poprzez złożenie wraz z ofertą kopii lub oryginału certyfikatu imiennego, to oferta otrzyma 40 punktów. Brak wskazania w formularzu ofertowym osób wyznaczonych do realizacji usługi oraz brak w/w certyfikatu będzie skutkowało przyznaniem Wykonawcy 0 punktów w w/w kryterium oceny ofert. Jeżeli Wykonawca wymieni więcej niż jedną osobę spełniającą w/w cechy, to oferta i tak otrzyma tylko 40 punktów. W sytuacji, gdy do oferty zostanie dołączony certyfikat imienny osoby, która nie została ujęta w wykazie znajdującym się w formularzu ofertowym Wykonawcy zostanie przyznane 40 punktów. W przypadku braku złożenia w/w certyfikatu oferta otrzyma 0 punktów. **Certyfikaty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.**

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

15.2 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru

$$P = C + Kp$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium cena

Kp – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium kwalifikacje personelu

**V. Miejsce i termin składania ofert** - Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice, Sekretariat Dyrektora lub na mail [bzp@uck.katowice.pl](mailto:bzp@uck.katowice.pl) – w terminie do dnia **24.04.2026 r. do godz. 12:00**

**W formie papierowej:** ofertę należy złożyć w zamkniętej, opisanej według poniższego wzoru kopercie:

„Nazwa, adres Wykonawcy .....

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice  
„Obsługę serwisową aparatury neonatologicznej- DZP.281.2.EAT.2026  
Termin składania ofert .....r. do godz. 12:00.

lub

w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan, zdjęcie, dokument PDF itp). Adres do składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej: [bzp@uck.katowice.pl](mailto:bzp@uck.katowice.pl) (UWAGA: Limit dla wysyłanych wiadomości (włącznie z załącznikami) wynosi 35 MB. Wiadomości o większej pojemności należy podzielić na części i wysłać w oddzielnych wiadomościach e-mail w ponumerowanych wiadomościach (np. Część 1/3, 2/3 itp.).

Oferta elektroniczna powinna być opisana w następujący sposób:

Temat: DZP.281.2.EAT.2026 – Oferta na dzień .....r. (wpisać datę składania), godz. 12:00

Dokumenty wymienione w Zaproszeniu powinny być wypełnione czytelnie (dotyczy tylko załącznika 1 i 2) oraz podpisane przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w taki sposób, aby umożliwić Zamawiającemu identyfikację podpisu.

Dokumenty w języku obcym Wykonawca składa wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

UWAGA: Zamawiający dopuszcza (lecz nie wymaga) podpisania oferty wraz z załącznikami podpisem osobistym, zaufanym lub podpisem kwalifikowanym.

Za datę i godzinę wpływu oferty w przypadku poczty elektronicznej przyjmuje się datę i godzinę wpływu na serwerze pocztowym Zamawiającego.

Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Ewa Kamzela - Dział Zamówień Publicznych mail: [bzp@uck.katowice.pl](mailto:bzp@uck.katowice.pl), w godzinach pracy tj. od poniedziałku do piątku w godz. 6.25 – 14.00.

Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- unieważnienia postępowania, odwołania postępowania albo zakończenia postępowania bez wybrania którejkolwiek oferty bez podania przyczyn,
- wezwania wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących informacji zawartych w ofertach
- poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich
- uzupełnienia brakujących dokumentów (nie dotyczy imiennych certyfikatów na podstawie których będzie rozpatrywane Kryterium oceny ofert „kwalifikacje personelu”)

*Zamawiający oświadcza, że z możliwości ubiegania się o uzyskanie zamówienia wykluczone są podmioty spełniające przesłanki opisane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Złożenie przez wykonawcę oferty będzie traktowane jako równoznaczne z oświadczeniem, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie powyższego przepisu. Informujemy, że naruszenie zakazu ubiegania się o zamówienie zagrożone jest karą pieniężną.*

## I. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z niniejszym postępowaniem jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”,
  - b) z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl,
  - c) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl,
  - d) uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z tym postępowaniem, w ramach prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, a przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane zamieszczone w umowie oraz w dokumentacji z nią związanej, będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy,
  - e) obowiązek podania danych związany jest z udziałem w postępowaniu, a ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości udziału w postępowaniu,
  - f) Administrator może udostępnić dane wyłącznie osobom lub podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umów w ramach, których Administrator powierzy przetwarzanie danych innym podmiotom, np. świadczącym usługi prawne, dostawcom systemów informatycznych i usług IT,
  - g) źródłem pochodzenia danych osobowych jest Wykonawca. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w dokumentacji postępowania, obejmują m.in. dane umożliwiające oznaczenie Wykonawcy, jego dane kontaktowe, dane osobowe innych osób (w szczególności imię i nazwisko, dane kontaktowe tych osób), które Wykonawca wskaże w ofercie a także mogą obejmować inne dane niezbędne do realizacji postępowania ujawnione w toku jego realizacji, a w przypadku wyboru oferty dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy,
  - h) uzyskane dane będą przetwarzane nie dłużej niż jest to niezbędne do realizacji celów dla jakich zostały zebrane, a następnie przechowywane przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentów. Okres przetwarzania może zostać przedłużony w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
  - i) w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - j) osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
  - k) nie przysługuje osobie, której dane osobowe dotyczą:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
  - l) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania,
  - m) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
2. Wykonawca zapozna osoby, których dane podaje w ramach niniejszego postępowania z postanowieniami ust. 6.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. Formularz asortymentowo – cenowy
3. Projekt umowy
4. Załączniki do Załączniki do procedury BHP

**Z upoważnienia Dyrektora**  
Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach



*mgr Agata Chojut*  
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

**FORMULARZ OFERTOWY DLA UNIWERSYTECKIEGO CENTRUM KLINICZNEGO  
IM. PROF. K. GIBIŃSKIEGO ŚUM W KATOWICACH**

Nazwa wykonawcy .....

Siedziba: .....

REGON ..... NIP .....

Tel. ....

e-mail .....

Adres strony www ..... (jeśli istnieje)

numer konta ..... (w celu wpisania do umowy  
- w przypadku niepodania numeru konta Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer konta w umowie)

1. W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na **Obsługę serwisową aparatury neonatologicznej** oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia za maksymalną łączną kwotę określoną w formularzu asortymentowo- cenowym.
2. Oświadczamy, iż zawarta w Zaproszeniu do składania ofert treść projektu umowy została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, iż wyznaczamy do realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia osoby posiadające imienne certyfikaty potwierdzające odbycie szkolenia u producenta aparatów lub jego autoryzowany serwis. Poniżej przedstawiamy listę wyznaczonych do realizacji w/w usługi osób:
  1. ....
  2. ....
  3. ....

W/w osoby będą wykonywały w/w usługę. (Do oferty należy dołączyć certyfikaty imienne zgodnie z wytycznymi wskazanymi w zaproszeniu do składania ofert.) W sytuacji, gdy do oferty zostanie dołączony certyfikat imienny osoby, która nie została ujęta w w/w liście, oświadczamy iż osoba ta jest również wyznaczona do realizacji w/w usługi i będzie ją wykonywała. (W przypadku, kiedy Wykonawca nie wyznacza do realizacji usługi konserwacji, przeglądów i bieżących napraw osób posiadających imienne certyfikaty potwierdzające odbycie szkolenia u producenta aparatów lub jego autoryzowany serwis punkt nr 3 można usunąć, przekreślić, lub pozostawić niewypełniony).

4. Oświadczamy, iż osoby wykonujące usługi serwisowe stanowiące przedmiot zamówienia posiadają kwalifikacje do konserwacji i napraw urządzeń medycznych.
5. Oświadczamy, iż w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.) (dalej w treści RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\* (\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, może wykreślić treść niniejszego oświadczenia)
5. **Mając na uwadze przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zawarte w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa**

**narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy**

6. Znając treść art. 297 §1 Kodeksu Karnego, oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym.
7. Osoba wskazana do kontaktu z Zamawiającym .....

tel. lub e-mail .....

.....

podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy\*

*(\*nie dotyczy ofert z podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym)*

**Projekt umowy****UMOWA nr .....**

Zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

**Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach** z siedzibą w Katowicach (40-514) przy ulicy Ceglanej 35, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000049660, NIP 9542274017, REGON 001325767  
zwanym w treści umowy Zamawiającym,  
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą: .....

wpisanym do .....

NIP

REGON

zwanym w treści umowy Wykonawcą  
reprezentowanym przez:

.....

.....

Umowa zawarta w postępowaniu pn. **Obsługa serwisowa aparatury neonatologicznej** zwolniona ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 tej ustawy, z uwagi na fakt, iż jej wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 170.000 zł netto.

**§1.****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie oferty wybranej w w/w postępowaniu, Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania obsługę serwisową aparatury neonatologicznej wyszczególnionej w formularzu asortymentowo-cenowym załącznik nr 2 (*zwanej w dalszej części umowy Aparatami*) w zakresie konserwacji, przeglądów i bieżących napraw tj. utrzymania w pełnej sprawności techniczno – eksploatacyjnej w/w urządzeń medycznych (*zwaną dalej obsługą serwisową*).
2. Przez naprawy urządzeń medycznych rozumie się wszelkie prace wykonywane w celu przywrócenia im pełnej sprawności technicznej, w tym także: diagnostykę błędów, kontrolę po naprawie demontaże, montaż, transport z i do miejsca użytkowania, instalacje, testy specjalistyczne (jeżeli są wymagane po wykonanej naprawie) oraz potwierdzenie wykonania tych czynności dokumentem potwierdzającym wykonanie usługi (np. protokół serwisowy *zwany w dalszej części umowy Raportem*) i wpisem do paszportu technicznego aparatu.
3. Przez przeglądy techniczne rozumie się wykonywanie czynności, których zakres określają zalecenia producenta aparatu, polegające na weryfikacji poprawności działania urządzenia, przeprowadzeniu koniecznych kalibracji, wykonaniu testów bezpieczeństwa elektrycznego

według normy PN-EN 62353, konserwacji prewencyjnych oraz wymianie części zużywalnych (jeżeli są przewidziane przez producenta), aktualizacje oprogramowania i potwierdzenie wykonania tych czynności Raportem oraz wpisem do paszportu technicznego aparatu.

4. Ilekroć w niniejszej umowie mowa o „dniach roboczych” rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

## §2.

### WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę zgodnie z:
  - a. obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą o wyrobach medycznych, aktami wykonawczymi do niej i aktami prawnymi, które według ustawy mają zastosowanie do przedmiotu zamówienia.
  - b. warunkami wynikającymi z treści zaproszenia do składania ofert.
2. Wykonawca przy czynnościach związanych z wykonywaniem umowy zobowiązuje się postępować z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
3. Wykonawca gwarantuje, że Obsługa serwisowa będzie realizowana zgodnie z zaleceniami producenta aparatu, obowiązującymi normami i przepisami prawa oraz z zachowaniem przepisów BHP i P. Poż., przez osoby posiadające potrzebne kwalifikacje. Przeglądy techniczne powinny być realizowane zgodnie z zaleceniami producenta, z zachowaniem określonych w dokumentacji okresów serwisowych. Należy zwrócić szczególną uwagę, że okres ważności przeglądu obowiązuje dokładnie do dnia liczonego od wykonania poprzedniego przeglądu, a nie do końca miesiąca, w którym został przeprowadzony.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilno-prawną za wszelkie szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem czynności serwisowych.
5. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w układach, nastawach oraz zmian parametrów aparatu, chyba że zmiana ma na celu poprawę funkcjonalności, bezpieczeństwa lub modernizacji oprogramowania i wynika z nowo dostępnych aktualizacji producenta.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby, których dane podaje w związku z realizacją umowy z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
7. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą pracowników Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego: tel. 32 789 40 44/42/41 e-mail: aparatura-ligota@uck.katowice.pl
8. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym:  
..... tel. nr .....,  
e-mail: .....
9. Obsługa serwisowa będzie realizowana w lokalizacji Zamawiającego - Katowice ul. Medyków 14, przy użyciu materiałów i narzędzi Wykonawcy. Każda czynność serwisowa zostanie niezwłocznie potwierdzona przez Wykonawcę wpisem do paszportu technicznego aparatu oraz sporządzeniem Raportu, który Wykonawca przekazuje pisemnie do Działu Aparatury Medycznej niezwłocznie po wykonaniu czynności (w ten sam dzień) lub przesyła w formie elektronicznej najpóźniej na następny dzień roboczy na adres e-mail: aparatura-ligota@uck.katowice.pl. Poprawnie wystawiony Raport powinien zawierać nazwę/typ aparatu, numer seryjny oraz opis wykonywanych czynności.
10. W przypadku konieczności wykonania usługi poza lokalizacją Zamawiającego, Wykonawca przewiezie aparat swoim staraniem, na swój koszt i ryzyko do miejsca wykonania usługi i z powrotem po uprzednim uzgodnieniu transportu z osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego. W sytuacji, gdy w celu przeglądu technicznego, ekspertyzy lub wykonania naprawy aparatu zachodzi konieczność wysłania go do serwisu producenta transport w obie strony obędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Przeglądy techniczne (w ilościach wynikających z zaleceń producenta) będą wykonywane w terminie maksymalnie do 10 dni roboczych od daty otrzymania przez Wykonawcę drogą

elektroniczną na adres email ..... zlecenia przesłanego przez pracownika Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego. Szczegóły dotyczące daty i godziny wykonania przeglądu Wykonawca jest zobowiązany ustalić z Działem Aparatury Medycznej Zamawiającego.

12. Wymagany termin wykonania naprawy:

- a. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii (dokonania naprawy) bez użycia części zamiennych lub wykonania diagnostyki w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia awarii przez pracownika Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego (za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie).
  - b. W przypadku, gdy usunięcie awarii (dokonanie naprawy) wymaga użycia części zamiennych, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty wykonania diagnostyki, kalkulacji określającej koszt tych części i niezbędnej do oceny przez Zamawiającego zasadności naprawy. Wykonawca może przystąpić do naprawy po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnej akceptacji kosztów naprawy i jej zlecenia (za pomocą poczty elektronicznej), a termin naprawy wynosi wówczas maksimum 5 dni roboczych i liczony jest od dnia wysłania akceptacji. W szczególnych przypadkach możliwe jest przedłużenie tego terminu po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
13. Niezależnie od ust. 11, 12, 18 w przypadku wydłużających się terminów wynikających z umowy, Wykonawca ma możliwość wstawienia na swój koszt (w ramach zaoferowanej wartości brutto) tożsame urządzenie zastępcze, na cały okres niesprawności aparatu. W takiej sytuacji nie nalicza się kar umownych za niedotrzymanie terminów przez okres do 60 dni od upływu terminu wskazanego w ust. 11, 12, 18. Po upływie okresu 60 dni kary umowne są naliczane niezależnie od tego czy urządzenie zastępcze zostało dostarczone czy też nie.
14. Do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest stosować tylko nowe, oryginalne (wyprodukowane lub dopuszczone przez producenta urządzenia) części zamienne i inne materiały niezbędne do zrealizowania usługi. Zamawiający dopuszcza do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy stosowanie części nieoryginalnych (tj. tzw. „zamienników”) tylko w sytuacji, gdy producent zakończył wsparcie serwisowe danego urządzenia oraz Wykonawca uzyska akceptację Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego.
15. Zamawiający uznaje, iż w przypadku aparatów starszych niż 10 lat, uzyskanie części zamiennych od producenta może być niemożliwe, co może spowodować niemożność wykonania naprawy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o ile udokumentuje zaistnienie powyższej okoliczności oświadczeniem producenta lub autoryzowanego serwisu producenta.
16. Wykonawca udziela na dostarczone i wymienione części i podzespoły minimum 12 miesięcznej gwarancji jakości od dnia podpisania Raportu z wykonania usługi, w ramach której zostaną dostarczone i wymienione części lub podzespoły.
17. W sytuacji, gdy wymiana części zamiennej jest prostą czynnością serwisową strony dopuszczają możliwość wykonania samodzielnej wymiany części zamiennej przez pracowników Działu Aparatury Medycznej Zamawiającego.
18. W razie nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zgłasza Wykonawcy reklamację, a Wykonawca ma obowiązek ustosunkowania się do niej w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji, pod rygorem uznania, że reklamację uwzględni. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca dokona usunięcia zgłoszonej wady w terminie 5 dni roboczych od dnia uwzględnienia reklamacji.
19. W przypadku, jeżeli pomimo interwencji serwisowej Wykonawcy powtarzają się awarie o podobnym charakterze lub w przypadku rozbieżności stanowiska Wykonawcy i Zamawiającego, co do tego czy awaria została czy też nie została usunięta, Zamawiający może zażądać, aby wizyta serwisowa odbyła się w godzinach pracy Działu Aparatury Medycznej tj. od poniedziałku do piątku w przedziale czasowym od 8.00 do 14.00.
20. W przypadku, gdy po wykonaniu przez Wykonawcę naprawy, aparat nadal funkcjonuje nieprawidłowo (tj. problem nie został rozwiązany lub w ciągu 10 dni roboczych od wykonania

naprawy pojawi się awaria tożsama, podobna lub związana z poprzednio zgłoszoną), Wykonawca ma obowiązek dokonać naprawy uzupełniającej, bez żadnego dodatkowego wynagrodzenia. W takiej sytuacji Zamawiający uprawniony jest do zdiagnozowania powstałej awarii w autoryzowanym serwisie producenta aparatu, a w przypadku, gdyby serwis ten zdiagnozował, iż przyczyną problemu jest inna usterka aparatu niż wskazana pierwotnie przez Wykonawcę wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wszelkich poniesionych przez niego kosztów w celu dokonania prawidłowej diagnozy usterki aparatu.

21. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obsługi serwisowej na zasadach i w terminie określonym w niniejszej Umowie, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze wykonanie czynności serwisowych u innego podmiotu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu pełnych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym u podmiotu trzeciego. Skorzystanie z powyższego uprawnienia nie pozbawia Zamawiającego innych przewidzianych prawem albo zapisami niniejszej umowy roszczeń i praw.
22. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa zlecenia zastępczego wykonania czynności serwisowych u innego podmiotu, zgodnie z ust. 21 powyżej zmniejsza się ilość i wartość całkowitą przedmiotu umowy o ilość i wartość zlecenia dokonanego u tego innego podmiotu.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo wycofania z eksploatacji aparatu z przyczyn technicznych lub ekonomicznych w każdym czasie, a Wykonawca nie nabywa z tego tytułu żadnych roszczeń. W takim przypadku zakres umowy ulegnie zmniejszeniu o niewykonane do tego momentu przeglądy techniczne.
24. Wszystkie dokumenty wymienione w paragrafie 2 zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.

### §3.

#### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Łączna wysokość wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania całej umowy nie może przekroczyć kwoty:

netto:	.....	zł
należny podatek VAT :	.....	zł
<b>brutto:</b>	<b>.....</b>	<b>zł</b>

(słownie: ..... )

Ceny jednostkowe określono w załączonym do umowy formularzu asortymentowo – cenowym.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy, koszty materiałów i narzędzi potrzebnych do wykonania usługi, koszty robocizny, koszt części zużywalnych, materiałów do konserwacji, koszty cła i podatków, jeśli takie występują, koszty transportu i ubezpieczenia aparatów w przypadku realizacji naprawy poza lokalizacją Zamawiającego, koszty wydania orzeczeń technicznych kwalifikujących aparaty do wycofania z eksploatacji, w stosunku do usługi przeglądu technicznego także koszty dojazdu do i z lokalizacji Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy w ramach niniejszej umowy nie obejmuje kosztów części zamiennych niezbędnych dla wykonania naprawy.
4. Zapłata za każdą naprawę lub okresowe przeglądy techniczne nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy ..... w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT:
  - a) w przypadku, gdy Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), faktura wystawiana jest w postaci faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF, za datę doręczenia faktury uznaje się datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF, zgodnie z art. 106na ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, załącznik do faktury może zostać przesłany Zamawiającemu drogą elektroniczną w formacie pdf na adres e-mail: faktury@uck.katowice.pl lub na adres do e-doręczeń Zamawiającego wskazując w nazwie numer faktury. W przypadku wystąpienia awarii KSeF lub innych problemów technicznych uniemożliwiających wystawienie faktury w KSeF, Wykonawca wystawia i doręcza fakturę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz procedurami określonymi w aktach wykonawczych.

- b) w przypadku, gdy Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawiania faktur w KSeF, faktura może zostać doręczona Zamawiającemu w formacie pdf na adres e-mail faktury@uck.katowice.pl, w formie papierowej na adres Zamawiającego albo w formie elektronicznej poprzez zastosowanie adresu PEF (rodzaj adresu PEF: NIP, numer adresu PEF: 9542274017).
5. W przypadku wskazania na fakturze terminu płatności innego niż określony w niniejszej umowie, wiążący jest termin płatności określony w umowie.
6. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku, gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności określony w umowie. Faktura nie może być wystawiona z datą wcześniejszą niż dzień wykonania usługi potwierdzony podpisaniem Raportu oraz wpisem do paszportu technicznego aparatu.
7. Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają i dopuszczają możliwość jednostronnego potrącenia przez Zamawiającego wszelkich wynikających z niniejszej umowy wzajemnych wierzytelności (w tym w szczególności wynikających z nałożonych kar umownych) z wierzytelnościami Wykonawcy przed terminem ich wymagalności, do wysokości wierzytelności niższej. Dla skuteczności oświadczenia o potrąceniu wystarczające jest jego przesłanie w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie.
8. Na podstawie art. 12 ust. 4i i 4j oraz art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jednolity: Dz.U. 2025 poz. 278 z późn. zm.):
- a) Wykonawca ma obowiązek wskazania w umowie rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
- b) W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: ksiegowosc@uck.katowice.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w pkt. a rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w pkt a.
- c) W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z pkt b, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałe opóźnienie w zapłacie faktury.
- d) W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w pkt a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
9. Opóźnienie w płatnościach do 30 dni kalendarzowych nie daje Wykonawcy prawa do powstrzymania się z wykonaniem niniejszej umowy jak również nie uprawnia go do odstąpienia od niej.

## KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy do Zamawiającego (Działu Aparatury Medycznej) raportów z czynności serwisowych w terminie określonym w § 2 ust. 9 niniejszej umowy;
  - b) w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia w zrealizowaniu przeglądów technicznych względem terminu ustalonego zgodnie z § 2 ust. 11 niniejszej umowy;
  - c) w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w realizacji każdego z obowiązków (w tym przedstawienia kalkulacji określającej koszt części zamiennych) względem terminu określonego zgodnie z § 2 ust. 12 pkt a i b niniejszej umowy;
  - d) w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminu określonego w § 2 ust. 18 niniejszej umowy;
  - e) w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto niezrealizowanej umowy określonego w § 3 ust. 1 – w przypadku, gdy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca nastąpi odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym;
  - f) jeżeli zostanie dostarczone tożsame urządzenie zastępcze, na cały okres niesprawności Aparatu, kara wskazana w ust. 1 pkt b – d nie jest naliczana przez pierwsze 60 dni od upływu terminu wskazanego w § 2 ust. 11, 12, 18.
2. W przypadku braku potrącenia należności z tytułu kary umownej przez Zamawiającego w sposób, o którym mowa w § 3 ust. 7 należność z tytułu kary umownej będzie płatna w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
3. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Dla skuteczności oświadczenia o obciążeniu karą umowną, wystarczające jest jego przesłanie na adres Wykonawcy wskazany w umowie.

## §5.

### ROZWIĄZANIE I ODSZTAPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w każdym czasie, bez podania przyczyny z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - a. Wykonawca trzykrotnie nie dotrzyma któregokolwiek z terminów określonych w § 2 ust. 11, 12, 18 niniejszej umowy;
  - b. Wykonawca dwukrotnie dokona błędnej diagnostyki usterki aparatu, co zostanie stwierdzone przez autoryzowany serwis producenta aparatu zgodnie z § 2 ust. 20 niniejszej umowy;
  - c. Wykonawca w inny sposób niż określony w ust. 3 lit a i b powyżej nienależycie wykonuje umowę pomimo wystosowania przez Zamawiającego pisemnego wezwania do zaprzestania dokonywania naruszeń i prawidłowego wykonywania umowy.
4. Dla skuteczności złożenia oświadczeń o wypowiedzeniu, rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu od niej, wystarczające jest przesłanie oświadczenia na adres Wykonawcy wskazany w umowie.
5. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty ewentualnych kar umownych i odszkodowań.

## § 6

### **ORGANIZACJA PRAC ZWIĄZANYCH Z ZAGROŻENIAMI**

1. W związku z wdrożoną u Zamawiającego procedurą BHP-8 „Organizowanie prac związanych z zagrożeniami przez wykonawców” (procedura dostępna pod adresem <https://www.uck.katowice.pl/uploads/files/procedurabhp8.pdf>) oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej Wykonawca oświadcza, że:
  - a) zapoznał się z udostępnioną na stronie internetowej Zamawiającego w/w procedurą,
  - b) osoby wykonujące usługi objęte umową posiadają wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami oraz niezbędne dla realizacji umowy szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie i specjalistyczne według potrzeb,
  - c) osoby wykonujące usługi objęte umową przebywające na terenie Zamawiającego będą posiadały widoczne oznakowanie z logo firmy (np. identyfikatory i/lub ubranie robocze z widocznym napisem nazwy firmy).
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom oraz osobom wykonującym prace na terenie Zamawiającego.
3. Nieprzestrzeganie przez pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawcy zasad określonych w procedurze BHP-8 może skutkować wstrzymaniem prac przez Zamawiającego, a w przypadku nieosiągnięcia zadowalającego poziomu przeciwdziałania zagrożeniom – rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca świadomy zagrożeń wynikających z działalności Zamawiającego (załącznik 2 do procedury) zobowiązuje się wypełnić i podpisać następujące dokumenty:
  - załącznik 1 do procedury BHP-8 (Zobowiązanie Wykonawcy),
  - załącznik 3 do procedury BHP-8 (Lista pracowników Wykonawcy poinformowanych o zagrożeniach wynikających z działalności Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach),
  - załącznik 4 do procedury BHP-8 (Zasady środowiskowe dla Wykonawców),
  - załącznik 5 do procedury BHP-8 (Informacje o ryzykach pochodzących od Wykonawcy).

## §7.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa zawarta jest na okres ..... miesięcy od dnia ..... r.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiany numeru rachunku bankowego wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Strony dopuszczają zmiany danych stron w umowie (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), które wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego, właściwego dla Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek formie prawem przewidzianej. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca nie może również bez zgody Zamawiającego przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielać pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata, powyższe obejmuje także zawarcie przez Wykonawcę umów o zarządzanie wierzytelnościami, umów forfaitingu lub factoringu oraz innych umów nienazwanych, w wyniku których nawet potencjalnie może dojść do przejścia wierzytelności na inny podmiot. W przypadku zawarcia z podmiotem trzecim umowy o zarządzanie wierzytelnościami lub innej podobnej umowy wszelkie płatności dokonywane będą wyłącznie na rachunek Wykonawcy. Naruszenie przedmiotowego zobowiązania traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie stanowiło podstawę do rozwiązania z Wykonawcą umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy.
6. W zakresie BHP Zamawiający powołuje koordynatora: .....
7. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

Załącznik do umowy:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz asortymentowo-cenowy
3. Klauzula informacyjna

**Wykonawca**

**Zamawiający**

### Klauzula informacyjna Zamawiającego

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz dane osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwi zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi poniżej w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), tzw. „RODO” Zamawiający jako jeden z administratorów, o których mowa w ust. 1 informuje, że:
  - 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem niniejszej umowy jest Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, zwane dalej: „Administratorem”.
  - 2) Z Administratorem można skontaktować się pisząc na adres: ul. Ceglana 35, 40-514 Katowice lub telefonując pod numer: 32 3581 460 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@uck.katowice.pl.
  - 3) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pisząc na wskazany powyżej adres, telefonując pod numer: 32 3581 524 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@uck.katowice.pl
  - 4) Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane będą w celu wykonania umowy i w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. b, f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron, ewidencjonowania wykonania umowy), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.  
Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych Stron.
- 5) Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
- 6) Dane osobowe mogą zostać ujawnione przez Administratora podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom i osobom upoważnionym przez Administratora. W zakresie stanowiącym informację publiczną dane mogą być ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym.  
Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia umowy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.  
Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
- 8) Osoby, których dane dotyczą mają prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych,

ich sprostowania, zaktualizowania, jak również ograniczenia przetwarzania danych, ich przenoszenia i usunięcia, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Uprawnienia te mogą podlegać ograniczeniom na mocy prawa.

- 9) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
- 10) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.